

Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2023-10-10
Tid	Kl. 08:30 – 15.15
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör, §§ 169 - 187 Siv Sjödin, sekreterare, §§ 169 - 187 Örjan Abrahamsson, Skolchef § 169 Maria Söderlund Bygg – och miljöchef § 169 Mattias Axelsson, Ekonomichef § 169 Åsa Eriksson Enhetschef Avfall, § 169 Linda-Marie Lindberg Enhetschef Centrala Elevhälsan § 169 Roger Lundin, VD Solatum § 169

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin §§ 169 - 187
	Ordförande Johan Andersson (C) §§ 169 - 187
	Justerare John Åberg (S) §§ 169 - 187

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se



Nämnd

Kommunstyrelsen

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Jäv		Reservation						Anteckning
			§	§	§ 171	§ 177	§	§	§	§	
Ledamöter											
Johan Andersson (C)	X										
Maria Wennberg (C)	X										
Fredrik Granholm (C)	X										
Monica Tirri (C)	X										Från 13.15
Jerry Mähler (C)	X										
Therese Kårén (C)	X										
Birgitta Häggkvist (VI)	X										
Ulrika Bergman (VI)	X										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X										
Ulrika Frestadius (M)	X										
John Åberg (S)	X				R	R					
Lillemor Edholm (S)	X				R	R					
Mattias Ahlenhed (S)	X				R	R					
Lena Österlund (S)	X				R	R					
Tommy Nilsson (SD)	X										
Ersättare											
Joel Ölund (C)	X	X									Ers Monika Tirri till 13.15, § 170
Andreas Jonsson (C)	X										
Peter Ledin (C)	X										
Daniel Rehnberg (C)	X										
Emelie Wrede (C)	X										
Jörgen Åslund (Vi)	X										
Maria Eriksson (Vi)	-										
Diana Nilsson (V)	X										Avgår 15.05
Jörgen Andersson (V)	X										
Ronnie Larsson (KD)	X										
Jack Åkerlund (S)	X										
Susanne Lindahl (S)	X										
Mikael Sjölund (S)	X										
Lisa Wenman (S)	X										
Pär Gottvall (SD)	X										
Linus Källgren (LpO)											
Linus Källgren (LpO)	-										
Gunilla Fluor (LpO)											
Gunilla Fluor (LpO)	X										



Nämnd

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 169 Dnr KS 2/2023 Muntliga informationer.....	6
§ 170 Dnr KS 73/2023 Motion – Likställning av föreningsbidragets utformning och krav för sökande föreningar/idrotter	8
§ 171 Dnr KS 151/2023 Motion –Strategi för etableringar och besöksnäring.....	13
§ 172 Dnr KS 323/2022 Motion –Sollefteå kommuns vetorätt.....	17
§ 173 Dnr KS 233/2022 Motion –Inför ett totalt stopp för beslut om vindkraft	19
§ 174 Dnr KS 9/2023 Verksamhets och ekonomisk uppföljning delår januari - augusti 2023	21
§ 175 Dnr KS/9/2023 Verksamhets - och ekonomisk uppföljning per september månad	22
§ 176 Dnr KS 277/2023 Sammanträdesplan 2024	24
§ 177 Dnr KS 251/2021 Svar på återremiss Förändringar av rekryteringspaketet.....	26
§ 178 Dnr KS 275/2023 Beslut om deltagande och medfinansiering av det länsgemensamma projektet "Hållbar sambäddning"	31
§ 179 Dnr KS 283/2023 Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland, Årsredovisning 2022.....	35
§ 180 Dnr KS 159/2023 Avfallstaxa 2024	37
§ 181 Dnr 265/2023 Inlösen av fastigheten Sollefteå - Prästbordet 1:238.....	42
§182 Dnr 269/2023 Centrala elevhälsan - Verksamhetsplan läsåret 2023/2024.....	45
§ 183 Dnr 4/2023 Delgivningar	47



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 184 Dnr 3/2023 Delegeringsbeslut.....	48
§ 185 Dnr 8/2023 Avsägelse, Ulf Breitholtz, styrgrupp för fiskvandring.....	49
§ 184 Dnr 8/2023 Valärende Ersättare till parlamentarisk grupp för översyn av den politiska organisationen.....	50
§185 Dnr 287/2023 samt 291/2023 Initiativärenden	52

Nämnd

Kommunstyrelsen

Val av justerare

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Fastställande av dagordning

Dagordning fastställs.

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Samhällsutveckling, 2023-09-18
- Allmänna utskottet, 2023-09-19
- Utskottet för Vård och Omsorg, 2023-09-20
- Utskottet för Unga och Lärande. 2023-09-21

Läggs till handlingarna.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 169

Dnr KS/2/2023

Muntliga informationer
Beslut

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.
 Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Maria Söderlund, Bygg- och Miljöchef

Informerar om:

Små avloppsanläggningar, även kallad enskilda avlopp.

Efter en kort historisk tillbakablick, informeras om nu gällande lagstiftning däribland Miljöbalken (1998:808), som är en teknikneutral lagstiftning.

Redogörelse för rutin och tidplan gällande tillsyn av små avloppsanläggningar/enskilda avlopp. Tillsyn med beslut av åtgärd ska följas av en ansökan från fastighetsägaren. Om så inte sker skickas påminnelse 1 inom 2 år och påminnelse 2 inom 4 år. Därefter sker telefonkontakt och ny tillsyn inom 5-6 år. Sista verktyget är vite.

Även kommunala avlopp kontrolleras.

Slutligen informeras om kompetens för att genomföra arbetet; Utbildning i lagstiftning, utbildning i miljö- och hälsoeffekter, kunskap om smittskydd och kemi samt erfarenhet inom yrkesområdet.

Mattias Axelsson, Ekonomichef

Föredrar följande ärenden:

§ 174 Verksamhets- och ekonomisk uppföljning, delår januari – augusti 2023

§ 175 Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per september månad 2023

Åsa Eriksson, Enhetschef Avfall

Föredrar följande ärende

§ 180 Avfallstaxa 2024

Linda-Marie Lindberg, Elevhälsochef

Informerar om

Den centrala elevhälsans organisation och uppdrag samt föredrar

§ 182 Centrala elevhälsan - Verksamhetsplan läsåret 2023–2024

Niklas Nordén, Kommundirektör

Informerar om:

Avtalet gällande Hamre är nu påskrivet. Det kallas till ett extra KS den 30 oktober, samma dag som nästa Fullmäktigesammanträde. På dagordningen: Bolagsbildning
 Guld igen från Organisationen Funka, som varje år testar tillgängligheten på cirka 1800



Nämnd

Kommunstyrelsen

webbplatser i Sverige. Guldmedaljen ges till de webbsidor som klarar alla krav och rankas högst i Sverige.

Jämställdhetsarbetet fortsätter. Uppdatering av handbok för integrering av mångfald och jämställdhet pågår.

Den månadsvisa verksamhetsuppföljningen kommer framledes att presentera könsuppdelade nyckeltal.

Översiktsplan – medborgardialoger påbörjas. Medborgarna kommer att, på en digital karta, peka ut platser av olika intresse.

Dialog ska föras med skolan för att säkerställa barnets perspektiv, vilket kan göras som en del av undervisningen för demokrati, samhällsplanering och geografi.

Från omsorgen redovisas att - även om pandemin är över - har vi återigen Covid i vår verksamhet.

Örjan Abrahamsson, Skolchef

Informerar om

Officiella siffror från Skolverket 22/23; 85% av eleverna i årskurs nio, i Sollefteå, är behöriga till ett nationellt program i gymnasiet. Tillsammans med Sundsvall har Sollefteå bästa resultat i länet.

Skolchefen informerar därefter om antalet födda barn under 2023 och vad det betyder för förskolor i tätorten Sollefteå där det finns 502 förskoleplatser och 378 barn i behov av plats 2024. Det kommer ett ärende gällande dimensioneringen av förskoleplatser, via utskottet Unga- och Lärande, till kommunstyrelsens sammanträde i november.

Avslutningsvis informeras om att det pågår kvalitetsdialoger med rektorer i samtliga skolformer.

Roger Lundin, VD Solatum

Informerar om

Vakansläget per 1 oktober 2023 vilket ger en uthyrningsgrad på 95,2%. 54 lägenheter är tomma varav 27 lägenheter är avställda och 27 är tillgängliga för uthyrning.

Det har upprättats en handlingsplan för objekt med hög vakansgrad under längre tid.

Av handlingsplanen framgår att det planeras för renovering/ombyggnation av lägenheter i Långele och Helgum samt att det planeras för försäljning av små lägenheter i Långele och Helgum.

Gruppboenden på Långgatan har planerat tillträdesdatum 1 december.

Studentboendet var inflyttningsklart den 15 augusti.

Hågestavägens gruppboende, tillträde 15 december.

Därutöver har gruppboende i Junsele nytt brandlarm och hissen i ett av hyreshusen på Djupövägen är renoverad.

Pågående projekt

Edsele förskola och gymnastikhall renoveras

Utvändig målning på Öhns skola klar

Målningsarbete, Junsele skola samt medborgarkontoren i Näsåker och Junsele.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 170

Dnr KS 73/2023

Motion – Likställning av föreningsbidragets utformning och krav för sökande föreningar/idrotter**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har i en motion till fullmäktige föreslagit att kommunen ska se över och likställa föreningsbidragets utformning och krav för sökande föreningar/idrotter. Förvaltningen har gjort en genomgång över de krav som ställs för stöd och de krav som motionen hänför gäller för ridskolorna. Förvaltningens bedömning är att kraven mellan olika idrotter är likställda samt att där skillnader finns är dessa motiverade.

Förvaltningens bedömning

Den 10/1 2023 fattade kommunstyrelsen beslut i ett antal frågor rörande stöd till föreningar. Ärendet bestod av två delar, en del som berörde stöd till föreningsdrivna anläggningar och en del som avsåg komplettering av avsnittet gällande bidragsnormer för ridskolor.

Detta är två separata stöd som bakades in i samma ärende. Något som förvaltningen i efterhand konstaterar skapade visst missförstånd även om beslutspunkterna var tydliga. Anläggningsstöd lämnas till de föreningar som driver och underhåller anläggningar som är öppna för allmänheten och på så sätt är viktiga för fritidslivet eller besöksnäringen på orten. Dessa föreningar skriver ett avtal med kommunen gällande skötseln av anläggningen och får en fast ersättning baserat på anläggningens art. Dessa anläggningar kan sedan nyttjas av andra föreningar, individer, besökare osv. Anläggningar av denna typ är isbanor, skidspår, fotbollsplaner eller multiarenor och många av dessa finns till för att underlätta och uppmuntra till spontanidrott. Föreningarna får ett driftsbidrag så att anläggningarna i stor utsträckning kan användas kostnadsfritt av vem som helst och nästan dygnet runt.

Ridskolebidraget regleras inom ramen för de bidragsnormer som gäller för föreningarnas aktiviteter riktade för medlemmar i åldrarna 7–25 år. Ridskolebidraget har setts över ett antal gånger men en rödtråd har alltid varit att stöd har getts för föreningens aktiviteter och inte enbart för att anläggningen finns. Detta innebär inte att ridskolorna inte har samarbete med andra aktörer eller arrangerar externa aktiviteter. Däremot är ridskolornas anläggningar inte öppna för allmänheten på samma sätt som en fotbollsplan, isbana, skidspår eller multiarena är.

Nämnd

Kommunstyrelsen**Ridskolebidraget görs om 2023**

Bakgrunden till att beslut togs att ersätta avsnittet i beslut KS 11/1 2022 §13 gällande bidragsnormer för ridskolor med nya bidragsnormer var för att en ny ridskola (Klovsta) inkommit med en ansökan om ridskolebidrag.

Förvaltningen gjorde bedömningen att Klovstas ansökan inte långsiktigt kunde avstyrkas med hänvisning till kommunallagens likställighetsprincip.

Konsekvensen skulle vara att ytterligare en ridskola skulle dela på det budgeterade bidraget på 772 000 kr med resultatet att ridskolorna i Ramsele, Holafors och Sollefteå skulle förlora stora belopp i stöd.

Förvaltningen valde då att lyfta upp ett förslag att korrigera KS 11/1 2022 §13 med ett nytt beslut som nu trätt i kraft.

Krav för att få bidrag

Alla föreningar som vill motta bidrag för aktiviteter för egna medlemmar måste uppfylla några krav. Detta är inget nytt eller unikt för Sollefteå kommun utan kraven på föreningarna ser nästan identiskt ut mellan landets kommuner. Skälet till detta är att eftersom det rör sig om skattemedel så är det viktigt att säkerställa att medlen används på rätt sätt och till rätt ändamål.

De flesta av kraven som ställs på föreningar som söker LOK-stöd och de krav som motionen lyfter upp gäller för ridskolorna är likvärdiga. Däremot finns det några krav som särskilt gäller ridskolorna, dessa har gulmarkerats i dokumentet och går igenom nedan.

Krav övriga föreningar (LOK-stöd)	Krav som motionen härför ligger på ridskolorna
Valt styrelse och ha antagit stadgar.	Föreningen ska ha valt styrelse, hållit årsmöten och antagit stadgar
Föreningen ska ha demokratiska värderingar och vara öppen för alla	Följa kommunens värdegrund och vara öppen för alla
Registrerad i kommunens föreningsregister och uppgifterna ska uppdateras årligen.	Registrerad i kommunens föreningsregister.
Vara verksam i Sollefteå kommun och bidrag lämnas för den verksamhet som bedrivs i Sollefteå kommun.	Föreningen ska ha sitt säte och vara verksam i Sollefteå kommun och bidrag lämnas för den verksamhet som bedrivs i Sollefteå kommun
	Föreningen ska bedriva en verksamhet som är till nytta för invånarna i Sollefteå kommun
Kommunen har rätt att ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och andra relevanta handlingar	Föreningen ska kunna ställa räkenskaper, redovisningshandlingar och medlemsregister till förfogande för granskning och skicka in dessa på begäran
Ansökt om och beviljats organisationsnummer från Skatteverket	Ansökt om och beviljats organisationsnummer från Skatteverket



Nämnd

Kommunstyrelsen

Krav övriga föreningar (LOK-stöd)	Krav som motionen härför ligger på ridskolorna
Föreningens verksamhet får inte främja medlemmarnas ekonomiska intresse. Det ska finnas tydliga jävsregler när det gäller beslut i den egna styrelsen.	Föreningens verksamhet får inte främja enskilda medlemmarnas ekonomiska intresse. Det ska finnas tydliga jävsregler när det gäller beslut i den egna styrelsen
Idrotts- och ungdomsföreningar ska ha 10 registrerade medlemmar i åldersgruppen 7-25 år samt redovisa 12 sammankomster per år.	Ha minst 30 ridande medlemmar i åldrarna 7-25 år, individerna ska vara registrerad som medlem under det senaste verksamhetsåret och betalat fastställd medlemsavgift
Funktionsnedsättningsföreningar ska ha 10 registrerade medlemmar samt redovisa 12 sammankomster per år.	
Föreningen ska ha varit verksam i minst 3 månader	En ny förening ska ha sökt medel senast den 1 augusti året innan det år stödet avser
Årligen och vid uppmaning lämna in uppgifter om styrelsemedlemmar samt uppgifter om antal medlemmar i relevanta åldersgrupper	Vid begäran redovisa statistik och ha underlag som visar antalet ridlektioner för respektive medlem
Föreningen ska redovisa antal medlemmar föregående år senast 1 maj varje år.	
Bedriva planerad, ledarledd och drogfri verksamhet.	Föreningen ska på begäran kunna visa hur bidraget har använts
Tillhöra distrikts- eller riksorganisation då sådan krävs	Verksamheten ska ha tillstånd för att bedriva ridskola genom Länsstyrelsen i Västernorrland

- Verksamheten ska ha tillstånd att bedriva ridskola genom Länsstyrelsen Västernorrland

Djurskyddslagen 6 kap 4§ ställer krav på att den som använder hästar i ridskoleverksamhet ska ha tillstånd. Därmed bedömer förvaltningen att det är rimligt att bidrag för ridskoleverksamhet också kräver att verksamheten har tillstånd och att bidrag kan dras in om tillståndet upphör eller dras in.

- En ny förening ska ha sökt medel senast den 1 augusti året innan det år stödet avser

I Sollefteå kommun finns idag 4 ridskolor som att jämföra med riksgenomsnittet på 1,5 ridskola per kommun. För övriga föreningar krävs att föreningen funnits och varit verksam i minst 3 månader innan bidrag kan sökas. För ridskolorna är kravet sex månader. Förvaltningen anser att det finns goda skäl till att kräva ytterligare 3 månader för föreningar som söker ridskolebidrag.

Eftersom budgeten för bidrag är begränsad så innebär att varje ytterligare en ridskola som söker bidrag att stödet till de ridskolor som redan får bidrag riskerar att minska. Genom att den nya föreningen söker medel senast 1 augusti året innan stödet avser har övriga föreningar möjlighet att förbereda sig för en sänkning av stödet.

Nämnd

Kommunstyrelsen

- Ha minst 30 ridande medlemmar i åldrarna 7-25 år, individerna ska vara registrerad som medlem under det senaste verksamhetsåret och betalat fastställd medlemsavgift

Kravet på andra föreningar är att föreningen har 10 registrerade medlemmar i åldersgruppen 7-25 år samt redovisar 12 sammankomster per år. Skillnaden härrör till att ridskolebidraget är avsevärt mycket högre än det LOK-stöd som andra föreningar får. Föreningar som mottar LOK-stöd får ca 20kr/aktivitet medan ridskolorna under 2022 fick ett stöd mellan 59 – 82 kr/aktivitet. Därmed anser förvaltningen att det är rimligare att ställa krav på ett högre medlemsantal för ridskolorna jämfört med föreningar som söker LOK-stöd. Samt att kravet på högre medlemsantal innebär att de föreningar som redan får stöd inte riskerar att förlora medel till föreningar med enbart 10 medlemmar.

- Vid begäran redovisa statistik och ha underlag som visar antalet ridlektioner för respektive medlem

Övriga föreningar som söker LOK-stöd måste vid ansökan lämna in statistik och underlag gällande antalet aktiviteter samt aktivitet per medlem. För ridskolorna har kravet sänkts till att de vid begäran ska kunna redovisa materialet.

- Föreningen ska bedriva en verksamhet som är till nytta för invånarna i Sollefteå kommun.

Då bidraget till ridskolorna är högre än LOK-stödet anser förvaltningen att detta är ett rimligt krav. Risken finns annars att en ridskola startas vars medlemmar i stor utsträckning bor utanför kommunens gränser och på så sätt drabba övriga ridskolor med verksamhet för barn och ungdomar i kommunen. Risken för detta är mycket lägre för föreningar som får LOK-stöd då det ekonomiska stödet är mycket lägre och effekter på andra föreningars verksamhet mycket mindre.

- Andra skillnader

Det finns också andra skillnader mellan ridskolorna och övriga föreningar. Bland annat behöver ridskolorna inte redovisa antal medlemmar föregående år senast 1 maj varje år. Ridskolorna behöver inte heller lämna in uppgifter om styrelsemedlemmar samt uppgifter om antal medlemmar i relevanta åldersgrupper. Eller tillhöra ett distrikt- eller riksorganisation då sådan krävs. Att föreningar som söker LOK-stöd ska uppfylla dessa krav beror på Riksidrottsförbundets bestämmelser gällande LOK-stöd.

Beslutsunderlag

Protokoll Utskottet för samhällsutveckling, 2023-09-18, § 56
 Förvaltningsyttrande, 2023-09-05 Majed Safaee kommunikationsstrateg

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling, 2023-09-18
 Kommunstyrelsen 2023-10-10
 Kommunfullmäktige 2023-10-30

Nämnd

Kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Utskottet för samhällsutveckling föreslå
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Utskottet för samhällsutveckling förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta att

att avslå motionen

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Lillemor (S) yrkar bifall till motionen.
Birgitta Häggkvist (VI) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut
Tommy Nilsson (SD) yrkar bifall till motionen
Fredrik Granholm (C) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut
Kjell-Åke Sjöström (V) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) Bifall till motionen
- 2) Bifall till utskottets förslag att avslå motionen

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förvaltningens förslag att avslå motionen.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr KS 151/2023

Motion – Strategi för etableringar och besöksnäring

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad

Ärendebeskrivning

I en motion från Socialdemokraterna lyfts ett antal frågeställningar som de anser kommunen behöver ta ställning till.

Dessa är:

- Behåll campingarna i Kommunal regi, med Kommunal rådighet över campingverksamheten
- Överväg att köpa Cabowalen för att kunna trygga en attraktiv helhet vid Sollefteå camping.
- Se till att arrendeavtal möjliggör kommunal styrning av hur campingarna används.
- Planera för att skapa nya, alternativa områden med uppställningsplatser för tillrest arbetskraft.
- Påbörja en dialog med företrädare för Höga kusten destinationsutveckling samt aktuella företag och myndigheter om dessa frågor.
- Sammanställa en sammanhållen strategi och plan för kommande etableringar där både företagens, myndigheternas, medborgarnas och besöksnäringens behov tillgodoses.

Förvaltningens bedömning

Motionen innehåller en mängd olika frågor att ta ställning till som förvaltningen besvarar punkt för punkt nedan.

Behåll campingarna i kommunal regi, med kommunal rådighet över camping-

verksamheten Sollefteå kommun äger idag campingplatser i Sollefteå, Junsele, Ramsele, Näsåker och Långsele. Därför skulle ett beslut att behålla något som kommunen redan äger kunna verka redundant. Ett sådant beslut skulle vara gällande tills fullmäktige väljer att fatta ett annat beslut. Dock skulle det signalera att kommunen inte har avsikten att avyttra några campingplatser. Här vill förvaltningen dock betona att ett sådant beslut skulle eventuellt kunna hämma diskussioner om utveckling och etablering. Ett nyligen aktuellt exempel är vad som faktiskt händer i Smitingen i Härnösands kommun, där den franska campingjätten Huttopia ska bygga och driva nya camping och investerar mångmiljonbelopp. En utveckling och dialog som sannolikt inte ens skulle påbörjats om motsvarande beslut funnits på plats.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Endast campingen i Sollefteå drivs i egen regi medan campingarna i Junsele, Ramsele, Näsåker och Långsele arrenderas ut. Förvaltningen anser att modellen med att arrendera ut campingarna i Junsele, Ramsele, Näsåker och Långsele har fungerat bra. Dessa campingplatser är relativt små och arrendatorerna kombinerar oftast driften av campingplatsen med annan sysselsättning under året. Att driva dessa campingplatser i kommunal regi skulle kunna leda till ökade kostnader, samtidigt som det även kan minska de synergieffekter som gynnar besöksnäringen idag, till exempel genom att campingen i Junsele samarbetar med djurparken.

Överväg att köpa Cabowalen för att kunna trygga en attraktiv helhet vid Sollefteå camping Förvaltningen ser inga problem med att förvärva fastigheten Cabowalen, men anser att det är viktigt att ha en klar idé om hur kommunen avser att använda fastigheten. Förvaltningen anser inte att fastigheten är nödvändig som receptionsbyggnad för campingen. De senaste två åren har den nya receptionen och infarten till campingen fungerat mycket bra, och det finns ingen uppenbar anledning att flytta dessa funktioner, även om kommunen förvärvar Cabowalen.

Den nuvarande detaljplanen begränsar användningen av fastigheten. Det mest naturliga verkar vara att inrätta restaurang- och caféverksamhet. Förvaltningen avråder kraftigt från att kommunen, i en tid av ekonomisk utmaning där världsekonomin går mot en lågkonjunktur, börjar konkurrera med övriga restauranger och caféer i Sollefteå stad.

Alternativet är att kommunen köper fastigheten och sedan utifrån en genomförd upphandling arrenderar ut fastigheten. I sådana fall bör kommunen med säljarnas godkännande genomföra en värdering av fastigheten. Denna värdering bör även beakta kommunens förutsättningar att ta ut ett arrende som säkerställer kapitalkostnad, drift och underhåll. För att inte riskera att snedvrیدا konkurrensen bör det föras en dialog med det lokala näringslivet om rimlig nivå på arrendet. Om dialogen faller väl ut kan kommunen lägga ett bud enligt värderingen.

Se till att arrendeavtal möjliggör kommunal styrning av hur campingarna används Att utforma avtal är inte enkelt men detaljerade avtal som ger kommunen styrning av campingarna gällande prioritering av turismnäringen tillämpas redan nu. Här framhålls högsäsongen som är preciserad till perioden midsommarveckan till mitten av augusti där även krav på service som t ex fastställda öppettider i reception finns. Utifrån motionens andemening anser förvaltningen att det bör vara möjligt för campingarna att under lågsäsong kunna hyra ut boende till tillrest arbetskraft och säkerställa boende för turister under högsäsong. Risken är annars påtaglig att bostadsbrist skulle kunna leda till att boenden i större utsträckning placeras på andra platser alternativt att turister tvingas söka sig till andra besöksmål. Utifrån detta är det viktigt att kommunen fortsätter arbetet med att identifiera alternativa lokaliseringar för tillrest arbetskraft

Planera för att skapa nya, alternativa områden med uppställningsplatser för tillrest arbetskraft. Det skapades en boendegrupp under våren 2022 som fick i uppdrag att jobba med dessa frågor. Denna grupp har till följd av sjukdom och föräldraledighet gått på sparlåga under ingången av 2023, men arbetet har inom Tillväxtavdelningen sedan dess återstartats.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Det har även genom Tekniska enheten genomförts en särskild studie för Långsele gällande möjliga boendeplatser i samband med att den planerade flygbränslefabriken ska uppföras. Möjligheten till VA-försörjning finns beskriven i en rapport.

Påbörja en dialog med företrädare för Höga kusten destinationsutveckling samt aktuella företag och myndigheter om dessa frågor.

Ett arbete påbörjades under våren med att utveckla samarbetet mellan destinationsbolaget och kommunerna, detta kopplat till den nya besöksnäringstrategin, ny styrelse och ny VD. Under sommaren, när arbetet med detaljplanen för Hamre var klar, initierades också ett arbete med Uniper gällande boendefrågan. En särskild arbetsgrupp med deltagande från Uniper kommer att bildas under september. I övrigt är erfarenheten att investerande företag ofta delegerar boendefrågan till underentreprenörer som kommer in i sena skeden (jmf vindkraften) vilket gör det särskilt positivt att Uniper vill delta i detta arbete.

Sammanställa en sammanhållen strategi och plan för kommande etableringar där både företagets, myndigheternas, medborgarnas och besöksnäringens behov tillgodoses. Vi har en Tillväxtstrategi som i stort hanterar de områden som motionen belyser och kopplat till detta arbetar förvaltningen med aktiviteter som skall ta kommunen närmare målet.

Dessutom pågår arbetet med översyn av översiktsplanen där kommunens fysiska planering skall beaktas och ställningstaganden behöver göras kring vilka områden som prioriteras för vilken verksamhet i ett långsiktigt perspektiv. Att föregå och i värsta fall begränsa detta långsiktigt viktiga arbete med en sammanhållen strategi och plan för en avgränsad fråga är inget förvaltningen förespråkar. Många av de frågeställningar som dyker upp kommer att avse insatser på kort och medellång sikt, dessa kommer inte kunna hanteras utifrån en fastlagd plan. Det som krävs är framför allt att vi har inventerat våra förutsättningar och har en beredskap för att kunna stödja och agera utifrån ännu okända förutsättningar och önskemål. Förvaltningen bedömer att fokus behöver ligga på att säkerställa god förmåga att parera snarare än planera i detta skede.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-19
 Kommunstyrelsen 2023-10-10
 Kommunfullmäktige 2023-10-30

Beslutsunderlag

Protokoll Allmänna utskottet, 2023-09-19, §52
 Förvaltningsyttrande – Strategi för etableringar och besöksutveckling, Niklas Nordén
 Protokoll Kommunfullmäktige § 2023-04-24, §48

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
 Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslå
 Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta
 att anse motionen besvarad

Nämnd

Kommunstyrelsen

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

John Åberg (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) Bifall till motionen
- 2) Utskottets förslag att motionen anses besvarad.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med utskottets förslag, att motionen ska anses besvarad.

Reservationer

Socialdemokraterna (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet skickas till

Motionsställare
Kommundirektör



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 172

Dnr KS 323/2023

Motion – Sollefteå kommuns vetorätt
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås

Ärendebeskrivning

Matz Carlbom Duvemo (-) har lämnat in en skrivelse benämnd ”Motion angående Sollefteå kommuns vetorätt” vari yrkas att Sollefteå kommun tydliggör sitt moratorium rörande vindkraften då samtliga politiska partier enats om ett sådant sedan våren 2021.

Kommunfullmäktige återremitterade den 26 september 2022 motionen utan motivering. Förslagsställaren uttalade i samband med förslaget att staten tillsatt en utredning beträffande ekonomisk ersättning för vindkraftsetableringar varför återremittering yrkades. Beträffande det moratorium som motionären nämner finns det, enligt vad förvaltningen kunnat utröna, inte något sådant rörande vindkraften.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen tolkar förslagsställarens uttalande som att denne menar att motionen bör återremitteras i avvaktan på resultatet av utredningen ”Stärkta incitament för utbyggd vindkraft”.

Förvaltningen anser att motionen bör avslås då frågan slutligen bör avgöras först när både den nämnda utredningen och kommunens nya översiktsplan är klara. Innan dess kan, enligt förvaltningens bedömning, frågan inte avgöras slutligt.

Utredningen redovisades under våren 2023. Förvaltningen bedömer att dialog kring vindkraftens förutsättningar fortfarande pågår.

En återremittering innebär att ärendet ska kompletteras med ytterligare beslutsunderlag, som ännu inte finns tillgängligt, innan beslut kan fattas.

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunstyrelsens Allmänna utskott 2023-09-19, §51

Förvaltningsyttrande, Svar på återremiss Motion – Sollefteå kommuns vetorätt, 2023-08-31

Protokoll Kommunfullmäktige, 2022-09-26, §96, Ärendet återremitteras

Protokoll Kommunfullmäktige, 2022-08-16, §125

Protokoll Kommunstyrelsens Allmänna utskott, 2022-06-14, § 35

Förvaltningsyttrande – Svar på motion – Sollefteå kommuns vetorätt, 2022-05-24 Protokoll

Kommunstyrelsens Allmänna utskott, 2022-05-17, § 31

Nämnd

Kommunstyrelsen

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-10
Kommunstyrelsen 2023-10-10
Kommunfullmäktige 2023-10-30

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Allmänna utskottet föreslå
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Motionsställaren
Kommundirektören



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr KS 233/2022

Motion – Inför ett totalt stoppför beslut om vindkraft
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Linus Källgren (-) har lämnat in en motion enligt nedan.

Motion till kommunfullmäktige

Inför ett totalt stopp för beslut om vindkraft

Sverige genomlever just nu en energikris som framförallt visar sig i de elpriser som råder, en energikris som kommer fördjupas i vinter och i värsta fall leda till planerad lastfrånkoppling, d.v.s. bortkoppling av enskilda abonnenter, en energikris som har gjort att oljekraftverket i Karlshamn redan eldat mer olja än hela föregående året, som redan eldat mer olja i sommar än i vintern som var! En energikris som orsakats av nedläggning av fullt fungerande kärnkraft. En energikris som vindkraften i allra högsta grad bidragit till genom sin destabiliserande effekt på elsystemet. Allt detta genom ogenomtänkta beslut.

Därför föreslår jag att Sollefteå kommun inför ett totalt stopp för vindkraft.

Ett totalt stopp för ansökningar om höjningar, ändringar, förtätningar, tillägg, o.d. o.s.v. etc. Ett sådant totalt stopp, som många andra kommuner redan beslutat om, ett vindkraftsmoratorium.

Yrkande

Att Sollefteå kommun beslutar om ett vindkraftsmoratorium i enlighet med motionen.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att motionen bör avslås då frågan slutligen bör avgöras först när både den nämnda utredningen och kommunens nya översiktsplan är klara. Innan dess kan, enligt förvaltningens bedömning, frågan inte avgöras slutligt.

Utredningen redovisades under våren 2023. Förvaltningen bedömer att dialog kring vindkraftens förutsättningar fortfarande pågår.

Förvaltningen anser dessutom att det inte är lämpligt att fatta ett beslut som omöjliggör förändringar och anpassning av vindkraften till senast kända och mest effektiva teknik med så litet ingrepp som möjligt i naturen.



Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Protokoll Allmänna utskottet 2023-09-19, § 53

Förvaltningsyttrande, Svar på motion – Inför ett totalstopp för beslut om vindkraft, 2023-08-31

Protokoll, Kommunfullmäktige 2022-09-26, §93

Motion, Inför ett totalt stopp för beslut om vindkraft, 2022-09-15, Linus Källgren

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-19

Kommunstyrelsen 2023-10-10

Kommunfullmäktige 2023-10-30

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Tommy (SD) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut

Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Motionsställaren



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 174

Dnr KS 9/2023

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning delår, januari – augusti 2023

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsbokslutet för årets åtta första månader samt prognos för ekonomiskt utfall 2023.

Ärendebeskrivning

Delårsbokslut har upprättats för perioden januari till och med augusti 2023. Resultatet per sista augusti är 3,1 mnkr att jämföra med 97,4 mnkr vid motsvarande period 2022.

Prognos för helåret 2023 bedöms till -27,7 mnkr vilket är 1,9 mnkr bättre än budget, men 133,1 mnkr lägre än fjolårets resultat. Främsta orsakerna till detta är ökade kostnader för pensioner och stora utmaningar för omsorgsverksamheterna Individ- och familjeomsorg samt Funktionsstöd. Detta motverkas till viss del av en ny skatteprognos som förbättrar våra skatter med 10,7 mnkr jämfört med tidigare prognoser.

Tack vare 2022 års resultat kunde vi göra en avsättning till Resultatutjämningsreserv (RUR) på 74,8 mnkr. Årets balanskravsresultat beräknas vid årets slut bli noll kronor inklusive medel från resultatutjämningsreserv med 33,7 mnkr.

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2023-10-10
 Kommunfullmäktige 2023-10-30

Beslutsunderlag

Delårsbokslut januari-augusti 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
 Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsbokslutet för årets åtta första månader samt prognos för ekonomiskt utfall 2023.

Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om utskottet är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 175

Dnr KS 9/2023

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per september 2023**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till september 2023.

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2023.

Ärendebeskrivning

Sollefteå Kommun redovisar efter september månad ett negativt resultat på 16,1 mnkr. Resultatet är 1,8 mnkr bättre än budgeten för perioden men 105,3 mnkr lägre än samma period 2022.

Negativa avvikelser uppvisas inom Stab och service, Gymnasie- och vuxenutbildning samt omsorgsverksamheterna, medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser. Pensionskostnader visar ett kraftigt negativt resultat utifrån senaste prognosen från KPA.

Skatterna har en positiv avvikelse till följd av slutavräkning 2022 och en ny skatteprognos, likaså finansnettot till följd av att våra fondplaceringar haft en bra utveckling i början på året.

Det är av yttersta vikt att verksamheterna anpassar sig enligt de ekonomiska ramar fullmäktige fastlagt för 2023 och perioden framåt.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning januari-september 2023

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2023-10-10

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till september 2023.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande tillägg;

- att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2023.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla allmänna utskottets förslag till beslut med tillägg enligt Birgitta Häggkvists (VI) yrkande. Finner så.

Beslutet skickas till
Ekonomichef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 176

Dnr KS 277/2023

Sammanträdesplan 2024**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott.

2. Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Efter diskussioner med kommunstyrelsens ordförande, kommunfullmäktiges ordförande samt kommundirektören har förvaltningen tagit fram förslag till sammanträdesdagar för 2024.

Tabellen nedan innehåller datum för möten med kommunstyrelsen och dess utskott samt för kommunfullmäktige. Av tabellen framgår också inplanerade beredningar.

Nämnd/styrelse	Dag	Månad											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Kommunfullmäktige	<i>må</i>	-	26	-	22	27	19	-	-	30	28	25	16
Kommunstyrelsen	<i>ti</i>	9	6	5	9	7	4	-	13	3	8	5	3
<i>Kommunstyrelsens utskott</i>													
- Samhällsutveckling	<i>må</i>	15	12	11	15	13	10	-	19	9	14	11	9
- Allmänna utskottet	<i>ti</i>	16	13	12	16	14	11	-	20	10	15	12	10
- Vård- och omsorg	<i>on</i>	17	14	13	17	15	12	-	21	11	16	13	11
- Vård- och omsorg, sekretess	<i>on</i>	31	28	27	-	2 (to) 29	26	-	28	-	2 30	27	-
- Unga och Lärande	<i>to</i>	18	15	14	18	16	13	-	22	12	17	14	12
Ärendeberedning inför													
Kommunstyrelsen	<i>fr</i>	21/12 2023	26/1	23/2	22/3	26/4	24/5		20/6	23/8	27/9	25/10	22/11
Allmänna utskottet	<i>fr</i>	4	2	1	5	3 (fre)	31/5		9	30/8	4	1	29/11
Samhällsutvecklingsutskottet	<i>to</i>	3	1	29/2	4	3 (fre)	30/5		8	29/8	3	31/10	28/11
Unga och lärandeutskottet	<i>to</i>	3	1	29/2	4	3	30/5		8	29/8	3	31/10	28/11
Vård- och omsorgsutskottet	<i>fr</i>	4	2	1	5	3	31/5		9	30/8	4	1	29/11

Nämnd

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Sammanträdesplan 2024, daterat 2023-09-13
Underlag, kalender 2024

Beslutsplanering

2023-09-19 Allmänna utskottet
2023-10-10 Kommunstyrelsen punkt 1
2023-10-30 Kommunfullmäktige punkt 2

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Allmänna utskottet föreslår

1. Kommunstyrelsen

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott.

2. Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunfullmäktige.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår

1. Kommunstyrelsen

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott.

2. Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreslagna datum som mötesdagar för kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om utskottet är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Gruppledare för de politiska partierna
Kommundirektör
Tf Kanslichef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 177

Dnr KS 251/2023

Svar på återremiss Förändringar av rekryteringspaketet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att rekryteringspaketet ska revideras enligt alternativt 2 med ändring att lärarna undantas.

att utvärdering ska genomföras i november 2024.

Ärendebeskrivning

År 2018 fattade kommunstyrelsen ett beslut om att införa ett rekryteringspaket för yrken som har varit svåra att fylla. Detta paket innefattade en total utbetalning på 100 000 kr vid olika tidpunkter, inklusive ett flyttbidrag på 25 000 kr. Rekryteringspaketet har väckt intresse och chefer har rapporterat att det har underlättat rekryteringsprocessen till viss del. Dock visar enkäter att många av de som mottagit rekryteringspaketet inte var medvetna om dess existens förrän efter att rekryteringen slutförts. Kostnaderna för detta paket har varit höga och med det försämrade ekonomiska läget kommer det att krävas strama prioriteringar. På grund av detta har förvaltningen utarbetat två olika förslag för att modifiera rekryteringspaketet.

Förvaltningens bedömning

Rekryteringspaketet innebär att nyanställda inom yrken som ansetts vara särskilt svårrekryterande, kan få upp till 100 000 kr i rekryteringsbonus. Enligt utvärderingar har paketet varit uppskattat och chefer rapporterar att det har underlättat rekryteringsprocessen. Det har även väckt uppmärksamhet vid rekryteringsmässor och i branschpress.

Däremot har det visat sig att många av de som mottagit rekryteringspaketet inte känt till det förrän efter slutförd rekrytering. Rekryteringspaketet i sin nuvarande utformning har lett till diskussioner om svåra gränsdragningar om vem som är berättigad och inte berättigad till paketet.

Kostnaden för paketet i dess nuvarande form är hög, och under 2023 kommer den att uppgå till över 2 miljoner kronor. Fram till 2028 beräknas de rekryteringspaket som redan har ingått kosta totalt närmare 8 miljoner kronor. Med tanke på kommunens ansträngda ekonomi är det därför viktigt att se över rekryteringspaketet.

Förslag 1: avveckling av rekryteringspaketet

Rekryteringspaketet kommer att upphöra helt. Det är dock viktigt att notera att flera rekryteringar har inletts under hösten, och rekryteringspaketet i dess nuvarande form kommer att förbli aktuellt tills dessa processer är avslutade. Det är svårt att beräkna hur många av dessa rekryteringar som kommer att bli framgångsrika, vilka som kommer att omfattas av rekryteringspaketet, samt dess omfattning. Men genom att avskaffa rekryteringspaketet skulle kostnaderna på sikt minska till 0 kr.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Förslag 2; revidering av rekryteringspaketet

Förvaltningen anser att rekryteringspaketet i dess nuvarande form behöver revideras för att sänka kostnaderna och skapa större tydlighet. Därför föreslår förvaltningen att rekryteringspaketet förändras och endast riktas till grupper som uppfyller följande kriterier:

- Legitimerade yrken som kräver en akademisk examen och som kommunen enligt lag är skyldig att ha, samt som är särskilt svårrekryterade.
- Yrken där kostnaden för att anlita konsulter riskerar att överstiga kostnaden för rekryteringspaketet.
- Rekryteringspaketet ska endast erbjudas till personer som vid rekryteringstillfället inte är folkbokförda i Sollefteå kommun, men väljer att antingen flytta till eller pendla till kommunen för anställningen.

För dem som väljer att pendla, försvinner möjligheten att erhålla flyttbidraget. Om personen däremot väljer att flytta till kommunen inom en snar framtid efter att ha påbörjat sin anställning, kan det fortfarande vara möjligt att erhålla flyttbidraget om det finns särskilda skäl, såsom svårigheter att hitta bostad eller andra orsaker som ligger utanför den anställdes omedelbara kontroll. Förvaltningen ska också vara väldigt restriktiv med att erbjuda flyttbidrag till personer som redan har ett boende i kommunen men som inte är skrivna här, t.ex. fritidshus som man ämnar flytta till. I samtliga dessa fall bör rekryterande chef konsultera med HR innan några löften om flyttbidrag ges.

Med hänsyn till ovanstående, föreslår förvaltningen att rekryteringspaketet enbart ska gälla för följande yrkesgrupper:

- Socialsekreterare
- Sjuksköterskor inom Hälso- och sjukvården
- Fysioterapeuter
- Arbetsterapeuter
- Lärare med legitimation inom matematik och NO-ämnena på högstadiet

Förvaltningen föreslår även att rekryteringspaketet bör ha ett tydligare fokus på inflyttning snarare än inpendling. Dessutom föreslås att paketet utformas för att belöna den som väljer att arbeta länge i organisationen.

På detta vis kan man skapa en mer stabil personalstyrka och öka den sammanhållning och kontinuitet som är avgörande för kommunens verksamhet.

- Flyttbidrag: Personer som nyanställs inom dessa yrkesgrupper och bor utanför kommunen har rätt till en engångssumma på 35 000 kronor som flyttbidrag till Sollefteå kommun.
 - 65 000 kr betalas ut på lönen med 6 000 kr/halvår med en sista utbetalning på 11 000 kr.
- Avslutar den anställde sin anställning innan halvårsskiftet utgår ingen ersättning.

De ekonomiska effekterna av att begränsa antalet yrkesgrupper som omfattas av rekryteringspaketet förväntas leda till att antalet personer som är berättigade till paketet minskar från dagens prognostiserade 30 till cirka 10. Detta skulle innebära en årlig kostnad, inklusive PO-påslag, på 506 000 kronor under det första året, vilket förväntas stiga till 608 402 kr efter 7 år. Dessa siffror förutsätter dock att ingen av de personer som har fått rekryteringspaketet väljer att sluta i förtid samt att kommunen lyckas anställa 10 personer per år.



Nämnd

Kommunstyrelsen
Omvärldsanalys (enligt återremiss)

Förvaltningen har undersökt hur eventuella rekryteringsbonusar ser ut bland regionerna i norra Sverige.

Region	Bonus
Region Västernorrland	Rekryteringsbonus upp till 40 000 kr kan erbjudas anställda som bidrar till extern rekrytering av svårrekryterade yrkesgrupper/geografiska platser. Bonusen kan ges som stipendium för vidareutbildning eller kontant. Svårrekryterade kan också få startbidrag på max 40 000 kr, utbetalt i fyra delar över två år, med återbetalningsskyldighet om anställningen inte fullföljs. Flyttbidrag kan erbjudas vid flyttning. Glesbygdstillägg på 10 000 kr per månad kan tilldelas specialister där alternativet är nedläggning. Avbetalning av studielån kan ske för svårrekryterade, upp till 2 000 kr/månad i högst 24 månader.
Region Västerbotten	Inga särskilda bonusar vid rekrytering
Region Norrbotten	Erbjuder gratis boende inom ramen för sina personalbostäder. Samt ett lönetillägg för sjuksköterska, specialistsjuksköterskor och barnmorskor. Totalt 2500 kr/år under ett år. Värde 30 000 kr.
Region Jämtland	Stöd att hitta bostäder via Landstingsbostäder AB i Jämtland.
Region Gävleborg	Inga särskilda bonusar vid rekrytering

Kommuner

Förvaltningen har inte undersökt läget hos samtliga av landets 290 kommuner. Dock visar en översiktlig genomgång att många kommuner erbjuder rekryteringsbonus, men att dessa oftast är riktade till den som tipsar om någon som senare blir anställd. Bonusarna, som ofta ligger på några tusen kronor, riktas vanligtvis till den som tipsar om potentiella anställda inom svårrekryterade grupper som lärare och sjuksköterskor.

Några exempel på kommuner som sticker ut och erbjuder rekryteringsbonusar är,

Arjeplog ger bonusar till lärare, sjuksköterskor och socialsekreterare. De erbjuder en lönebonus på upp till 67 500 kr över tre år för bristyrken, samt en flyttbonus på totalt 30 000 kr över tre år till de som tar jobb inom bristyrken och flyttar till Arjeplog. Dessa bonusar kan kombineras, vilket ger maximalt 97 500 kr över tre år.

I **Pajala** kommun får legitimerade grund- och förskollärare en skattepliktig bonus på 30 000 kr efter tre års sammanhängande anställning.

I vårt län är det **Ånge** kommun som erbjuder någon form av rekryteringsbonus och det till sjuksköterskor inom hälso- och sjukvård, fysioterapeuter, arbetsterapeuter och lärare med l

Nämnd

Kommunstyrelsen

Legitimation. Bonusen består av att man kan få 20 000 kr för flyttkostnader mot uppvisande av kvitto för den som flyttar till Ånge kommun. Ytterligare 30000 kronor till den nyanställda som bor i kommunen i minst 6 månader. Dessutom utbetalas anställningspremier på 25 000 kr och 45 000 kr efter 2 respektive 5 års anställning. Rekryteringspaketet riktar sig till nyanställda och de som inte varit fast anställda i kommunen det senaste året. Alla premier är skattepliktiga, men ingen återbetalning krävs om anställningen upphör.

Ekonomi:

Alternativ 1 medför inga ökade kostnader utan sänker kostnaden över tiden med över 2 mnkr årligen.

Alternativ 2 medför ökade kostnader jämfört med alternativt 1 enligt följande;

2024 med ca 506 000 kr,

2025 med ca 523 112 kr,

2026 med ca 540 170 kr.

Beslutsunderlag

Protokoll Allmänna utskottet, 2023-09-19, § 50

Svar på återremiss, Förvaltningsyttrande Förändringar av rekryteringspaket, 2023-05-04

Protokoll Allmänna utskottet, 2023-08-22, §44, Förvaltningsyttrande Förändringar av rekryteringspaket, 2023-05-04

Beslut om rekryteringspaket 2018 (Dnr KS 445/2017)

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-19

Kommunstyrelsen 2023-10-10

Kommunfullmäktige 2023-10-30

Förvaltningens förslag till beslut
Förslag 1:

Förvaltningen föreslår

Allmänna utskottet föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att upphöra med rekryteringspaketet.

Förslag 2:

Förvaltningen föreslår

Allmänna utskottet föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att revidera rekryteringspaketet enligt förslag 2



Nämnd

Kommunstyrelsen**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att revidera rekryteringspaketet enligt förslag 2

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Maria Wennberg (C) föreslår att rekryteringspaketet ska revideras enligt alternativt 2 med ändring att lärarna undantas. Utvärdering ska genomföras i november 2024.

John Åberg (S) yrkar att rekryteringspaketet ska revideras enligt alternativt 2 med förtydligande att det ska gälla legitimerade lärare på högstadiet.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) att rekryteringspaketet ska revideras enligt alternativt 2 med ändring att lärarna undantas. Utvärdering ska genomföras i november 2024
- 2) att rekryteringspaketet ska revideras enligt alternativt 2 med förtydligande att det ska gälla legitimerade lärare på högstadiet.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Maria Wennbergs (C) förslag.

Reservation

Socialdemokraterna (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet skickas till

Kommundirektör
HR-chef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 178

Dnr KS 275/2023

Beslut om deltagande och medfinansiering av det länsgemensamma projektet Hållbar samhällsomställning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Sollefteå kommun ska medverka i projektet Hållbar samhällsomställning,

att medfinansiera projektet med totalt 1 058 845 kr fördelat över åren 2024, 2025 och 2026.

att ovanstående beslut gäller under förutsättning att samtliga övriga aktörer fattar beslut om deltagande och medfinansiering.

Ärendebeskrivning

De massiva investeringar som nu pågår eller planeras i norra Sverige är avgörande för att Sverige ska nå klimatmålen. Industri- och samhällsomställningen har hög hastighet, vilket påtagligt utmanar traditionella strukturer och system. Stödstrukturen behöver utvecklas för att möta de utmaningar som den gröna industrialiseringen av Norra Sverige och Västernorrland medför.

Målet med projektet ”Hållbar samhällsomställning” är att utveckla stödstrukturer som är redo för morgondagens hållbara Västernorrland. Att projektet vid projektslut har utvecklat bättre förutsättningar för företag att ta tillvara de gröna omställningens potential genom att ha vidareutvecklat stödstrukturer hos deltagande projektparter.

Med utgångspunkt i den gröna omställning som sker i norra Sverige och mer specifikt Västernorrlands siter i Alby, Hamre, Torsboda och Örnsköldsvik, ska regionen och dess kommuner bidra till ett hållbart och konkurrenskraftigt näringsliv i Mellersta Norrland. Den hållbara omställningen innebär nya möjligheter för näringsliv och företag i Västernorrland, men även en ny verklighet för regionens kommuner som nu behöver jobba med utveckling i stället för avveckling.

Det är viktigt att kommunen både som organisation och plats hänger med i denna samhällsomvandling. Nya företag ska etableras, nya medborgare ska flytta hit och nya utmaningar behöver hanteras. Organisationerna behöver ompröva arbetsmetoder och inriktningar. Projektet blir en kraftsamling för att efter bästa förmåga att bygga ett hållbart samhälle utifrån ett nytt läge som kommer med nya och stora möjligheter.

Befintligt näringsliv behöver få möjligheter att växa med utvecklingen och det behöver skapas förutsättningar för nya företag ska kunna uppstå. Samarbetet mellan kommunerna blir därför avgörande för att stärka hela regionens näringsliv. Vår region och dess kommuner har olika förutsättningar både geografiskt, strukturellt och befolkningsmässigt. Vilket innebär stora utvecklingsområden där flaskhalsar riskerar att uppstå. Projektet ska arbeta för att motverka eventuella flaskhalsar som kan uppstå för små och medelstora företag. I konkreta termer innebär projektet ett antal insatsområden, nedan kallade arbetspaket,

Nämnd

Kommunstyrelsen

AP1- AP4, vilka beskrivs översiktligt nedan.

AP 1. Fysisk planering Västernorrland behöver ta fram en regional strukturbild där vi tillsammans samordnar fysisk planering. Syftet med strukturbilden är att öka förutsättningarna för hållbara och attraktiva livsmiljöer som bidrar till de tre målen i den regionala utvecklingsstrategin och Agenda 2030.

Det finns ett behov av utveckling av samarbetet kring stödstrukturerna riktat mot fysisk planering. För att underlätta för befintliga företag i regionen som vill växa men även stötta nya etablerare och därigenom skapa tillväxt.

Det handlar bland annat om att en strukturbild som visar på hela regionens tillväxtarbete saknas, men också ett strukturerat kunskapsutbyte mellan de offentliga organisationerna i regionen. Ett strukturerat och utvecklat arbetssätt på kommunal och regional nivå skapar kortare handläggning/ärendehantering vilket gynnar företagen på platsen.

AP2: Näringslivsutveckling Företag i Västernorrland har behov att få del av kunskap kring de nya utmaningar som uppstår i samhällsomvandlingen men behöver också mer kunskap om det stöd som går att få. Kommunernas näringslivsutvecklare och andra företagsfrämjare saknar idag den kunskap och den struktur som behövs för att möta det behovet. I den kommunala och regionala stödjande strukturen är syftet att skapa en mer strukturerad samverkan för att stötta företagen att vara en del av den hållbara samhällsomställningen och de nya förutsättningarna.

AP3: Påverkansarbete

Det nya utgångsläget som den hållbara samhällsomvandlingen innebär påverkar strukturerna kring påverkansarbete i Västernorrland. Västernorrland saknar en tydlig position på nationell plan i den gröna industrialiseringen av Norra Sverige och det finns ett behov av en tydlig och samordnad stödstruktur för att kunna bidra till företagets tillväxt.

I den strategiska planen för den regionala utvecklingsstrategin pekas behovet av att arbeta på enad front för att påverka nationell och EU-nivå. Detta för att öka möjligheterna att tillvarata länets potential och säkerställer att nationell och EU-politik är flexibel nog att kunna anpassas till regioner som Västernorrland

Påverkansarbetet ska samordnas över länsgränserna och sker också tillsammans med andra relevanta aktörer, nationellt och internationellt. Detta arbetspaket samordnas med den regionala påverkansagendan som är en del i den strategiska planen för RUS 2030.

AP4: Projektledning

Projektet kommer att ägas av Härnösands kommun. Projektorganisationen kommer bestå av projektledare, projektadministration och en kommunikatör. Projektparters organisation kommer bestå av en heltidstjänst per part. Det stora antalet projektpartner beror på vikten av att alla kommuner kraftsamlar tillsammans för att nå målen. Projektet kommer bestå av projektparter från alla regionens kommun. Det är av största vikt att de stödstrukturer som förstärks och utvecklas är tydligt och långsiktigt förankrat lokalt i alla sina kommuner i regionen.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Styrgrupp i projektet kommer att bestå av representanter ifrån Västernorrland genom deltagande organisationers tillväxtchefer. Projektet kommer även ha en referensgrupp bestående av det stora regionala samverkansrådet.

Samråd

Härnösands kommun har i dialog med tillväxtchefer och näringslivschefer i övriga kommuner, Länsstyrelsen, Region Västernorrland och Mittuniversitetet skrivit fram detta projekt. Förutom dialog med andra regionala aktörer har samråd skett internt med Miljö- och byggavdelningen, Reveljen och Tekniska kontoret.

Förvaltningens bedömning

Projektet tar utgångspunkt i de tillväxtmöjligheter vi nu ser i vårt område och de utmaningar denna samhällsomvandling kan innebära. Om vi väljer att delta i projektet eller inte, beror av svaren på nedan beskrivna frågeställningar;

- Har vi idag en planeringshorisont och planeringsunderlag som kan möta de behov vi ser nu och i framtiden?
- Har vårt befintliga näringsliv all den kunskap och de resurser de behöver för att tillvarata de möjligheter som följer av de industri- och försvarsetableringar vi ser framför oss?
- Upplever vi att vår kommun och vår region finns med på den nationella "tillväxtkartan" med starkt stöd från statens olika aktörer och upplever vi att människor runt om i landet förstår att vår kommun är en framtidskommun att bo, leva och verka i?

Kan vi svara JA på ovanstående tre frågor så ska vi avstå deltagande i projektet. I annat fall känns det tämligen naturligt att medverka i ett regionalt sammanhang där vi samverkar för att tillvarata möjligheterna som nu står framför oss. Projektet ger oss möjlighet att samarbeta och dra nytta av varandras erfarenheter. Det ger oss också en lokal personell resurs för att koordinera detta arbete, till en rimlig ekonomisk insats.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering Projektets syfte är att utveckla och säkerställa de stödstrukturer som gör det möjligt att ta emot de investeringar vi ser framför oss. Investeringar som sannolikt kommer ge kommunen en positiv ekonomisk utveckling. Projektets metodik är uppbyggd på samverkan och samhandling mellan kommuner, Region och andra aktörer som har betydelse för samhällsomvandlingen. Detta skapar förutsättningar för resursdelning mellan parterna.

Projektet föreslås finansieras från kommunens anslag för medfinansiering av projekt, Id 81360, med 352.948 kr år 2024, 352.948 kr år 2025 och 352.949 kr år 2026.

Åtterrapporering

Åtterrapporering ska ske till allmänna utskottet under Tillväxtavdelningens informationspunkt.

Beslutsunderlag

Protokoll Allmänna utskottet 2023-09-19, § 55

Förvaltningsyttrande Beslut om deltagande och medfinansiering av det länsgemensamma projektet "Hållbar samhällsomställning", 2023-09-10

Bilaga; Utkast, ansökan om stöd. Projekt "Hållbar samhällsomställning".



Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår
Allmänna utskottet föreslå
Kommunstyrelsen besluta

att Sollefteå kommun ska medverka i projektet Hållbar samhällsomställning,

att medfinansiera projektet med totalt 1 058 845 kr fördelat över åren 2024, 2025 och 2026.

att ovanstående beslut gäller under förutsättning att samtliga övriga aktörer fattar beslut om deltagande och medfinansiering.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-19
Kommunstyrelsen 2023-10-10

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att Sollefteå kommun ska medverka i projektet Hållbar samhällsomställning,

att medfinansiera projektet med totalt 1 058 845 kr fördelat över åren 2024, 2025 och 2026.

att ovanstående beslut gäller under förutsättning att samtliga övriga aktörer fattar beslut om deltagande och medfinansiering.

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Tommy Nilsson (SD) yrkar avslag

Beslutsgång

Ordföranden lämnar ordet fritt. Ordförande ställer frågan om styrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.
- 2) att kommunstyrelsen beslutar enligt Tommy Nilssons (SD) yrkande om avslag.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Tillväxtchef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 179

Dnr KS 283/2022

Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland, Årsredovisning 2022
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Ärendebeskrivning

Revisorerna bedömer att verksamheten inte har bedrivits på ett fullt ut ändamålsenligt sätt eftersom inget av förbundets mål har uppnåtts. Revisorerna bedömer även att verksamheten inte fullt ut har bedrivits på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Ekonomin och möjligheterna att nå målen har samtidigt i stor utsträckning påverkats av covid-19 och kriget i Ukraina.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisorerna bedömer att den interna kontrollen i huvudsak har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen har uppställt.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda medlemmarna i densamma.

Fråga om ansvarsfrihet prövas av varje medlemskommun i kommunalförbundet.

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunstyrelsens allmänna utskott, 2023-09-19, §54

Förvaltningsyttrande, Ansvarsfrihet 2022, Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Årsredovisning 2022, Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Trafikbokslut 2022, Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Förbundsdirektionen Kollektivtrafikmyndigheten, Beslutsexpediering § 29, Årsredovisning 2022

Revisionsberättelse för år 2022 Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Bilaga 1 – 11 till Revisionsberättelse för år 2022

Förbundsdirektionen Kollektivtrafikmyndigheten, Beslutsexpediering § 145 Tertialrapport augusti 2022

Revisorerna i Kollektivtrafikmyndigheten – Bedömning av delårsrapport 2022-08-31

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2023-09-19

Kommunstyrelsen 2023-10-10

Kommunfullmäktige 2023-10-30

Nämnd

Kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Allmänna utskottet föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022

Allmänna utskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 180

Dnr KS 159/2023

Avfallstaxa 2024**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till Allmänna bestämmelser enligt Bilaga 1

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 2 – (Mat- och restavfall)

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 3 – (slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster mm)

Ärendebeskrivning

År 2020 gjordes en utredning av WSP Konsult för att ge ett underlag inför beslut om att införa separat insamling av matavfall. Utredningen presenterades på kommunstyrelsens sammanträde i september 2020. Resultatet visade att det var miljömässigt hållbart att sortera ut och hämta matavfallet separat, om det rötas för att bli biogas och biogödsel.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-12 att kommunen ska införa ett system för separat utsortering och insamling av matavfall. 2021-11-02 beslutade kommunstyrelsen att detta system för enfamiljshus skulle utgöras av tvådelade kärl för matavfall och restavfall med butterflylock. För flerfamiljshus och verksamheter behålls de gröna kärlen för restavfall och man kompletterar med ett brunt kärl för matavfall.

Det beslutades även att utsortering och insamling av matavfall ska vara obligatoriskt för alla hushåll. Till följd av lagändringar efter kommunens beslut är det nu även lagstadgat att alla, både hushåll och verksamheter, ska sortera ut matavfall från och med 1 januari 2024. Bakgrunden till detta är EU:s avfallsdirektiv som syftar till minskade avfallsmängder och ökad återvinning.

Utsortering och separat insamling av matavfall harmonierar även väl med den strategi för Agenda 2030 som antogs av kommunfullmäktige i april 2021. Kommunen ska jobba för hållbar utveckling med målsättningen att vara klimatneutrala år 2045, detta genom att minska utsläpp av växthusgaser i den kommunala verksamheten.

Insamlingen av matavfall kommer att införas under 2024 och med anledning av detta behöver kommunen en ny avfallstaxa.

Avfallstaxan omfattar även hämtning av slam från enskilda avlopp. Kommunen går in i ett nytt avtal gällande slamtömning från och med 2024-01-01, vilket gör att det finns anledning att göra om taxan även för slamtömning.

Förvaltningens bedömning

Grundläggande för en avfallstaxa är att intäkterna från de avgifter som kunderna betalar ska täcka kostnaderna som kommunen har för avfallsverksamheten.

I den antagna övergripande verksamhetsplanen med budget för 2024–2026 har kommun-

Nämnd

Kommunstyrelsen

fullmäktige redan beslutat att taxan för kommunalt avfall (exklusive slamtömning) skulle höjas med 15 % 2024.

I avfallstaxan finns allmänna bestämmelser (AB), bilaga 1. Dessa beskriver definitioner, avgiftsskyldighet, hur betalning ska ske, hur taxan är uppbyggd, att kommunen kan ta ut felsorteringsavgift samt vad kunden betalar om man fått undantag från föreskrifter för avfallshantering. Här anges också att insamling av utsorterat matavfall med tvåfackskärl respektive matavfallskärl införs områdesvis i kommunen, från det datum och i den ordning som avfallsorganisationen bestämmer och att den nya avfallstaxan i bilaga 2 gäller från och med det datumet. Fram till dess betalar kunderna enligt den beslutade taxan i verksamhetsplanen. Däremot för tjänsterna i bilaga 3 gäller den från och med 2024-01-01.

Avgifter för hämtning av restavfall och matavfall

Föreslagna avgifter redovisas i bilaga 2. Gäller från och med det datumet när matavfallsinsamling startar.

Kommunen har idag en taxa som endast baseras på storlek på sopkärl, en sk volymstaxa. Kunden betalar beroende på hur stort kärl man har. En vanlig och mer modern samt rättvis konstruktion av en taxa är uppdelningen i en grundavgift och en eller flera rörliga avgifter. Förvaltningens förslag till nya avgifter är uppdelat i tre nivåer:

Grundavgift Grundavgiften ska täcka fasta kostnader dvs övergripande kostnader/administration, kundtjänst, fakturering, information, drift av återvinningscentraler, grovsopsinsamling och insamling av farligt avfall. Kostnaderna för detta är ca 50 % av de totala kostnaderna.

- Hämtningsavgift Hämtningsavgiften ska täcka kostnader som har med själva hämtningen av kärlet att göra tex ersättning till entreprenören som hämtar avfallet och inköp av kärl. Storleken på hämtningsavgiften beror på typ och volym på sopkärlet. Kostnaden för detta är ca 33 % av de totala kostnaderna.
- Viktavgift Sopkärlet vägs automatiskt och avfallsmängden registreras vid tömning. Viktavgiften ska täcka kostnader som har att göra med behandlingen av avfallet att göra dvs förbrännings- och rötningskostnad samt transporten till behandlingsanläggningen. Kostnaden för detta är ca 16 % av de totala kostnaderna.

Varför viktavgift och nivå på viktavgift

Förvaltningens förslag till att införa en viktavgift syftar till att kunden i viss mån ska kunna påverka sina kostnader och sin miljöpåverkan genom att konsumera mindre och sortera bättre. Har du lite avfall betalar du lite mindre och har du mycket avfall betalar du lite mer.

Förvaltningens förslag till avgifter är 1,25 kr/kg för matavfall och 2,50 kr/kg för restavfall. Nivån på avgifterna är vanligt förekommande i kommuner som har viktavgift. Egentligen kostar både matavfall och restavfall lika mycket att behandla, ca 1,30 kr/kg. Det högre kg-priset på restavfallet skapar ett överskott på 1,20 kr/kg. Det totala överskottet skjuts istället in för att hålla nere grundavgiften – 1161 kr/år och hushåll istället för 1594 kr/år.



Nämnd

Kommunstyrelsen

En sådan styrning med viktavgiften kallas miljöstyrning. Genom styrningen vill man uppmuntra till en bättre utsortering av både matavfall och förpackningar som inte hör hemma i restavfallet.

En bättre utsortering bidrar till lägre utsläpp av koldioxid i och med att avfallet återvinns istället för att förbrännas. Föreslagen nivå på miljöstyrning är dock ganska liten och anledningen till det är att man vill förebygga missbruk som att avfall kastas i naturen, avfall kastas i grannens kärl eller i sopbehållare på rastplatser och vid flerfamiljshus.

Andra alternativ till avgifter istället för viktavgift som förvaltningen utrett och därefter valt att inte gå vidare med är:

- Behovstömning Kunden ställer ut kärlet när det är fullt och betalar per tömning dvs inte tvingande med hämtning minst var fjortonedag. Detta är inte ett alternativ eftersom vi kommer att ha tvåfackskärl varav ett fack för matavfall – som måste tömmas minst var fjortonde dag av hygieniska skäl.
- Volymstaxa Kunden betalar en avgift beroende på storlek på kärl, den typ av taxekonstruktion vi har idag. Till det vanliga enfamiljshushållet kommer vi endast att erbjuda tvådelat kärl med storleken 240-liter. Att erbjuda mindre tvådelade kärl är inte möjligt eftersom det inte tillverkas mindre tvådelade kärl. Detta på grund av det skulle bli problem att få avfallet att ramla ut eftersom facken skulle bli smalare i mindre kärl.
- Alla betalar samma avgift för behandling Skulle viktavgiften ersättas av en fast avgift för behandling skulle denna behöva ligga på 390 kr/år. Kunden skulle inte ha möjlighet att påverka sin kostnad och alla, oavsett om man har lite eller mycket avfall, skulle få betala lika mycket. Förvaltningen anser att det är skäligt att kunden betalar utifrån hur mycket man utnyttjar tjänsten i form av lämnad mängd avfall, på samma vis som gäller för andra tjänster t ex el och vatten.

I tabell 1 visas exempel på kostnader för ett hushåll med ett tvådelat 240-liters kärl som har 300 kg eller 100 kg avfall per år, i tre olika taxialternativ. Med föreslagen taxa skulle hushållet med 300 kg/år få betala 2790 kr/år. Medan ett hushåll med lite avfall, 100 kg/år, får en lägre årskostnad på 2352 kr/år med föreslagen taxa. I alternativet utan miljöstyrning och utan viktavgift får hushållet med lite avfall betala precis lika mycket, 2975 kr/år, som hushållet med mycket avfall.

Observera att utan miljöstyrning ökar grundavgiften.

Tabell 1: Olika avgifter för ett tvådelat 240-liters kärl, 300 eller 100 kg avfall per år, beroende på taxekonstruktion.

(Tabell på nästa sida)



Nämnd

Kommunstyrelsen

	Föreslagen taxa (300 kg/år)	Ingen miljöstyrning (300 kg/år)	Föreslagen taxa (100 kg/år)	Ingen miljöstyrning (100 kg/år)	Ingen miljö- styrning och ingen viktavgift (oavsett vikt)
Grundavgift	1161	1594	1161	1594	1594
Hämtningsavgift	991	991	991	991	991
Viktavgift (210 kg restavfall x 2,50 kr/kg + 90 kg matavfall x 1,25 kr/kg)	638				
Viktavgift (210 kg restavfall x 1,30kr/kg + 90 kg matavfall x 1,30 kr/kg)		390			
Viktavgift (60 kg restavfall x 2,50 kr/kg + 40 kg matavfall x 1,25 kr/kg)			200		
Viktavgift (60 kg restavfall x 1,30 kr/kg + 40 kg matavfall x 1,30 kr/kg)				130	
Behandlingsavgift					390
Summa (kr/år ink moms)	2790	2975	2352	2715	2975

Beslutsunderlag

Protokoll Utskott för samhällsutveckling, 2023-09-18 §54

Förvaltningsyttrande Avfallstaxa 2024. Åsa Eriksson, Tekniska enheten 2023-09-08

Bilaga 1 – Allmänna bestämmelser

Bilaga 2 – Förslag till avfallstaxa (Mat- och restavfall)

Bilaga 3 – Förslag till avfallstaxa (slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster mm)

Rapport 2020-11-03: Matavfall i Sollefteå – Utredning gällande utsortering, hämtning och transport till rötning av matavfall. WSP Konsult.

Muntlig redovisning, Åsa Eriksson enhetschef avfall

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling, 2023-09-18

Kommunstyrelsen, 2023-10-10

Kommunfullmäktige, 2023-10-30

Nämnd

Kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för Samhällsutveckling föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till Allmänna bestämmelser enligt Bilaga 1

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 2 – (Mat- och restavfall)

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 3 – (slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster mm)

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Förändringarna av verksamheten kommer att finansieras fullt ut via föreslagna taxor.

Utskottets för Samhällsutveckling förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till Allmänna bestämmelser enligt Bilaga 1

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 2 – (Mat- och restavfall)

att anta förslag till avfallstaxa enligt Bilaga 3 – (slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster mm)

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Enhetschef Avfall

Verksamhetschef Tekniska enheten

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 181

Dnr KS 265/2023

Inlösen av fastigheten i Sollefteå – Prästbordet 1:238**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt förvaltningen att lösa in fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238, inlösenpriset skall uppgå till 275 000 kr enligt utförd värdering.

att uppdra åt förvaltningen att teckna ett nyttjanderättsavtal med nuvarande ägaren till fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238 under den tid byggnaden skall tömmas, dock längst till och med 2024-08-31.

att uppdra åt förvaltningen att riva byggnaden och återställa marken.

Ärendebeskrivning

Fastighetsägaren till Sollefteå-Prästbord 1:238, se översiktskarta bilaga 1, har inkommit med en begäran om inlösen av fastigheten, då den i gällande detaljplan IV R35 från 1976-09-30, se utdrag bilaga 2, är utlagd som allmän platsmark med kommunen som huvudman.

Allmän plats är den mark inom ett planområde som är avsett för gemensamma behov. Det är på allmän plats som nödvändig infrastruktur såsom vägar, gator och torg etableras men även rekreativsområden som parker och naturmark. Enkelt uttryckt kan man säga att allmän plats är den mark som på olika sätt kompletterar kvartersmarken med för samhället nödvändig infrastruktur.

Allmän platsmark får inte bebyggas för enskilt ändamål. Det kan därför vara svårt för en ägare att utveckla fastigheten för enskilt nyttjande och bruk. Kommunen är skyldig att på fastighetsägarens begäran lösa in mark eller annat utrymme som enligt detaljplanen skall användas för en allmän plats för vilken kommunen är huvudman, reglerna för detta återfinns i Plan- och bygglagens 14 kapitel.

Fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238, belägen invid Spannsjövägen. Området runt fastigheten används idag främst som rekreativsområde.

Fastigheten är i fastighetsregistrets allmänna del registrerad som en småhusenhet med typkod 299. Tomten har en areal om 1 456 m² och utgörs av gräsmatta med partier av gräs och buskar. Inom fastigheten finns en byggnad, en äldre ladugård, vilken idag nyttjas som förråd, se foton bilaga 3. Byggnaden har ett mycket enkelt utförande med bitvis eftersatt underhåll och den saknar anslutningar till såväl V/A som elektricitet.

Pronova Fastighetsanalys AB, har på uppdrag av tekniska enheten bedömt värdet på fastigheten i enlighet med reglerna för inlösen av allmän platsmark. Enligt värdeutlåtande daterat 2023-08-25 har fastigheten åsatts ett värde om 275 000 kr, se bifogad bilaga 4.

Ekonomiska konsekvenser Inlösen av fastigheten kommer att belasta budgeten för tekniska enheten med lösenkostnaden på 275 000 kr samt kostnaden för rivningstillstånd och den faktiska kostnaden för rivning av byggnaden samt återställning av marken. Förvaltningen kommer undersöka möjligheten att utföra rivnings- och återställningsarbetet i egen regi för att på så sätt



Nämnd

Kommunstyrelsen

minimera kostnaden. Alternativt sker rivning via en extern entreprenör om detta inte bedöms genomförbart.

Kostnaderna vad avser inlösen kommer inarbetas i gata/park anslagna driftbudget för 2024. Vad gäller kostnaden och tillvägagångssätt för rivningen behöver detta utredas vidare och därefter inarbetas i kommande års driftbudget för gata/park.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens samlade bedömning är att:

1. Kommunen är skyldig att på fastighetsägarens begäran lösa in mark eller annat utrymme som enligt gällande detaljplan skall användas för en allmän plats för vilken kommunen är huvudman (Plan- och bygglagens 14 kapitel).
2. Ersättning för inlösen skall ske i enlighet med reglerna för inlösen av allmän platsmark, vilka återfinns i Expropriationslagens 4 kapitel.
3. Byggnaden ska rivas och marken återställas så att den i framtiden kan utgöra ett komplement till befintligt rekreationsområde.

Beslutsunderlag

Översiktskarta

Utdrag ur gällande detaljplan IV R35

Foton

Värderingsutlåtande med tillhörande bilagor, 2023-08-25

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling, 2023-09-18

Kommunstyrelsen, 2023-10-10

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för Samhällsutveckling föreslå

Kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt förvaltningen att lösa in fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238, inlösenpriset skall uppgå till 275 000 kr enligt utförd värdering.

att uppdra åt förvaltningen att teckna ett nyttjanderättsavtal med nuvarande ägaren till fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238 under den tid byggnaden skall tömmas, dock längst till och med 2024-08-31.

att uppdra åt förvaltningen att riva byggnaden och återställa marken.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Utskottet för samhällsutveckling, förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt förvaltningen att lösa in fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238, inlösenpriset skall uppgå till 275 000 kr enligt utförd värdering.

att uppdra åt förvaltningen att teckna ett nyttjanderättsavtal med nuvarande ägaren till fastigheten Sollefteå-Prästbord 1:238 under den tid byggnaden skall tömmas, dock längst till och med 2024-08-31.

att uppdra åt förvaltningen att riva byggnaden och återställa marken.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Mark- och exploatering

Verksamhetschef Tekniska enheten



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 182

Dnr KS 269/2023

Centrala elevhälsan – Verksamhetsplan läsåret 2023/2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta och fastställa föreslagen verksamhetsplan för Centrala elevhälsan läsåret 2023–2024

Ärendebeskrivning

Centrala elevhälsans verksamhet ska bidra till att alla barn och elever i Sollefteå kommuns förskolor, förskoleklass, grundskolor, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola samt gymnasieskolan når så långt som möjligt utifrån utbildningens mål samt utvecklas socialt och emotionellt i en miljö som främjar lärande.

Enligt nya skrivningen i Skollagen, 2 kap, 25 §

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individgrupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten. För medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare. Lag (2022:1315)

Förvaltningens bedömning

Förutom ovanstående professioner innefattar Centrala elevhälsan även logoped och studie- och yrkesvägledare. Skolläkare tillhandahålls genom köp av tjänst. De specialpedagogiska, psykologiska samt logopediska insatserna riktas till all verksamhet från förskola till och med gymnasiet.

Centrala elevhälsan har ett kommunövergripande, strategiskt perspektiv med insatser kring barn och elevers lärande och utveckling, psykosociala och fysiska hälsa samt att ge dem färdigheter att göra aktiva och väl underbyggda val inför framtiden.

Verksamhetsplanen för Centrala elevhälsan 2023–2024 bygger på de olika professionernas uppföljning av verksamheten föregående läsår samt behov som framkommit i samråd med skolläding och skolchef. Det är mer logiskt i årshjulet att fastställa verksamhetsplanen för läsåret under tidig höst i stället för vid årsskiftet som tidigare.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Verksamheten finansieras inom ram samt till viss del av statsbidrag.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2023-09-13, Linda-Marie Lindberg
Förslag till Verksamhetsplan 2023–2024

Beslutsplanering

Utskottet för unga och lärande 2023-09-21
Kommunstyrelsen 2023-10-10

Lagrum

Skollagen (2010:800)
Skolförordningen (2011:185)
Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, reviderad 2019
Läroplan för anpassad grundskola, reviderad 2018
Nya kurs- och ämnesplaner som gäller från 2020-07-01 i grund-, anpassad- och gymnasieskola
Läroplan för förskolan, Lpfö 2018, gäller från 2019-07-01
Diskrimineringslagen (2008:567)
FN:s konvention om barns rättigheter,
Barnkonventionen
Hälso- och sjukvårdslagen (1982:768)
Socialtjänstlagen (2001:453)
fler ex i verksamhetsplanen

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Utskottet för unga och lärande föreslå
Kommunstyrelsen besluta

att anta och fastställa föreslagen verksamhetsplan för Centrala elevhälsan läsåret 2023–2024

Utskottet Unga och Lärande, förslag till beslut

Utskottet för unga och lärande föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att anta och fastställa föreslagen verksamhetsplan för Centrala elevhälsan läsåret 2023–2024

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Linda-Marie Lindberg, enhetschef, Centrala elevhälsan

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 183

Dnr KS 4/2023

Delgivningar
Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna läggs till handlingarna.

- Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftskommuner och -regioner, FSVs, insända remissvar på Incitamentsutredningen för vindkraft SOU 2023:13 (dnr 2018-3488-9)
- Beslut om slututbetalning av projektstöd ”Bredband Västra Sollefteå 2018 (dnr 208-3488-9)
- Expediering; Skolinspektionens beslut (dnr 2023 - 1170). Avslår ansökan DBGY Juvelen AB utökad verksamhet Drottning Blankas gymnasieskola i Sundsvall, Försäljnings – och service-programmet.
- Delgivning – Dokument från Arbetsmiljöverket i ärende 2023/030569. Delvis avslag på framställning enligt 6 kap 6a§ arbetsmiljölagen
- Föreläggande med vite – Beslut om arbetsmiljöåtgärder Junsele skola (dnr 2023/030569)
- Beslut om slutredovisning för samverkan mellan Skolverket och Sollefteå kommun (dnr 7.47-2020:1637) (U2919/0378/S.)
- Expediering av Örnsköldsviks kommuns beslut om deltagande i Bizmaker länsgemensam organisation.
- Bergstaten besluts-kopia – Stockberget 1010, Undersökningstillstånd beviljas till 2023-09-13 för European Battery Metals Ltd (dnr BS 200 -348 -2023)
- Slutligt beslut bidrag LONA-projekt Storflon, Rävsjön (dnr 501–11672 – 2021)
- Bergstaten beviljar undersökningstillstånd för området Rotbäcken nr 101, European Metals Pty Ltd t o m sep 2026

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 184

Dnr KS 3/2023

Delegeringsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Förteckning över beslut i individärenden Utskottet för Vård och omsorg 2023-08
- Förteckning över beslut i individärenden Utskottet för Vård och omsorg 2023-09
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – IFO Äldre LSS Soc.psykiatri juli/avg 2023
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – IFO Äldre LSS Soc.psykiatri aug/sep 2023
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – IFO Ekonomiskt bistånd BUF VUXEN juli/avg 2023
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – IFO Ekonomiskt bistånd BUF VUXEN Aug/sep 2023
- Delegationslista färdtjänst och riksfärdtjänst 203-07-15 – 2023-08-15
- Delegationslista färdtjänst och riksfärdtjänst 203-08-15 – 2023-09-15
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – Miljö och bygg aug 2023
- Återrapportering delegeringsbeslut till KS – Miljö och bygg sep 2023
- Delegeringsbeslut Kommundirektör 2023-06-16, Taxa grävhelp, stadsnät

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 185

Dnr KS 8/2023

Avsägelse**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Ulf Breitholtz avsägelse som representant i styrgruppen för fiskvandring.

Ärendebeskrivning

Ulf Breitholtz (V) har avlagt sitt uppdrag som representant i styrgruppen för fiskvandring.

Beslutsunderlag

Avsägelse Ulf Breitholtz (V).

Beslutet skickas till

Ulf Breitholtz



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 186

Dnr KS 8/2023

Valärende, Ersättare till parlamentarisk grupp för översyn av den politiska organisationen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja följande ersättare till den parlamentariska gruppen för översyn av den politiska organisationen:

Jörgen Åslund (Vi)
Jörgen Anderson (V)
Ingemar Jonsson (C)
Gunlög Jacobsson (KD)
Lars Frestadius (M)
Pär Gottwall (SD)
Gunilla Fluor (LpO)
Mattias Ahlenhed (S)

Ersättarna kallas in enbart i det fall ordinarie ledamot är förhindrad.

Ärendebeskrivning

Initiativärende avseende översyn av den politiska organisationen har inkommit till kommunstyrelsen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-06-07, §116 beslutades att tillsätta en parlamentarisk grupp för översyn av den politiska organisationen.

2023-09-05, § 167 tillsattes en ledamot från varje parti i kommunfullmäktige. Det beslutades vid sammanträdet att det till kommunstyrelsens sammanträde, 2023-10-10, skulle utses ersättare till varje ledamot.

Beslutsunderlag

Initiativärende – Översyn av den politiska organisationen, John Åberg (S)

Protokoll kommunstyrelsen 2023-04-04 § 94 – Initiativärende, Översyn av den politiska organisationen

Förvaltningsyttrande 2023-05-03, Lars-Olov Wengelin, chef Stab och service

Protokoll kommunstyrelsen 2023-06-07, § 116

Protokoll Kommunstyrelsen 2023-09-05, § 167

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Vid sammanträdet föreslås följande ersättare i den parlamentariska gruppen

Jörgen Åslund (Vi)
Jörgen Anderson (V)

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ingemar Jonsson (C)
Gunlög Jacobsson (KD)
Lars Frestadius (M)
Pär Gottwall (SD)
Gunilla Fluor (LpO)
Mattias Ahlenhed (S)

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Beslutet skickas till
Gruppledarna i KS
Chef Stab & Service

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 187

Dnr KS 287/2023

Dnr KS 291/2023

Initiativärenden
Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommunstyrelsens presidium att upprätta gemensam skrivelse som presenteras i kommunfullmäktige

2. Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att skrivelsen antas.

Ärendebeskrivning

Till dagens sammanträde har det inkommit två initiativärenden;

- Förslag till uttalande från kommunfullmäktige angående lagen om anmälningsplikt, från John Åberg (S)
- Anmälningsplikt bör inte gälla offentligt anställda, initiativärende från C, VI och V.

Förslag till beslut under kommunstyrelsens sammanträde

Maria Wennberg (C) yrkar på att kommunstyrelsens presidie ges uppdraget att skriva en gemensam skrivelse som presenteras i kommunfullmäktige och att skrivelsen antas i kommunfullmäktige.

John Åberg (S) yrkar att det upprättas en gemensam skrivelse.

Tommy Nilsson (SD) yrkar på avslag eftersom ett konkret förslag inte finns färdigt.

Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet

Ordföranden finner att det finns två yrkanden på en gemensam skrivelse och ett yrkande på avslag.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) En gemensam skrivelse
- 2) Avslag med anledning av att det finns inget konkret förslag färdigt.

Beslutsgång

Ordförande finner talarlistan tom och ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Ordförande redogör för propositionsordningen och ställer förslagen mot varandra.

- 1) Maria Wennberg (C) och John Åberg (S) yrkande om gemensam skrivelse
- 2) Tommy Nilsson (SD) yrkande gällande avslag med anledning av att det finns inget konkret förslag färdigt

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat att upprätta en gemensam skrivelse.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2023-10-19 09:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

115151E79884A80347A9BF2C9713290DDC16D78137B2FE90A228FE9092EF65C9

Namn: Johan Andersson

Datum: 2023-10-19 10:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

115151E79884A80347A9BF2C9713290DDC16D78137B2FE90A228FE9092EF65C9

Namn: John Åberg

Datum: 2023-10-19 11:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

115151E79884A80347A9BF2C9713290DDC16D78137B2FE90A228FE9092EF65C9