

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

<b>Datum</b>	2023-06-07
<b>Tid</b>	Kl. 08:30 – 16:20
<b>Plats</b>	A-salen
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga Närvarande</b>	Niklas Nordén, kommundirektör, §§ 111 – 133 Anna-Maria Andersson, sekreterare, §§111 – 133 Ingemar Jonsson, Energidalen § 111 Eva Nordlander, regionchef Svenskt Näringsliv Västernorrland § 111 Elever från årskurs 3 Teknikprogrammet, Sollefteå Gymnasium § 111

<b>Underskrifter</b>	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Anna-Maria Andersson ..... §§ 111 – 133
	Ordförande Johan Andersson (C) ..... §§ 111 – 133
	Justerare John Åberg (S) ..... §§ 111-127, 129-133
	Lillemor Edholm (S) ..... § 128

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, [www.sollefteå.se](http://www.sollefteå.se)



Nämnd

**Kommunstyrelsen**
**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Jäv		Reservation						Anteckning
			§	§	§	§	§	§	§	§	
<b>Ledamöter</b>											
Johan Andersson (C)	X										
Maria Wennberg (C)	X										
Fredrik Granholm (C)	---										
Monica Tirri (C)	X										
Jerry Mähler (C)	X										
Therese Kårén (C)	X										
Birgitta Häggkvist (VI)	X										
Ulrika Bergman (VI)	X										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X										
Ulrika Frestadius (M)	X				113						
John Åberg (S)	X		128		113	119					
Lillemor Edholm (S)	X		127		113	119					
Mattias Ahlenhed (S)	X				113	119					
Lena Österlund (S)	---										
Tommy Nilsson (SD)	X										
<b>Ersättare</b>											
Joel Ölund (C)	X	X									Ersätter F Granholm
Andreas Jonsson (C)	---										
Kristina Eriksson (C)	---										
Daniel Rehnberg (C)	---										
Emelie Wrede (C)	X										
Jörgen Åslund (Vi)	X										
Maria Eriksson (Vi)	X										
Diana Nilsson (V)	---										
Jörgen Andersson (V)	X										
Ronnie Larsson (KD)	X										
Jack Åkerlund (S)	X	X			113	119					Ersätter L Österlund
Susanne Lindahl (S)	X										
Mikael Sjölund (S)	---										
Lisa Wenman (S)	X										
Pär Gottvall (SD)	X										
<b>Linus Källgren (LPo)</b>											
Linus Källgren (LPo)	---										
<b>Gunilla Fluor (LPo)</b>											
Gunilla Fluor (LPo)	X										



Nämnd

## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

§ 111 Dnr KS/2/2023 Muntliga informationer.....	6
§ 112 Dnr KS/134/2023 Granskning av Sollefteå kommuns bokslut och årsredovisning 2022 .....	8
§ 113 Dnr KS/190/2023 Övergripande verksamhetsplan med budget 2024-2026.....	9
§ 114 Dnr KS/9/2023 Verksamhets- och ekonomisk uppföljning tertial 1, 2023 .....	13
§ 115 Dnr KS/95/2023 Granskning av riktlinjer och policys - Finansiella placeringar, bisysslor och representation.....	15
§ 116 Dnr KS/108/2023 Initiativärende – Översyn av den politiska organisationen .....	17
§ 117 Dnr KS/162/2023 Kommunal Alarmeringscentral (KAC).....	19
§ 118 Dnr KS/165/2023 Upphandling av särskilda persontransporter 2025-2029.....	21
§ 119 Dnr KS/181/2023 Borgensutredning gällande hotelletablering i Junsele.....	24
§ 120 Dnr KS/169/2023 Detaljplan för Hamre 3:5 med flera, industriområde Sollefteå kommun.....	26
§ 121 Dnr KS/158/2023 Tillägg till delegeringsordningen.....	28
§ 122 Dnr KS/371/2022 Särskilda förordnanden inom socialtjänstens område.....	30
§ 123 Dnr KS/341/2021 Revidering - Riktlinjer för skolskjuts och dagliga resor 2022-01-01 -- 2024-01-31 .....	32
§ 124 Dnr KS/179/2023 Införande av avgift för tentamensbokningar vid vuxenutbildningen i Sollefteå.....	35
§ 125 Dnr KS/318/2019 Förlängning - Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020 - 2022.....	37
§ 126 Dnr KS/122/2023 Årsredovisning Räddningstjänsten Höga kusten Ådalen 2022.....	38



Nämnd

### Kommunstyrelsen

§ 127 Dnr KS/184/2023 Årsredovisning Höga Kusten Destinationsutveckling AB.....	39
§ 128 Dnr KS/128/2023 Årsredovisning Samordningsförbundet i Sollefteå .....	40
§ 129 Dnr KS/166/2022 Drivkraft Långsele - Finansiering Multirink i Långsele .....	41
§ 130 Dnr KS/4/2023 Delgivningar .....	42
§ 131 Dnr KS/3/2023 Delegeringsbeslut.....	43
§ 132 Dnr KS/8/2023 Avsägelse av uppdrag .....	44
§ 133 Dnr KS/8/2023 Val till uppdrag .....	45

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Val av justerare**

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

### **Fastställande av dagordning**

Punkt 11 Medborgarförslag – Ökad stadstrafik med buss i Sollefteå centrum plockas bort från dagordningen.

Efter ovanstående förändring fastställs dagordningen.

### **Anmälan av protokoll**

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Samhällsutveckling, 2023-05-15
- Allmänna utskottet, 2023-05-16
- Utskottet för Vård och Omsorg, 2023-05-23
- Utskottet för Unga och Lärande 2023-05-09
- Utskottet för Unga och Lärande, 2023-05-25

Läggs till handlingarna.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 111

Dnr KS/2/2023

**Muntliga informationer**
**Beslut**

Informationerna noteras.

**Ärendebeskrivning**

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.  
 Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

**Niklas Nordén, kommundirektör**

Informerar om:

- Till följd av att räddningstjänsten ändrat sin organisation så har vi inte längre tjänsteman i beredskap via förbundet utan köper nu den tjänsten via KAC (kommunerna alarmeringscentral) därav ett nytt nummer. Alternativet bedömdes leverera bättre kvalitet till en lägre kostnad än att ha personal i beredskap dygnet runt gällande krisledning.
- Förvaltningen ser över möjligheterna att virtuellt prissäkra elförbrukningen i kommunkoncernen mot den försäljning som sker av kraften producerad vid Sollefteåforsen samt att nyttja ursprungsgarantier för egen räkning.

**Eva Nordlander, regionchef Svenskt Näringsliv Västernorrland**

Informerar om kommunens resultat på Svenskt Näringslivs enkät om företagsklimat år 2023:

- Företagen i Sollefteå sysselsätter 4 080 personer som motsvarar 1,2 miljarder kronor i skatteintäkter.
- Sammanfattande omdöme på företagsklimatet i kommunen (möjligt betyg 1 – 6): 3,8 (Sverigesnitt: 3,5)
- 71 % av företagen har haft kontakt med kommunen det senaste året. Näringslivsavdelningen och andra kommunala tjänstemän är de främsta kontaktytorna. Många frågor handlar om tillsyn och kontroll, förbättring av företagsklimatet samt rådgivning.
- Av de företag som haft kontakt i ärendena tillstånd, tillsyn och kontroll ger de flesta bra betyg gällande lätt att komma i kontakt med samt handläggningstider.
- Företagen i kommunen ger lågt betyg när det gäller tillgång till relevant kompetens samt vägnät, tåg- och flygförbindelser.
- 23 % av företagen upplever att kommunens upphandling är bristfällig.
- 51 % av företagen upplever att kompetensförsörjningen fungerar dåligt eller inte helt godtagbart.
- På frågan om vilka åtgärder som borde prioriteras svarar de flesta förbättringar av det lokala vägnätet samt att fler ska gå en yrkesutbildning.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**
**Ingemar Jonsson, Energidalen AB**

Informerar om:

- Projektledaren för Hamre, Hans Pahlén, kommer att vara tjänstledig fram till årsskiftet.
- I avtalet med Uniper står det att vi ska verka för ytterligare etableringar i området vilket kommer att vara en stor arbetsuppgift i närtid.
- Första spadtaget i Nässe tas nästa vecka för byggnation av ny transformator.
- Energidalen har bjudit på fika vid Elprogrammet, Sollefteå gymnasium samt uppmärksammat en elev som varit en bra ambassadör för programmet. Tyvärr sjunker antalet elever som ansöker till programmet. Tror att det är resultatet av att det inte marknadsförts som det borde.
- Vill flagga för att en förstärkning inom näringslivsfrågor borde göras och att en viss personalbrist inom området kan uppkomma då vårt område, elområde 2, är eftertraktat vid nyetableringar.
- En undersökning kring var i området elkrävande verksamhet skulle kunna läggas kommer att inledas under hösten.

**Redovisning av gymnasieprojekt**

Fem elever från Teknikprogrammets årskurs 3, inriktning design och arkitektur, redovisar sina examensprojekt som de gjort i samarbete med näringslivsenheten. Näringslivsenheten har gett i uppdrag att komma fram med förslag till nya souvenirer för Sollefteå kommun samt ny grafiskdesign för hemsidan.

- Brygga vid Ångermanälven – Matilda, Ebba och Josefin  
Uppgiften var en byggnation som drar fler personer till vattnet och älven men också till parken. Gruppen valde ett japanskt tema då detta sticker ut och man tror att det kan locka många. Bryggan innehåller delar som en paviljong och möjlighet till isvaksbadande.
- Tornet, Skeden och Älgen – Josefin  
Souvenirer från Sollefteå. Inspiration har tagits från Apotekshuset, styvmorsviolen och älgvandringen.
- Fiskande Niptroll i fin påse – Matilda  
Souvenir från Sollefteå. Inspiration har tagits från Niptrollet och Nipstadsfisket.
- Ljuslykta – Elvira  
Souvenir från Sollefteå. Tanken är en lykta för varje ort med specifika motiv för just den orten. Inspiration har kommit bland annat från skogen och lyktorna ska förpackas i vackra kartonger.  
Lyktan är det vinnande förslaget i kategorin.
- Grafiskt element för Sollefteå kommuns hemsida – Carl  
Under arbetet har eleven tittat på andra kommuners hemsidor och inspiration har tagits från skogen. Resultatet blev en vacker layout i grå toner med formen av granen och vackra bilder från kommunen.  
Grafiken är det vinnande förslaget i kategorin.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 112

Dnr KS/134/2023

## **Svar revisionsrapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2022, Sollefteå kommun**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

### **Ärendebeskrivning**

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning avseende kommunens bokslut och årsredovisning per 2022-12-31.

Revisorerna är oroad över äldreomsorgens resultatutveckling. Revisorerna anser att kommunstyrelsen skyndsamt behöver tillse att åtgärder vidtas för att åtgärda underskotten i verksamheten.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtag utifrån lämnade rekommendationer och när de beräknas vara genomförda.

### **Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:**

Revisorerna lämnade inga specifika rekommendationer bortsett från att kommunstyrelsen skyndsamt behöver tillse att åtgärder vidtas för att åtgärda underskottet inom äldreomsorgen.

Revisorerna önskar svar senast 20/6.

### **Kommunstyrelseförvaltningens yttrande**

Förvaltningen delar revisionens oro gällande underskottet i ekonomin och ett arbete pågår inom äldreomsorgen med fokus på att säkerställa arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt kvalitet.

I takt med att detta arbete pågår kommer fokus att även inkludera processer och rutiner som säkerställer följsamhet mot fattade beslut gällande bland annat bemanning för att säkerställa en ekonomi i balans.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-26, Mattias Axelsson, ekonomichef

Granskning av bokslut och årsredovisning 2022, KPMG

Skrivelse ang. granskning av bokslut och årsredovisning 2023-04-06, kommunens revisorer

Muntligt föredragande, Mattias Axelsson, ekonomichef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 113

Dnr KS/190/2023

## Övergripande verksamhetsplan med budget 2024-2026

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

A: Skatter och bidrag beräknas utifrån minskad befolkning med 50 personer 2024 och därefter oförändrad årligen

B: Skattesatsen ligger oförändrad på 23,39%.

C: Utdebiteringen avseende VA-taxan föreslås ökad med 9,5% på fasta delen av taxan och med 9,5% på rörliga delen 2024. Nivån på taxan för kommunalt avfall exklusive slam föreslås ökad med 15% 2024. Ny konstruktion av taxa är under utredning inför övergång till matavfallsinsamling. Övriga utdebiteringar enligt tidigare beslut.

D: Kommunstyrelsen har rätt att under perioden 2024-2026 ingå låneförpliktelser till ett högsta belopp om 990 mnkr

E: Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 260 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.

F: Såsom för egen skuld ingå borgen för Sollefteåforsens AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 160 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp

G: Borgensavgiften för kommunens aktiebolag fastställs till 0,4% av låneskulden per 31/12 2023.

H: Kommunens ingående låneskuld ska amorteras med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2024-2026.

I: Budget för 2024 och plan för 2025 och 2026 fastställs enligt nedan bilagor.

- Resultatbudget, driftbudget för verksamheter fastställs enligt bilaga 1a och b
- Kommungemensam verksamhet fastställs enligt bilaga 1c
- Investeringsbudget fastställs enligt bilaga 1d.

J: Finansiella mål fastställs enligt nedan

- Kommunens justerade balanskravsresultat ska år 2024 uppgå till noll för att under perioden 2025-2026 normaliseras varvid resultatet skall uppgå till minst 1%.
- Amortering på låneskuld med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2024-2026.



Nämnd

## Kommunstyrelsen

- Resultatet från förbund och bolag som konsolideras i kommunkoncernen skall vara positivt.
- Koncernens soliditet ska inte försämrats med mer än 1,5 procentenhet under 2024, för att därefter åter igen öka med minst 0,5 procentenhet per år.
- Kommunens investeringar, med undantag för affärsverksamhet, ska som huvudregel vara egenfinansierade inom ramen för den senaste treårsperiodens resultat. Med anledning av det ansträngda ekonomiska läget gäller för perioden 2024-2026 att investeringar även kan göras inom ramen för sparade likvida medel i kassan. Utöver dessa löpande investeringar fattar kommunfullmäktige beslut i varje enskilt fall. Investeringar inom näringsverksamhet finansieras via taxor.

K: Övergripande mål 2024-2026 antas enligt bilaga: Måldokument 2024-2026

L: Övergripande verksamhetsplan med budget 2024-2026 antas enligt bilaga 5.

- Kapitel 4: Vision och mål är fristående att anse som kommunens måldokument.
- Budget 2023 och plan 2024-2025 kommer att justeras för utfallet av lönerörelsen 2023 vid en eventuell fördelning av den centrala lönereserven, motsvarande gäller för budget 2024 och plan 2025-2026 gällande lönerörelsen 2024.

### Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har tagit fram ett förslag till budget för 2024 och plan 2025-2026. Utifrån detta förslag har kommunstyrelseförvaltningen utarbetat en övergripande verksamhetsplan med budget för perioden 2024-2026.

### Budgetberedningens förslag till beslut

A: Skatter och bidrag beräknas utifrån minskad befolkning med 50 personer 2024 och därefter oförändrad årligen

B: Skattesatsen ligger oförändrad på 23,39%.

C: Utdebiteringen avseende VA-taxan föreslås ökad med 9,5% på fasta delen av taxan och med 9,5% på rörliga delen 2024. Nivån på taxan för kommunalt avfall exklusive slam föreslås ökad med 15% 2024. Ny konstruktion av taxa är under utredning inför övergång till matavfallsinsamling. Övriga utdebiteringar enligt tidigare beslut.

D: Kommunstyrelsen har rätt att under perioden 2024-2026 ingå låneförpliktelser till ett högsta belopp om 990 mnkr

E: Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 260 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.

F: Såsom för egen skuld ingå borgen för Sollefteåforsens AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 160 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp



Nämnd

## Kommunstyrelsen

G: Borgensavgiften för kommunens aktiebolag fastställs till 0,4% av låneskulden per 31/12 2023.

H: Kommunens ingående låneskuld ska amorteras med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2024-2026.

I: Budget för 2024 och plan för 2025 och 2026 fastställs enligt nedan bilagor.

- Resultatbudget, driftbudget för verksamheter fastställs enligt bilaga 1a och b
- Kommungemensam verksamhet fastställs enligt bilaga 1c
- Investeringsbudget fastställs enligt bilaga 1d.

J: Finansiella mål fastställs enligt nedan

- Kommunens justerade balanskravsresultat ska år 2024 uppgå till noll för att under perioden 2025-2026 normaliseras varvid resultatet skall uppgå till minst 1%.
- Amortering på låneskuld med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2024-2026.
- Resultatet från förbund och bolag som konsolideras i kommunkoncernen skall vara positivt.
- Koncernens soliditet ska inte försämrats med mer än 1,5 procentenhet under 2024, för att därefter åter igen öka med minst 0,5 procentenhet per år.
- Kommunens investeringar, med undantag för affärsverksamhet, ska som huvudregel vara egenfinansierade inom ramen för den senaste treårsperiodens resultat. Med anledning av det ansträngda ekonomiska läget gäller för perioden 2024-2026 att investeringar även kan göras inom ramen för sparade likvida medel i kassan. Utöver dessa löpande investeringar fattar kommunfullmäktige beslut i varje enskilt fall. Investeringar inom näringsverksamhet finansieras via taxor.

K: Övergripande mål 2024-2026 antas enligt bilaga: Måldokument 2024-2026

L: Övergripande verksamhetsplan med budget 2024-2026 antas enligt bilaga 5.

- Kapitel 4: Vision och mål är fristående att anse som kommunens måldokument.
- Budget 2023 och plan 2024-2025 kommer att justeras för utfallet av lönerörelsen 2023 vid en eventuell fördelning av den centrala lönereserven, motsvarande gäller för budget 2024 och plan 2025-2026 gällande lönerörelsen 2024.

### Beslutsunderlag

Budgetberedningens protokoll inklusive bilagor:

- Bilaga 1a-d: Budgetförslag Vi, V och C
- Bilaga 2a-d: Budgetförslag S
- Bilaga 3a-d: Budgetförslag M och KD
- Bilaga 4a-d: Budgetförslag LPo
- Bilaga 5: Måldokument 2024-2026

Förvaltningsyttrande 2023-05-29, Mattias Axelsson, ekonomichef

Övergripande verksamhetsplan med budget 2024-2026

Budgetdirektiv 2024-2026, Centerpartiet, Västtrainitiativet och Vänsterpartiet

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

Budgetdirektiv 2024-2026, Socialdemokraterna  
Budgetskrivelse 2024 samt plan 2025-2026, Kristdemokraterna och Moderaterna  
Budgetkommentar 2024-2026, Landsbygdspartiet Oberoende  
Muntligt föredragande, Niklas Nordén, kommundirektör och Mattias Axelsson, ekonomichef

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet**

John Åberg (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas budgetförslag.

Thérese Kårén (C), Maria Wennberg (C), Monica Tirri (C), Joel Ölund (C), Jerry Mähler (C), Birgitta Häggkvist (Vi), Ulrika Bergman (Vi) och Kjell-Åke Sjölund (V) yrkar bifall till budgetberedningens förslag.

Ulrika Frestadius (M) yrkar bifall till Moderaternas och Kristdemokraternas gemensamma budgetförslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande fastställer att budgetberedningens förslag är huvudförslag.

Ordförande frågar kommunstyrelsen om man antar Socialdemokraternas eller Moderaternas budgetförslag som motförslag till huvudförslaget. Finner att kommunstyrelsen fastställer Socialdemokraternas budgetförslag som motförslag.

Ordförande frågar kommunstyrelsen om man beslutar föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt budgetberedningens huvudförslag till budget eller enligt Socialdemokraternas budgetförslag. Finner att kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta enligt budgetberedningens förslag.

### **Reservationer**

Ulrika Frestadius (M), John Åberg (S), Lillemor Edholm (S), Mattias Ahlenhed (S) och Jack Åkerlund (S) reserverar sig mot beslutet.



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 114

Dnr KS/9/2023

## **Verksamhets- och ekonomisk uppföljning tertial 1, 2023**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att godkänna den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2023.
- att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2023

### **Ärendebeskrivning**

Redogörelse för fördjupad uppföljning till och med april 2023.

Resultatet per sista april är negativt på 53,7 mnkr att jämföra med ett positivt resultat på 17,0 mnkr vid motsvarande period 2022. Prognos för helåret 2023 bedöms till minus 44,1 mnkr, vilket är 14,5 mnkr sämre än budget.

Huvudorsakerna till detta är högre pensionskostnader och en större avvikelse inom omsorgsverksamheterna. Detta vägs upp till viss del av en bättre prognos för Sollefteåforsen.

Det är av yttersta vikt att verksamheterna anpassar sig enligt de ekonomiska ramar fullmäktige fastlagt för 2023 och perioden framåt.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll AU 2023-05-16 § 23 – Verksamhets- och ekonomisk fördjupad uppföljning  
Förvaltningsyttrande 2023-05-11, Mattias Axelsson, ekonomichef  
Verksamhetsuppföljning april 2023 Sollefteå kommun 2023-05-16  
Muntligt föredragande, Mattias Axelsson, ekonomichef

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen besluta

- att godkänna den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2023.

### **Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- att godkänna den fördjupade uppföljningen för första tertialet samt prognos för ekonomiskt utfall 2023.

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet**

Birgitta Häggkvist (Vi) yrkar bifall till förvaltningens förslag med tillägget:

- att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2023.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla allmänna utskottets förslag till beslut med tillägg enligt Birgitta Häggkvists (Vi) yrkande. Finner så.

**Beslutet skickas till**  
Ekonomichef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 115

Dnr KS/95/2023

## **Granskning av riktlinjer och policys – Finansiella placeringar, bisysslor och representation**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige

- att, enligt förvaltningens förslag, samstämna med revisorernas bedömning, rekommendationer och förslag till åtgärder för att utveckla verksamheten genom att
  - Se över och uppdatera riktlinjerna för bisyssla senast 23-10-31
  - Skapa ett register över samtliga medarbetarnas bisysslor senast 23-10-31
  - Ta fram rutiner för att följa upp att frågan om bisysslor finns med på medarbetarsamtalen årligen senast 23-10-31.
  - Upprättar en rutinbeskrivning på representation för ekonomiavdelningens efterkontroller av efterlevnad av riktlinjerna senast 23-10-31

### **Ärendebeskrivning**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sollefteå kommun har KPMG genomfört en granskning avseende riktlinjer och policys gällande finansiella placeringar, bisysslor och representation.

Syftet med granskningen gällande finansiella placeringar är att bedöma om kommunen har en aktuell placeringspolicy och riktlinjer som säkerställer en lämplig hantering av kommunens placerade medel. Syftet med granskningen gällande bisysslor är att bedöma om kommunen har fungerade rutiner för att fånga upp och bedöma anställdas bisysslor. Syftet med granskningen gällande representation är att bedöma om kommunen har fungerande rutiner och riktlinjer gällande representation samt om kommunen har aktuell information/utbildning i ämnet.

För att utveckla verksamheterna lämnar revisorerna nedanstående sammanfattande bedömning samt förslag till åtgärder:

- avseende Finansiella placeringar utifrån granskningens syfte är att kommunen har en i huvudsak aktuell och relevant placeringspolicy, inga förslag till åtgärder.
- avseende Bisysslor är bedömning utifrån granskningens syfte att kommunen har relevanta riktlinjer men att den bör ses över då den är relativt gammal. Revisionen anser dock att informationen om vilka medarbetare som har bisysslor enkelt ska kunna tas fram vid varje givet tillfälle, varför ett register behövs. Kommunen bör även säkerställa att uppgifterna uppdateras årligen i samband med medarbetarsamtalen.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Mot bakgrund av revisorernas granskning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att riktlinjerna fortfarande är aktuella.
  - Skapa ett register över samtliga medarbetares bisysslor.
  - Ta fram rutiner för att följa upp att frågan om bisysslor finns med på medarbetarsamtalen årligen.
- avseende representation är bedömningen utifrån granskningens syfte att kommunen har relevanta och aktuella riktlinjer och att informationen finns tillgänglig för medarbetare och chefer. Det saknas dock rutinbeskrivningar hur ekonomi-personalen ska genomföra efterkontroller av efterlevnad.

Mot bakgrund av revisorernas granskning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Upprätta en rutinbeskrivning för ekonomiavdelningens efterkontroller av efterlevnad av riktlinjerna.

Kommunens revisorer begär svar från kommunstyrelsen senast 2023-06-20 på lämnade synpunkter och förslag till åtgärder på Revisionsrapport genomförd av KPMG avseende riktlinjer och policys gällande finansiella placeringar, bisysslor och representation.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen samstämmer med revisorernas bedömning, rekommendationer och förslag till åtgärder för att utveckla verksamheten genom att

- Se över och uppdatera riktlinjerna för bisyssla senast 23-10-31
- Skapa ett register över samtliga medarbetarnas bisysslor senast 23-10-31
- Ta fram rutiner för att följa upp att frågan om bisysslor finns med på medarbetarsamtalen årligen senast 23-10-31.
- Upprättar en rutinbeskrivning på representation för ekonomiavdelningens efterkontroller av efterlevnad av riktlinjerna senast 23-10-31

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsunderlag:**

Protokoll AU 2023-05-16 § 26 – Granskning av riktlinjer och policys  
 Förvaltningsyttrande 2023-05-03, Lars-Olov Wengelin, chef Stab och service  
 Granskningsrapporter: Representation, Bisysslor och Finansiella placeringar, KPMG  
 Skrivelse samt sammanfattning av revisionsrapport, kommunens revisorer





Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 116

Dnr KS/108/2023

## Initiativärende – Översyn av den politiska organisationen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att tillsätta en parlamentarisk grupp med en första tidsaxel för att se över den politiska organisationen.
- Parlamentariskgrupp utsedd senast 23-09-01.
- Parlamentariska gruppen ska bestå av en representant per parti i Kommunfullmäktige.
- Parlamentariska gruppens första återkoppling till kommunstyrelsen senast 24-01-31.
- Parlamentariska gruppens andra återkoppling till kommunstyrelsen senast 24-04-30.
- Vid denna återkoppling läggs vid behov nya datum för återkopplingar med hänsyn till förslag och arbetets gång.

### Ärendebeskrivning

Initiativärende avseende översyn av den politiska organisationen har inkommit till kommunstyrelsen. Initiativärendet framhåller att organisationen är väldigt platt med kommunstyrelsen som enda verksamhetsnämnd.

Det finns både fördelar och nackdelar med en sådan lösning och att det är tid att utvärdera på vad som i dagsläget väger tyngst. Vidare framförs några försvårande faktorer ur ett demokratiskt perspektiv, bland annat toppstyrning, få politiker som styr samt att tjänstemännens inflyttande ökat. Svårigheter att rekrytera nya förtroendevalda samt för små partier att få plats i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till förvaltningen för beredning med tidsperspektiv och återkoppling ske innan sommaren.

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömning är att kommunstyrelsen bör tillsätta en parlamentarisk grupp med en tidsaxel för att arbeta med översynen av den politiska organisationen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen besluta

- att tillsätta en parlamentarisk grupp med en första tidsaxel för att se över den politiska organisationen.
- Parlamentariskgrupp utsedd senast 23-09-01.
- Parlamentariska gruppens första återkoppling till kommunstyrelsen senast 24-01-31.
- Parlamentariska gruppens andra återkoppling till kommunstyrelsen senast 24-04-31.
- Vid denna återkoppling läggs vid behov nya datum för återkopplingar med hänsyn till förslag och arbetets gång.

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Allmänna utskottets förslag till beslut**

Bifall till förvaltningens förslag till beslut med kompletteringen:

- Parlamentariska gruppen ska bestå av en representant per parti i Kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Initiativärende – Översyn av den politiska organisationen, John Åberg (S)

Protokoll KS 2023-04-04 § 94 – Initiativärende, Översyn av den politiska organisationen

Förvaltningsyttrande 2023-05-03, Lars-Olov Wengelin, chef Stab och service

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet**

John Åberg (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt John Åbergs (S) yrkande och allmänna utskottets förslag till beslut. Finner så.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 117

Dnr KS/162/2023

## **Kommunal alarmeringscentral (KAC)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att Sollefteå kommun utreder och utvärderar möjligheten att ingå i en samverkan om en gemensam kommunal alarmeringscentral.
- att kommundirektören får i uppdrag att underteckna viljeinriktningen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna i Västernorrlands län har gemensamt låtit utreda förutsättningarna för att samverkan om en gemensam kommunal alarmeringscentral för hantering av larm i den kommunala verksamheten. Anledningen till samverkan är framför allt att få tillgång till en säkrare och mer robust larmhantering än vad aktörer på den privata marknaden kan erbjuda, att erhålla större rådighet över sina egna larm samt att uppnå kostnadseffektivitet genom stordrift och gemensam kompetens om teknik och upphandling. Frågan har utretts i ljuset av ett kraftigt försämrat säkerhetspolitiskt omvärldsläge. Möjligheten att skydda information liksom robust och redundant teknik, är nödvändiga förutsättningar för att säkerställa verksamhetens kontinuitet.

Utgångspunkten är att samverkan ska ske genom att kommuner ansluter sig till den befintliga alarmeringscentralen i Örnsköldsvik (KAC) som ingår i ett nationellt projekt för robust samhällsviktigt nät. Det nationella projektet genomförs tillsammans med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, SOS Alarm AB och andra kommunala alarmeringscentraler i landet.

För att säkerställa en effektiv och välfungerande, gemensam, larmhantering behövs långsiktiga planeringsförutsättningar för den befintliga alarmcentralen varvid ett förslag till viljeinriktning har upprättats.

I förslaget till viljeinriktning för samverkan om kommunal alarmeringscentral står att läsa; Samtliga undertecknande kommuner förklarar sig härmed villiga att, inom ramen för respektive kommuns förutsättningar, utreda och utvärdera möjligheten att ingå i en samverkan om en gemensam kommunal alarmeringscentral. Samverkan ska inledningsvis ske genom avtalssamverka enligt 9 kap 37§ i kommunallagen (2017:725). Om den framtida samverkansformen ska ändras, exempelvis genom skapandet av ett gemensamt bolag, sker detta i dialog med samverkande kommuner.

Utredning och utvärdering bör vara klar senast vid utgången av 2023 med målet att inte upphandla nya avtalsperioder med externa aktörer. Resultatet presenteras vid ett gemensamt möte i början av år 2024, sammankallat av kommundirektören i Örnsköldsvik.

Nämnd

**Kommunstyrelsen****Förvaltningens bedömning**

I förslag till viljeinriktningen framgår att beslutet omfattar att, utifrån kommunens förutsättningar, utreda och utvärdera möjligheten att ingå i en samverkan om en gemensam kommunal alarmeringscentral.

Förvaltningen bedömer att det är gynnsamt att ingå i en länsgemensam struktur både ur verksamhets- och ekonomiskt perspektiv.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Kommer att framgå av utredning och utvärdering.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsens allmänna utskott föreslå kommunstyrelsen besluta

- att Sollefteå kommun utreder och utvärderar möjligheten att ingå i en samverkan om en gemensam kommunal alarmeringscentral.

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget:

- att kommundirektören får i uppdrag att underteckna viljeinriktningen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-04, Siv Sjödin, t.f. kanslichef

Förslag till viljeinriktning för samverkan om kommunal alarmeringscentral

Protokoll AU 2023-05-16 § 27 – Kommunal Alarmeringscentral (KAC)

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt allmänna utskottets förslag till beslut. Finner så.

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 118

Dnr KS/165/2023

## Upphandling av särskilda persontransporter 2025–2029

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

- att anta förvaltningens förslag som sitt eget.

### Ärendebeskrivning

Kollektivtrafikmyndigheten, Din Tur, har hemställt om ingående av överenskommelse om upphandling och samordning av transporttjänster.

Kollektivtrafikmyndigheten har sedan dess bildande genomfört två upphandlingar av samhällsbetalda transporter på uppdrag av kommunalförbundets medlemmar. Upphandlingarna har omfattat anropsstyrd trafik av olika slag samt skolskjuttrafik och linjetrafik (allmän kollektivtrafik). De anropsstyrda transporterna samordnas i Din Tur Kundcenter, den beställningscentral som myndigheten driver i egen regi, i syfte att minska trafikens kostnader och miljöpåverkan.

Avtalen som ingicks efter den senast genomförda upphandlingen – Särskild persontrafik 2021 – löper ut i juni 2025 och kollektivtrafikmyndigheten påbörjade i januari, förberedelserna för upphandling av en ny avtalsperiod för tiden juni 2025 – juni 2029. I början av april har samråd inför upphandling genomförts med funktionsrättsorganisationer, trafikföretag och förbundsmedlemmar.

Stödet för att göra upphandlingar av trafik som kommunalförbundets medlemmar ansvarar för att tillgodose, och för att driva en gemensam beställningscentral för samordning av transporter finns i lagen (2010:1065) om kollektivtrafik, som bland annat syftar till att uppnå en högre grad av samordning av olika transporter (prop. 2009/10:200, s. 117).

”Efter överenskommelse med regionen eller en kommun i länet får den regionala kollektivtrafikmyndigheten upphandla persontransport- och samordningstjänster för sådana transportändamål som kommunerna eller regionen ska tillgodose samt samordna sådana transporttjänster.” (2 kap 12 §)

Tidigare har en ny överenskommelse om upphandling och samordning ingåtts inför varje upphandling. Myndighetens bedömning är att detta inte är nödvändigt. I stället föreslås en överenskommelse om upphandling som gäller tills vidare med viss uppsägningstid, eller som respektive medlem kan välja att tidsbegränsa.

Kollektivtrafikmyndigheten hemställer att medlemmar som så önskar fattar besluta om att ingå överenskommelse med myndigheten om upphandling och samordning av transporttjänster senast 2023-06-30.



Nämnd

## Kommunstyrelsen

Kollektivtrafikmyndighetens förslag till överenskommelse om upphandling och samordning av anropsstyrda transporter:

### Uppdrag

Sollefteå kommun uppdrar i enlighet med 2 kap. 12 § kollektivtrafiklagen åt kollektivtrafikmyndigheten att upphandla och samordna transporttjänster för att tillgodose kommunens behov av anropsstyrda transporttjänster. Kommunen ska kunna använda de anropsstyrda transporttjänster som avtalats för att tillgodose sina behov. Transporttjänsterna kan exempelvis utgöras av sjukresor, färdtjänst, riksfärdtjänst, kommunresor, budtransporter, anropsstyrd allmän kollektivtrafik och beskrivs i trafikuppdragens trafikbeskrivning.

### Kollektivtrafikmyndighetens åtagande

Kollektivtrafikmyndigheten ska i samråd med berörda medlemmar specificera transportkapacitet och andra avtalsvillkor för respektive trafikuppdrag, genomföra upphandling och ingå avtal med trafikföretag. Avtalsvillkoren ska medge att transportkapaciteten under avtalstiden löpande kan anpassas till transportbehoven. De anropsstyrda transporttjänsterna ska genom kollektivtrafikmyndighetens försorg samordnas i största möjliga grad och kostnaderna för samordnade transporter fördelas mellan de huvudmän som berörs av transporten.

### Uppdragets varaktighet

Alternativ 1 – Uppdraget gäller tills vidare med tre (3) månader uppsägningstid. Om uppsägning sker senare än tre (3) månader före det att en upphandling annonseras upphör uppdraget först inför nästkommande upphandling.

Alternativ 2 – Uppdraget gäller till och med 202? (år ej fastställt)

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att kommunen sluter överenskommelse enligt Alternativ 1; att uppdraget gäller tills vidare med tre (3) månader uppsägningstid. Om uppsägning sker senare än tre (3) månader före det att en upphandling annonseras upphör uppdraget först inför nästkommande upphandling.

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen besluta

- att anta förvaltningens förslag som sitt eget.

### Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fatta beslutet.

### Beslutsunderlag

Hemställan om ingående av överenskommelse om upphandling och samordning av transporter 2023-04-28, Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län

Förvaltningsyttrande 2023-05-10, Maria Lindsbo, utredare

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

Protokoll AU 2023-05-16 § 29 – Upphandling av särskilda persontransporter 2025-2029  
Protokollsutdrag Förbundsdirektionens sammanträde 2023-05-24 § 81 – Inriktningsbeslut  
inför upphandling av särskilda persontransporter i Västernorrlands län

**Beslutet skickas till**  
Kommundirektör  
Utredare

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 119

Dnr KS/181/2023

## Borgensutredning gällande hotelletablering i Junsele

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
 Kommunfullmäktige besluta

- att ingå borgen motsvarande 20 miljoner kronor för att säkerställa en etablering av ett hotell i Junsele, givet att övrig finansiering är beviljad
- att borgensavgift sätts på 1 %-enhet av utestående borgenssumma per 31/12 föregående år
- att pantbrev erhålls på fastigheten med inomlägg 20 miljoner inom 40 miljoner
- att borgen tecknas av kommundirektör Niklas Nordén och Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson

### Ärendebeskrivning

Loke Shiny är ett privatägt företag med intresse i Junsele. Företaget har startats med avsikten att bygga ett lyxhotell på toppen av berget där Junsele slalombacke ligger.

Företaget har tecknat ett avtal med världens största hotellkedja, Marriott, som kommer marknadsföra hotellet i sina kanaler och erbjuda resor till hotellet för sina befintliga kunder.

Hotellet skall vara 5 stjärnigt med 120 rum och skapa 75 nya arbetstillfällen. Byggnationen väntas kosta 250 miljoner för att säkerställa finansieringen behöver affärsbanken en säkerhet om kommunal borgen på 20 miljoner.

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att vi har en andra väg ut ur projektet med pant i fastigheten som kan ge ersättning för vår borgen. Borgen i detta fall bedöms inte vara statsstöd.

### Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Den risk som tas är att vi måste betala 20 miljoner i borgen till en affärsbank ifall hotellet går i konkurs. Som säkerhet har vi pant i fastigheten på samma summa och därmed möjlighet att realisera panten och få ersättning vid försäljning av fastigheten

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att ingå borgen motsvarande 20 miljoner kronor för att säkerställa en etablering av ett hotell i Junsele, givet att övrig finansiering är beviljad.





Nämnd

**Kommunstyrelsen**

- att borgensavgift sätts på 1 %-enhet av utestående borgenssumma per 31/12 föregående år
- att pantbrev erhålls på fastigheten med inomläge 20 miljoner inom 40 miljoner
- att borgen tecknas av kommundirektör Niklas Nordén och Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Allmänna utskott beslutar att tacka för dagens information och lämna förslaget vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Protokoll AU 2023-05-16 § 30 – Borgensutredning gällande hotelletablering i Junsele  
Muntligt föredragande, Johan Olsson

**Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet**

Birgitta Häggkvist (Vi) och Johan Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

John Åberg (S) ställer yrkande enligt följande: Socialdemokraterna ställer sig bakom förslaget under förutsättning att 1 % av bolagets vinst årligen fonderas till förmån för kommunens barn-och ungdomar. Bolaget får förmånen att benämna fonden och ha visst inflytande över till vilka framtida ändamål pengarna ska gå.

Mattias Ahlenhed (S) och Tommy Nilsson (SD) yrkar bifall till John Åbergs (S) yrkande. Jerry Mähler (C), Joel Ölund (C), Ulrika Bergman (Vi), Ulrika Frestadius M) och Thérèse Kårén (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut

**Beslutsgång**

Ordförande frågar kommunstyrelsen om man beslutar enligt förvaltningens förslag eller enligt John Åbergs (S) yrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt förvaltningens förslag.

**Reservationer**

John Åberg (S), Lillemor Edholm (S), Mattias Ahlenhed (S) och Jack Åkerlund (S) reserverar sig mot beslutet

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
Tillväxtchef



Nämnd

## Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr KS/169/2023

### **Detaljplan för Hamre 3:5 med flera, industriområde, Sollefteå kommun**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

- att anta detaljplanen för rubricerat område

#### **Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Syftet med planen är att ändra nuvarande användning, från verksamhetsområde till industriområde för etablering av elintensiva och ytkrävande industrier. Planområdet utökas österut så att området ansluter till stambanan för att möjliggöra transporter via järnväg.

Planförslaget har varit ute på samråd under tiden 12 december 2022 – 20 januari 2023. Allmänt samrådsmöte ägde rum den 15 december på Hullsta Gård.

Efter samrådstiden har det hållits ett möte med fastighetsägare på Villavägen och Strömvägen. Tio personer närvarade. Vid mötet diskuterades de synpunkter som fastighetsägarna framfört under samrådstiden.

Under samrådstiden har handlingarna varit tillgängliga för allmänheten i kommunhuset och på kommunens webbsida. Kungörelse om samråd har funnits på kommunens anslagstavla. Ett meddelande om samråd skickades till samtliga sakägare enligt fastighetsförteckningen. Planhandlingarna fanns även att ta del av på hantverkscafét Made in Ådalen i Långsele.

Under samrådstiden kom det in 19 skriftliga yttranden.

Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Under samrådstiden kom det in 19 skriftliga yttranden. Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 14 mars till 14 april 2023. Under granskningstiden har handlingarna varit tillgängliga för allmänheten i kommunhuset och på kommunens webbsida. Planhandlingarna fanns även att ta del av på hantverkscafét Made in Ådalen i Långsele.

Kungörelse om granskningen har funnits på kommunens anslagstavla. Ett meddelande om granskningen skickades till samtliga sakägare enligt fastighetsförteckningen.

#### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen anser att förslag till ny detaljplan för rubricerat område är utfört i enlighet med uppdraget. Med detta är förvaltningens bedömning att Kommunfullmäktige kan godkänna förslaget och ta beslut om antagande.

Nämnd

## **Kommunstyrelsen**

### **Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Kostnaden för detaljplanens framtagande kommer att tas ut som planavgift i samband med framtida bygglov.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att anta detaljplanen för rubricerat område.

### **Utskott för samhällsutveckling förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling bifaller förvaltningens förslag till beslut.

### **Lagrum**

Plan- och bygglagen (2010:900) 4 kap 2 §

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-03, Matti Heino

Bilagor till yttrande: Plankarta, planbeskrivning, undersökning, samrådsredogörelse, granskningsutlåtande, miljökonsekvensbeskrivning.

Protokoll SU 2023-05-15 § 28 – Detaljplan för Hamre 3:5 med flera, industriområde  
Muntligt föredragande, Hans Pahlin

### **Beslutet skickas till:**

Miljö- och bygg



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 121

Dnr KS/158/2023

**Tillägg till delegeringsordningen**
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att lägga till delegering för Miljö- och hälsoskyddsinspektör och Översiktsplanerare att besluta i frågan om betydande miljöpåverkan enligt Miljöbalken (1998:808) 6 kap. 7 §.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Åter-rapportering	Anmärkning
S024	Besluta om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.	6 kap 7 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Översiktsplanerare	Anmäls i särskild sammanställning	

- att lägga till delegering för Översiktsplanerare att undersöka i enlighet med Plan och bygglagen (2010-900) 3 kap 9 §

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Åter-rapportering	Anmärkning
S326	Undersöka om genomförandet av Översiktsplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan	3 kap 9 § PBL	Översiktsplanerare	Anmäls i särskild sammanställning	

**Ärendebeskrivning och förvaltningens bedömning**

För att kunna få en effektiv handläggning behöver två tillägg göras i delegeringsordningen. Ett tillägg under rubrik Plan och bygglagens lagstiftning och ett tillägg under Miljöbalken. Båda tilläggen innebär att, efter utredning, avgöra om en plan kommer att innebära en betydande miljöpåverkan.

Miljöbalken (1998:808) 6 kap

7 § Myndigheten eller kommunen ska efter undersökningen i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.



Nämnd

**Kommunstyrelsen**
Plan och bygglagen (2010:900) 3 kap

9 § Inom ramen för samrådet enligt 8 § ska kommunen undersöka om genomförandet av översiktsplanen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Undersökningen ska ske på det sätt som anges i 6 kap. 6 § miljöbalken och föreskrifter som regeringen har meddelat i anslutning till den bestämmelsen.

Kommunen ska efter undersökningen avgöra i frågan i ett särskilt beslut på det sätt och med det innehåll som anges i 6 kap. 7 § första och andra styckena miljöbalken.

**Förvaltningens förslag till beslut**

- att lägga till delegering för Miljö- och hälsoskyddsinspektör och Översiktsplanerare att besluta i frågan om betydande miljöpåverkan enligt Miljöbalken (1998:808) 6 kap 7 §.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Återrapportering	Anmärkning
S024	Besluta om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan	Kapitel 6, 7§ MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	Anmäls i särskild sammanställning	

- att lägga till delegering för Översiktsplanerare att undersöka i enlighet med Plan och bygglagen (2010-900) 3 kap 9 §

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Återrapportering	Anmärkning
S326	Undersöka om genomförandet av Översiktsplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan och sedan fatta beslut enligt kap 6, 7§ Miljöbalken	Kapitel 3, 9§ PBL	Översiktsplanerare	Anmäls i särskild sammanställning	

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-11, Maria Söderlund

Protokoll SU 2023-05-15 § 27 – Tillägg i delegeringsordningen



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 122

Dnr KS/371/2022

## Särskilda förordnanden inom socialtjänstens område

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kjell-Åke Sjöström (V) och Birgitta Häggkvist (Vi), ledamöter i kommunstyrelsen, förordnas att på nämndens vägnar i brådskande fall fatta beslut enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) vad gäller 6 §, första och andra stycket, 6a §, 9 §, tredje stycket, 11 §, första, andra och tredje stycket, 27 §, samt 30 §, andra stycket samt 31 d §.
2. Kjell-Åke Sjöström (V) och Birgitta Häggkvist (Vi), ledamöter i kommunstyrelsen, förordnas att på nämndens vägnar i brådskande fall fatta beslut enligt lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) vad gäller 13 §, andra stycket och 18b §.
3. Annika Modéen, verksamhetschef, individ- och familjeomsorg (IFO), Carina Lidefjord, enhetschef IFO, Monica Kuronen, enhetschef IFO, Jessica Sundin, enhetschef IFO, Maria Bergqvist, ärendehandledare och Christine Fahlén, ärendehandledare förordnas att besluta enligt 43 §, 2:a punkten, LVU.

Om inga förändringar i lagstiftning, politisk organisation eller tjänstemannaorganisation inträffar gäller beslutet under innevarande mandatperiod fram till och med Kommunstyrelsens första sammanträde 2027.

I och med att beslut fattas upphör tidigare beslut KS 371/2022 § 14 att gälla.

### Ärendeberedning

Av tidigare beslut och ärendebeskrivning framgår att det inom ramen för lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och lagen om vård av missbrukare i vissa fall, LVM, uppstår ibland situationer som kräver omedelbara beslut där utskottets beslut inte kan avvaktas. Det kan t.ex. gälla ett omedelbart omhändertagande av barn eller personer med akut, livshotande tillstånd till följd av långvarigt missbruk.

Eftersom nämndens eller utskottets beslut i sådana fall inte kan avvaktas har lagstiftaren föreskrivit en särskild beslutsordning, ett kompletterande beslutsfattande. Förutom ordförande i ansvarig nämnd kan beslutanderätten förordnas till en eller flera ordinarie ledamöter i ansvarig nämnd.

Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att ansvarig nämnd, i detta fall kommunstyrelsen, i ett särskilt beslut måste namnge den eller de ledamöter som förordnandet avser.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

I vissa fall kan ett särskilt förordnande också avse tjänstemän vilket är fallet i beslut enligt 43 § andra stycket LVU gällande begäran om polishandräckning för att genomföra ett beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU. Det framstår som rättssäkert att alla förordnanden finns samlade i samma beslut.

Tidigare beslut KS 371/2022 § 14 utformades för att gälla hela mandatperioden fram till och med Kommunstyrelsens första sammanträde 2027 men vice ordförande ändras 2023-06-07 varför nytt beslut behöver fattas. Beslutet behöver därför direktjusteras i samband med sammanträdet för att vara giltigt.

**Samråd**

Särskilda förordnanden inom socialtjänstens område bedöms inte vara en fråga för samråd.

**Lagrum**

Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att beslut bör fattas enligt det förslag som föreligger.

**Utskottet för vård och omsorgs förslag till beslut**

Utskottet föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-15, Ann-Katrin Lundin socialchef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 123

Dnr KS/341/2021

**Revidering – Riktlinjer för skolskjuts och dagliga resor  
2022-01-01 – 2024-01-31****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att inte göra några formella ändringar i gällande riktlinjer
- att tills vidare fortsätta bevilja skolskjuts, enligt gällande skrivning om särskilda omständigheter i nuvarande riktlinje för skolskjuts, för barn boende i Strömnäs vars vårdnadshavare ansöker om och får skolplacering för barnet vid Näsåkers skola.

**Ärendebeskrivning**

I Strömnäs, Sollefteå kommun, bor ett antal elever som tillhör Ramsele skolupptagningsområde. Ett antal av dessa elever har separerade vårdnadshavare där den ena bor i Strömnäs och den andra i Näsåker. Dessa barn har, av naturliga skäl, valt Näsåkers skola och följaktligen också beviljats skolskjuts. Det finns också barn i Strömnäs med båda vårdnadshavarna folkbokförda på orten som, enligt Sollefteå kommuns riktlinjer för skolskjuts, inte beviljats skolskjuts då man valt Näsåkers skola.

Vårdnadshavarna till dessa elever har överklagat kommunens beslut till förvaltningsrätten som fastställt Sollefteå kommuns beslut i frågan.

Det finns en politisk önskan om att dessa elever ska beviljas skolskjuts och då måste det skrivas in tillägg till riktlinjerna alternativt ändra skolupptagningsområdet för boende i Strömnäs vilket skulle ge andra konsekvenser för högstadieskolorna i Ramsele och Junsele i framtiden.

**Aktuellt regelverk**

Elever boende i Sollefteå kommun bor i ett skolupptagningsområde, det vill säga att alla elever är kopplade till den skola som ligger nära där man bor. Det fria skolvalet innebär att vårdnadshavare har möjlighet att välja vilken skola man vill ansöka till för sitt barn. Det är dock rektor på respektive skola som beslutar om emottagande av elever från annat område i mån av plats, klasstorlekar etc. Man har alltid rätt till den skola man tillhör enligt upptagningsområdet.

Enligt kommunens ”Riktlinjer för skolskjuts” som beslutats av Kommunstyrelsen medges inte skolskjuts till de elever vars vårdnadshavare väljer en annan skola än den inom skolupptagningsområdet. Undantag, enligt skollagen, ges för de elever i grundskolan som har ett växelvis boende hos vårdnadshavare med annan folkbokföringsadress. Det innebär att de elever i ett samhälle, vars vårdnadshavare väljer en annan skola och har en av vårdnadshavarna boende på den ort där skolan ligger beviljas skolskjuts, medan elever som inte har växelvis boende får avslag på sin ansökan om skolskjuts fast det handlar om samma skola, byar och sträcka.





Nämnd

## Kommunstyrelsen

### Förvaltningens bedömning

Det är för närvarande verksamhetschef som har delegation på att fatta beslut i skolskjutsfrågor. Dessa beslut tas i enlighet med aktuell lagstiftning samt kommunens riktlinjer för skolskjuts. Dessa beslut är överklagningsbara och handhas, vid ett överklagande, av förvaltningsrätten som gör en laglighetsprövning av det fattade beslutet.

Förvaltningen vill betona att regelverket för skolskjutsar bör vara tydligt, likvärdigt och förutsägbart samt i enlighet med skollagens intentioner. Sverige tillämpar idag fritt skolval d.v.s. vårdnadshavare kan ansöka till vilken skola man vill för sitt barn och det är rektor vid den skolan som beslutar om mottagande av eleven. Med skolskjutsar är det annorlunda och vid skolgång vid annan skola faller det på föräldraansvaret att barnet kommer till skolan. Det är alltså inte kommunens ansvar vid val av annan skola med undantaget om den ena föräldern är folkbokförd vid den ort som skolan är belägen.

Förvaltningen har förståelse för den olägenhet som uppkommer då en del barn i Strömnäs blivit beviljade skolskjuts och andra inte, beroende på föräldrarnas folkbokföringsort. Sollefteå kommun har dock tagit rättssäkra beslut i frågan vilket har avgjorts i förvaltningsrätten. Brev har också gått ut inför höstterminen -22 att den skolskjuts som bedrivs idag är övergående och kommer att upphöra från höstterminen -23.

Det finns en politisk vilja att samtliga barn i Strömnäs ska beviljas skolskjuts till Näsåker. Om så skulle beslutas kan nedanstående tillägg till riktlinjerna för skolskjuts användas. Näsåkers skola är idag på gränsen att bli för trång, då den är byggd för B-form.

Mot bakgrund av ovanstående skulle ett tillägg kunna göras i Sollefteå kommuns nuvarande riktlinjer för skolskjuts. Dessa skulle innebära att i det fall samtliga vårdnadshavare till samtliga elever i ett samhälle ansöker om skolskjuts till en skola som ligger utanför det aktuella upptagningsområdet, kan ett sådant beviljas.

Det ska då finnas möjlighet att besluta om skolskjuts under vissa särskilda omständigheter. Det är fortfarande rektor på den skola man ansöker till som beslutar om rätten att gå i en annan skola än den man, i skolupptagningsområdet, tillhör. Konsekvensen kan bli att man i förlängningen har rätt till skolskjuts men inte beviljas skolgång i den skola man önskar.

### Förslag på tillägg

Det ska även vara möjligt att ansöka om och bevilja skolskjuts till annan skola än den som bostadsadressen anger. För att det ska vara möjligt krävs

- att samtliga vårdnadshavare i ett samhälle väljer samma skola för sina barn
- att samhället minst består av ett 10-tal familjer
- att konsekvenserna för andra barn inte blir uppenbart negativa
- att ett beviljande av skolskjuts ryms inom tilldelad budgetram

### Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

I ovanstående fall - 200 000 kr.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**
**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen lämnar yttrandet utan förslag till beslut.

**Utskottet för unga och lärandes förslag till beslut**

Kommunens utskott för unga och lärande föreslår kommunstyrelsen besluta

- att inte göra några formella ändringar av gällande riktlinje
- att tills vidare fortsätta bevilja skolskjuts, enligt gällande skrivning om särskilda omständigheter i nuvarande riktlinje för skolskjuts, för barn boende i Strömnäs som väljer att ha skolplacering vid Näsåkers skola

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-04-18, Örjan Abrahamsson och Anders Åkerman

Protokoll UL 2023-05-09 § 28 – Revidering: Riktlinjer för skolskjuts och dagliga resor 2022-01-01 – 2024-01-31

Protokoll UL 2023-05-25 § 36 – Revidering: Riktlinjer för skolskjuts och dagliga resor 2022-01-01 – 2024-01-31

Muntligt föredragande, Örjan Abrahamsson, skolchef

**Kommunstyrelsens förslag till beslut under mötet**

John Åberg (S) yrkar om återremittering av ärendet med hänvisning till att grunden i kommunens beslutsfattande är riktlinjer, reglementen och policys. Kommunstyrelsen behöver följa sina egna beslut. Ärendet bör återremitteras för att se över upptagningsområdena för att på så sätt hantera frågan.

Maria Wennberg (C) yrkar bifall för utskottets förslag till beslut med följande redaktionella förändringar för att följa reglementet:

- att inte göra några formella ändringar i gällande riktlinjer
- att tills vidare fortsätta bevilja skolskjuts, enligt gällande skrivning om särskilda omständigheter i nuvarande riktlinje för skolskjuts, för barn boende i Strömnäs *vars vårdnadshavare ansöker om och får skolplacering för barnet* vid Näsåkers skola.

Johan Andersson (C), Thérèse Kårén (C) och Birgitta Häggkvist (Vi) yrkar bifall till Maria Wennbergs (C) yrkande.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar kommunstyrelsen om frågan ska avgöras idag eller om den enligt John Åbergs (S) yrkande ska återremitteras. Finner att frågan ska avgöras idag.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt utskottet för unga och lärandes förslag till beslut med redaktionell ändring enligt Maria Wennbergs (C) yrkande. Finner så.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 124

Dnr KS/179/2023

**Införande av avgift för tentamensbokningar vid vuxenutbildningen i Sollefteå****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

- att studenter som ej är folkbokförda i Sollefteå kommun ska erlägga en avgift om 500 kronor per tentamenstillfälle

**Ärendebeskrivning**

Reveljen - Centrum för vuxnas lärande i Sollefteå, erbjuder tentamensservice på distans. Detta innebär ett stöd till studenter som erbjuds att skriva tentamen på plats på Reveljen i stället för att behöva resa till respektive lärosäte för att skriva tentamen. Detta är en viktig pusselbit i kommunens stöd till studenter inom högre utbildning och som ett led i kommunens arbete att underlätta högre studier.

Tentamensservice erbjuds idag alla studenter och används därmed inte enbart av studenter bosatta och verksamma i Sollefteå kommun. Orsaken till att tentamensservice också används av studenter folkbokförda i andra kommuner är att andra kommuner ofta tar ut en administrativ avgift. Detta har inneburit en hög belastning på personalen.

**Förvaltningens bedömning**

För att kunna hantera tentamensservice ett effektivt sätt föreslår förvaltningen att en administrativ avgift om 500 kr tas ut vid tentamensservice gentemot studenter och studerande som inte är folkbokförda inom Sollefteå kommun.

Förvaltningen föreslår ingen förändring när det gäller avgifter för folkbokförda i Sollefteå kommun.

**Ekonomiska konsekvenser**

Beslutet får inga negativa ekonomiska konsekvenser för Sollefteå kommun.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunens utskott för unga och lärande föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att studenter som ej är folkbokförda i Sollefteå kommun ska erlägga en avgift om 500 kr per tentamenstillfälle

**Utskottet för unga och lärandes förslag till beslut**

Utskottet föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-17, Anders Åkerman, verksamhetschef vuxenutbildning  
Protokoll UL 2023-05-25 § 37 – Införande av avgift för tentamensbokning vid  
vuxenutbildningen i Sollefteå  
Muntligt föredragande, Örjan Abrahamsson, skolchef

**Beslut skickas till**

Anders Åkerman, verksamhetschef vuxenutbildning



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 125

Dnr KS/318/2019

## **Förlängning – Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att förlänga gällande plan med ett år (2023)

### **Ärendebeskrivning**

Enligt "Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020–2022" ska utvecklingsplanen följas upp och utvärderas årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Förändringar i utvecklingsplanen kan ske dels utifrån den utvärdering som sker årligen dels utifrån de behov av åtgärder som identifieras och genomförs under året. Detta i syfte att tidigt möta de förändrade behov som uppkommer. Reviderad utvecklingsplan fastställs i kommunstyrelsen.

Sedan mitten av december 2022 har på Skolverkets hemsida den *Nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet 2023-2027* legat som förslag under en remissperiod.

Då en ny nationell digitaliseringsstrategi varit under remiss har vi i Sollefteå inväntat den för att vidare kunna ansluta vår reviderade lokala plan.

Den 15 maj 2023, meddelade skolminister Lotta Edholm att regeringen har för avsikt att stoppa den nya nationella strategin och när alla remissvar angående strategin gått igenom ska regeringen återkomma med beslut om en ny strategi.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår således att vår nuvarande, lokala plan, förlängs under ett år i väntan på en ny nationell digitaliseringsstrategi.

### **Utskottet för unga och lärandes förslag till beslut**

Utskottet föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-16, Anna-Karin Kjelltoft och Örjan Abrahamsson  
 Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022, fastställd 2019-11-05  
 Protokoll UL 2023-05-25 § 38 – Revidering/Förlängning: Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022

### **Beslut skickas till**

Skolchef  
 Verksamhetsutvecklare, Teknik och Service  
 Kansliet

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 126

Dnr KS/122/2023

**Årsredovisning Räddningstjänsten Höga Kusten Ådalen 2022****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

- att förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Räddningstjänstförbundets verksamhet redovisar ett resultat på 3 566 tkr.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer också att resultatet är förenligt med de finansiella målen samt med tre av fyra verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning.

Revisorerna bedömer att den interna kontrollen inte varit tillräcklig med hänvisning till de iakttagelser som gjorts vid granskningen under år 2020 av ekonomirutiner och svar indikerar på att det inte vidtagits några åtgärder, i varje fall inte under år 2022.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att förbundets direktion och dess enskilda medlemmar beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-04, Mattias Axelsson, ekonomichef

Revisionsrapport – Granskning av bokslut/årsredovisning 2022

Revisionsberättelse Räddningstjänsten HKÅ 2022

Årsredovisning Räddningstjänsten höga Kusten Ådalen 2022

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
Ekonomichef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 127

Dnr KS/184/2023

**Ansvarsfrihet 2022 Höga Kusten Destinationsutveckling AB**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
Kommunfullmäktige besluta

- att bevilja styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.
- att verksamheten under 2022 bedrivits i enlighet med det kommunala ändamålet.

**Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Resultatet för 2022 uppgåendes till 134 tkr föreslås balanseras i ny räkning

Bolagets uppmanas att ta hänsyn till den kommunala beslutsprocessen vid utskick av handlingar och kallelse till bolagsstämma. Årsredovisningen inkom som en handling till kommunen den 17/5 tillsammans med en kallelse till bolagsstämma den 30/5. Denna tidsrymd är för kort varvid bolaget uppmanas att skicka ut handlingar tidigare alternativt planera bolagsstämma senare.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att bevilja styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.
- att verksamheten under 2022 bedrivits i enlighet med det kommunala ändamålet.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-22, Mattias Axelsson, ekonomichef

Hållbarhetsrapport 2022 Höga Kusten Destinationstutveckling AB

Revisionsberättelse 2022 Höga Kusten Destinationstutveckling AB

Grundläggande granskning HKDAB 2022

Lekmannarevisionens granskningsrapport 2022 Höga Kusten Destinationstutveckling AB

Årsredovisning 2022 – Höga Kusten Destinationsutveckling AB

**Anmälan om jäv**

Lillemor Edholm (S) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
Ekonomichef

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 128

Dnr KS/128/2023

## **Ansvarsfrihet 2022 Samordningsförbundet i Sollefteå**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
 Kommunfullmäktige besluta

- att förbundsstyrelsens styrelse och ledamöter beviljas ansvarsfrihet för året 2022

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Resultatet i samordningsförbundet uppgår till 22 090 kronor av ett totalt driftbidrag från parterna på 2 838 000 kronor. Förbundsstyrelsen hade för 2022 lagt en budget i obalans för att minska det egna kapitalet som vid bokslut 2021 låg över den rekommenderade gränsen. Den beslutade budgeten hade ett underskott om 109 000 kronor.

Revisorerna bedömer att styrelsen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. <

Revisorerna tillstyrker att förbundets styrelse och ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att förbundsstyrelsens styrelse och ledamöter beviljas ansvarsfrihet för året 2022

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-29, Mattias Axelsson, ekonomichef  
 KPMG Revisionsrapport 2022 Samordningsförbundet i Sollefteå  
 EY, Granskningsrapport Samordningsförbundet i Sollefteå 2022  
 Revisionsberättelse för Samordningsförbundet i Sollefteå  
 Årsredovisning 2022 Samordningsförbundet i Sollefteå

### **Anmälan om jäv**

John Åberg (S) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.  
 Punkten justeras därför av Lillemor Edholm (S).

### **Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
 Förbundchef  
 Ekonomichef



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 129

Dnr KS/166/2022

**Drivkraft Långsele – Finansiering Multirink i Långsele**
**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att bevilja 200 000 kr i medfinansiering, från potten särskilda politiska satsningar ID 81256, till projektet multirink i Långsele.

**Ärendebeskrivning**

De senaste årets kostnadsökningar innebär att de sökta medlen inte längre räcker för att finansiera bygget av en multirink i Långsele.

**Förvaltningens bedömning**

Våren 2022 aktualiserades frågan om att bygga en multirink vid Långsele skola. Detta dels för att uppmuntra till mer spontanidrott, dels för att rusta upp den grusplan som idag finns i anslutning till skolan. Tillsammans med Långsele AIF gjordes det upp en plan för projektet och förvaltningen sökte 500 000 kr i bygdeavgiftsmedel och LAIF 200 000 kr från Riksidrottsförbundet. Tanken var då att ungefär 100 000 kr skulle utgöras av egen arbetskraft. Totalt skulle kostanden för projektet bli ungefär 800 000 kr, precis som vid andra multirinkar i kommunen.

Beslutet om bygdemedel kom dock att dröja på grund av att Urkults akuta ansökan för att återuppbygga Solscenen prioriterades före. Under tiden har kostnaderna för multirinkar ökat kraftigt. Enbart inköp och montering kommer nu att kosta 826 093 kr, till detta kommer kostnader för markarbete samt eget arbete.

Förvaltningen konstaterar att medel som sökts (700 000 kr) inte längre kommer att räcka till. För att projektet ska kunna gå vidare krävs en ytterligare medfinansiering på 200 000 kr.

**Finansiering**

Förvaltningen föreslår att projektet medfinansieras med 200 000 kr från potten särskilda politiska satsningar, ID 81256.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

- att bevilja 200 000 kr i medfinansiering, från potten särskilda politiska satsningar ID 81256, till projektet multirink i Långsele.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2023-05-04, Majed Safaee, kommunstrateg

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 130

Dnr KS/4/2023

**Delgivningar**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delgivningar lämnats

- Tackkort till KS och KF från Elisabet Lassen för uppvaktning på hennes 70-årsdag
- Årsredovisning 2022 Stiftelsen Näsåkers Bio
- Återföringsrapport Riksidrottsgymnasium längd Sollefteå 2023
- Återföringsrapport Riksidrottsgymnasium skidskytte Sollefteå 2023
- Skrivelse angående likviditetsplanen för Räddningstjänsten Höga Kusten från revisorerna
- Äskande om stående budget 2024 från revisorerna i Räddningstjänsten Höga Kusten
- Avräkning – medfinansiering särskild oförutsedda 2023, Rapport KS juni 2023



Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 131

Dnr KS/3/2023

**Delegeringsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning

- Delegationslista Färdtjänst och Riksfärdtjänst 2023-04-15 – 2023-05-15
- Återrapportering delegeringsbeslut IFO – äldre, LSS, socialpsykiatri 2023-04-15 – 2023-05-15
- Lista delegeringsbeslut IFO – ekonomiskt bistånd, BUF, vuxen 2023-04-15 – 2023-05-15
- Återrapportering delegeringsbeslut Miljö- och byggenheten, maj 2023
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 4/2023 – Fullmakt Mikael Näsström att företräda kommunen mot TVV, RVN – ”Bredband Storfinnforsen”
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 5/2023 – Fullmakt Mikael Näsström att företräda kommunen mot TVV, RVN – ”Bredband Junselevallen”
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 6/2023 – Fullmakt Mikael Näsström att företräda kommunen mot TVV, RVN – ”Bredband 2023”
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 7/2023 – Bidrag till Västernorrlands regementes kamratförening för utgivning av häfte/bok ”Västernorrälänningen”
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 8/2023 – Bygglov nybyggnad energilager Hocksjön 1:24

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 132

Dnr KS/8/2023

## **Avsägelse av uppdrag som vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att Ulrika Bergman (Vi) entledigas från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg

### **Ärendebeskrivning**

Ulrika Bergman (Vi) har den 22 maj 2023 begärt entledigande från sitt uppdrag i kommunstyrelsens utskott för unga och lärande

Nämnd

**Kommunstyrelsen**

§ 133

Dnr KS/8/2023

## **Val av vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att välja Birgitta Häggkvist (Vi) som ledamot samt vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg.

### **Ärendebeskrivning**

Ulrika Bergman (Vi) har begärt entledigande från sitt uppdrag som vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg. Kommunstyrelsen har därför att utse ny vice ordförande i utskottet.

### **Förslag till beslut under mötet**

Jörgen Åslund (Vi) föreslår Birgitta Häggkvist (Vi) till vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja Birgitta Häggkvist (Vi) till ledamot samt vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg. Finner så.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Johan Andersson

**Datum:** 2023-06-12 21:44

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BC567C295DB108A2F65306936C54FDBDCD991E461B452E77D5D8E5E9073B3432

**Namn:** John Åberg

**Datum:** 2023-06-12 16:40

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BC567C295DB108A2F65306936C54FDBDCD991E461B452E77D5D8E5E9073B3432

**Namn:** Lillemor Edholm

**Datum:** 2023-06-12 15:36

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BC567C295DB108A2F65306936C54FDBDCD991E461B452E77D5D8E5E9073B3432

**Namn:** Anna-Maria Andersson

**Datum:** 2023-06-12 15:31

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BC567C295DB108A2F65306936C54FDBDCD991E461B452E77D5D8E5E9073B3432