



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Datum: Torsdag 2021-08-12

Tid: 09:00-12:00

Plats: A-salen

Beslutande: Enligt tjänstgöringslista

Övriga deltagare:

Guniris Jonasson	Sekreterare	
Örjan Abrahamsson	Skolchef	
Siv Sjödin	Bitr skolchef	
Maria Ragnarsson	Ekonom	§ 48
Anders Strindlund	Ekonom	§ 48
Sven-Olov Gradin (M)	Adjungerad	

Underskrifter: Sekreterare: §§ 47-51
Guniris Jonasson

Ordförande:
Maria Wennberg (C)

Justerare:
John Åberg (S)

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens digitala anslagstavla
www.solleftea.se

Myndighet: Kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande

Sammanträdesdatum: 2021-08-12

Anslaget: **sätts upp** 2021-08-17 **tas ner** 2021- 09-07

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

Underskrift:
Guniris Jonasson



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	Närvarande	Tjänstgörande ers.	Reservat		Omröstning				Anteckningar
			§	§	§		§		
					Ja	Nej	Ja	Nej	
Ordinarie									
Maria Wennberg (C)	x								Ordförande
Sebastian Nygren (V)	x								
Jörgen Åslund (VI)	-								
John Åberg (S)	x								Justerare
Tommy Svensson (S)	x								
Ersättare									
Joel Ölund (C)	x								
Maria Eriksson (VI)	x	x							Ersätter Jörgen Åslund
Marie Hansson (V)	-								
Susanne Lindahl (S)	x								
Vakant (M)									

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Dagordning	Sida
§ 47 Informationer	4
§ 48 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning per 2021-07-31.....	5
§ 49 Uppföljning av Riktade insatser augusti 2021	6
§ 50 Uppföljning: Anmälan om kränkande behandling juni 2021.....	8
§ 51 Skolpliktsbevakning maj-juni 2021.....	10

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 47

Informationer

Utskottet för Unga och lärande tackar för informationerna.

Betygsresultat åk 9 – Siv Sjödin

Siv Sjödin redovisar årskurs 9 betygsresultat från vårterminen 2021.

Antagningsläget till gymnasiet – Örjan Abrahamsson

Örjan Abrahamsson redovisar dagsläget gällande årets antagningar till Gymnasiets olika program. En liten ökning från tidigare kan konstateras gällande antalet externa elever. Ett ökat antal flickor söker Transportprogrammet.

Höstens kvalitetsdialoger – Siv Sjödin

Höstens kvalitetsdialoger kommer att påbörjas i mitten av september. Dialogerna görs i fysiska möten. Förslag till mötesdatum distribueras ut senare.

Rapport från årets sommarskolor – Siv Sjödin/Örjan Abrahamsson

Grundskolans Sommarskola har genomförts med placeringar i Ramseleskolan och Nipanskolan. Totalt deltog 141 elever vilket är flera än tidigare år. Siv Sjödin redovisar betygsstatistik och behörighetsläge.

I gymnasiets sommarskola deltog 69 elever med fokus på att göra kursavslut med betyg. Gymnasiets skolledning är nöjda med årets sommarskola.

Organisationsförändring från 1 augusti – Örjan Abrahamsson

Örjan Abrahamsson informerar om den nya rektorsorganisationen på för- o grundskolan. De tidigare 13 rektorstjänsterna är nu omvandlade till 10 rektorer och 6,5 biträdande rektorer.

Skidgymnasiet

Skidgymnasiets nya lokaler är slutbesiktade och godkända. Verksamheten kommer att bedrivas i lokalerna från och med höstterminstarten.

El- och energiprogrammet

El- och energiprogrammet startar upp i de nya lokalerna på Gudlav Bilderskolan fr o m höstterminsstart.

Covidläget

Närundervisning kommer att bedrivas från skolstart.

Test av Högstadi- och gymnasieelever kommer att startas upp, men under vilka former är fortfarande oklart. Vaccinering av ungdomar från 16 år har påbörjats.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 48

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning per 2021-07-31

Utskottet för Unga och lärande tar del av redovisningen av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för skolans verksamheter per 2021-07-31

Ärendebeskrivning

Kommunens verksamheter ska varje månad redovisa ekonomi- och verksamhetsuppföljning.

Till utskottet För unga och lärande redovisas f.n. två separata ekonomi- och verksamhetsuppföljningar, Pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola samt Gymnasie- och särskola och Vuxenutbildning

Förvaltningens bedömning

Enligt kommunens fastställda styrdokument är de ekonomiska resurserna överordnade verksamheternas mål. Vid negativt resultat eller vid negativ årsprognos, ska verksamheterna ta fram åtgärder som gör att budgeten är i balans vid budgetårets slut.

Beslutsunderlag

Muntlig genomgång, Maria Ragnarsson

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2021-07-31 För- och grundskola

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2021-07-31 Gymnasie-, särskola och vuxenutbildning

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 49

Dnr: 18/2020

Uppföljning: Riktade insatser augusti 2021**Beslut**

Utskottet för unga och lärande godkänner månadsrapporten för juni-juli 2021

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommuns samtliga skolformer har av Skolverket erhållit beslut om Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål. De riktade insatserna inleddes under vårterminen 2020 med en nulägesanalys som i maj månad utmynnade i en Åtgärdsplan med insatser vilken godkändes av Skolverket. I och med godkännandet tecknades, i augusti månad, en överenskommelse mellan Skolverket och Sollefteå kommun.

I Åtgärdsplanen har identifierats utvecklingsområden i syfte att höja undervisningens kvalitet och därmed öka måluppfyllelse i samtliga skolformer.

För förskolan gäller måluppfyllelse för verksamheten och i skolan avses höjda kunskapsresultat.

För insatsen ska finnas en samordnare. Samordnaren leder det översiktliga planerandet av alla riktade insatser och stödjer de olika processerna genom att planera, följa upp och utvärdera insatserna tillsammans med det lokala teamet.

Lokala teamet i Sollefteå består av ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande, skolchef, biträdande skolchef tillika samordnare för de riktade insatserna, verksamhetschefer för- och grundskola samt gymnasium/särskola/vuxenutbildning, rektor och en biträdande rektor för gymnasiet, rektor för vuxenutbildningen samt tre rektorer som representanter för för- och grundskola.

Återrapportering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen i protokoll.

Vid delredovisningar samt slutredovisning kommer rapportering till kommunstyrelsen.

De övergripande rubrikerna för identifierat behov av insatser är

- Styrning och utveckling av verksamheterna
- Undervisning och lärande
- Förutsättningar för lärande och trygghet



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande

Förvaltningens bedömning

Insatserna som genomförs fungerar väl i digitalt format, och kommer att fortsätta så under de kommande terminerna. Detta har även påverkat möjligheter att kunna genomföra en mer omfattande, parallell, utbildning inom samma tidsperiod då resdagar inte behövts planeras in.

Insatsen gällande Traumamedveten omsorg (TMO) är planerad och pågår mellan oktober och februari. Under en månad kommer det att vara parallellt med processutbildningen gällande Handlungsplan och rutiner för mottagande av flerspråkiga elever, men det ska inte behöva medföra några svårigheter.

Språk och kunskapsutvecklande arbetsätt startar upp under vårterminen 2022 vilket innebär att övriga insatser då är genomförda och stort fokus kan läggas på det språk- och kunskaps-utvecklande förhållningsättet.

Förvaltningens bedömning är att utvecklingsarbetet fortskrider som planerat i den förlängda tidplanen, till och med vårterminen 2023.

Uppföljningar sker inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Nästa delredovisning till Skolverket ska vara inlämnad i december 2021.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Skolverket har beviljat huvudmannen Sollefteå kommun 6 006 tkr för perioden vårterminen 2020 till och med höstterminen 2022.

Dialog har förts med Skolverket om möjligheten att förlänga insatsen, med bibehållen ram, ytterligare en termin till och med vårterminsslut 2023.

Åtterrapporering

Åtterrapporering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen via protokoll.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 18/2020

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Åtgärdsplan Riktade insatser för nyanländas lärande, samtliga skolverksamheter 2020-2022

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 50

Dnr: KS 56/2021

Uppföljning: Anmälan om kränkande behandling juni 2021

Beslut

Utskottet för Unga och lärande godkänner rapporteringen gällande anmälan om kränkande behandling per juni månad 2021.

Utskottet finner att inkomna anmälningar till huvudmannen befunnits vara i enlighet med Skollagens 6 kap 10§.

Ärendebeskrivning

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

Utifrån lagstiftningen har Riktlinjer för anmälan om kränkande behandling upprättats innehållande rutin och process avseende rektors anmälan till huvudmannen.

Riktlinjerna anknyter även till att huvudmannen ska tillse att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever; *Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.*

Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan. (Skollagen 2010:800, 6 kap 8 §).

Såväl den månadsvisa rapporteringen av inkomna anmälningar som årligt upprättandet av *Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling* ingår i årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Förvaltningens bedömning

Det har inkommit nio anmälningar för juni månad.

För de ärenden som inkommit har tre ärenden gällt tre elever vid ett tillfälle i samma skola. Ärendet som gäller verbalt, bedöms vara inom ramen för diskrimineringsgrund ”könsöverskridande identitet eller uttryck, utreds vid tillfället för anmälan till huvudmannen. Återkoppling inväntas.

Övriga ärenden har utretts, åtgärdats och avslutats innan anmälan till huvudmannen.

Vid två av de avslutade ärendena anges att det finns ett pågående arbete inom skolans lokala elevhälsa.

Under vårterminen har antalet inkomna ärenden gällande kränkande behandling minskat i betydande grad.

Det har under perioden varit växelvis fjärrundervisning och - under en kortare period - fjärrundervisning på heltid i framförallt högstadiet och vid gymnasiet. Det kan till viss del förklara minskningen men för att säkerställa att rutinen gällande kränkande behandling följs så att alla uppkomna ärenden rapporteras från lärare/resurspersoner/ elevhälso-personal till rektor går vidare till huvudmannen kommer ett formulär tillsändas rektor.

Huvudmannens rutinen för anmälan om kränkande behandling uppdateras och skickas ut till rektorerna, via verksamhetscheferna, inför läsårsstart 2021/2022.

Nästa rapportering sker, i enlighet med kvalitetsplanens årshjul, vid utskottets sammanträde i september 2021.

Lagrum

Riktlinjer för anmälan till huvudmannen enligt Skollagen (2010:800) 6 kap 10 §

Skollagen (2010:800) 6 kap 8§ och 10§

Diskrimineringslagen 2008:567, med bestämmelser gällande från 1 mars 2017

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 56/2021

Bilaga till förvaltningsyttrandet

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

§ 51

Dnr: 55/2021

Skolpliktsbevakning maj-juni 2021

Beslut

Utskottet för Unga och lärande godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras.

Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

Skolhuvudmannen ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

Vårdnadshavare till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen

det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

Förvaltningens bedömning

med dess åtgärder per april samt maj och juni månader 2021.

Skolpliktsbevakningen gäller för perioden 2021-04-01 -2021-04-30 samt 2021-05-01 – 2021-06-10.

Frånvaron kartläggs, utreds och följs upp. Vid behov ändras åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan och stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro.

Under **maj** månad har etthundratvå elever, jämfört med sjuttiofem elever föregående månad, frånvaro i sådan omfattning att rektor har beslutat om insatser alternativt inlett samtal med vårdnadshavare. Av de etthundratvå eleverna har åttiosex elever *anmäld* frånvaro, två elever har *oanmäld* frånvaro samt sexton elever har både *oanmäld och anmäld* frånvaro.

Av de etthundratvå eleverna som har anmäld frånvaro konstateras att - i olika omfattning i samtliga stadier - relateras en del av frånvaron till pandemin. Eleverna är hemma på grund av starkt uttalad oro alternativt att det finns nära anhörig i riskgrupp eller anhörig som ännu inte är vaccinerad.

Under **maj och juni** har sextionio elever inrapporterats haft frånvaro i sådan omfattning att rektor beslutat om insatser alternativt inlett samtal med vårdnadshavare. Av de sextionio eleverna har femtiosju elever *anmäld frånvaro*, sex elever har *oanmäld frånvaro* och sex elever har både *oanmäld och anmäld frånvaro*.

För maj och juni finns färre noteringar om coronarelaterad frånvaro.

Noteras att det för maj och juni inte är fullständig rapportering, vilket kommer att kompletteras vid utskottets sammanträde 2021-08-12.

Fjärrundervisning har även fortsättningsvis tillämpats utifrån enskilda elevers behov i något större utsträckning än tidigare, även under perioder av närundervisning. Elever med långvarig hög frånvaro har därutöver även andra insatser för att främja återgång till ökad närvaro i skolan.

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs. Det är mycket tydligt att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog.

De externa insatserna är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Habiliteringen, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

Under april månad gjordes fyra orosanmälningar till socialtjänsten. Under maj och juni gjordes två anmälningar och ytterligare två anmälningar med noteringen ”ny orosanmälan gjord”.

För maj och juni har det även gjorts ett femtontal noteringar om ”åter i skolan” samt därutöver flera elever som – efter längre period av hög frånvaro, har lägre än 10 % frånvaro.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott
för unga och lärande**

Lagrum

Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20-23

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 55/2021

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande