

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

Datum	2023-09-20		
Tid	Kl. 08:30 – 11:00		
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
Övriga närvarande	Lena Andersson, SAS §§ 87 – 91 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV, via video § 88 Hjördis Norrman, ekonom § 88 Jörgen Eriksson, verksamhetschef ÄO § 88 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 88 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 88 Leif Kårén, ekonom § 88 Ewa Sundström, verksamhetschef FS §§ 88 – 89 Anna-Maria Andersson, sekreterare, §§ 87 – 91		
Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 87 – 91
	Ordförande	Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 87 – 91
	Justerare	Lena Österlund (S)	§§ 87 – 91

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§	§	§	§	
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						
Monica Tirri (C)	X						
Jerry Mähler (C)	---						
Lena Österlund (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X						
Ronnie Larsson (KD)	X						
Emelie Wrede (C)	X	X					Ersätter J Mähler
Fredrik Granholm (C)	---						
Lisa Wenman (S)	X						Avvek kl. 10:00, deltog ej vid §§ 89-91

Val av justerare

Lena Österlund (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Ordförande meddelar att punkten Återrapportering från övriga möten ska föras in på dagordningen då Lena Österlund (S) deltagit vid ett externt möte som övriga bör delges från. Efter ovanstående ändring godkänns dagordningen.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Dagordning

§ 87.....	4
Återrapportering från övriga möten.....	4
§ 88.....	5
Verksamhetsuppföljning HSV, ÄO, IFO och FS, augusti 2023.....	5
§ 89 KS/272/2023	8
Information: lex Sarah rapport inom assistansbolag.....	8
§ 90.....	9
Information: Hållbart arbetsliv inom vården (HAV).....	9
§ 91.....	11
Delgivning av handlingar	11

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 87

Återrapportering från övriga möten**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för rapporteringen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lena Österlund (S) har deltagit på ett digitalt möte med Kommunförbundets Socialpresidium. Hon delger övriga i korta punkter vad mötet avhandlat.

- Hälsam – Skolan har meddelat att man inte känner sig delaktig på gemensamma möten. Förhoppningsvis kommer detta att bli bättre då de får fler punkter på dagordningen vid kommande sammanträde.
- Utvecklingsamordnare för missbruk och psykiskohälsa – Personen och uppdraget presenterades.
- Erbjudande från Regionen att komma ut och prata om det är något ämne som behöver belysas eller fördjupas.
- Ansvarig för förtryck och hedersvåld presenterades. Resurscentrums hemsida är en hjälp för politiker som vill veta mer.
- Samtliga deltagare fick redovisa hur sommaren varit.
- I Sundsvall har man påbörjat ett nytt arbetssätt PFA, pedagogiskt förhållnings- och arbetssätt, inom äldreomsorgen.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 88

Verksamhetsuppföljning HSV, ÄO, IFO och FS, augusti 2023**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2023-08-31. Ledamöterna har i samband med kallelsen fått ta del av skriftliga månadsuppföljningar för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för uppföljningarna samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl (via video) och ekonom Hjördis Norrman

Sommarledigheterna är slut och bemanningen är normal. Arbetet med överföring av journaler från Procapita till Lifecare fortsätter. Man har tillsatt en systemförvaltargrupp och har superanvändare inom alla berörda verksamheter.

Ny enhetschef är anställd sedan i måndags: Linda Molinder Engman. Några nya sjuksköterskor är också anställda och börjar i november.

Inga covidfall under en lång tid. Under vecka 44 drar vaccinationerna i gång och man tror på ett lättare arbetssätt i och med ett nytt IT-system.

Ekonomin ser bra ut, plus 592 000 kr jämfört med budget, vilket beror på erhållna statsbidrag. Prognosen är ett överskott på 800 000 kr på helåret.

- Äldreomsorg, verksamhetschef Marie Peterson, verksamhetschef Jörgen Eriksson och ekonom Hjördis Norrman

Bemanningen under sommaren löste sig till sist men det var stora problem vid hemtjänsten i Ramsele. Verksamhetschef och tre resurser fick hoppa in för att styra upp semesterschemat i sista stund med stor hjälp av arbetsgruppen som verkligen ställde upp för verksamheten och för varandra. Rekrytering av ny enhetschef pågår just nu.

Antalet dagar mellan in- och utflyttning ökar igen. En förklaring är att det är få personer som flyttat in i augusti, endast fyra stycken, varav en väntat 85 dagar vilket slår hårt i statistiken. Verksamhetscheferna har ingen förklaring till det specifika fallet. Anvisningen kring utflytt är uppdaterad och ska nu också implementeras.

Även statistiken för utskrivningsklara ökar. Där är det också enstaka fall som påverkar statistiken mycket. Korttids har inte haft plats och någon har väntat länge på LSS-plats.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Statistiken oroar inte bara politiken, verksamheten är medveten om problemet och försöker jobba aktivt med förbättringar. För låg bemanning har påverkat under sommaren och förhoppningen är att det blir bättre under hösten. Tyvärr har vi ett konstant bemanningsproblem inom äldreomsorgen och det ser inte ljusare ut i framtiden.

Renoveringen på Nipudden är en fråga som kommer upp i olika forum. Verksamhetschefen meddelar att det börjar närma sig att det första rummet snart är klart. Förhoppningsvis kommer resterande rum inte att ta lika lång tid.

Sommarbonusen kommer att kosta verksamheten ungefär 4,8 miljoner vilket syns i redovisningen nästa månad. Förhoppningen är att satsningen kommer att påverka sjuktalen under hösten positivt. På grund av erhållna statsbidrag ligger verksamheten plus 190 000 kr jämfört med budget per den sista augusti. Prognosen är just nu plus/minus 0 på helåret.

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, verksamhetschef Annika Modén, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg och ekonom Leif Kårén

Inom IFO är augusti en semestermånad där man fortfarande går kort på personal. En nyanställd handläggare inom barn och unga kommer i oktober men det fattas fortfarande personal på enheten. En enhetschef är sjukskriven.

Inflödet till AME är fortfarande låg. Ett samarbete med Arbetsförmedlingen och gymnasiets vårdutbildning har inletts. Flödet från ekonomiskt bistånd ses över och man kommer efter målgruppsanalysen att kunna jobba mer intensivt med att föra över personer därifrån till AME. Projektet med att en handläggare från ekonomiskt bistånd ska sitta på AME har pausats. Uppföljningar görs fortfarande på plats och i övrigt ser man inte att behovet är så stort.

Utfallet i augusti är närmare minus 9,3 miljoner jämfört med budget. Prognosen för helåret är minus 14,5 miljoner. Det är kostnaden för barn- och ungdomsplaceringar som står för största avvikelsen och där är det SIS-placeringar som ökar. Detta är en tendens som bekräftas av övriga kommuner i regionen enligt information från Socialpresidiet.

- Funktionsstöd, verksamhetschef Ewa Sundström och ekonom Leif Kårén

Arbetet med de två nya lokalerna för boenden i centrala Sollefteå fortskrider enligt plan. De kommer att vara inflyttningsklara under oktober/november. Även ett korttidsboende i Junsele håller på att färdigställas.

Verksamheten har kommit långt med ny schemaläggning och anpassning till nya arbetstidsreglerna. Man är också väldigt glada över Yrkesresan och den kompetensutveckling som erbjuds genom den.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Resultatet är i augusti minus 4,3 miljoner jämfört med budget. Prognosen är minus 6,85 miljoner för helåret. Största kostnaden är köp av boenden. Verksamheten jobbar aktivt med att försöka minska på overtiden för att få ner på kostnaderna.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2023-08-31 för HSV, ÄO, FS (inklusive socialpsykiatri), samt IFO (inklusive Arbetsmarknadsenheten).

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 89

KS/272/2023

Information: lex Sarah rapport inom assistansbolag**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Ewa Sundström, verksamhetschef inom Funktionsstöd, informerar om en lex Sarah rapport som gjorts i ett av de assistansbolag som kommunen använder sig av.

Carelli Assistans har gjort en rapport om missförhållande eller risk för missförhållande enligt 24 § LSS. En lex Sarah utredning har gjorts hos assistansbolaget vilket ledde till att åtgärder vidtogs men bedömning gjordes att ingen anmälan till IVO behövdes.

Även om bolaget utför verksamheten så är kommunstyrelsen ansvarig och därför informeras utskottet om gjord utredning och vidtagna åtgärder.

Utskottet konstaterar att händelsen har tagits om hand av assistansbolaget på det sätt som kommunen kan begära.

Beslutsunderlag

Skriftlig utredning gällande missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande enligt 24 § LSS, Carelli Assistans

Muntligt föredragande, Ewa Sundström, verksamhetschef FS

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 90

Information: Hållbart arbetsliv Västernorrland (HAV)**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lars-Olov Wengelin, förhandlingschef och Ingegerd Ljungqvist, enhetschef äldreomsorgen, besöker utskottet för att ge en fördjupad information kring Hållbart arbetsliv Västernorrland (HAV).

Lars-Olov har även tidigare informerat utskottet om Kommunförbundets projekt men drog bakgrunden igen lite kort.

Projektet, som genomfördes under tiden 1 september 2020 till 28 februari 2023, riktade sig till anställda inom äldreomsorgen och funktionsstöd där personalen vanligtvis har mycket begränsad möjlighet till att delta på utbildningar. Målet var att stärka medarbetaren, att ge ett hållbart arbetsliv, genom kompetensutveckling. Fem kommuner deltog: Härnösand, Sollefteå, Sundsvall, Timrå och Ånge. Alla kommuner fick möjlighet att delta med 1 – 3 enheter var. Från vår kommun deltog personal vid Gunillagården, särskilt boende inom äldreomsorgen.

Ingegerd berättar att många först var lite tveksamma till projektet, man undrade hur tiden skulle räcka till och var inte bekanta med videolösningar eller utbildning på distans, men trots inledande teknikproblem blev utfallet jättebra och samtliga deltagare är mycket nöjda.

Projektet erbjuder en katalog på ca 70 olika utbildningar där vissa delar var obligatoriska medan andra valdes utefter deltagarnas eget intresse och behov. De obligatoriska delarna var bland annat fysisk hälsa, stresshantering, personlig utveckling, gruppdynamik och kommunikation. Dessa pass var fyra timmar långa och upplevdes lite tunga men var givande för deltagarna. Bland de valbara delarna fanns fördjupningar i ämnen som demens, våld i nära relationer, omställningsfonden, sårvård och förflyttningsteknik. De passen var lite kortare, endast två till tre timmar. Deltagarna fick i förväg veta vilka dagar och tider utbildningarna skulle genomföras så att tiden kunde avsättas och planeras in. Endast utbildningen i lyftteknik genomfördes fysiskt på plats, övriga var genom video. Totalt har 8 500 timmar i praktisk utbildning levererats till alla kommuner som deltagit. Samtliga deltagare fick ett diplom och boken "Återhämningsguiden" (N.Almén-2022) efter genomfört projekt vilket också var mycket uppskattat.

Ingegerds upplevelse som deltagande enhetschef i projektet är väldigt positiva. Personalen har varit engagerade och deltagit aktivt i dialogerna som fördes under

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

utbildningarna. Det som erbjudits och erhållits under en komprimerad tid skulle i vanliga fall ta minst ett par år att genomföra. Hon är väldigt tacksam för att fått möjligheten att delta i projektet.

Lars-Olov säger att hela projektet kommer att utvärderas gemensamt av Kommunförbundet, projektledaren och styrgruppen. Vår kommun ser att projektet varit mycket lyckat men att en fortsättning i egen regi är för kostsam. För att kunna erbjuda något liknande krävs ett samarbete mellan många kommuner.

Utskottet vill att tanken om kompetensutveckling inom omsorgen hålls levande och att kommunen, när projektutvärderingen är klar, ser över möjligheten att köpa in och använda sig av någon form av plattform för korta, digitala utbildningar. Lena Andersson tar med sig frågan och tittar vidare på några möjliga leverantörer av en sådan tjänst.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 91

Delgivning av handlingar

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Delgivning

Följande handlingar delges utskottet

- Protokoll Förtroenderåd Gunillagården 2023-08-29
- Protokoll Kommunala Pensionärsrådet 2023-08-30
- Protokoll Kommunala Funktionsrättsrådet 2023-08-21

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2023-09-22 14:11

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7234F54193686F87BF4AB6E01BFFA93B75FCBFCF6645D8B2FE9197262EB3D1A0

Namn: Lena Österlund

Datum: 2023-09-24 22:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7234F54193686F87BF4AB6E01BFFA93B75FCBFCF6645D8B2FE9197262EB3D1A0

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2023-09-22 13:56

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7234F54193686F87BF4AB6E01BFFA93B75FCBFCF6645D8B2FE9197262EB3D1A0