



Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2022-06-07
Tid	Kl. 08:00- 15.20
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Anton Johansson, sekreterare, §§ 101-122 Niklas Nordén, tf kommundirektör, §§ 101-122 Nils-Olov Nilsson, säkerhetssamordnare, § 102 Örjan Abrahamsson, skolchef, § 102

Underskrifter	Sekreterare
	Anton Johansson §§ 101-122
	Ordförande
	Johan Andersson (C) §§ 101-122
	Justerare
	John Åberg (S) §§ 101-122

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbslagstavla.

Myndighet	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-06-07
Anslaget	sätts upp 2022-06- tas ner 2022-06-
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
Underskrift /

Nämnd

Kommunstyrelsen**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- Varo	Tjg. ers.	Jäv		Reservation						Anteckning	
			§ 116	§	§ 115	§	§					
Ledamöter												
Johan Andersson (C)	X											Ordförande
Maria Wennberg (C)	X											
Anton Ångman (C)	X											
Birgitta Häggkvist (VI)	X											
Ulrika Bergman (VI)	X											
Roger Johansson (VI)	X											
Kjell-Åke Sjöström (V)	X		J									
Ulf Breitholtz (V)	X											
John Åberg (S)	X											Justerare
Åsa Sjödén (S)	-											
Tommy Svensson (S)	-											
Mikael Sjölund (S)	X											
Lillemor Edholm (S)	X											
Linnea Stenklyft (S)	-											
Roger Westerlund (-)	X											
Ersättare												
Joel Ölund (C)	-											
Monica Tirri (C)	X											
Jerry Mähler (C)	X											
Jörgen Åslund (VI)	X											
Maria Eriksson (VI)	-											
Sebastian Nygren (V)	X	X										Tjg ers för Kjell-Åke Sjöström § 116
Marie Hansson (V)	X											
Åsa Nilsson (S)	-											
Susanne Lindahl (S)	X	X										Tjg.ers. för Åsa Sjödén
Morgan Nordin (S)	X	X										Tjg.ers. för Tommy Svensson
Ilkka Laamanen (S)	-											
Jack Åkerlund (S)	-											
Lena Asplund (M)	X	X			R							Tjg.ers. för Linnea Stenklyft
Sven-Erik Ragnarsson(-)	-											
Linus Källgren (-)	X											



**Sollefteå
kommun**

Nämnd

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2022-06-07

Nämnd

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 101	Dnr KS 5/2022.....	6
	Muntliga informationer.....	6
§ 102	Dnr KS 12/2022.....	7
	Fördjupad uppföljning 2022.....	7
§ 103	Dnr KS 275/2021.....	8
	Ändring av sammanträdesdag för kommunstyrelsen.....	8
§ 104	Dnr KS 154/2022.....	9
	Revisionsrapport – Grundläggande granskning.....	9
§ 105	Dnr KS 153/2022.....	11
	Revisionsrapport – granskning av bokslut och årsredovisning 2021.....	11
§ 106	Dnr: KS 315/2021.....	12
	Medborgarförslag Förläng sträckan med belysning på Djupöspåret.....	12
§ 107	Dnr KS 160/2022.....	13
	Genomförande av åtgärd eller rivning – Linsänket 3.....	13
§ 108	Dnr: KS 158/2022.....	15
	Reservationsavtal – Harven 5.....	15
§ 109	Dnr KS 166/2022.....	16
	Drivkraft Långsele.....	16
§ 110	Dnr KS 144/2022.....	18
	Avgifter Fritid.....	18
§ 111	Dnr KS 300/2021.....	20
	Utredning framtidens äldreomsorg.....	20
§ 112	Dnr KS 159/2022.....	22
	Skolbiblioteksplan 2023 – 2025.....	22
§ 113	Dnr KS 165/2022.....	24
	Ny inriktning i Bygg- och anläggningsprogrammet – ”Mark och anläggning”.....	24
§ 114	Dnr KS 167/2022.....	26
	Läsårstider 2023 – 2024, 2024 – 2025 och 2025-2026 i grund- och grund-särskolan samt gymnasie- och gymnasiesärskolan.....	26
§ 115	Dnr KS 90/2022.....	27
	Övergripande verksamhetsplan med budget 2023-2025.....	27
§ 116	Dnr KS 175/2022.....	29
	Initiativärende – utreda kommunalisering av Edsele skola.....	29
§ 117	Dnr KS 11/2022.....	30
	Valärende – ersättare utskottet unga och lärande.....	30
§ 118	Dnr KS 7/2022.....	31
	Delgivningar.....	31
§ 119	Dnr KS 6/2022.....	32
	Delegeringsbeslut.....	32
§ 120	Dnr KS 183/2022.....	35
	Portabel snabbbladdare i Junsele.....	35
§ 121	Dnr KS 82/2021.....	37
	Trafik med stadsbuss under juli månad 2022.....	37
§ 122	Dnr KS 82/2021.....	38
	Stöd för genomförande av Norrlandsläger.....	38

Nämnd

Kommunstyrelsen

Val av justerare

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Justering av dagordning

Dagordningen fastställs med följande ärende:

Stöd för genomförande av Norrlandsläger

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Samhällsutvecklingsutskottet 2022-05-16
- Allmänna utskottet 2022-05-17
- Utskottet för Vård och omsorg 2022-05-18
- Utskottet för unga och lärande 2022-05-19

Läggs till handlingarna.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr KS 5/2022

Muntliga informationer Beslut

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.
Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Totalförsvaret

Nils-Olov Nilsson, säkerhetssamordnare

Informerar om:

Kommunens planeringsarbete och pågående åtgärder. Regionen och länsstyrelsen informerar om deras planeringsarbete.

Information Svenskt näringsliv

Anna Hedensjö Johansson, Svenskt näringsliv

Informerar om: Företagsklimatet i Sollefteå kommun 2022 med en svarsfrekvens på 50 procent, totalt 96 svar.

Örjan Abrahamsson, skolchef

Informerar om:

Initiativärendet gällande Edsele skola, dess eventuella nedläggning och hur det påverkar kommunen.

Niklas Nordén, tf kommundirektör

Informerar om:

Budget och budgetarbetet samt de tre budgetförslagen som finns. Beskriver den fortsatta processen för budgetbeslut under året.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr KS 12/2022

**Fördjupad uppföljning 2022
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

godkänna den fördjupade redovisningen för första tertialen samt prognos för ekonomiskt utfall 2022.

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom budget för 2022.

Ärendebeskrivning

Redogörelse för fördjupad uppföljning till och med april 2022. Resultatet per sista april är 17,0 mnkr att jämföra med 12,2 mnkr vid motsvarande period 2021.

Verksamheternas prognos för helåret 2022 bedöms till 41,7 mnkr, vilket är 14,1 mnkr bättre än budget. Huvudorsakerna till detta är stor positiv avvikelse på pensionskostnader till följd av en förlikning som nu nåtts mellan Regionen och Kommunen angående pensionskompensation för tidigare verksamhetsövergångar, samt ökade skatter till följd av ny skatteprognos.

Uppvisar vi liknande resultat i tertial 2 har vi för avsikt att beslut bör tas, att ej tillföra de 14 mnkr som finns budgeterade från pensionsmedel.

Förslag till beslut

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar följande:

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom budget för 2022.

Beslutsunderlag:

Förvaltningsyttrande fördjupad uppföljning, 10 maj 2022, Mattias Axelsson, tillförordnad ekonomichef

Verksamhetsuppföljning T1 Sollefteå kommun april 2022

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr KS 275/2021

**Ändring av sammanträdesdag för kommunstyrelsen
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsens sammanträde tisdagen den 6 september flyttas till tisdag 13 september.

Ärendebeskrivning

Enligt antagen sammanträdesplan 2022 har kommunstyrelsen ett sammanträde den 6 september och allmänna utskottet tisdag den 13 september. Eftersom kommunstyrelsens sammanträde inträffar den sista veckan inför valdagen föreslås att byta sammanträdesdag för att partierna ska kunna fokusera på valet.

Förvaltningens bedömning

Byte av sammanträdesdag för kommunstyrelsen innebär att tiden innan kommunfullmäktige förkortas en vecka. Om beslutet blir att ändra sammanträdesdag behöver protokollet från kommunstyrelsen justeras relativt omgående. Det innebär också att annonsen för kommunfullmäktige blir mer generellt utformad då det inte är klart med vilka handlingar som kommer upp i kommunfullmäktige innan annonsen behöver skickas till Tidningen Ångermanland. För kommunkansliet, främst sekreterare och registrator blir det under en vecka en mer pressad arbetssituation att hinna förbereda för kommunfullmäktige.

Kanslichefen anser positivt att ärendet lyfts upp för beslut redan nu vilket innebär att kommunkansliet hinner förbereda sig inför förändringen. Enligt reglementet för kommunstyrelsen är det kommunstyrelsen som beslutar om ändring av sammanträdesdag för styrelsen (§ 12) och utskottet för sina sammanträdesdagar (§ 25)

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2022-05-10, Anton Johansson, kanslichef
Sammanträdesplan 2022

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr KS 154/2022

**Revisionsrapport – Grundläggande granskning
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en grundläggande granskning avseende kommunstyrelsen för att kunna uttala sig om ansvarsfrågan.

Sammanfattningsvis bedömer revisorerna att styrelsen behöver se över arbetet med styrning och uppföljning mot kommunfullmäktiges mål och alltid upprätta en handlingsplan när underskott prognosticeras. Revisorerna bedömer även att styrelsen regelbundet behöver följa upp och rapportera arbetet med den interna kontrollen.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- 1: kommunstyrelsen ser över målstyrning och uppföljning
- 2: alltid upprättar en handlingsplan när underskott prognosticeras
- 3: regelbundet följa upp och rapportera den interna kontrollen

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Dessa rekommendationer besvaras nedan.

1: Kommunfullmäktige har den 29/11-21 upprättat ett nytt måldokument med kraftigt reviderade verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Tidigare användes KKiK (Kommuners kvalitet i korthet) och dess perspektiv som bas för uppföljning. Dessa har ersatts av ett AGENDA 2030 perspektiv med tre hållbarhetsdimensioner. De nyckeltal som följs upp är av utvecklingskaraktär och kommer förbättras/förfinas över tid.

2: Varje verksamhet rapporterar vid månadsuppföljning en handlingsplan i samband med negativ avvikelse /prognos och vid negativt resultat/prognos för hela kommunen är tanken att motsvarande för totalen upprättas. Det kan ha missats under pandemin för någon enstaka verksamhet.

3: Kommunstyrelsen går årligen igenom internkontroll resultatet och beslutar varje år nya internkontrollpunkter.

Vilka eventuella moment som skall återkopplas regelbundet under innevarande år till politiken behöver beslutas kontrollmoment för kontrollmoment. Vissa granskningar är av den karaktären att det löpande tas stickprov och dessa säger inte särskilt mycket innan en

Nämnd

Kommunstyrelsen

viss storlek på urvalet är gjort, skulle något graverande framkomma så informeras politiken omedelbart. Vid varje bedömning gällande regelbunden rapportering så behöver en värdering göras av nytta och arbetsinsats, denna görs lämpligen vid fastställande av internkontrollplanen.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2022-05-03, Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör

Grundläggande granskning – kommunstyrelsen Sollefteå

Sammanfattning revisionsrapport – grundläggande granskning kommunstyrelsen Sollefteå

Missiv- grundläggande granskning – kommunstyrelsen Sollefteå

Skicka till

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr KS 153/2022

**Revisionsrapport – granskning av bokslut och årsredovisning
2021
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning avseende kommunens bokslut och årsredovisning per 2021-12-31.

Revisorerna är oroade över verksamheternas resultatutveckling och framförallt Individ och familjeomsorgen. Revisorerna anser att kommunstyrelsen skyndsamt behöver tillse att åtgärder vidtas för att åtgärda underskotten i verksamheterna.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtag utifrån lämnade rekommendationer och när de beräknas vara genomförda.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- ta fram verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning som är möjliga att följa upp och utvärdera
- skyndsamt tillse att åtgärder vidtas för att åtgärda underskotten i verksamheterna

Revisorerna önskar svar senast 30/6.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommentarer till dessa rekommendationer och åtgärder som vidtas besvaras nedan.

1: Tilläggsbudgetering för att minska underskottet inom Individ och familjeomsorg har beslutats av kommunfullmäktige den 25/4-22.

2: Ändrade verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning beslutades av kommunfullmäktige 29/11-21.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2022-05-03, Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör

Granskning bokslut och årsredovisning 2021 Sollefteå kommun

Missiv- granskning bokslut och årsredovisning 2021 Sollefteå kommun

Sammanfattning revisionsrapport – granskning av bokslut och årsredovisning 2021 Sollefteå kommun

Skicka till

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr: KS 315/2021

**Medborgarförslag Förläng sträckan med belysning på
Djupöspåret**
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslaget avslås.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen gav 2021-11-04 förvaltningen uppdrag att yttra sig över rubricerat medborgarförslag:

”Belysning sista delen av Djupöspåret, från Tingshuset fram till Hammagasinen, Kulturbygden. 600 m. Vore toppen under mörka årstiden, trygghet. Fin promenadväg. Gärna också förbättra gångvägen på marken.”

Förvaltningens bedömning

Förslaget handlar om en upprustning som är så omfattande att det utgör en investering.

I tekniska enhetens anslag för investeringar finns inget utrymme för att prioritera detta inom överskådlig tid. Behoven av upprustning av kommunens befintliga vägbelysning samt gång-/cykelvägsbelysning är redan mycket stort. Ska förslaget antas krävs extra tilldelning till tekniska enhetens budget.

Investeringskostnaden bedöms översiktligt uppgå till minst en halv miljon kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Nils Modin – KS 315/2021-3
Medborgarförslag, Eva Berglund + 31 röster – KS 315-2021-1

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr KS 160/2022

Genomförande av åtgärd eller rivning – Linsänket 3 Beslut

Paragrafen innehåller personuppgifter som skyddas av Personuppgiftslagen (GDPR) och publiceras inte.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 108

Dnr: KS 158/2022

**Reservationsavtal – Harven 5
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet med anledning av fler intressenter.

Ärendebeskrivning

Förfrågan har 2022-05-04 inkommit från M2 Sverige AB, org nr 559054-9753, om att få teckna ett reservationsavtal om tolv månader avseende fastigheten Harven 5.

Bolaget har för avsikt att, under reservationstiden, utföra nödvändiga marknadsundersökningar och försälja teckningsrätter för sitt koncept med mindre industrilokaler (industriradhus) där företagare och privatpersoner har möjlighet att äga lokalerna som en friköpt fastighet.

Fastigheten Sollefteå Harven 5, är en befintlig fastighet och är i fastighetsregistrets allmänna del registrerad som en industrienhet, typkod 411.

Fastigheten utgörs av ett område om totalt 4 340 m² och är belägen på Tegelvägen i Sollefteå.

Fastigheten omfattas av detaljplan från 1955, akt 22-SOL-1514-2283, avsedd markanvändning för området är industri. Fastigheten ombildades i en lantmäteriförrättning, akt 2283-85/19 med avsikten att anpassas till gällande detaljplan. Fastigheten utgör markreserv för industritomtmark i Sollefteå.

Marken är idag oplanerad och bevuxen med löv- och barrträd i öster finns ett upplåtet område för starkströmsledning. Fastigheten har idag ett uppskattat marknadsvärde om ca 434 000 kr. På balansräkningen finns ett ackumulerat värde på fastigheten om 30 000 kr.

Förvaltningens förslag till beslut

Att förvaltningen får i uppdrag att teckna ett reservationsavtal med M2 Sverige AB, organisationsnummer 559054-9753, för en period om tolv månader avseende fastigheten Harven 5.

Förslag till beslut på mötet

Johan Andersson (C) yrkar att ärendet återremittera med anledning av fler intressenter.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Anna Törner – KS 158/2022-3

Muntlig föredragning, Anna Törner

Skicka till

Anna Törner, mark och exploatering

Åke Gullersbo, verksamhetschef tekniska enheten

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 109

Dnr KS 166/2022

**Drivkraft Långsele
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att bifalla att förvaltningen, tillsammans med föreningslivet i Långsele, genomför de projekt som beskriv i yttrandet
- att avsätta 400 000 kronor från ID 81360 till medfinansiering över åren som redovisas under avsnittet ekonomiska konsekvenser.
- att avsätta 370 000 kronor från ID 81256 år 2022 för åtgärder i Långsele enligt beskrivning nedan.

Ärendebeskrivning

Unipers planer att bygga en helt ny industri har ökat intresset för Långsele. Större infrastruktursatsningar kommer inte att kunna göras förrän detaljplanen för området är klart och Uniper fattat beslut om investeringar. Däremot finns ett behov av att vidta åtgärder som lyfter den offentliga miljön i Långsele och därmed stärker intrycket av orten. Förvaltningen har arbetat tillsammans med Långsele AIF (hädanefter LAIF) om en rad insatser. Totalt har ett paket för 1 770 000 miljoner kronor tagits fram varav delar ska medfinansieras med externa medel.

Förvaltningens bedömning

Den 27 april tecknade Sollefteå kommun en avsiktsförklaring med Uniper Sverige om att arbeta vidare med etablering av en industri för produktion av hållbart flygbränsle. Nyheten rönt ett stort intresse, inte bara nationellt men också internationellt. Det rör sig om en betydande investering, en unik anläggning och helt ny industri. Enligt avsiktsförklaringen ska Uniper och kommunen också arbeta vidare med att hitta följdinvesteringar i området.

Sammantaget bedömer förvaltningen att nyheten kommer att öka intresset för Långsele som plats för såväl etableringar av andra företag men också inflyttning. Därmed är det viktigt att göra insatser som lyfter området. Stora infrastrukturinvesteringar som kan komma att behöva göras måste invänta såväl detaljplan som de investeringar som Uniper eventuellt kommer att behöva göra. Men förvaltningen bedömer att det finns insatser som kan göras nu som kan höja Långseles attraktion.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår därför en större satsning på livsmiljöer i Långsele med bland annat,



Nämnd

Kommunstyrelsen
Ekonomiska konsekvenser och förslag till finansiering

Kostnaderna ska belasta konton enligt följande och år:

Projekt	2022	2023	2024	2025
Medfinansiering LONA ID 81 360		100 000 kr	100 000 kr	100 000 kr
Medfinansiering nåridrottsplats ID 81 360		100 000 kr		
Upprustning fotbollsplan ID 81 256	150 000			
Upprustning parken i Långsele ID 81 256	100 000			
Utemiljö i Långsele ID 81 256	100 000			
Städdag i Långsele ID 81 256	20 000			

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Majed Safaee – KS 166/2022-1

Muntlig föredragning, Majed Safaee

Skicka till

Majed Safaee, kommunstrateg

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 110

Dnr KS 144/2022

**Avgifter Fritid
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgifter enligt bifogat förslag.

att föreningar/arrendatorer själva får bestämma priserna på bad och skidanläggningar de har ett driftansvar för.

Ärendebeskrivning

Förändring av avgifter på lokaler och nyttjande av våra anläggningar.

Besluta om att föreningar och arrendatorer får bestämma priser på den anläggning de har ett driftansvar.

Ärendet hänsköts från Kommunstyrelsen den 10/5 till Utskottet för samhällsutveckling för fördjupad diskussion kring utestående frågeställningar och prisnivåer.

Vid Utskottet för Samhällsutvecklings den 16/5 så väcktes nedan frågeställningar:

- Finns redan ett beslut som reglerar taxor (indexreglering)
- Är det genomförbart att låta personer över 18 år, tillhörande personkrets LSS ha gratis tillgång till kommunens anläggningar och i så fall under vilka former, utreds i samråd med Vård- och omsorgsverksamheten
- Är det genomförbart att flyktingar som omfattas av massflyktsdirektivet blir undantagna avgifter på kommunens fritidsanläggningar

Förvaltningens bedömning

Våra avgifter har i de flesta fall inte reglerats på flera år vilket föranleder denna justering. Sollefteå kommun har förhållandevis mycket lågataxor till våra föreningar gällande hyra av lokaler för sin tävling och träningsverksamhet vilket förvaltningen föreslår att vi inte ska ändra på. Förvaltning föreslår att de relativt låga kostnaderna för säsongs/årskort fortsätter vilket i huvudsak gynnar Sollefteå kommuns invånare. Rabatter för pensionärer gäller från och med 65 år på samtliga anläggningar. Uthyrningen av idrottslokaler och idrottsanläggningar ska alltid ske hos Fritidsavdelningen då hänsynstagande ska göras till verksamheten och säkerheten på respektive anläggning.

Det ska enligt förvaltningen finnas möjlighet för Fritidsavdelningen att göra enskilda överenskommelser gällande uthyrning då det exempelvis är större arrangemang eller på annat sätt påverkar kommunen positivt. Att priserna ska vara indexreglerade förordar inte förvaltningen då det inte alltid är motiverat att höja priserna generellt men på vissa anläggningar bör man kanske höja avgifterna mer pga. kostnadsökningar och omvärldsbevakning.



Nämnd

Kommunstyrelsen

Nedan är det några exempel på anläggningar där vi har speciella hänsynstaganden.
Idrottshallar hyrs ut i första hand till föreningsverksamhet med fast befintlig utrustning. Idrottshallarna kan hyras ut till privat eller kommersiell verksamhet efter överenskommelse med Fritidsavdelningen.

Simhallar Näsåker och Ramsele: Föreningsverksamhet kan bedrivas utan personal i anslutning till våra ordinarie öppettider. Förfrågan skall gå till Fritid för bedömning och beslut. Simhallarna kan hyras ut (efter överenskommelse med Fritid) med personal till privata och kommersiell verksamhet på ej ordinarie öppettider.

Aquarena: Hyrs ut till föreningsverksamhet på ordinarie öppettider samt utanför ordinarie öppettider med personal. Kan hyras ut (efter överenskommelse med Fritid) med personal till privata och kommersiell verksamhet på ej ordinarie öppettid. Avgifter på bad och skidanläggningar som inte kommunen driver bör föreningar/arendator bestämma priserna själva föreslår förvaltningen. Detta stimulerar föreningar/arendatorer att utveckla anläggningarna.

Gällande frågeställningarna från Utskottet för Samhällsutvecklingsutskottet. Avseende taxor finns idag inte ett beslut som indexreglerar taxor och avgifter inom området Fritid.

Utredningar gällande fri entré för personkrets LSS med ålder över 18 år samt motsvarande för flyktingar omfattandes av massflyktsdirektivet kommer inte hinna vara klart till KS den 7/6 för att utgöra beslutsunderlag till Kommunfullmäktige den 20/6. Förvaltningen föreslår därför att förelagda taxor fastställs och att en eventuell komplettering utifrån utredningarna görs vid ett senare beslutstillfälle.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 111

Dnr KS 300/2021

**Utredning framtidens äldreomsorg
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att införa en organisatorisk uppdelning av äldreomsorgen i omsorgsinsatser och serviceinsatser i kommunens äldreomsorg.

att implementeringen av organisationsförändringen ska ske succesivt och vara genomförd senast 2024-06-30.

att en handlingsplan för genomförandet ska upprättas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen gav 2021-10-05 förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna och konsekvenserna för en organisatorisk uppdelning av omsorgsinsatser och serviceinsatser, i hela och/eller delar av kommunens äldreomsorg.

Av uppdraget framgick att arbetet inom äldreomsorgen blir alltmer avancerat och andelen äldre i Sollefteå kommun ökar. Samtidigt ökar andel äldre med komplexa vårdbehov som vårdas i hemmet. Svårigheter att rekrytera personal finns redan i dag och för att klara morgondagens vård och omsorg behövs det personal med rätt kompetens som utför olika insatser hos den äldre.

Via HR har kartläggning av kommande pensionsavgångar gjorts och jämförts med inflödet av nya undersköterskor. Tillsammans med ett ökat antal äldre brukare visar det att vi står inför ett faktum där vi måste hitta kreativa, hållbara och kvalitativa lösningar. Under de närmaste 10 åren kommer antalet pensionsavgångar i äldreomsorgen totalt vara 208 personer fördelat mellan 126 undersköterskor och 82 vårdbiträden. Antalet pensionsavgångar ökar om personer väljer att pensionera sig före 65 år.

I kommunens äldreomsorg arbetar i dag undersköterskor, vårdbiträden och personal utan adekvat vårdutbildning som till stor del utför uppdraget och delar ansvaret för arbetsuppgifterna lika. Undersköterskor har i sin utbildning specifik omvårdnads kunskap, som inte tillvaratas fullt ut då insatser av servicekaraktär, som till exempel tvätt och städ, tar tid i anspråk. De arbetsuppgifter som inte kräver undersköterskekompetens kan utföras av serviceassistenter. Då kan uppdragen inom äldreomsorgen tydligare ansvar sättas och kvalitén inom respektive områden kan höjas samtidigt som kompetens används på rätt och bästa sätt. Därutöver kan tid frigöras till kontaktmannaskap och tid till att tillsammans med brukaren planera, upprätta och följa upp genomförandeplanen samt att aktivt arbeta med att höja det sociala innehållet.

Nämnd

Kommunstyrelsen

I äldreomsorgen arbetar vårdbiträden som har skiftande utbildningar vad gäller innehåll och utbildningstid. Reveljen startar hösten 2022 en vårdbiträdesutbildning, ett nationellt yrkespaket med kurser från vård- och omsorgsprogrammet på 850 gymnasiepoäng. Det vore möjligt att fördela insatser av vård- och omsorgskaraktär liksom delegeringar mellan undersköterskor och vårdbiträden utifrån kompetens och uppdrag, medan insatser av servicekaraktär skulle kunna skötas av serviceassistenter.

Antalet ansökningar till vård- och omsorgsprogrammet har under en längre tid varit låg. De senaste tre läsåren har antalet sökande legat mellan 12–16 ungdomar. Under den tiden avslutade 9 av dessa inte utbildningen. Antalet utbildade undersköterskor som genomfört vård- och omsorgsprogrammet var 12 personer läsåret 19/20, 11 personer läsåret 20/21 och 6 personer läsåret 21/22, totalt 29 ungdomar och under samma tid har 28 personer genomfört vuxenutbildningen. Totalt har 57 undersköterskor genomfört utbildningen under de senaste tre läsåren. En del av dem har börjat arbeta inom äldreomsorgen, medan andra har valt annat.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta att införa en organisatorisk uppdelning av äldreomsorgen i omsorgsinsatser och serviceinsatser i kommunens äldreomsorg.

Implementeringen av organisationsförändringen ska ske succesivt och vara genomförd senast 2024-06-30.

En handlingsplan för genomförandet ska upprättas.

Beslutsunderlag

Utredningsuppdrag framtidens äldreomsorg KS/300/2021–1
KS protokoll, 2021-10-05 §168 KS/300/2021–2
Förvaltningsyttrande 2022-05-05 KS/300/2021–3

Skicka till

Pirjo Öster, utredare
Lena Linnér, verksamhetschef äldreomsorg
Marie Petersson, verksamhetschef äldreomsorg



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 112

Dnr KS 159/2022

Skolbiblioteksplan 2023 – 2025 Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att skolbiblioteksplan 2023 – 2025 fastställs.

Ärendebeskrivning

Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska, enligt Skollagen (2010:800), ha tillgång till skolbibliotek. Skolbiblioteket är en del av den pedagogiska verksamheten i skolan och rektor ansvarar för att skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

Att kunna läsa, förstå och göra sin röst hörd är en rättighet för alla barn och ungdomar. FN:s konvention om barns rättigheter, artikel 12, 13 och 28)

Enligt den samlade forskning som finns om skolbibliotek, gynnas elevernas läsutveckling och källkritiska förmåga av ett regelbundet och strukturerat samarbete mellan lärare och skolbibliotekarie. Samarbetet behöver vara möjliggjort av och förankrat hos rektor för att bli långsiktigt och framgångsrikt. På vilket sätt samarbetet sker, anpassas utifrån de lokala förutsättningarna vid varje skolenhet och tydliggörs i en lokal handlingsplan.

I Skolbiblioteksplan 2023 – 2025 fördelas och förtydligas ansvarsförhållanden och uppföljningsansvar. Av kunskapsstegen synliggörs en progression av stadietvisa fokusområden som kompletteras genom rektors styrning av skolbibliotekens pedagogiska funktion lokalt på skolan. Uppföljning genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet på såväl skol-, skolbiblioteks- som huvudmannanivå.

Samråd

Samtliga grundskolerektorer, rektor för gymnasiet och rektor för grundsärskolan/träningskolan har getts möjlighet till uppföljning och där föreslå utvecklingsområden utifrån den tidigare skolbiblioteksplanen. Samråd har skett med skolbibliotekarierna, via skolbiblioteks nätverket under ledning av skolbibliotekssamordnaren. Skolbiblioteksplanen har samverkats i skolövergripande, lokala samverkansgrupp

Förvaltningens bedömning

Skolbiblioteksplan 2023-2025 har reviderats utifrån förändrade styrdokument och nya stödtexter hos Skolverket. Därutöver har utvecklingsarbetet med Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i samtliga skolformer, genom Skolverkets Riktade insatser i Sollefteå kommun, fått sin naturliga plats även i Skolbiblioteksplanen.

Förvaltningen konstaterar, utifrån inkommen utvärdering, att samverkan med skolbiblioteken sker i olika hög grad i grundskolorna. Det tydliggörs i rektorernas kommentarer, och skrivs



Nämnd

Kommunstyrelsen

även ut i konkreta svar, om brist på kontinuitet gällande personal i några skolbibliotek och mer generellt att skolbiblioteken behöver bättre kopplas till övrig pedagogisk verksamhet i grundskolorna. Handlingsplan för samverkan finns på enstaka skolor och det råder samstämmighet gällande att styrning och uppföljning av skolbibliotekens pedagogiska funktion, lokalt på skolorna, är ett utvecklingsområde.

För gymnasiet tydliggörs att det finns en handlingsplan för skolbibliotekariens fokusområden, att bibliotekarien förmedlar information om källkritik, stöttar i gymnasie-arbeten samt ingår i lärarnas ämnesarbetslag i svenska. Rektor konstaterar vidare att nyttjande av skolbiblioteket är ojämnt fördelat över skolans program till del på grund av att vissa yrkesprogram har litteratur hämtat från respektive yrkesinriktning. Samverkan sker i hög grad från vissa ämneslärare. I värdering av skolbibliotekets funktion är det en något lägre skattning för "alla elevers lika tillgång till litteratur och medier" samt "nyttjas av skolans olika verksamheter".

Förvaltningens bedömning är att det behövs en ökad likvärdighet gällande tillgången på skolbibliotek och samverkan skolbibliotek/skola inom grundskolan. Grundskolan behöver även säkerställa ökad likvärdighet gällande bemanning då det i uppföljning visar brist på kontinuitet vid flera enheter. Flertalet rektorer i grundskolan har även tydliggjort i text att styrning och uppföljning av skolbibliotekens pedagogiska funktion, lokalt på skolan, behöver utvecklas.

För gymnasiet del har rektor identifierat skillnader när det gäller i vilken utsträckning pedagogisk personal använder skolbiblioteket i undervisningen samt bidrar till planering och utformning av skolbiblioteksverksamheten. Det är även synligt i rektors skattning av elevers lika tillgång till litteratur och medier.

Förvaltningens bedömning är att det behövs en ökad likvärdighet gällande skolbibliotekets pedagogiska funktion för att möjliggöra att alla elever har tillgång till skolbiblioteket och dess resurser.

Återrapportering Uppföljning av handlingsplanerna på lokal och skolhuvudmannanivå genomförs årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 159/2022-1

Skolbiblioteksplan – KS 159/2022-2

Muntlig föredragning, Siv Sjödin



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr KS 165/2022

Ny inriktning i Bygg- och anläggningsprogrammet – ”Mark och anläggning” Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att en inriktning - ”Mark och anläggning” startas upp i Bygg- och anläggningsprogrammet.

att inriktningen ”Mark och anläggning”, likt övriga inriktningar i programmet, ska bedrivas som lärlingsutbildning.

Ärendebeskrivning

En förväntad konsekvens av att Bygg- och anläggningsprogrammet övergick till att bli ett lärlingsprogram var att antalet sökbara platser skulle minska väsentligt. En lärlingsutbildning innebär att en större del av utbildningen än tidigare förläggs till en arbetsplats. Det i sin tur ställer större krav på respektive arbetsplats och arbetsgivare. En av utmaningarna för skolledningen har varit att få tillräckligt med lärlingsplatser på företagen. I dagsläget har Sollefteå gymnasium tre platser på inriktningen husbyggnad och två platser på plåtslageri. I måleribranschen har det under en tid varit oroligt varför skolan just nu inte kan ta emot några sökande överhuvudtaget till inriktningen måleri.

Skolledningen har tillsammans med lärare på programmet, tittat på möjligheten att utöka inriktningalternativen för att om möjligt öka antalet sökbara platser. Man har bl.a. gjort företagsbesök på företag som skulle kunna ta emot lärlingar även från andra inriktningar inom Bygg- och anläggningsprogrammet än de som det finns beslut om. Nu har Sollefteå gymnasium fått kontakt med ett företag som sagt att man vill ta emot en eller flera lärlingar inom inriktningen ”Mark och anläggning”.

Förvaltningens bedömning

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen bedömer de ekonomiska konsekvenserna som små. Sollefteå gymnasium kommer inte att behöva rekrytera lärare för att kunna genomföra inriktningen. Inte heller kommer skolan att behöva investera i maskiner, verktyg eller annan utrustning. Det som krävs finns redan på skolan. Däremot kommer personlig skyddsutrustning samt kursmaterial att krävas men den kostnaden ligger inom ramen för vad som är vanligt inom de befintliga inriktningarna.

Nämnd

Kommunstyrelsen*Lärlingsplatser*

Någon egentlig garanti för en lärlingsplats finns aldrig. Det finns alltid en risk för att skolan kan tappa en lärlingsplats. Orsakerna kan vara flera, exempelvis så kan ju ett företag gå i konkurs, förlora en avgörande upphandling eller att man avvecklar sin verksamhet. Det är en risk inom de flesta lärlingsutbildningar och det är en risk som inte går att gardera sig emot och som skolhuvudmannen måste ta för att kunna erbjuda gymnasieutbildningar i form av lärlingsutbildning.

I just detta fall bedömer förvaltningen risken för att tappa lärlingsplatsen/-erna som relativt liten.

Kompetens

I den studieplan som skolan arbetat fram, konstateras att lärarna på Bygg- och anläggningsprogrammet och Fordons- och transportprogrammet har rätt kompetens för att, tillsammans med företaget, kunna genomföra de inriktningsspecifika kurserna som ingår i inriktningen "Mark och anläggning" på Bygg- och anläggningsprogrammet.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för Unga och Lärande att föreslå kommunstyrelsen att besluta att starta upp inriktningen **Mark och anläggning** samt att inriktningen Mark och anläggning, likt övriga inriktningar på programmet, ska bedrivas som lärlingsutbildning.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 165/2922-1

Muntlig föredragning, Anders Åkerman

Skicka till

Anders Åkerman, verksamhetschef

Örjan Abrahamsson, skolchef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr KS 167/2022

Läsårstider 2023 – 2024, 2024 – 2025 och 2025-2026 i grund- och grund-särskolan samt gymnasie- och gymnasiesärskolan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa läsårstider för läsåren 2023/2024, 2024/2025 och 2025/2026.

Ärendebeskrivning

I Skollagen (2010:800) framgår att utbildningen för grundskolan ska bedrivas under ett läsår, som består av en hösttermin och en vårtermin. Regeringen får meddela föreskrifter om läsårets längd och om när läsåret ska börja och sluta (10 kap 3 §). Grundsärskolan har samma skrivning i skollagens 11 kap 4 § och detsamma gäller för gymnasieskolan i 15 kap 10 § samt för gymnasiesärskolan enligt 18 kap 5 §. Skolförordning (SFS 2011:185) för grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan anger lärotider för grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan. Läsåret ska, för dessa skolformer, ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna ska det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen (3 kap 2 §).

För gymnasieskolan och gymnasiesärskolan framgår av gymnasieförordningen (SFS 2011:2039) att läsåret ska omfatta 40 veckor och ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen. (3 kap 1 §).

Huvudmannen får för en viss utbildning besluta om andra tider om utbildningsinslag förutsätter andra läsårstider.

För samtliga skolformer gäller att läsåret ska börja i augusti och sluta i juni samt att dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

Förvaltningens bedömning

Skolhuvudmannen antog 2019, läsårstider för läsåren 2019/2020 t.o.m. 2022/2023.

Förvaltningen har i förslaget till läsårstider även lagt ut skoldagar och därutöver lov- och studiedagar i enlighet med respektive förordning.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 167/2022

Förslag till läsårstider 2023/2024-2024/2025-2025/202

Muntlig föredragning, Anders Åkerman

Skicka till

Anders Åkerman, verksamhetschef

Örjan Abrahamsson, skolchef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr KS 90/2022

Övergripande verksamhetsplan med budget 2023-2025 Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta att

A: Skatter och bidrag beräknas utifrån minskad befolkning med 50 personer 2023-2025.

B: Skattesatsen ligger oförändrad på 23,39%.

C: Utdebiteringen avseende VA-taxan föreslås ökad med 5% på fasta delen av taxan och med 5% på rörliga delen 2023. Taxan för kommunalt avfall föreslås ökad med 5% 2023, övriga utdebiteringar enligt tidigare beslut.

D: Kommunstyrelsen har rätt att under perioden 2023-2025 ingå låneförpliktelser till ett högsta belopp om 990 mnkr.

E: Såsom för egen skuld ingå borgen för Solatum Hus&Hem AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 260 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.

F: Såsom för egen skuld ingå borgen för Sollefteåforsens AB låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 160 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det högsta lånebeloppet ska räknas på skuldbrevens ursprungliga lånebelopp.

G: Borgensavgiften för kommunens aktiebolag fastställs till 0,4% av låneskulden per 31/12 2022.

H: Kommunens ingående låneskuld ska amorteras med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2023-2025.

I: Övergripande mål för 2023 och mål för god ekonomisk hushållning hänskjuts till kommande budgetbeslut efter höstens kommunalval, varvid nedan dokument upprättas i sin helhet samt beslut om fördelning av central lönereserv fattas.

- Verksamhetsplan med budget 2023-2025 och mål för 2023
- Verksamhetsbudget 2023 och plan 2024-2025 kommer att justeras för utfallet av lönerörelsen 2023 vid en eventuell fördelning av den centrala lönereserven.

J: Finansiella mål formuleras enligt nedan:

- Resultat varje år på minst 1 % av skatter och bidrag (justerat för sparade pensionsmedel).
- Amortering på låneskuld med 10 mnkr, 10 mnkr, 10 mnkr perioden 2023-2025.



Nämnd

Kommunstyrelsen

- *Resultatet från förbund och bolag* som konsolideras i kommunkoncernen skall vara positivt.
- *Koncernens soliditet* ska förbättras med 0,5 procentenhet per år under 2023-2025.
- *Kommunens investeringar*, med undantag för affärsverksamhet, ska vara egenfinansierade inom ramen för den senaste treårsperioden. Utöver dessa löpande investeringar fattar kommunfullmäktige beslut i varje enskilt fall. Investeringar inom näringsverksamhet finansieras via taxor.

K: Budget för 2023 och plan för 2024 och 2025 fastställs enligt nedan bilagor.

- Resultatbudget, driftbudget för verksamheter fastställs enligt bilaga 1a och b
- Kommungemensam verksamhet fastställs enligt bilaga 1c
- Investeringsbudget fastställs enligt bilaga 1d

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har tagit fram ett förslag till budget för 2023 och plan 2024 – 2025.

John Åberg (S) yrkar bifall till socialdemokraternas budgetförslag.

Lena Asplund (M) yrkar bifall till moderaternas budgetförslag.

Ulf Breitholtz (V) yrkar bifall till budgetberedningens förslag.

Ordförande Johan Andersson (C) redogör för att det finns tre förslag till beslut.

Budgetberedningens förslag till beslut (C, V, VI), Socialdemokraternas budgetförslag och Moderaternas budgetförslag.

Redogör för att budgetberedningens förslag utgör huvudförslag och att det mellan S och M ska tas fram ett motförslag.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar att Socialdemokraternas eller Moderaternas budget ska utgöra motförslag. Finner Socialdemokraterna.

Beslutsgång 2

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt budgetberedningens förslag till beslut eller enligt Socialdemokraternas förslag till beslut. Finner enligt budgetberedningens förslag till beslut.

Reservation

Lena Asplund (M) reserverar sig till förmån för Moderaternas budgetförslag.

Beslutsunderlag:

Budgetberedningens protokoll:

- Bilaga 1a-d: Budgetförslag Vi, V och C
- Bilaga 2a-d: Budgetförslag S
- Bilaga 3a-d: Budgetförslag M



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr KS 175/2022

**Initiativärende – utreda kommunalisering av Edsele skola
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

ge förvaltningen i uppdrag att arbeta tillsammans med medborgarkooperativet i Edsele för att säkerställa att Edsele skola i första hand fortsatt kan bedrivas som medborgarkooperativ. I andra hand kan en utredning göras om återkommunalisering av skolan.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har kommit in med ett initiativärende till kommunstyrelsen att utreda kommunalisering av Edsele skola.

Förslag till beslut på mötet

Johan Andersson (C) yrkar följande: *Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arbeta tillsammans med medborgarkooperativet i Edsele för att säkerställa att Edsele skola i första hand fortsatt kan bedrivas som medborgarkooperativ. I andra hand kan en utredning göras om återkommunalisering av skolan.*

Ajournering 15.07 – 15.10

Jäv

Kjell-Åke Sjöström (V) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Beslutsunderlag

Initiativärende från socialdemokraterna 2022-05-24

Skicka till

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör
Örjan Abrahamsson, skolchef
Socialdemokraterna i Sollefteå kommun

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 117

Dnr KS 11/2022

**Valärende – ersättare utskottet unga och lärande
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Lena Asplund (M) till ersättare utskottet unga och lärande.

Ärendebeskrivning

Sven-Olof Gradin (M) har vid kommunfullmäktige den 30 maj beviljats avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen. Det innebär att det nu finns en vakant plats som ersättare i utskottet unga och lärande.

Förslag till beslut på mötet

Lena Asplund (M) föreslår sig själv till ersättare utskottet unga och lärande.

Beslutsunderlag

Avsägelse Sven-Olof Gradin (M)

Skicka till

Lena Asplund (M)
Kommunkansliet, Guniris Jonasson

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr KS 7/2022

**Delgivningar
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delgivningar lämnats:

Val 2022 – kontakt med Polismyndigheten i ärenden som avser polisanmälningar för förtroendevalda

Beslut om stöd för bredbandsprojekt (dnr.20352168) Bredband Storfinnforsen

Beslut för bredbandsprojekt (dnr.20352170) Bredband Junseleforsen

Sollefteås svar: JU delning 3 förordningar avseende kommunalt anordnat boende för vissa utlänningar.

Delning: Förslag till tre förordningar för att åstadkomma en jämnare fördelning av boendeplatser för skyddsbehövande.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr KS 6/2022

**Delegeringsbeslut
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning:

Delegeringsbeslut -Stadsnät, uppdatering taxor bredband kapacitet från och med 17 maj 2022

Delegeringsbeslut Hälsa- och sjukvård 1/2022 – Yttrande IVO 2022-05-25 Klagomål gällande patient

Miljö och bygg

KS-2022-165	2022-05-25	STARTBESKED 1	498
KS-2022-314	2022-05-18		
KS-2022-360	2022-05-12	FÖRELÄGGANDE	941
KS-2022-379	2022-05-12	BESLUT OM BYGGLOV	620
KS-2022-383	2022-04-28	BESLUT OM BYGGLOV UTAN STARTBESKED	
KS-2022-389	2022-05-12	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	971
KS-2022-390	2022-05-09	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	958
KS-2022-391	2022-05-03	BESLUT OM BYGGLOV	919
KS-2022-393	2022-05-02	STARTBESKED	2483
KS-2022-394	2022-05-02	FÖRELÄGGANDE	976
KS-2022-395	2022-05-03	FÖRELÄGGANDE	660
KS-2022-396	2022-05-03	BESLUT OM AVGIFT	660
KS-2022-397	2022-05-03	BESLUT OM AVGIFT	874
KS-2022-398	2022-05-03	BESLUT OM BERGVÄRME	1037
KS-2022-400	2022-05-03	BESLUT OM AVGIFT	2219
KS-2022-401	2022-05-03	STARTBESKED	45
KS-2022-402	2022-05-03	INFORMATION	1080
KS-2022-403	2022-05-06	BESLUT OM BYGGLOV	933
KS-2022-404	2022-05-04	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND	1018
KS-2022-405	2022-05-05	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP	1002
KS-2022-406	2022-05-05	UPPHÅVA FÖRBUD	1486
KS-2022-407	2022-05-05	BESLUT OM AVGIFT	429



Nämnd

Kommunstyrelsen

KS-2022-408	2022-05-06	STARTBESKED	585
KS-2022-409	2022-05-09	BESLUT OM BYGGLOV	990
KS-2022-410	2022-05-09	SLUTBESKED	1523
KS-2022-411	2022-05-09	SLUTBESKED	2192
KS-2022-412	2022-05-09	SLUTBESKED	2249
KS-2022-413	2022-05-09	STARTBESKED	2165
KS-2022-414	2022-05-10	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP	1020
KS-2022-415	2022-05-10	BEKRÄFTELSE PÅ INKOMMEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1014
KS-2022-416	2022-05-11	FÖRELÄGGANDE	603
KS-2022-417	2022-05-11	BESLUT OM BERGVÄRME	988
KS-2022-418	2022-05-11	BESLUT OM BYGGLOV	794
KS-2022-419	2022-05-12	BESLUT OM BERGVÄRME	1086
KS-2022-420	2022-05-12	BESLUT OM YTJORDVÄRME	1118
KS-2022-421	2022-05-12	BESLUT OM AVGIFT	941
KS-2022-422	2022-05-12	BESLUT OM BERGVÄRME	1138
KS-2022-423	2022-05-12	BESLUT OM YTJORDVÄRME	1139
KS-2022-424	2022-05-13	SLUTBESKED	487
KS-2022-425	2022-05-13	SLUTBESKED	2250
KS-2022-426	2022-05-13	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP	1643
KS-2022-427	2022-05-13	SLUTBESKED	1383
KS-2022-428	2022-05-13	SLUTBESKED	2355
KS-2022-429	2022-05-13	Beslut gällande risk för betydande miljöpåverkan	1835
KS-2022-430	2022-05-16	BESLUT OM BYGGLOV	954
KS-2022-431	2022-05-16	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1173
KS-2022-432	2022-05-16	BEKRÄFTELSE PÅ INKOMMEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1009
KS-2022-433	2022-05-16	SLUTBESKED	1895
KS-2022-434	2022-05-16	ANMÄLAN	1040
KS-2022-435	2022-05-16	BESLUT OM BERGVÄRME	1172
KS-2022-436	2022-05-18	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1007
KS-2022-437	2022-05-16	BESLUT OM AVGIFT	442
KS-2022-438	2022-05-23	BESLUT OM BYGGLOV	921
KS-2022-439	2022-05-16	MILJÖSANKTIONSAVGIFT	453
KS-2022-440	2022-05-16	BESLUT OM BERGVÄRME	1185
KS-2022-442	2022-05-16	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP	710
KS-2022-443	2022-05-17	BESLUT OM BYGGLOV	934
KS-2022-444	2022-05-19	STRANDSKYDDSDISPENS	1145
KS-2022-446	2022-05-18	FÖRELÄGGANDE	836
KS-2022-447	2022-05-18	BESLUT OM AVGIFT	1077



Nämnd

Kommunstyrelsen

KS-2022-448	2022-05-18	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND	1041
KS-2022-449	2022-05-18	BEKRÄFTELSE PÅ INKOMMEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1179
KS-2022-450	2022-05-18	BESLUT OM AVGIFT	62
KS-2022-451	2022-05-18	FÖRELÄGGANDE	1125
KS-2022-452	2022-05-19	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	1021
KS-2022-453	2022-05-18	BESLUT OM BERGVÄRME	1204
KS-2022-454	2022-05-19	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	666
KS-2022-455	2022-05-19	STARTBESKED	1773
KS-2022-456	2022-05-19	BEKRÄFTELSE PÅ INKOMMEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1089
KS-2022-458	2022-05-19	INTYG OM REGISTRERING AV LIVSMEDELSANLÄGGNING	1223
KS-2022-459	2022-05-20	STRANDSKYDDSDISPENS	1119
KS-2022-460	2022-05-20	BESLUT OM BERGVÄRME	1137
KS-2022-461	2022-05-23	FÖRELÄGGANDE	114
KS-2022-462	2022-05-23	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP	995
KS-2022-463	2022-05-23	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND	1174
KS-2022-464	2022-05-23	BESLUT OM AVGIFT	114
KS-2022-465	2022-05-23	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	1214
KS-2022-466	2022-05-23	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	1215
KS-2022-469	2022-05-23	BESLUT OM BERGVÄRME	1230
KS-2022-470	2022-05-23	INSKRIVNINGEN	2417
KS-2022-471	2022-05-23	INSKRIVNINGEN	2410
KS-2022-472	2022-05-24	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	1045
KS-2022-473	2022-05-24	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED	306
KS-2022-474	2022-05-24	BESLUT OM AVGIFT	1125
KS-2022-477	2022-05-25	STARTBESKED	33
KS-2022-478	2022-05-30	BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED	1249
KS-2022-481	2022-05-30	BESLUT OM BERGVÄRME	1087
KS-2022-483	2022-05-30	BESLUT OM AVGIFT	1041
KS-2022-484	2022-05-30	TILLSTÅND TOBAK	973
KS-2022-486	2022-05-30	BESLUT OM AVGIFT	1280



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr KS 183/2022

**Portabel snabbladdare i Junsele
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att besluta om ekonomiskt stöd till tillfällig portabel snabbladdare i Junsele under turistsäsongen 2022. Beslutet gäller under förutsättning att en lösning går att verkställa inom given budgetram.

Ärendebeskrivning

Besöksnäringen är en väsentlig näring för Junsele och idag ökar elbilsförsäljningen i Sverige enormt och därmed kommer många besökare till Junsele i sommar att köra elbil. Placeringsförslag är på Torget i Junsele. Där är det minst risk att snabbladdaren blir blockerad av laddkunder som till exempel besöker djurparken eller andra sevärdheter i Junsele.

Portabel snabbladdare kräver ett 3-fas uttag men den levererar 150 kW/uttag till laddkund med hjälp av ett energilager (batteri).

Junsele kommer att få en fast installation av snabbladdare på OK/Q8 i Junsele som planeras vara i drift enligt ansökan till Trafikverket den 30 september 2022.

Därför är det av vikt för besöksnäringen i Junsele att under sommaren 2022 placera en tillfällig portabel snabbladdare i Junsele. För att möjliggöra för besökare med elbil att kunna åka till Junsele i stället för annat besöksmål i Sverige.

Samråd

Samråd har genomförts med Höga Kusten Turism, Biofuel Region och Sollefteå kommun som hållbarhetsstrateg, miljö-och byggenheten gällande bygglov. Samt med Arena Höga Kusten Inlands projektet i Junsele.

Förvaltningens bedömning

En mycket bra lösning att möjliggöra tillgång på snabbladdning i Junsele under turistsäsongen. För att besökare med elbil ska kunna åka till Junsele och Sollefteå kommun i stället för andra alternativa besöksmål i Sverige krävs tillgång på publika laddmöjligheter och gärna i form av snabbladdning (DC mer än 50 kW).

Till exempel i Dalarna bygger man nu ut laddinfrastrukturen för besöksnäringen och likaså i Västerbotten sker större satsning på utbyggnad för besökare. Väl värt att nämna är att idag kommer det in minst 1–2 förfrågningar per vecka till förvaltningen om laddmöjligheter i Sollefteå kommun inför sommaren 2022.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Kostnader:

Till exempel E.ONs Booster (portabel snabbbladdare)

Hyreskostnad: 60 000 kr per påbörjad månad

Förväntad total kostnad: 180 000 kr för juni, juli och augusti

Finansiering

Höga Kusten Turism – 30 000 kr

Biofuel Region – 40 000 kr

Sollefteå kommun - 110 000 kr (potten för särskilda satsningar)

Intäkter

Alla intäkter från laddning av elkund går till Sollefteå kommun. Eftersom Sollefteå kommun äger elabonnemanget. Ett snittpris per kWh är 4–5 kr.

Skicka till

Stina Eriksson, hållbarhetsstrateg

Anton Johansson, kanslichef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 121

Dnr KS 82/2021

**Trafik med stadsbuss under juli månad 2022
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta

att återinföra trafik med stadsbussar under juli månad 2022. Medborgarförslaget beviljas och således även motionen.

Ärendebeskrivning

Stadstrafiken under juli månad har varit borttagen sedan 2014. Under åren har det inkommit motion, medborgarförslag, synpunkter och önskemål om ett återinförande. Frågan var senast uppe vid det kommunala pensionärsrådets möte den 16 maj.

Förvaltningens bedömning

I och med att apoteket flyttat upp till Hågestaområdet har behovet av trafik med stadsbuss ökat. Förvaltningen har tittat på andra sätt att tillgodose behovet, även genom ideella insatser så som skett tidigare. Någon annan lösning har dock inte hittats.

Kostnaden kommer att uppgå till ca 150 000 kr.

Mot bakgrund härav anser förvaltningen att stadstrafiken bör trafikeras som ett försök under juli månad 2022.

Inkommet medborgarförslag bör därför anses beviljad och därmed således även motionen.

Skicka till

Monika Sehlin

Eva Fors

Kommunala pensionärsrådet

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr KS 82/2021

**Stöd för genomförande av Norrlandsläger
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ett stöd på 80 000 kr till Junsele IF för inköp av utrustning, t.ex sängar som kan nyttjas vid lägerverksamhet. Medlen ska belasta ID 81256.

Ärendebeskrivning

Junsele IF har sökt 80 000 kr i stöd för inköp av bland annat sängar och madrasser för att fortsatt kunna bedriva lägerverksamhet (fotboll) i Junsele.

Förvaltningens bedömning

Norrlandsläget är ett av de största läger som arrangeras i Sollefteå kommun. Ångermanlands fotbollsförbund har ställt högre krav på boendet bland annat att det ska finnas fler sängar tillgängliga. Junsele IF saknar medel för att köpa in nödvändig utrustning (sängar, madrasser m.m.) och har därför vänt sig till kommunen med en förfrågan om ett stöd på 80 000 kr.

Förvaltningen anser att lägerverksamheten är viktig för Junsele IF och även Junsele som ort och tycker att ansökan kan bifallas.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

80 000 kr belastar ID 81256

Skickas till

Majed Safaee, kommunikationsstrateg
Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör
Roger Johansson (VI)

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Johan Andersson

Datum: 2022-06-08 16:26

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC1D82573B63FE0F1DA2BF4C9215751DE5CD747F8BBB49438CAEAEA8D4CB8693

Namn: John Åberg

Datum: 2022-06-08 09:12

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC1D82573B63FE0F1DA2BF4C9215751DE5CD747F8BBB49438CAEAEA8D4CB8693

Namn: Anton Johansson

Datum: 2022-06-08 09:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC1D82573B63FE0F1DA2BF4C9215751DE5CD747F8BBB49438CAEAEA8D4CB8693