

Datum	2023-03-14
Tid	Kl. 08:30 – 15.00
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör, §§ 48 – 74 Siv Sjödin, sekreterare, §§ 48 – 74 Lars Sundequist, Central enhetschef, § 48 Ann-Katrin Lundin, socialchef, § 48 Marie Olsson, verksamhetsutvecklare, §48 Pontus Sahlberg, systemförvaltare, §48 Örjan Abrahamsson, skolchef, § 48 Anna-Lena Brantholm - Lööw, rektor §48 Cecilia Sjölander, rektor, § 48 Mikael Näsström, tillväxtchef, § 48 Mattias Axelsson, ekonomichef, §§ 49 – 50

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin §§ 48 – 74
	Ordförande Johan Andersson (C) §§ 48 – 74
	Justerare John Åberg (S) §§ 48 – 74

Bevis om justering



Närvaro- och tjänstgöringslista

Ledamöter											
Johan Andersson (C)	X										Ordförande
Maria Wennberg (C)	-										Anmält förhinder
Fredrik Granholm (C)	X										
Monica Tirri (C)	-										
Jerry Mähler (C)	X										
Therese Kårén (C)	X										
Birgitta Häggkvist (VI)	X										
Ulrika Bergman (VI)	X										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X										
Lena Asplund (M)	X										
John Åberg (S)	X										
Mattias Ahlenhed (S)	X										
Lillemor Edholm (S)	X										
Lena Österlund (S)	-										Anmält förhinder
Tommy Nilsson (SD)	X										
Ledamöter											
Joel Ölund (C)	X	X									
Andreas Jonsson (C)	X	X									
Kristina Eriksson (C)	X										Avgår kl. 13.40
Daniel Rehnberg (C)	X										
Emelie Wrede (C)	X										
Jörgen Åslund (Vi)	X										
Maria Eriksson (Vi)	X										
Diana Nilsson (V)	-										
Jörgen Andersson (V)	X										
Ronnie Larsson (KD)	X										
Jack Åkerlund (S)	X	X									
Mikael Sjölund (S)	X										
Susanne Lindahl (S)	X										
Lisa Wenman (S)	-										Anmält förhinder
Pär Gottvall (SD)	X										
Ledamöter											
Linus Källgren (LPo)	X										Kommer 13.15
Ledamöter											
Gunilla Fluor (LPo)	-										

§ 48 Dnr KS 2/2023 Muntliga informationer.....	6
§ 49 Dnr KS 10/2023 Årsredovisning 2022.....	8
§50 Dnr KS 9/2023 Verksamhets- och ekonomisk uppföljning 2023, februari månad.....	9
§51 Dnr KS 351/2022 Granskning av investeringsprocessen	10
§52 Dnr KS 41/2023 Ändring av Föreskrifter för avfallshantering.....	13
§53 Dnr KS 57/2023 Beslut av Vattentjänstplan.....	14
§54 Dnr KS 32/2023 Ansökan om regional garanti Naturbruksgymnasiet inriktning skog hösten 2024.....	15
§55 Dnr KS 40/2023 Avsiktsförklaring om fördjupad samverkan mellan de kommunala vuxenutbildningarna i Västernorrland.....	16
§56 Dnr KS 42/2023 Fördelning av antalet förskollärare och barnskötare i Sollefteå kommun.....	17
§57 Dnr KS 61/2023 Patientsäkerhetsberättelse 2022.....	20
§58 Dnr KS 4/2023 Delgivningar.....	22
§59 Dnr KS 3/2023 Delegeringsbeslut.....	23
§60 Dnr KS/8/2023 Avsägelse Daniel Rehnberg (C).....	24
§61 Dnr KS/8/2023 Avsägelse Kristina Eriksson (C)	25
§62 Dnr KS/8/2023 Avsägelse Fredrik Granholm (C).....	26

§63 Dnr KS/8/2023 Valärende Nominering till Norrlandsförbundets länsgrupper och valberedning.....	27
§64 Dnr KS/8/2023 Valärende Stämombud gällande Ostkustbanan 2015 AB.....	28
§65 Dnr KS/8/2023 Valärende Ägarombud till Norrskens stämma samt valberedning.....	29
§66 Dnr KS/8/2023 Valärende Representant till styrgruppen för fiskvandring.....	30
§67 Dnr KS/8/2023 Valärende Kontaktpersoner med rösträtt till föreningen Sveriges Ekokommuner.....	31
§68 Dnr KS/8/2023 Valärende Ersättare i utskottet för Unga och lärande.....	32
§69 Dnr KS/8/2023 Valärende Ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.....	33
§70 Dnr KS/8/2023 Valärenden Ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.....	34
§71 Dnr KS/8/2023 Valärenden Ersättare i utskottet för Unga och lärande.....	35
§72 Dnr KS/8/2023 Valärenden Ersättare i utskottet för Unga och lärande.....	36
§73 Dnr KS 285/2022 Ansökan Omsjö Fiskevårdsområde, ekonomiskt stöd för åtgärder i förbindelsekanal Karvsjön - Storsjön.....	37
§74 Dnr KS/66/2023 Ansökan om projektstöd till Skogsnäs 50-årsjubileum.....	38

Val av justerare

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Samhällsutveckling 2023-02-20
- Utskottet för Unga och Lärande 2023-02-23
- Utskottet för Vård och Omsorg 2023-02-08
- Utskottet för Vård och Omsorg 2023-02-22

Läggs till handlingarna.

§ 48

Dnr KS/2/2023

Muntliga informationer

Beslut

Informationerna noteras.

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.
Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Informerar om:

- Valfärdsteknik; digitala lås.
Verksamhetutvecklare Marie Olsson och systemförvaltare Pontus Sahlberg informerar om digitala lås inom äldreomsorgen. Erfarenheten hitintills är nöjdhet hos såväl brukare som personal.

Informerar om:

- Elbilsladdning på kommunparkeringen – ett test.
Ett antal motorvärmare i kommunens personalparkering har både elbilsladdning och motorvärmare i samma enhet. Installation i befintlig infrastruktur.
- Fritidsbanken har utlämning i hela kommunen. 567 artiklar har lånats ut under sportlovsveckorna; vecka 9 och 10.
- Remsleskogen. Från den 6 mars pågår avverkning och är i det närmaste klar. I vår PEFC godkända skogsbruksplan är det aktuella området klassat i huggningsklass PG (produktionsmål med generell miljöhänsyn). Avverkningen avser gran och, i princip, all tall lämnas kvar. Det sker fortsatt utveckling av området till förmån för det rörliga friluftslivet.

Informerar om:

- Skolverkets Riktade insatser i Sollefteå kommun. Insatsen har gällt förskola till vuxenutbildning med undantag av grundsärskolan.
Insatserområdena är
 - Förebyggande och främjande elevhälsoarbete
 - Elevhälsomöten (EHM)/Barnhälsomöten (BHM) som metod,
 - Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA),
 - Studiehundledning modersmål, studie-/skolövergångar och
 - Traumamedveten omsorg.Skolchef Örjan Abrahamsson framför att projektet har upplevts lyckat i alla deltagande skolformer,

Informerar om:

- Nuläget gällande Hamreområdet.
Alla hälsas välkomna till ett besök på företagsmässan den 21 april, där Uniper kommer att vara en av utställarna.
Kampen om kompetensen. Energibranschen växer varje timme. Just nu finns flera intressanta jobb i Sollefteå där konkurrensen om kompetens.
- Sollefteå kommuns ansökan om ett fjärde år på Teknikprogrammet har beviljats.
Därmed kan utbildningen med yrkesutgång Gymnasieingenjör starta upp.

- Information gällande personlig assistans avseende medarbetarundersökning, Carreli assistans

§ 49

Dnr KS 10/2023

Kommunens årsredovisning 2022**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna det upprättade materialet samt

att invänta den samlade årsredovisningen som presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde i april.

Kommunens bokslut har upprättats men är inte komplett för koncernen. Kommunens del med nämndernas verksamhetsberättelser liksom resultaträkning och balansräkning för kommunen är upprättat. Förvaltningsberättelsen färdigställs efter att koncernredovisningen är upprättad.

Kommunens resultat för 2022 är 36,3 mnkr efter avsättningar. Resultatet enligt resultaträkningen är 105,4 mnkr som är betydligt högre än det budgeterade på 13,6 mnkr. Kommunens resultat påverkas kraftigt av höga elpriser samt en produktion högre än budgeterat som medfört starkt utfall för Sollefteåforsen. Även en återbetalning från regionen på 15,9 mnkr för tidigare verksamhetsövergångar är en stark bidragande orsak.

Kommunstyrelsens överlämnande till revisionen sker först sedan den samlade årsredovisning föreligger.

Förvaltningen överlämnar löpande material till KPMG i takt med att det färdigställs för att underlätta granskningen.

Förvaltningsyttrande – 2023-03-06, Mattias Axelsson, ekonomichef
Årsredovisning 2022 Sollefteå kommun, exklusive koncernen
Muntlig föredragning Mattias Axelsson, ekonomichef

Mattias Axelsson, ekonomichef

§ 50

Dnr KS 9/2023

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning februari 2023**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari - februari 2023.

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom budget för 2023.

Sollefteå Kommun redovisar efter februari månad ett negativt resultat på 13,1 mnkr, vilket är 3,8 mnkr bättre än budget.

Negativa avvikelser uppvisas främst inom Stab och service samt inom omsorg och tekniska verksamheter, medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser.

Skatterna har en positiv avvikelse till följd av slutavräkning 2022, likaså finansnettot till följd av uppgång på börsen i början på året

Förvaltningsyttrande, 2023-03-10, Mattias Axelsson, ekonomichef
Verksamhetsuppföljning Sollefteå kommun, januari-februari 2023

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar att redovisningen ska godkännas enligt förvaltningens förslag till beslut gällande Verksamhets- och ekonomisk uppföljning 2023, februari månad men att tillägg görs enligt följande:

- att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom budget för 2023.

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt Birgitta Häggkvist (VI) förslag eller enligt förvaltningens förslag.

Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Birgitta Häggkvist (VI) förslag.

Mattias Axelsson, ekonomichef

§ 51

Dnr KS 281/2022

Revisionsrapport Granskning av investeringsprocessen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas med följande ändring gällande rekommendation 3, avseende beloppsnivå;
att budgetberedningen diskuterar med tjänstepersonerna vilken beloppsnivå som är lämplig.

Med ovanstående ändring överlämnas förvaltningens yttrande som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning avseende kommunens investeringsprocess för pågående investeringar.

De förtroendevalda revisorerna bedömer att det kan finnas risk för brister i styrning, kontroll och uppföljning av investeringsprojekt och har sett det som väsentligt att granska att kommunen har en ändamålsenlig och tillförlitlig investeringsprocess.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtas utifrån lämnade rekommendationer och när de beräknas vara genomförda.

- säkerställa att investeringsbeslut av principiell beskaffenhet eller av större vikt för kommunen beslutas av kommunfullmäktige.
- revidera och anta styrdokument, inklusive delegationsordning, så att det tydligt framgår vem som kan fatta beslut i olika frågor, vilka underlag som erfordras samt hur investeringsprojekten ska styras och följas upp samt så att en god kontrollmiljö främjas.
- förstärka uppföljning och analys, särskilt för större investeringsprojekt som bör rapporteras till kommunstyrelsen och redovisas i delårs- och årsredovisning till kommunfullmäktige.

Revisorerna önskar svar senast 2023-03-20



Dessa rekommendationer besvaras nedan.

Rekommendation 1:

Rekommendationen grundar sig på granskningen av gymnasieskolan.

Beslutet att bygga GB-skolan anser vi fattades av Kommunfullmäktige, dock så hade vi kunnat vara tydligare i beslutsformuleringen så att det rent formellt varit två separata beslut. Beslutet som togs avseende GB-skolan avsåg finansieringen och upplåning. I och med att det varit en lång och omfattande process och ingen skola kan byggas utan pengar så var det uppenbart vad man faktiskt tog beslut om.

Vi tar till oss av rekommendationen och ska framöver se till att beslutsunderlag gällande investeringsbeslut av större vikt för kommunen blir tydligare så att inga tveksamheter råder över vilket beslut som tagits.

Rekommendation 2:

Förvaltningen har som avsikt att under 2023 se över delegationsordningen samt ombuds- och projektledarrollen vad gäller investeringar, styrdokument och Sollefteå kommuns projektmodell från 2016. I detta ingår även att förtydliga vilken ekonomisk ram respektive roll har befogenheter att fatta beslut inom. Syftet med översynen blir att identifiera om det råder brister för att kunna säkerställa en god kontrollmiljö samt tydliggöra ramverket kring investeringar.

Rekommendation 3:

En investeringsredovisning redovisas vid varje månadsuppföljning för kommunstyrelsen. Detaljerad genomgång av investeringsprojekt är inte en standard vid dessa uppföljningar. Som det är skrivet i våra riktlinjer kan investeringskalkyler och detaljerad slutredovisning av investeringsprojekt lämnas, i de fall kommunstyrelsen så önskar.

Under 2023 kommer vi att gå igenom riktlinjerna och finns det otydligheter vad gäller rapportering och uppföljning i denna, kommer detta åtgärdas. För att identifiera investeringsprojekt som är extra intressant att följa upp för kommunstyrelsen, kommer eventuellt ett belopp om minst 5 mnkr för ett projekt vara en nivå vi väljer att använda oss av.

Kommunstyrelsen 2023-03-14

Förvaltningsyttrande, 2023-03-07, Mattias Axelsson, ekonomichef

Missiv, Granskning av investeringsprocessen, 2022-11-22

Sammanfattning Revisionsrapport, Granskning av investeringsprocessen

Granskning av investeringsprocessen, Rapport, Sollefteå kommun. KPMG 2022-11-22

Mattias Ahlenhed (S) yrkar att förvaltningens förslag till beslut antas med följande ändring gällande beloppsnivå i rekommendation 3

- att budgetberedningen diskuterar med tjänstepersonerna vilken beloppsnivå som är lämplig.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut med ändring i rekommendation 3, enligt Mattias Ahlenhed (S) yrkande. Finner att detta blir kommunstyrelsens beslut.

Mattias Axelsson, ekonomichef



§ 52

Dnr KS 41/2023

Ändring av Föreskrifter för avfallshantering

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förslaget till föreskrifter ska ställas ut på lämpligt sätt
att formellt samråd ska genomföras under minst fyra veckor.

Under 2023 kommer förvaltningen att arbeta fram nya föreskrifter för avfallshanteringen. Dessa kommer att beslutas av kommunfullmäktige under hösten 2023. Avfallsföreskrifterna utgör tillsammans med avfallsplanen renhållningsordningen, men någon ny avfallsplan kommer inte att tas fram nu utan ärendet gäller endast föreskriftdelen av renhållningsordningen.

Innan kommunfullmäktige antar den nya föreskrifterna anges i miljöbalken 15 kap 42§, att kommunen ska på lämpligt sätt och i skälig omfattning samråda med de fastighetsinnehavare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av renhållningsordningen, och ställa ut ett förslag till renhållningsordning för granskning under minst fyra veckor.

Tekniska enheten anser att förslaget till föreskrifter ska ställas ut på lämpligt sätt och formellt samråd ska genomföras under minst fyra veckor. Samråd genomförs med berörda myndigheter och aktörer samtidigt som allmänheten också har möjlighet att granska förslagen och lämna synpunkter.

Protokoll, Utskott för samhällsutveckling, 2023-02-20 § 12. Ändring av Föreskrifter för avfallshantering, beslut om samråd
Förvaltningsyttrande 2023-02-06, Åke Gullersbo, verksamhetschef

Tekniska enheten



§ 53

Dnr KS 57/2023

Beslut av Vattentjänstplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upprätta ett förslag till Vattentjänstplan som ställs ut på lämpligt sätt
att formellt samråd ska genomföras under minst fyra veckor.

Under 2023 kommer förvaltningen att arbeta med att revidera framtagen VA-plan för att den ska kunna uppfylla VA-lagens krav på Vattentjänstplan. Denna kommer sedan att beslutas av kommunfullmäktige i slutet av 2023. En ändring av VA-lagen (2006:412) from 1 januari föreskriver att kommunen är skyldig att upprätta en Vattentjänstplan enligt paragraf 6a-6c.

Innan kommunfullmäktige antar den nya Vattentjänstplanen ska kommunen på lämpligt sätt och i skäligen omfattning samråda med de fastighetsinnehavare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av Vattentjänstplanen, och ställa ut ett förslag granskning under minst fyra veckor.

Som grund för denna Vattentjänstplan har kommunen den upprättade VA-planen och det huvudsakliga området som skiljer denna plan jämfört med vattentjänstplanen är att en bedömning ska göras över vilka åtgärder som behöver vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid ökade belastning p g a skyfall. Vidare att samråds-skyldigheten införs som ett krav.

Tekniska enheten anser att förslaget till Vattentjänstplan ska ställas ut på lämpligt sätt och formellt samråd ska genomföras under minst fyra veckor. Samråd genomförs med berörda myndigheter och aktörer samtidigt som allmänheten också har möjlighet att granska förslagen och lämna synpunkter.

Kommunstyrelsen 2023-03-14

Utskott för Samhällsutveckling 2023-02-20, §13

Protokoll, Utskott för samhällsutveckling, 2023-02-20 § 13. Beslut om utställning av Vattentjänstplan

Förvaltningsyttrande, 2023-02-13, Åke Gullersbo, verksamhetschef

Tekniska enheten



§ 54

Dnr KS 32/2023

Ansökan om regional garanti Naturbruksgymnasiet inriktning skog 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ansöka om Regional garanti för Naturbruksprogrammet, inriktning skogsbruk, vid Sollefteå gymnasium.

Ett Samverkansavtal har tecknats för samtliga kommuners kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län.

Ansökan ska vara skolpresidiet tillhanda i mitten av mars månad året innan utbildningen påbörjas.

Sollefteå kommun lämnade 2022 in en ansökan om regional garanti för Naturbruksprogrammet, inriktning skogsbruk med start höstterminen 2023. Samtliga sex samverkanskommuner, biföll vår ansökan. För att garantin ska träda i kraft ska minst elva elever, per 15 mars 2024, ha sökt programmet i första hand.

Den regionala garantin gäller för 12-14 elever (max 3 elever) i årskurs 1, hösten 2024. Detta innebär att den regionala garantin, som mest, ska täcka kostnader för tre elever i årskurs 1. Kostnaderna fördelas utifrån respektive kommuns folkmängd.

Förvaltningen har förberett en ansökan för hösten 2024 utifrån gällande avtal. Om regional garanti ska återopas för hösten 2024 har Sollefteå kommun som utbildarkommun att redogöra för en prognos avseende programmets beläggning vid skolpresidiekonferensen i april/maj 2024.

Kommunstyrelsen 2023-03-14

Unga och Lärande, 2023-02-23

- Protokoll Utskottet för Unga och Lärande, 2023-02-23 § 14, Ansökan om Regional garanti, Naturbruksprogrammet inriktning skog hösten 2024
- Förvaltningsyttrande, 2022-03-01, Anders Åkerman, verksamhetschef
- Ansökan om regional garanti för regionalt viktig gymnasieutbildning hösten 2024
- Uttalande från skogsnäringens ledamöter i NBSKO programråd daterad 2020- 01-18

Kommunförbundet Västernorrland
Örjan Abrahamsson, skolchef
Anders Åkerman, verksamhetschef

§ 55

Dnr KS 40/2023

Avsiktsförklaring om fördjupad samverkan mellan de kommunala vuxenutbildningarna i Västernorrland

Paragrafen direktjusterad.
Separat protokoll.



§ 56

Dnr KS 42/2023

Fördelning av antalet förskollärare och barnskötare i Sollefteå kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastslå den övergripande fördelningen av personal inom kommunens förskoleverksamhet till två (2) förskollärare på en (1) barnskötare.

Sollefteå kommun bör fastslå ett fördelningstal mellan hur många förskollärare det ska finnas, övergripande i kommunen, i förhållande till övrig personal i förskolan som exempelvis barnskötare. I dagsläget är Sollefteå kommun en låg andel förskollärare och en hög andel barnskötare i verksamheten. Då vikarier som inte är förskollärare blir ”inlasade” och därmed konverterade relativt snabbt (som barnskötare) i och med nya LAS, riskerar andelen förskollärare att bli färre. Sollefteå kommun har tidigare haft ett beslut om att andelen förskollärare ska uppgå till 2:1. Det beslutet upphävdes för ett 15-tal år sedan. Förvaltningen ser behovet av att huvudmannen fastställer en sådan övergripande fördelning på nytt då arbetsgivaren annars får svårt att hävda övertalighet och därmed uppfylla skollagens intentioner.

Förskollärarnas ansvar

Skollagen anger att förskolan är en egen skolform. Förskollärarna har ansvar för det pedagogiska innehållet i undervisningen och att leda undervisningen på ett sådant sätt att målen och intentionerna i läroplanen uppfylls. I undervisningen medverkar även andra i arbetslaget, till exempel barnskötare, i barnens utveckling och lärande. Det står i skollagen att det måste finnas förskollärare i förskolan, men skollagen anger inte hur många förskollärare det måste finnas per enhet eller avdelning. Skrivningarna i förskolans läroplan utgår ifrån att det finns förskollärare och att de ges förutsättningar att ansvara för undervisningen. Det är huvudmannens och rektors ansvar att se till att det finns förskollärare i sådan omfattning att de nationella målen kan uppfyllas, det vill säga de bestämmelser i skollagen som gäller förskolan.

Barnskötarnas och övrig personals roll

I förskolan arbetar många barnskötare. I skollagen är det formulerat som att ”utöver förskollärare får det i undervisningen finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens utveckling och lärande främjas”. Det kan till exempel vara barnskötare. Inte heller här anges något antal, utan det är upp till varje huvudman och rektor att bedöma. Förskollärarna har ansvaret i undervisningen som personalen genomför gemensamt.

I Sollefteå kommun har vi idag situationen att antalet barnskötare är fler än förskollärarna varvid huvudman och förvaltningsledning närmast uteslutande annonserar efter



förskollärare vid rekrytering till förskolan. Förskollärare innefattas också av kommunens rekryteringsförmån. Vid vikariat anställs man som vikarie på en barnskötartjänst varvid allt fler vikarier övergår till en tillsvidareanställning som barnskötare i förskolan. Detta får till effekt att, på sikt, det inte kommer att finnas förskollärartjänster att utannonsera då dessa är tillsatta som barnskötare. För att undvika detta bör ett beslut tas av huvudmannen hur många tjänster det ska finnas av barnskötare respektive förskollärare.

Enligt 5 a § LAS övergår en särskild visstidsanställning till tillsvidareanställning när en arbetstagare varit anställd hos arbetsgivaren i särskild visstidsanställning i sammanlagt mer än tolv månader under en femårsperiod. Samma sak gäller när en arbetstagare varit anställd i en särskild visstidsanställning under sammanlagt mer än tolv månader under en period (som inte är begränsad till fem år) då arbetstagaren haft tidsbegränsade anställningar hos arbetsgivaren i form av särskild visstidsanställning, vikariat eller säsonganställning och anställningarna har följt på varandra. För att anställningarna ska anses ha följt på varandra får uppehållet dem emellan inte vara längre än sex månader. 2

Förvaltningen föreslår sålunda huvudmannen att besluta om en fördelning på 7:3, dvs. 7 förskollärare på 3 barnskötare.

Förvaltningens förslag till beslut har samverkats med Kommunal.

Skollagen 2010:800
Lagen om anställningsskydd

Kommunstyrelsen 2023-03-14
Unga och Lärande 2023-02-23

Inom ram

Protokoll Unga och Lärande 2023-02-23, § 16 Fördelning av antalet förskollärare och barnskötare i Sollefteå kommun
Förvaltningsyttrande 2023-01-31, Örjan Abrahamsson

Att fastslå den övergripande fördelningen av personal inom kommunens förskoleverksamhet till sju (7) förskollärare på tre (3) barnskötare.

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att fastslå den övergripande fördelningen av personal inom kommunens
förskoleverksamhet till sju (7) förskollärare på tre (3) barnskötare

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar, med bifall från John Åberg (S), på två (2) förskollärare
på en (1) barnskötare.

Ordföranden Johan Andersson (C) ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt
utskottet för Unga och lärandes förslag till beslut eller enligt yrkandet från Birgitta
Häggkvist (VI) med bifall från John Åberg (S).
Finner att kommunstyrelsen beslutat enligt yrkande från Birgitta Häggkvist (VI) med
bifall från John Åberg (S).

Örjan Abrahamsson, skolchef
Anna Lagergren, verksamhetschef för- och grundskola



§ 57

Dnr KS 61/2023

Patientsäkerhetsberättelse 2022, Skolhälsovården**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2022 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun.

Elevhälsan inom skolverksamheten omfattande förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiet och gymnasiesärskola har, enligt lagstiftningen, krav på tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator samt personal med specialpedagogisk kompetens. Elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. I Skollagen anges att elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål, främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande samt att elevhälsan har ett särskilt ansvar för att bevaka att skolan bidrar till att skapa goda och trygga uppväxtvillkor.

Elevhälsans medicinska insats (EMI) styrs både av skollagen och hälso- och sjukvårdslagen. I Sollefteå kommun är kommunstyrelsen vårdgivare och utsedd skolsköterska har det samlade medicinska ledningsansvaret (MLA).

Enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) framgår att vårdgivaren ska dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. I den ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits föregående kalenderår, åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Elevhälsan inom Sollefteå kommun har tillgång till de professioner som, enligt lag, ska finnas.

Skolhälsovården i Sollefteå kommun har, genom medicinsk ledningsansvarig, upprättat Patientsäkerhetsberättelse 2022. I patientsäkerhetsberättelsen konstateras att verksamheten till stor del återgått till det normala efter pandemin och att hälsosamtalen, som varit av stor vikt att genomföra, har genomförts. Vaccinationer har genomförts enligt basprogrammet.

Skolhälsovården har en tydlig rutin för avvikelserapportering och bedömning huruvida avvikelser innebär någon vårdskada för eleven. Avvikelse finns som stående punkt vid varje professionsmöte.

Förvaltningens bedömning är att skolhälsovårdens arbete följer gällande riktlinjer och lagrum. Vidare konstateras att skolsköterskorna har en alltmer uttalad roll i det gemensamma elevhälsoarbetet för att bidra till att alla elever når så långt som möjligt utifrån utbildningens mål.

Kommunstyrelsen 2022-03-14
Utskottet Unga och lärande, 2023-02-23

-

Protokoll Unga och Lärande, 2023-02-23, §18, Patientsäkerhetsberättelse 2022
Förvaltningsyttrande 2023-02-15, Örjan Abrahamsson, skolchef, Linda-Marie Lindberg,
chef Centrala elevhälsan
Patientsäkerhetsberättelse 2022

Örjan Abrahamsson, skolchef
Linda-Marie Lindberg, chef Centrala elevhälsan

§ 58

Dnr KS 4/2023

Delgivningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna läggs till handlingarna

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delgivningar lämnats.

- Beslut efter tillsyn av Nipanskolan, föreläggande att vidta åtgärder (dnr 2022:6092)
- Slutredovisning av regeringsuppdrag FI2021/03908 om kemikalier för vattenrening, 2022-02-22
- Dom i Kammarrätten i Sundsvall i mål 2558-20. Migrationsverkets överklagande avslås. (Mål 2022-19)
- Enkätresultat – huvudmännens arbete med handlingsplaner för patientsäkerhet
- Beslutsexpediering. Antagen planeringsstrategi för översiktsplanering i Örnsköldsviks kommun



§ 59

Dnr KS 3/2023

Delegeringsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegeringsbeslut lämnats för redovisning:

- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 11/2022, Bygglov och startbesked avseende nybyggnad mobiltorn Ottsjön 1:7
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 13/2022, Fullmakt Kenneth Brohoff, Brigitte Oberhoff att företräda kommunen i Förvaltningsrätten Härnösand
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 18/2022, Föreläggande undersökningstillstånd för Rockliden nr 101
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 1/2023, Begäran omprövning av Försäkringskassans beslut om återbetalning assistansersättning
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 2/2023 Bidrag till Graningealliansen för tävlingsarrangemang 2023
- Delegeringsbeslut KS ordförande nr 3/2023 Bidrag till I21 IF för arrangerandet av JSM/SM skidskytte mars 2023
- Beslut i individärenden i Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg 2023-01
- Beslut i individärenden i Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg 2023-02
- Åtterrapporering delegeringsbeslut Miljö- och Bygg, januari 2023
- Åtterrapporering delegeringsbeslut Miljö- och Bygg, februari 2023
- IFO Ekonomiskt bistånd BUF VUXEN, 2023-01-15 – 2023-02-15
- IFO Äldre LSS, Socialpsykiatri 2023-01-15 – 2023-02-15
- Delegationslista färdtjänst och riksfärdtjänst 2023-01-15 – 2023-02-15

§ 60

Dnr KS 8/2023

Avsägelse Daniel Rehnberg (C)**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Daniel Rehnberg (C) avsägelse i utskottet för Vård och Omsorg

Daniel Rehnberg (C) har inkommit med en avsägelse gällande ersättarplats i utskottet för Vård och Omsorg

Förtroende vald
Sekretariat
HR/Lönekontoret

§ 61

Dnr KS 8/2023

Avsägelse Kristina Eriksson (C)**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Kristina Eriksson (C) avsägelse i utskottet för Unga och lärande.

Kristina Eriksson (C) har inkommit med en avsägelse gällande ersättarplats i utskottet för Unga och lärande.

Förtroende vald
Sekretariat
HR/Lönekontoret

§ 62

Dnr KS 8/2023

Avsägelse Fredrik Granholm (C)**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Fredrik Granholm (C) avsägelse i utskottet för Unga och lärande.

Fredrik Granholm (C) har inkommit med en avsägelse gällande ersättarplats i utskottet för Unga och lärande.

Förtroende vald
Sekretariat
HR/Lönekontoret

§ 63

Dnr KS 8/2023

Nominering till Norrlandsförbundets länsgrupper och valberedning**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att nominera Jörgen Åslund (VI) till Norrlandsförbundets länsgrupp.

Norrlandsförbundet erbjuder kommuner att nominera personer som vill arbeta med utvecklingsfrågor i länsgruppen i sitt hemlän och en person att ingå i förbundets valberedning.

Brev från Norrlandsförbundet gällande Öppen nominering till Norrlandsförbundets länsgrupper och valberedning.

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår Jörgen Åslund (VI).

Förtroendevald
Sekretariat
HR/Lönekontoret
Norrlandsförbundet

§ 64

Dnr KS 8/2023

Val av ledamöter, ägar-/stämombud till Ostkustbanan 2015 AB**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att ärendet hänskjuts till kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-24.

Val av ledamöter samt ägar-/stämombud och ersättare för Ostkustbanan 2015 AB för perioden maj 2023 - maj 2027

§ 65

Dnr KS 8/2023

Val till Ombud Norrskens stämma samt valberedning**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Birgitta Häggkvist (VI) till ombud inför Norrskens stämma i maj 2023.

Är

Med anledning av ny mandatperiod, efterfrågas ägarnas ombud och eventuella representanter till valberedning inför Norrskens stämma i maj.

Ulrika Bergman (VI) föreslår Birgitta Häggkvist (VI).

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att Birgitta Häggkvist till ombud inför Norrskens stämma i maj. Finner så.

Förtroendevald
Sekretariat
Norrskan



§ 66

Dnr KS 8/2023

Val av representant till styrgruppen för fiskvandring**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Gunder Lidén (S) till styrgruppen för fiskvandring,

Är

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-02-07 valdes representanter för fiskvandring. Socialdemokraterna återkommer, enligt beslut, med namn på representant till mars månads sammanträde.

John Åberg (S) föreslår att Gunder Lidén (S) väljs till styrgruppen för fiskvandring.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person, Finner att kommunstyrelsen beslutar välja Gunder Lidén till styrgruppen för fiskvandring.

Paul Höglund, Centerpartiet (Ordförande)
Tommy Edlund, Landsbygdspartiet Oberoende
Patrik Eckeskog, Kristdemokraterna
Jörgen Åslund, Västrainitiativet
Ulf Breitholtz, Vänsterpartiet
Tommy Nilsson, Sverigedemokraterna
Folke Lindgren, Moderaterna
Gunder Lidén, Socialdemokraterna

Förtroendevald
Sekretariat
Maria Lindsbo

§ 67

Dnr KS 8/2023

Kontaktpersoner samt politiskt ombud, Sveriges Ekokommuner**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utse

Politiker; Birgitta Häggkvist (VI)

Ersättare; Lillemor Edholm (S)

Tjänsteperson; Maakie Smit, Hållbarhets- och landsbygdsutvecklare

Sollefteå kommun är medlem i föreningen Sveriges Ekokommuner. Som medlem ska man utse två kontaktpersoner mot föreningen, en politiker och en tjänsteperson som båda har rösträtt på föreningens årsstämma.

Det efterfrågas även ett politiskt ombud, gärna med ersättare från oppositionen, utses vid varje mandatperiod.

Tjänsterepresentanten utses normalt löpande av tjänsteorganisationen.

Brev från Sveriges Ekokommuner, Kenneth Gyllensting, Miljöstrategi/Samordnare Sveriges Ekokommuner.

Ulrika Bergman (VI) föreslår Birgitta Häggkvist (VI)-

John Åberg (S) föreslår Lillemor Edholm (S) som ersättare.

Tjänsteperson; Maakie Smit, Hållbarhets- och landsbygdsutvecklare

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagna personer.

Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Birgitta Häggkvist (VI) ordinarie och Lillemor Edholm (S) som ersättare.

Tjänsteperson, Maakie Smit.

Förtroendevald
Sekretariat
Sveriges Ekokommuner

§ 68

Dnr KS 8/2023

Val av ersättare i utskottet för Unga och Lärande**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

utse Ulrika Frestadius (M) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande från och med 2023-04-01.

Lena Asplund (M) har beviljats avsägelse från utskottet för Unga och Lärande från och med 2023-04-01.

Lena Asplund (M) föreslår Ulrika Frestadius (M) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande från och med 2023-04-01.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person. Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Ulrika Frestadius (M) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande från och med 2023-04-01.

Förtroendevald
Sekretariat
HR/Löner

§ 69

Dnr KS 8/2023

Valärende ersättare i utskottet för Vård och Omsorg**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

utse Jörgen Andersson (V) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg

Mattias Hildebertsson (V) har beviljats avsägelse från utskottet för Vård och Omsorg.

Kjell-Åke Sjöström (V) föreslår Jörgen Andersson (V) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person.
Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Jörgen Andersson (V) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.

Förtroendevald
Sekretariat
HR/Löner

§ 70

Dnr KS 8/2023

Val av ersättare i utskottet för Vård och Omsorg**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

utse Fredrik Granholm (C) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg

Daniel Rehnberg (C) har beviljats avsägelse från utskottet för Vård och Omsorg.

Therese Kårén (C) föreslår Fredrik Granholm (C) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person.
Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Fredrik Granholm (C) som ersättare i utskottet för Vård och Omsorg.Förtroendevald
Sekretariat
HR/Löner

§ 71

Dnr KS 8/2023

Val av ersättare i utskottet för Unga och Lärande**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

utse Therese Kårén (C) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande

Kristina Eriksson (C) har beviljats avsägelse från utskottet för Unga och Lärande.

Therese Kårén (C) föreslås som ersättare i utskottet för Unga och Lärande.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person.
Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Therese Kårén (C) som ersättare i utskottet
för Unga och Lärande

Förtroendevald
Sekretariat
HR/Löner

§ 72

Dnr KS 8/2023

Val av ersättare i utskottet för Unga och lärande**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

utse Jerry Mähler som ersättare i utskottet för Unga och lärande

Fredrik Granholm (C) har beviljats avsägelse från utskottet för Unga och Lärande.

Therese Kårén (C) föreslår Jerry Mähler (C) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att välja föreslagen person.
Finner att kommunstyrelsen beslutar att utse Jerry Mähler (C) som ersättare i utskottet för Unga och Lärande.

Förtroendevald
Sekretariat
HR/Löner



§ 73

Dnr KS 285/2022

Ansökan Omsjö Fiskevårdsområde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Omsjö fiskevårdsområdesförening ansökt bidrag med 54 813 kr. Åtgärden finansieras med medel från ID 81256 - oförutsedda utgifter.

Omsjö fiskevårdsområdesförening har under flera år noterat hur kanalen mellan Karvsjön och Storsjön har täppts till på grund av sandsedimentation som följt med vattenströmmen från Karvsjön mot Storsjön. Omsjö FVO har skickat in en anmälan om vattenverksamhet till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen har godkänt deras anmälan om muddring av kanalen. Kommunens miljö och byggenhet har yttrat sig avseende anmälan och de gör bedömningen att åtgärden inte kräver en strandskyddsdispens. Detta är en underhållsåtgärd som borde utföras på regelbunden basis. Kanalen har funnits länge och det har genom åren utförts flera underhållsåtgärder eftersom finkornigt material täpper igen och minskar kanalens storlek. Under åren 2012 och 2017 gjorde kommunens dåvarande ekolog flera fältbesök och redan då ansåg ekologen muddring vara viktigt att utföra som ett underhåll av kanalen.

Fastigheten som kanalen rinner genom är Omsjö 1:68 och denna fastighet ingår i brukningsenheten den kommunägda skogen. Den kommunägda skogen ställer sig positiv till den planerade åtgärden under förutsättning att Omsjö FVO inhämtar alla tillstånd och följer de lagar som åtgärden kräver. Omsjö FVO skickade 2022-10-31 in en ansökan om ekonomiskt stöd till kommunen.

Kommunstyrelsen 2023-03-14

Förvaltningen föreslår att åtgärden finansieras med medel från ID 81256 - oförutsedda utgifter. Omsjö FVO ansöker om bidrag för åtgärden med 54 813 kr enligt lämnad offert av Själanders Åkeri AB.

Förvaltningsyttrande, Muddring av kanalen mellan Karvsjön och Storsjön på fastigheten Omsjö 1:68.

Länsstyrelsens beslut om bifall med villkor

Omsjö FVO ansökan om bidrag inklusive offert

Omsjö Fiskevårdsområde samt Tekniska enheten

§ 74

Dnr KS 66/2022

Ansökan om projektstöd till Skogsås 50-årsjubileum

Paragrafen direktjusterad.
Separat protokoll.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2023-03-23 12:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

866E05DD9C1CF6B65CEA21A78FDCB7BCB75E6F7E84588070239986A6E651F09D

Namn: Johan Andersson

Datum: 2023-03-23 23:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

866E05DD9C1CF6B65CEA21A78FDCB7BCB75E6F7E84588070239986A6E651F09D

Namn: John Åberg

Datum: 2023-03-23 12:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

866E05DD9C1CF6B65CEA21A78FDCB7BCB75E6F7E84588070239986A6E651F09D