

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

<b>Datum</b>	2023-01-26		
<b>Tid</b>	kl. 09:00 – 12:00		
<b>Plats</b>	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
<b>Övriga närvarande</b>	Örjan Abrahamsson, skolchef §§ 1 – 9 Anna Lagergren, verksamhetschef för- och grundskola §§ 1 – 9 Anders Åkerman, verksamhetschef gymnasieskolan §§ 1 – 9 Linda-Marie Lindberg, elevhälsochef § Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 1 – 9		
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 1 – 9
	Ordförande	Maria Wennberg (C)	§§ 1 – 9
	Justerare	Susanne Lindahl (S)	§§ 1 – 9

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,  
[www.sollefteå.se](http://www.sollefteå.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**
**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§	§	§	§	
<b>Ledamöter</b>							
Maria Wennberg (C)	X						Ordförande
Emelie Wrede (C)	X						
Jörgen Åslund (Vi)	X						
Diana Nilsson (V)	X						
Susanne Lindahl (S)	X						
<b>Ersättare</b>							
Kristina Eriksson (C)	---						
Fredrik Granholm (C)	---						
Maria Eriksson (Vi)	X						
Lena Asplund (M)	---						
Jack Åkerlund (S)	---						

**Val av justerare**

Susanne Lindahl (S) utses till justerare av dagens protokoll.  
Justeringen kommer att ske digitalt

**Dagordning**

Dagordningen godkänns.



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

**Dagordning**

§ 1.....	4
<b>Informationer.....</b>	<b>4</b>
§ 2      KS/18/2020 .....	5
<b>Uppföljning – Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål än svenska, 2020-2022 (Skolverket), december 2022 .....</b>	<b>5</b>
§ 3      KS/21/2022 .....	12
<b>Rapportering – Kränkande behandling, december 2022.....</b>	<b>12</b>
§ 4      KS/22/2022 .....	14
<b>Skolpliktsbevakning enligt skollagen (2010:800) 7 kap §§ 20-23, december 2022.....</b>	<b>14</b>
§ 5      KS/27/2023 .....	16
<b>Kvalitetsrapport läsåret 2021 – 2022.....</b>	<b>16</b>
§ 6      KS/28/2023 .....	18
<b>Kvalitetsplan 2023 – 2024 .....</b>	<b>18</b>
§ 7      KS/1/2023 .....	19
<b>Plan för studie- och yrkesvägledare i Sollefteå kommun 2023 - 2024.....</b>	<b>19</b>
§ 8      KS/20/2023 .....	20
<b>Riktlinje – Ersättning vid skada på skolans egendom.....</b>	<b>20</b>

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 1

**Informationer**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Information lämnas utskottet enligt följande.  
Utskottet ges möjlighet att ställa frågor.

*Örjan Abrahamsson, skolchef*

En utbildning kring skolans organisation, styrning och systematiska uppföljning kommer att ske vid nästa utskottsmöte. Informationen idag blir därför kortfattad.

*Anders Åkerman, verksamhetschef gymnasiet, anpassat gymnasium och vuxenutbildning*

Gymnasieskolan finns på två ställen i kommunen: GB och Skedom. På Skedom finns naturbruksprogrammet samt fordon- och transportprogrammet med inriktning transport. Båda skolor är nyligen ombyggda och har fina lokaler. De utbildningar som ligger på Skedom är speciellt investeringstunga men programmen kräver bra utrustning annars söker inte ungdomarna. Transportprogrammet har många sökande, blandat tjejer och killar och ungefär hälften av de som går där kommer från andra kommuner. Detta genererar också en inkomst till kommunen.

Det finns ett samverkansavtal mellan kommunerna i länet som gör att elever från andra kommuner i länet konkurrerar på samma sätt som kommunens egna elever när de söker till våra program.

Vuxenutbildningen är uppdelad i SFI, Komvux, Yrkesvux (kortare kurser som i stor del syftar till karriärväxling) samt yrkeshögskolor. Vuxenutbildningarna håller till på Nipanområdet. Verksamheten är bra men vi skulle behöva fler som studerar.

*Anna Lagergren, verksamhetschef för- och grundskola samt anpassad grundskola*

Verksamheten finns över hela kommunen.

Just nu har förskolorna inskolning av många nya barn. Inom förskoleverksamheten har det språkutvecklande arbetet fått ta stor plats. Lokala förutsättningar påverkar hur arbetet kan utföras och man försöker skapa en mer jämlik balans.

Verksamheten inom grundskolorna rullar på även om våren är en mycket intensiv period, speciellt för årskurs 6 – 9, då man har praktik, nationella prov, aktivitetsdagar och flera lov. Projektet där SKUA, språk -och kunskapsutvecklande arbete, har ingått ska slutredovisas i februari men arbetet med SKUA kommer ändå att fortsätta. Återkommer med en återkoppling kring personalens utvärdering av SKUA.

Ser en stor vinning med projektet HLT, Hälsa Lärande Trygghet, då insatser kan sättas in snabbt och samarbetet med andra myndigheter är till stor hjälp.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 2

KS/18/2020

**Uppföljning – Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål än svenska, 2020-2022 (Skolverket), december 2022**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar att

- godkänna månadsrapporten för december 2022

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Sollefteå kommuns samtliga skolformer har, av Skolverket, erhållit beslut om Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål. De riktade insatserna inleddes under vårterminen 2020 med en nulägesanalys som i maj månad utmynnade i en Åtgärdsplan med insatser, vilken godkändes av Skolverket. I och med godkännandet tecknades, i augusti månad, en överenskommelse mellan Skolverket och Sollefteå kommun. I Åtgärdsplanen har identifierats utvecklingsområden i syfte att höja undervisningens kvalitet och därmed öka måluppfyllelse i samtliga skolformer. För förskolan gäller måluppfyllelse för verksamheten och i skolan avses höjda kunskapsresultat.

För insatsen ska finnas en samordnare. Samordnaren leder det översiktliga planerandet av alla riktade insatser och stödjer de olika processerna genom att planera, följa upp och utvärdera insatserna tillsammans med det lokala teamet. Lokala teamet i Sollefteå består av ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande, skolchef, biträdande skolchef tillika samordnare för de riktade insatserna, verksamhetschefer för- och grundskola samt gymnasium/särskola/ vuxenutbildning, rektor och en biträdande rektor för gymnasiet, rektor för vuxenutbildningen samt tre rektorer som representanter för för- och grundskola.

Åtterrapporering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen i protokoll. Vid delredovisningar samt slutredovisning kommer rapportering till kommunstyrelsen.

De övergripande rubrikerna för identifierat behov av insatser är

- Styrning och utveckling av verksamheterna
- Undervisning och lärande
- Förutsättningar för lärande och trygghet

**Månadsrapportering*****Lokala teamet och Skolverkets dialogmöten***

Lokala teamet och Skolverket har haft ett dialogmöte under februari månad. Mötestiden för februari månad ställdes in med anledning av ökad arbetsbelastning under period av

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

lönesamtal. Samordnaren har planerat ett möte där hela lokala teamet får träffa utbildarna vid Nationellt Centrum, Stockholms universitet inför SKUA-insatsen.

***Insatser******År 2020***

Hösten 2020 är det stort fokus på Barn- och Elevhälsoarbetet.

Under **augusti** månad genomfördes tre insatser med fokus på utveckling av den lokala elevhälsan. En föreläsning i huvudsak riktad till rektorer, chefer och Central elevhälsan med fokus på utveckling av elevhälsa samt två föreläsningar för samtliga lärare i förskola till och med gymnasiet gällande anpassning och särskilt stöd i klassrummet/ avdelning genomfördes.

Den sista **september** genomfördes den första insatsen i en process om ett år gällande Övergångar inom och mellan skolor och skolformer. Denna insats gäller samtliga skolformer från förskola till och med vuxenutbildningen. Inför den första träffen gjordes en undersökning gällande på vilket sätt överlämningar genomförs idag, vilka yrkeskategorier som deltar samt vilka dokument som används; de kommungemensamma eller om skolorna har upprättat egna dokument. Processstöd planeras för perioden november – mars månad inför en andra träff under april innan det är dags för nästa läsårs övergång inom och mellan skolor och skolformer. Föreläsare och processledare är också den person som upprättat det nationella dokumentet kring Övergångar inom och mellan skolor och skolformer.

Under **oktober** månad har två insatser genomförts. Inom Styrning och utveckling; För rektorer och elevhälsan, såväl den centrala elevhälsan som rektors lokala elevhälsa har genomförts en utbildningsdag om Elevhälsomöte i syfte att skolans olika kompetenser och professioner ska samverka för att varje elev ska ges goda förutsättningar att nå så långt som möjligt utifrån utbildningens mål. Samma dag genomfördes en föreläsning till samtliga lärare i grundskola och gymnasium inom Undervisning och Lärande med temat Anpassningar och särskilt stöd. Via fjärr genomfördes föreläsning med workshop i tjugosju rum i sexton skolenheter organiserat med gruppleddare i varje rum.

Under **november** månad har inga nya insatser genomförts utan de insatser som genomförts augusti – oktober har utvecklats vidare inom varje rektorsområde. Planering av kommande insats för studiehandledare med föreläsaren genomförd.

Under **december** månad har en insats genomförts. Förutsättningar för lärande och trygghet: För studiehandledare och modersmåls lärare har den första av fyra studiedagar genomförts. Kompetensutvecklingsinsatsen omfattar det svenska skolsystemet, skolans värdegrund och uppdrag, läroplanen, framgångsfaktorer för effektiv studiehandledning samt konkret stöd och verktyg i arbetet kring planering, genomförande och uppföljning. Utbildningsperioden är december till mars. I mars genomförs även en gemensam studiedag med alla lärare i grundskola och gymnasium. Kompetensutvecklingsinsatsen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för unga och lärande**

gäller förutsättningar för en effektiv studiehandledning där klass-/ämneslärare och studiehandledare samverkar utifrån lärarens planering.

**År 2021**

Under **januari** månad 2021 har en insats genomförts. Förutsättningar för lärande och trygghet: Den andra av fyra studiedagar med studiehandledare och modersmålslärare har genomförts enligt fastställd planering. Den gemensamma studiedagen för samtliga lärare tillsammans med studiehandledare (2021-03-01) har börjat planeras tillsammans med föreläsaren. Dagen har rubriken "Nyckeln till effektiv studiehandledning". Delrapporten för första terminens insatser och ekonomiska redovisning har godkänts av Skolverket.

Under **februari** månad har en insats genomförts. Förutsättningar för lärande och trygghet: Den tredje av fyra studiedagar med studiehandledarna och modersmålslärare har fortsatt planenligt. Studiedagen för alla klass- och ämneslärare tillsammans med studiehandledare och modersmålslärare kommer att genomföras den första mars. Gymnasiet har avstått studiedagen med anledning av att eleverna nu får växelvis närundervisning vilket är prioriterat. Gymnasiet genomför därför sin studiedag vid ett senare tillfälle. Efter studiedagen med planeras det sista studietillfället för studiehandledare att genomföras. Kontakter med lärosäten och föreläsare för resterande insatser har gjorts för att kunna fullfölja den reviderade plan som gäller.

Under **mars** månad har två insatser genomförts. Förutsättningar för lärande och trygghet: Studiedag (grundskolan) för samtliga klass- och ämneslärare, speciallärare/specialpedagoger samt studiehandledare gällande studiehandledning. Efter studiedagen för alla har den fjärde studiedagen för studiehandledare och modersmålslärare genomförts. Därmed är den första delen av insatserna runt studiehandledning genomförd och nu påbörjas den andra delen som innehåller utbildning för rektorer i samtliga skolformer och slutligen upprättandet av handlingsplan och rutiner gällande Organisationen för nyanländas och flerspråkiga elevers lärande, (mottagande, introduktion, kartläggning och undervisning). Processen startar i maj månad och avslutas under hösten.

Under **april** och **maj** månad har två insatser genomförts. Upptakten av insatsen gällande Handlingsplan och rutiner för mottagande av flerspråkiga elever genomfördes i början av april och därefter har ytterligare två utbildningsdagar genomförts, varav ett tillfälle var särskilt riktad till förskolan. Totalt ska sju utbildningsdagar genomföras, de flesta tillfällen är för alla rektorer/chefer och några dagar mer specifikt riktad till någon/några skolformer. I april månad genomfördes även en påfyllnadsdag från höstens insats gällande Elevhälsomötet (EHM) med underrubriken "Att ta arbetet vidare". Dagen riktades till samtliga rektorer och elevhälsopersonal. Ytterligare en halvdag kommer att genomföras i augusti, då för all personal och alla rektorer, för att ytterligare befästa vikten av det gemensamma åtagandet gällande elevhälsoarbetet; att elevhälsoarbetet börjar i klassrummet. Vidare planeras för TMO, Traumamedveten omsorg, med tre Kompetensutvecklingsprogram (KUP) vilket omfattar totalt 105 medarbetare i samtliga



## Kommunstyrelsens Utskott för unga och lärande

skolformer under perioden oktober 2021-februari 2022. Parallellt löper insatserna kring handlingsplanen för flerspråkighet vidare och avslutas i december. Planeringen pågår även för den sista insatsen inom ramen för Skolverkets Riktade insatser; Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) för samtliga skolformer. Insatsen startar vårterminen 2022 till och med vårterminsslut 2023.

Under **juni** månad har planering för kommande insatser fortlöpt. Gällande Elevhälsomöten (EHM) så genomfördes, under hösten 2020, en grundläggande utbildningsdag för rektorer och den centrala elevhälsan i syfte att det i samtliga rektorsområden ska genomföras elevhälsomöten med fokus på att elevhälsoarbetet börjar i klassrummet. I april månad 2021 genomfördes en påfyllnadsdag för rektorer och centrala elevhälsan i syfte att stödja det påbörjade utvecklingsarbetet och nu vid höstterminsstart 2021, innan eleverna börjar, genomförs den avslutande studiedagen. Deltar gör då rektorer tillsammans med sina lärare i respektive skola för att ytterligare förstärka vikten av ett nära elevhälsoarbete där lärare, elevhälsopersonal och rektor har ansvar utifrån respektive profession. Utbildningen genomförs på distans. Insatsen gällande utbildning i Traumamedveten omsorg är planerad och klar för start i oktober 2020. I juni månad fortsatte även dialogen med anordnare för utbildningen i den avslutande delen av Riktade insatser; Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Under **augusti** månad har två insatser genomförts och planering av kommande insatser fortlöper. Elevhälsomöten (EHM); Den halvdag som tidigare planerats för att ytterligare befästa vikten av det gemensamma åtagandet gällande elevhälsoarbetet - att elevhälsoarbetet börjar i klassrummet - har genomförts. Därmed har hela utbildningsinsatsen, i tre steg, genomförts och rektorerna leder nu arbetet vidare vilket följs upp under läsåret. Insatserna kring Handlingsplanen för flerspråkighet har fortsatt planenligt när träff nummer fyra genomfördes den sista augusti. Mellanrumslärandet fortsätter, vilket ska utmynnas i en handlingsplan för mottagande av flerspråkiga elever. En upptakt inför insatsen TMO, Traumamedveten omsorg har genomförts med Rädda Barnen och Skolverket. Deltagare i Sollefteå var förvaltningsledning samt rektorer för de enheter som ska delta i kompetensutvecklingsinsatsen; Junsele förskola och skola, Långsele förskola och skola, Gymnasiets introduktionsprogram samt Komvux. Första kursstart är den 20 oktober. Dialogen med anordnare för utbildningen i den avslutande delen av Riktade insatser; Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt fortsätter.

Under **september** månad har en insats genomförts. Det har hållits ett lokalt team och det lokala teamet har därutöver haft ett dialogmöte med Skolverket. Insatserna kring Handlingsplanen för mottagande av nyanlända och flerspråkiga barn och elever har fortsatt med träff nummer fem. Mellan utbildningstillfällena skrivs handlingsplanen fram i respektive rektorsgrupp. TMO startar planenligt den 20 oktober och samtliga deltagande enheter har skrivit på kontraktet med Rädda Barnen och Skolverket om sitt deltagande och därefter erhållit materialet till utbildningen. Utbildningen slutförs i januari månad. Utbildning i Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) börjar ta form och en tät dialog med anordnande universitet pågår. Planering pågår för en studiedagarna under



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för unga och lärande**

höstlovet vecka 44, måndag den 1 november, som tillägnas en SKUA-kickoff med drygt sexhundra deltagare från förskola till och med komvux. Under dagen varvas digitala föreläsningar med gruppdiskussioner. Utsedda lärledare (SKUA-utvecklare) på respektive arbetsplats kommer att leda gruppdiskussioner på plats eller via digitala grupper. På vilket sätt gruppdiskussionerna sker är valbart på respektive arbetsplats.

Under **oktober** månad har de tre kompetensutvecklingsprogrammen (KUP) i Traumamedveten omsorg genomförs för personal och ledning i Långele förskola och skola, Junsele förskola och skola, Gymnasiets Individuella program samt inom vuxenutbildningen (SFI). Planering för SKUA-kick off är klar. Dialog gällande insatsen Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) fortgår. Planerad start i slutet av februari och pågående till och med vårterminens slut 2023.

**November** månad startar med en studiedag, ”SKUA-Kick Off” (Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt). Det fanns efterfrågan om att få en inblick i vad SKUA är innan insatsen påbörjas våren 2022. Utbildningsdagen för alla verksamheter, från förskola till och med vuxenutbildningen, genomfördes digitalt på respektive enhet. Det togs fram en särskild inbjudan som skickades ut inför studiedagen och samtliga deltagare bjöds på för- och eftermiddagsfika samt lunch. Under november har TMO-insatsen från oktober månad fortsatt enligt lagd plan. De verksamheter som hade TMO-insats den 1 november, när det var introduktion av SKUA, har kunnat ta del av en inspelad version vid lämpligt tillfälle.

Under **december** månad har dialogmötet med Skolverket omfattat uppföljning av genomförda insatser, vilka ska redovisas i delredovisningen som skickats in till Skolverket i december. Förberedelser för SKUA fortgår med ökad intensitet. TMO-insatserna fortlöper.

**År 2022**

**Januari** månad har präglats av flertalet möten mellan kommunens samordnare och utbildningsansvariga vid Nationellt Centrum (NC) vid Stockholms universitet. För att tydliggöra insatsens innehåll och föra dialog med samtliga chefer i organisationen om dagar, tider och förutsättningar för kommunens deltagare planeras ett digitalt möte med NC den 2 februari. Litteratur har köpts in till samtliga lärledare i alla skolformer samt och till all personal i förskolan. För övriga skolformer har redan Skolverkets forskningsöversikt ”Greppa flerspråkigheten”. Rektorer läser samma litteratur som lärledare och verksamhet. TMO insatsen fortlöper i de tre Kompetensutvecklingsprogram (tre grupper) tills i början av februari månad.

Under **februari** månad avslutas insatsen gällande Traumamedveten omsorg planenligt innan insatsen i Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) påbörjas. När det gäller SKUA så har samtliga femtiofyra lärledare påbörjat sin utbildning med en första utbildningsdag den 22 februari.

Nämnd/styrelse

## Kommunstyrelsens Utskott för unga och lärande

Under *mars* och *april* månad har SKUA utbildningen fortgått. Insatsen upplevs som övervägande positiv av personalen och möten har hållits med Stockholms universitet för att kalibrera insatserna. Dialogmöte har också hållits med det lokala teamet tillsammans med skolverkets representanter för att säkerställa huruvida projektet leder åt det håll det var avsett.

Under *maj* månad har SKUA utbildningen fortgått. Det lokala teamet har träffats efter mötet med skolverkets representanter och dragit upp riktlinjer för det fortsatta arbetet med att implementera insatsernas fortlevnad efter projektets slut.

Under *augusti* månad har SKUA utbildningen fortsatt och styrgruppen kommer på nytt att träffa skolverket för att säkerställa att insatsen följer handlingsplanen.

Under *september* månad har SKUA utbildningen fortsatt och styrgruppen har dels haft enskilda möten, samt träffat skolverket och förberett slutredovisningen av projektet som sker i slutet av året.

Under *oktober* månad har projektet följt fastslagen plan. Förberedelser fortgår inför slutredovisning som skall vara färdig senast 28/2 – 2023.

Under *november* och *december* månad har projektet följt fastslagen plan. Förberedelser fortgår inför slutredovisning som skall vara färdig senast 28/2 – 2023.

### Förvaltningens bedömning

SKUA-insatsen med Nationellt Centrum (NC), Stockholms universitet är den enskilt största insatsen inom Riktade insatser och det har initialt funnit många frågeställningar som utbildningsanordnarna bemött allteftersom. Ett möte tillsammans med Lokala teamet planeras i början av mars. Inför mötet har Lokala teamets deltagare samlat in frågeställningar för att det ska finnas möjlighet för utbildningsanordnarna att också hinna förbereda sig. Det är också viktigt att tydliggöra att utbildningen genomförs i ett nytt format, jämfört med universitetets ordinarie SKUA-utbildning. Processen byggs tillsammans; utbildarna och kommunen. Förvaltningens konstaterar att ett stort antal lärledare som, tillsammans, genomför utbildningen ger goda förutsättningar för tillgång på lärledare vid alla enheter i samtliga skolformer, hållbart över tid. Förvaltningens bedömning är att utvecklingsarbetet fortskrider som planerat i den förlängda tidplanen, till och med vårterminen 2023.

Lokala teamet har fastställda datum för våren möten framförallt för att föra dialog om – och arbeta för – att alla verksamheter ”håller i och håller ut” i utvecklingsarbetet.

### Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Skolverket har beviljat huvudmannen Sollefteå kommun 6 006 tkr för perioden vårterminen 2020 till och med höstterminen 2022. Dialog har förts med Skolverket om möjligheten att förlänga insatsen, med bibehållen ram, ytterligare en termin till och med

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

vårterminsslut 2023 på grund av att insatsen med Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) fördröjts.

**Åtterrapporing**

Åtterrapporing sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen i protokoll

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson  
Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 3

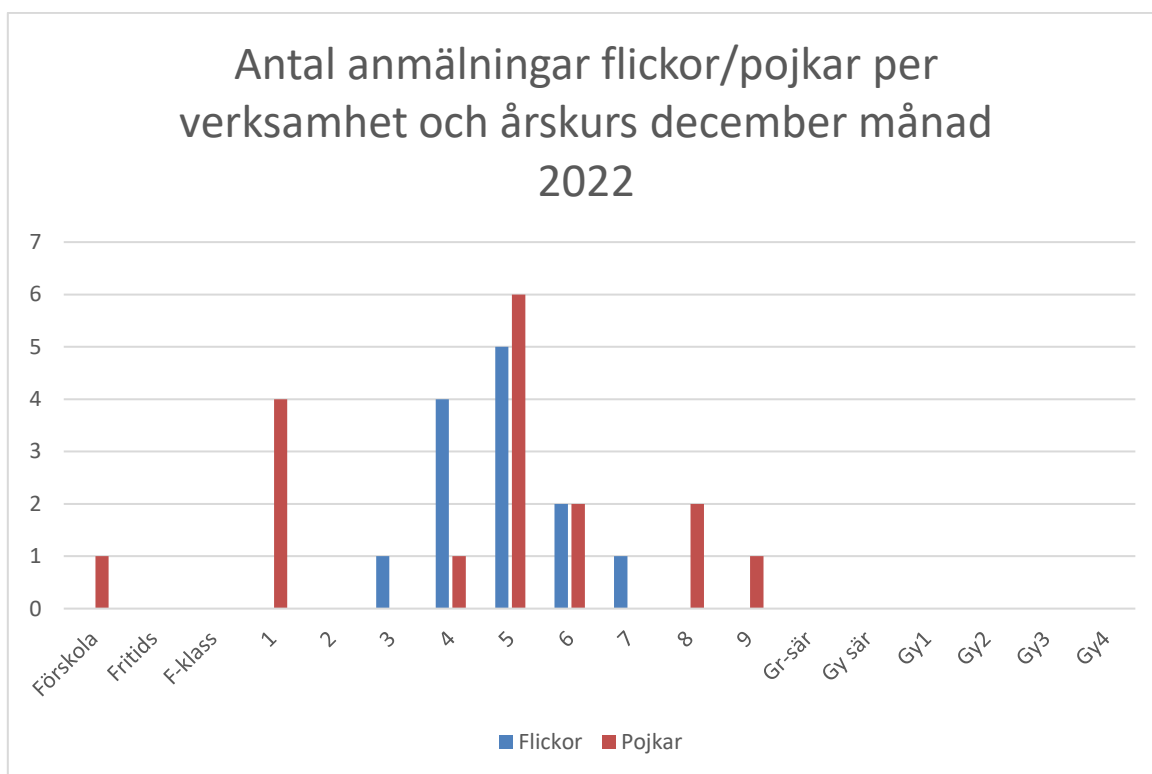
KS/21/2022

**Rapportering – Kränkande behandling, december 2022**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande tackar för rapporten och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning*****Rapport avseende anmälningar till huvudmannen per december 2022.***

Nedanstående tabell visar månadsvis jämförelse med tidigare år.

***Anledning till anmälan***

Den särskilt framtagna blankett för anmälan om kränkande behandling till huvudmannen har sex rubriker; verbal, psykosocial, textbaserad, fysisk eller digital kränkning samt - om det inträffade inte kategoriseras under någon av nyss nämnda rubriker - ska ”annat” markeras samt i text tydliggöra vad som skett. Åtgärder och avslutande av ärenden Det görs alltid en avvägning vid varje inrapporterad anmälan om huvudmannen ska besluta huruvida omständigheterna är utredda, åtgärdade och avslutade och/eller det krävs ytterligare åtgärder och återrapportering inom en viss tidsperiod. Tid för återrapportering beror på omständigheterna och vad som redan gjorts. I de fall ärendet inte avslutats vid tidpunkt för anmälan till huvudmannen, återkopplar huvudmannen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

skriftligt till rektor med information om att rektor ska återrapportera status i utredningen inom vanligtvis två eller tre veckor.

Är ärendet avslutat tidigare än angiven tidsperiod, skickar rektor in information om åtgärder, bedömning av resultat och eventuella vidare förebyggande åtgärder det datum rektor avslutat ärendet. Är åtgärder fortfarande pågående och rektor därmed inte avslutat ärendet inom den av huvudmannen angivna tidsperioden, ska den skriftliga återkopplingen till huvudmannen beskriva ärendets nuläge. Huvudmannen kontaktar då rektor för en mer omfattande information om ärendets gång och eventuella ytterligare behov av vidtagande av åtgärder. Nytt datum för återkoppling fastställs.

**Förvaltningens bedömning**

Det har inkommit 30 anmälningar i december månad.

Förvaltningen bedömer att rektorer genomfört utredning, beslutat om åtgärder och därefter avslutat 29 av de inkomna ärendena. Ett ärende är fortfarande under utredning.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 4

KS/22/2022

**Skolpliktsbevakning enligt skollagen (2010:800) 7 kap §§ 20-23,  
december 2022**
**Beslut**

Kommunens utskott för unga och lärande godkänner redogörelsen per december 2022 i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§. Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras. Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola. Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

*Skolhuvudmannen* ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

*Vårdnadshavare* till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning inom ramen för skolpliktsbevakning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen redogör, vid utskottets sammanträde 2023-01-26 för skolpliktsbevakning per december månad 2022. Skolpliktsbevakningen gäller för perioderna 2022-12-01 – 2022-12-31.

Frånvaron kartläggs, utreds och följs upp. Vid behov ändras åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro. Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan samt stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro. Att särskilt uppmärksamma frånvaro vid skolstart är av vikt för att möjliggöra tidiga insatser,

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

att tidigt främja en ökad närvaro. Skolornas rutin vid problematisk skolfrånvaro finns att läsa i Riktlinjer för Barn och elevhälsa sid 9 och 10. Där framgår även vad som gäller för anmälan till huvudmannen samt hur rektor går tillväga när det kan bli fråga om ett föreläggande enligt Skollagens 7 kapitel 23§. (2010:800)

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs. Det framgår att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser. Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog.

Övriga insatser är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Regionens Habilitering, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

Det finns för närvarande inget ärende som är föremål för huvudmannabeslut som föreläggande eller vite

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson  
Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

**Delges:**  
Kommunstyrelsen



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 5

KS/27/2023

**Kvalitetsrapport läsåret 2021 – 2022**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta att

- godkänna kvalitetsrapporten för läsåret 2021 – 2022

**Ärendebeskrivning**

Varje huvudman inom skolväsendet ska, enligt Skollagen på huvudmannanivå, systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

*”Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet”*

(Skollagen (2010:800) 4 kap 4§)

Det systematiska kvalitetsarbetet, enligt 3 och 4§§ ska dokumenteras.

Kommunfullmäktige/kommunstyrelsen har, som skolhuvudman, det övergripande ansvaret för planering, uppföljning och utveckling gällande nämndens ansvarsområde; förskola, pedagogisk omsorg, skola och fritidshem. Lokalt på varje skolenhet har rektor ansvaret.

**Förvaltningens bedömning**

Huvudmannens rapport är övergripande och utgår från kvalitetsplanens områden. Varje rektor har, i kvalitetsdialog med huvudmannen, redogjort för det egna ansvarsområdets kvalitetsrapporter och utvecklingsområden under hösten 2022. Denna rapport avser i huvudsak kunskapsresultat i grundskolan, behörighet till gymnasiet samt andelen elever som slutför sin gymnasieutbildning. Rapporten följs av en analys av orsaker och åtgärder till följd av analysen fastslår i Kvalitetsplan 2023-2024.

Andelen behöriga elever (årskurs 9) till gymnasiet är högre våren 2022 jämfört med tidigare år (82,8%) samtidigt som meritvärdet har ökat något när resultatet sammanvägs för alla elever i årskurs 9. I de lägre årskurserna bedöms en relativt stor andel av eleverna nå mer än godtagbara kunskaper såväl i årskurs 1 som i årskurs 3. Även i årskurs 6 finns en större spridning.

Fler elever är behöriga till gymnasiet såväl till yrkesprogram men även gällande övriga program har en ökad andel behöriga elever. Tydligt är att det tidigare varit en större skillnad när det gäller behöriga till yrkesprogram exklusive nyanlända och elever med ökad bakgrund. Nu minskar skillnaden och av samtliga elever är fler behöriga till övriga

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

program, vilket korrelerar med att fler elever når målen i alla ämnen jämfört med föregående år.

Gymnasiets redovisning av måluppfyllelsen för avgångsklasserna, läsåret 2021/2022, visar att 80,2% av eleverna vid yrkesprogram gick ut med en gymnasieexamen jämfört med 94,8 av eleverna vid högskoleförberedande program.

Det systematiska kvalitetsarbetet kommer även fortsättningsvis att utgå från upprättad Kvalitetsplan. Från läsåret 2020/2021 kommer att ha ett större fokus på kunskapsresultaten och det har även upprättats nya dokument för det systematiska kvalitetsarbetet både för att förenkla i verksamheterna och ge ett bredare perspektiv över tid på huvudmannanivå.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson

Kvalitetsrapport 2021-2022 – Måluppfyllelse grundskola och gymnasium

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 6

KS/28/2023

**Kvalitetsplan 2023 – 2024**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta att

- fastställa Kvalitetsplan 2023 – 2024

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Varje huvudman inom skolväsendet ska, på huvudmannanivå, systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för planering, uppföljning och utveckling gällande nämndens ansvarsområde; förskola, pedagogisk omsorg, skola och fritidshem.

Lokalt på varje skola har förskolechef och rektor ansvaret. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

**Förvaltningens bedömning**

Vid revidering av Kvalitetsplan 2021–2023 fastställdes fokusområden och uppdrag för rektor/förskolechef och för verksamhetschefer.

Inför fastställande av Kvalitetsplan 2023–2024 föreslås ingen ytterligare revidering. De tre prioriterade områdena kvarstår; Ökad måluppfyllelse, Pedagogiskt ledarskap och Trygghet och studiero. Däremot har det tillkommit ”*särskilda åtgärder som ska prioriteras och genomföras*” utifrån analys och slutsatser från kvalitetsrapport 2021 – 2022 som i sin tur grundar sig på skolornas rapporter och dialoger med utskottet för unga och lärande.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Inom ram.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson

Förslag – Kvalitetsplan 2023 – 2024

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 7

KS/1/2023

**Plan för studie- och yrkesvägledare i Sollefteå kommun 2023 -  
2024**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta att

- fastställa huvudmannaplanen för studie- och yrkesvägledningen i Sollefteå kommun för 2023 – 2024

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Alla barn, unga och vuxna i Sollefteå kommun ska få sitt behov av studie- och yrkesvägledning tillgodosett. Kommunens studie- och yrkesvägledning är ett viktigt verktyg för att kunna göra väl övervägda studie- och yrkesval. Betydelsen av en hög kvalitet av studie och yrkesvägledning, för att ge elever förutsättningar att nå sin fulla utveckling inför framtida studie- och yrkesval, växer i takt med att utbudet av utbildningar och yrkesinriktningar blir allt fler och mer svåröverskådliga. En systematisk kvalitativ studie- och yrkesvägledning bidrar till bättre kunskaper om arbetslivet och ökar elevernas valkompetens. Detta kan i sin tur stärka studiemotivationen, öka genomströmningen i skolan och stärka elevernas nätverk och kontakter på arbetsmarknaden.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår således förvaltningen att huvudmannen beslutar att styrningen av Studie- och yrkesvägledningen ska ske genom en huvudmannaplan för att uppnå likvärdighet i Sollefteå kommuns kommunala skolor.

Huvudmannaplanen ska konkretiseras på varje skolenhet och föras in i det systematiska kvalitetsarbetet med tydlig ansvarsfördelning.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Inom ram och delvis även via statsbidrag.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Linda-Marie Lindberg och Örjan Abrahamsson  
Förslag – Plan för studie- och yrkesvägledning i Sollefteå kommun 2023 – 2024  
Muntlig föredragning, Linda-Marie Lindberg

**Skickas till:**

Linda-Marie Lindberg

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för unga och lärande**

§ 8

KS/20/2023

**Riktlinje – Ersättning vid skada på skolans egendom**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta att

- bifalla förvaltningens förslag till riktlinje angående ersättning vid skada på skolans egendom

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

I skolans verksamhet stöter förvaltningen, i relativt ringa omfattning, på att skoldatorer medvetet förstörs. Det kan också förekomma klotter och annan skadegörelse. Detta har vållat huvudbry för rektorer och förvaltning hur dessa frågor ska hanteras.

I skollagen står att all undervisning ska vara fri från avgifter och lagen reglerar inte hur huvudmän ska agera gällande ersättning för avsiktlig skadegörelse, varvid en riktlinje bedöms vara behövlig för en likvärdig hantering av dessa frågor i kommunen.

**Förvaltningens bedömning**

Den här sortens frågor hanteras olika bland landets kommuner och fristående huvudmän. Utgångspunkten i förvaltningens resonemang bottnar sig i skadeståndslagen. *"Den som uppsåtligen eller av vårdslöshet vållar personskada eller sakskada skall ersätta skadan". Även barn kan bli skadeståndsskyldiga enligt denna paragraf. Barn (under 18 år) ska ersätta skadan i den mån det är skäligt.*

I föreslagen riktlinje görs skillnad på avsiktlig skadegörelse och olyckshändelse. Vid det senare blir inte eleven skadeståndsskyldig. Bedömningen om det rör sig om en avsiktlig skadegörelse görs av rektor efter utredning av vad som hänt. Ersättningskrav kommer att riktas till vårdnadshavare endast om skadegörelsen bedöms som uppenbart avsiktlig.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson

Förslag – Riktlinje: Ersättning vid skada på skolans egendom 2023 – 2024

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

**Skickas till:**

Örjan Abrahamsson

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Maria Wennberg

**Datum:** 2023-01-30 13:59

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

0AE2AB6307FC3F61DF2565C41EE3CC353FCB884D7E5E3A03A238FF21DD112628

**Namn:** Susanne Lindahl

**Datum:** 2023-01-26 16:34

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

0AE2AB6307FC3F61DF2565C41EE3CC353FCB884D7E5E3A03A238FF21DD112628

**Namn:** Anna-Maria Andersson

**Datum:** 2023-01-26 16:27

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

0AE2AB6307FC3F61DF2565C41EE3CC353FCB884D7E5E3A03A238FF21DD112628