



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Datum: Torsdag 2022-03-24

Tid: 09:00-12:00

Plats: Gudlav Bilderskolan

Beslutande: Enligt tjänstgöringslista

Övriga deltagare:	Guniris Jonasson	Sekreterare	
	Örjan Abrahamsson	Skolchef	
	Siv Sjödin	Bitr skolchef	
	Joakim Edholm	Fastighetschef	§ 20
	Maria Ragnarsson	Ekonom	§ 18
	Anders Strindlund	Ekonom	§ 18
Christer Sjödin	Reveljen	§ 19	

Underskrifter: Sekreterare: §§ 18-23
Guniris Jonasson

Ordförande:
Maria Wennberg (C)

Justerare:
Johan Åberg (S)

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens digitala anslagstavla
www.sollefteå.se

Myndighet: Kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande

Sammanträdesdatum: 2022-03-24

Anslaget: **sätts upp** 2022- **tas ner** 2022-

Förvaringsplats för protokollet: Kommunkansliet, kommunhuset, Sollefteå

Underskrift:
Guniris Jonasson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	Närvarande	Tjänstgörande ers.	Reservat		Omröstning				Anteckningar	
					§		§			
			§	§	Ja	Nej	Ja	Nej		
Ordinarie										
Maria Wennberg (C)	x									Ordförande
Sebastian Nygren (V)	x									
Jörgen Åslund (VI)	x									
John Åberg (S)	x									Justerare
Tommy Svensson (S)	x									
Ersättare										
Joel Ölund (C)	x									
Maria Eriksson (VI)	x									
Marie Hansson (V)	-									
Susanne Lindahl (S)	x									
Sven-Olov Gradin (M)	x									

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Dagordning	Sida
§ 18 Informationer	4
§ 19 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning februari 2022	5
§ 20 Uppföljning av pågående/planerade byggnationer i skolor och förskolor.....	6
§ 21 Uppföljning av riktade insatser februari 2022	7
§ 22 Uppföljning av anmälan om kränkande behandling februari 2022	10
§ 23 Skolpliktsbevakning februari 2022	12

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 18

Informationer

Utskottet för Unga och lärande tar del av följande informationer

På gång på Reveljen – Christer Sjödin

Chef vuxenutbildningen, tillika rektor komvux – Christer Sjödin ger en dagslägesinformation från Reveljens verksamheter.

Flyktingar från Ukraina – Örjan Abrahamsson

Vad gäller flyktingmottagningen från Ukraina står Migrationsverket står för uppehållet men det är Kommunens ansvar att stå för erbjudande om skolgång och barnomsorg (skolplikten gäller inte och ingen rätt till utbildning för ungdomar över 18 år.)

Förutom till Junsele, där det redan har anlänt ett 40-tal individer, är det aviserat om att det kommer flyktingar även till Ramsele och Långsele.

Kommunen har inventerat hur många boenden som finns i kommunen och meddelat Migrationsverket detta.

Som samordnare för flyktingverksamheten inom skolan, har Ola Grönlund anställts Förvaltningen har även fått i uppdrag att se över vilka kompetenser som finns bland de vuxna – de behövs i skolan för språkets skull.

En lägesrapport om flyktingmottagningen kommer att delges vid varje utskottsmöte framåt.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 19

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning februari 2022

Beslut

Utskottet för unga godkänner redovisningen av Ekonomi- och verksamhetsuppföljning februari månad för Pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola/grundsärskola samt för gymnasieverksamheten

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar två uppföljningar för utskottet. En redovisning gällande pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola/grundsärskola samt en redovisning för gymnasieverksamheten/vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för-, grund och grundsärskola februari 2022

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning gymnasieverksamheten/vuxenutbildningen februari 2022

Muntlig genomgång, Maria Ragnarsson och Anders Strindlund

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 20

**Uppföljning av pågående/planerade byggnationer i skolor och
förskolor**

Beslut

Utskottet för Unga och lärande godkänner redovisningen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Joakim Edholm redovisar den uppföljningslista som föreligger för pågående och planerade byggnationer i skolor och förskolor.

Denna redovisning görs till utskottet för Unga och lärande varje år i mars och oktober månad.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 21

Dnr: 18/2020

Uppföljning av riktade insatser februari 2022

Beslut

Utskottet för unga och lärande godkänner månadsrapporten för februari 2022

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommuns samtliga skolformer har av Skolverket erhållit beslut om Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål. De riktade insatserna inleddes under vårterminen 2020 med en nulägesanalys som i maj månad utmynnade i en Åtgärdsplan med insatser, vilken godkändes av Skolverket. I och med godkännandet tecknades, i augusti månad, en överenskommelse mellan Skolverket och Sollefteå kommun.

I Åtgärdsplanen har identifierats utvecklingsområden i syfte att höja undervisningens kvalitet och därmed öka måluppfyllelse i samtliga skolformer.

För förskolan gäller måluppfyllelse för verksamheten och i skolan avses höjda kunskapsresultat.

För insatsen ska finnas en samordnare. Samordnaren leder det översiktliga planerandet av alla riktade insatser och stödjer de olika processerna genom att planera, följa upp och utvärdera insatserna tillsammans med det lokala teamet.

Lokala teamet i Sollefteå består av ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande, skolchef, biträdande skolchef tillika samordnare för de riktade insatserna, verksamhetschefer för- och grundskola samt gymnasium/särskola/vuxenutbildning, rektor och en biträdande rektor för gymnasiet, rektor för vuxenutbildningen samt tre rektorer som representanter för för-/grundskola.

Åtterrapporering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen i protokoll.

Vid delredovisningar samt slutredovisning kommer rapportering till kommunstyrelsen.

De övergripande rubrikerna för identifierat behov av insatser är

- Styrning och utveckling av verksamheterna
- Undervisning och lärande
- Förutsättningar för lärande och trygghet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Lokala teamet och Skolverkets dialogmöten

Lokala teamet och Skolverket har haft ett dialogmöte under februari månad. Mötestiden för februari månad ställdes in med anledning av ökad arbetsbelastning under period av lönesamtal. Samordnaren har planerat ett möte där hela lokala teamet får träffa utbildarna vid Nationellt Centrum, Stockholms universitet inför SKUA-insatsen.

Under **februari månad** avslutas insatsen gällande Traumamedveten omsorg planenligt innan insatsen i Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) påbörjas. När det gäller SKUA så har samtliga femtiofyra lärledare påbörjat sin utbildning med en första utbildningsdag den 22 februari.

Förvaltningens bedömning

SKUA-insatsen med Nationellt Centrum (NC), Stockholms universitet är den enskilt största insatsen inom Riktade insatser och det har initialt funnit många frågeställningar som utbildningsanordnarna bemött allteftersom. Ett möte tillsammans med Lokala teamet planeras i början av mars. Inför mötet har Lokala teamets deltagare samlat in frågeställningar för att det ska finnas möjlighet för utbildningsanordnarna att också hinna förbereda sig.

Det är också viktigt att tydliggöra att utbildningen genomförs i ett nytt format, jämfört med universitetets ordinarie SKUA-utbildning. Processen byggs tillsammans; utbildarna och kommunen.

Förvaltningens konstaterar att ett stort antal lärledare som, tillsammans, genomför utbildningen ger goda förutsättningar för tillgång på lärledare vid alla enheter i samtliga skolformer, hållbart över tid.

Förvaltningens bedömning är att utvecklingsarbetet fortskrider som planerat i den förlängda tidplanen, till och med vårterminen 2023.

Lokala teamet har fastställda datum för våren möten framför allt för att föra dialog om – och arbeta för – att alla verksamheter ”håller i och håller ut” i utvecklingsarbetet.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Skolverket har beviljat huvudmannen Sollefteå kommun 6 006 tkr för perioden vårterminen 2020 till och med höstterminen 2022.

Dialog har förts med Skolverket om möjligheten att förlänga insatsen, med bibehållen ram, ytterligare en termin till och med vårterminsslut 2023 på grund av att insatsen med Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) fördröjts.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Återrapportering

Återrapportering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen via protokoll

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 18/2020

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Åtgärdsplan Riktade insatser för nyanländas lärande, samtliga skolverksamheter 2020-2022 (Skolverket)

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 22

Dnr: KS 21/2022

Uppföljning av anmälan om kränkande behandling februari 2022

Beslut

Utskottet för Unga och lärande godkänner rapporteringen gällande anmälan om kränkande behandling under februari 2022.

Utskottet finner att inkomna anmälningar till huvudmannen befunnits vara i enlighet med Skollagens 6 kap 10§.

Ärendebeskrivning

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

Utifrån lagstiftningen har Riktlinjer för anmälan om kränkande behandling upprättats innehållande rutin och process avseende rektors anmälan till huvudmannen.

Riktlinjerna anknyter även till att huvudmannen ska tillse att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever; Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan. (Skollagen 2010:800, 6 kap 8 §).

Såväl den månadsvisa rapporteringen av inkomna anmälningar som årligt upprättandet av Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ingår i årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Förvaltningens bedömning

Det har inkommit elva anmälningar februari månad.

Inget ärende, inkommet under februari månad, är bedömt vara inom ramen för någon av diskrimineringsgrunderna (Diskrimineringslag (2008:567) 1 kap 5§.

Av elva inkomna ärenden gäller två anmälningar två elever som vid samma tillfälle utsätts för fysiskt våld av en tredje elev. Händelserna har utretts och ärendet har avslutats men rektor tydliggör i anmälan till huvudmannen att åtgärder och stöd fortsätter även om ärendet avslutats.

Övriga ärenden i direkt närhet till händelsen och därmed pågår utredning och åtgärder är vid inlämnande inte beslutade. Dessa ärenden redovisas i samband med mars månads rapportering.

Förvaltningen bedömer att de ärenden som inkommit utretts och åtgärdats enligt gällande riktlinjer. Rektor har beslutat om åtgärder utifrån varje enskilt ärende.

Lagrum

Riktlinjer för anmälan till huvudmannen enligt Skollagen (2010:800) 6 kap 10 §

Skollagen (2010:800) 6 kap 8§ och 10§

Diskrimineringslagen 2008:567, med bestämmelser gällande från 1 mars 2017

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 21/2022

Underlag till förvaltningsyttrandet – KS 21/2022

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 23

KS 22/2022

Skolpliktsbevakning februari 2022

Beslut

Utskottet för Unga och Lärande godkänner redovisningen av skolpliktsbevakningen för februari 2022, i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ärendebeskrivning

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras. Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

Skolhuvudmannen ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

Vårdnadshavare till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning inom ramen för skolpliktsbevakning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen

det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen redogör, vid utskottets sammanträde 2022-03-24 för skolpliktsbevakning med dess åtgärder per februari månad 2022.

Skolpliktsbevakningen gäller för perioden 2022-02-01 – 2022-02-28.

Frånvaron kartläggs och utreds. Rektor beslutar om åtgärder och uppföljning och, vid behov, ändrade åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro. Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan samt stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro.

Att särskilt uppmärksamma frånvaro vid skolstart är av vikt för att möjliggöra tidiga insatser, att tidigt främja en ökad närvaro.

Skolornas rutin vid problematisk skolfrånvaro finns att läsa i Riktlinjer för Barn och elevhälsa sid 9 och 10. Där framgår även vad som gäller för anmälan till huvudmannen samt hur rektor går till väga när det kan bli fråga om ett föreläggande enligt Skollagens 7 kapitel 23§.

Rapportering vid utskottets sammanträde i mars månad gäller inrapportering för februari månad 2022.

Under *februari* månad har totalt femtioåtta elever frånvaro i sådan omfattning att rektor har inlett samtal med vårdnadshavare alternativt beslutat om insatser. Detta jämfört med sjuttio elever månaden innan.

En elev har rapporterat frånvaro på grund av vistelse i annat land.

Det finns inte någon elev som enbart har oanmäld frånvaro för februari månad. Åtta elever har anmäld frånvaro med inslag av oanmäld frånvaro. Övriga har frånvaro, anmäld av vårdnadshavare.

Från tre F-6 skolor, har rektor rapporterat att det inte finns någon problematisk frånvaro i skolan.

Inrapportering för februari månad saknas från två rektorsområden, varvid rapportering för februari sker i samband med mars månads rapportering vid utskottets sammanträde i april.

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs.

Under februari månad framkommer i rektorers noteringar att ett antal elever med tidigare hög frånvaro, där frånvaron minskat, fortfarande följs genomkontakter med vårdnadshavare. Det framkommer även noteringar från rektorer som fortsätter att följa närvaron

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

gällande elever där insatser varit framgångsrika och frånvaron inte längre är i nivån ”problematisk frånvaro”, för att kunna sätta in tidiga insatser om tendensen finns att det frånvaron ökar. Notering, med olika formuleringar, om att närvaron är mer stabil återfinns gällande en relativt stor andel elever.

En rektor har påtalat att det påbörjats förberedelser på individnivå för övergång till gymnasiet för elever som har – och har haft – problematisk skolfrånvaro i grundskolan. Det noteras från flera skolor att det under februari månad är fortsatt *hög sjukfrånvaro* med anledning av coronaviruset omikron men även på grund av mer vanliga sjukdomar vinter-tid såsom exempelvis förkylningar.

Förvaltningen bedömer att det av inrapporteringarna framgår att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser. De interna insatserna, de tydliggörande som finns gällande förbättrad närvaro samt på det sätt rektor beslutar om att tidigt möta upp med kontakter och möten om det visar sig att det finns tecken på ökat frånvaro igen, visar på att skolnärvaron har ett betydande utrymme i elevhälsoarbetet. Det visar även att besluten och uppföljningarna gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog (Centrala elevhälsan). Övriga insatser är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Regionens Habilitering, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

Under februari månad gjordes tre nya orosanmälningar till socialtjänsten och ytterligare en anmälan gällande problematisk skolfrånvaro förbereds vid rektors inrapportering till skolhuvudmannen.

Beslutsplanering

Utskottet Unga och Lärande 2022-03-24

Lagrum

Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20-23

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 22/2022

Bilaga till förvaltningsyttrandet – KS 22/2022

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Guniris Jonasson

Datum: 2022-04-01 09:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40BA5C61988C5C3BC11E210AAD63E22200EAA26E06904BD8613508DCF0CF3AD8

Namn: Maria Wennberg

Datum: 2022-04-01 12:22

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40BA5C61988C5C3BC11E210AAD63E22200EAA26E06904BD8613508DCF0CF3AD8

Namn: John Åberg

Datum: 2022-04-01 13:11

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40BA5C61988C5C3BC11E210AAD63E22200EAA26E06904BD8613508DCF0CF3AD8