



Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2022-10-11
Tid	Kl. 08:30- 13.30
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Anton Johansson, sekreterare, §§ 147-163 Niklas Nordén, tf kommundirektör, §§ 147-163 Mattias Axelsson, tf. ekonomichef § 147 Ann-Katrin Lundin, socialchef § 147 Örjan Abrahamsson, skolchef § 147

Underskrifter	Sekreterare
	Anton Johansson §§ 147-163
	Ordförande
	Johan Andersson (C) §§ 147-163
	Justerare
	Åsa Sjödén (S) §§ 147-163

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbanslagstavla.

Myndighet	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-10-11
Anslaget	sätts upp 2022-10- tas ner 2022-09-
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
Underskrift /



Nämnd

Kommunstyrelsen

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. ers.	Jäv		Reservation					Anteckning	
			§	§	§ 151	§	§				
Ledamöter											
Johan Andersson (C)	X										Ordförande
Maria Wennberg (C)	X										
Anton Ångman (C)	-										
Birgitta Häggkvist (VI)	X										
Ulrika Bergman (VI)	X										
Roger Johansson (VI)	-										
Kjell-Åke Sjöström (V)	X										
Ulf Breitholtz (V)	X										
John Åberg (S)	X				R						
Åsa Sjödén (S)	X				R						Justerare
Tommy Svensson (S)	X				R						
Mikael Sjölund (S)	X				R						
Lillemor Edholm (S)	X				R						
Linnea Stenklyft (S)	-										
Roger Westerlund (-)	X										
Ersättare											
Joel Ölund (C)	X	X									Tjg.ers för Anton Ångman
Monica Tirri (C)	X										
Jerry Mähler (C)	X										
Jörgen Åslund (VI)	X	X									Tjg.ers. för Roger Johansson
Maria Eriksson (VI)	X										
Inger Fångström (V)	X										
Marie Hansson (V)	X										
Åsa Nilsson (S)	-										
Susanne Lindahl (S)	X	X			R						Tjg.ers. för Linnea Stenklyft
Morgan Nordin (S)	X										
Ilkka Laamanen (S)	X										
Jack Åkerlund (S)	-										
Lena Asplund (M)	X										
Sven-Erik Ragnarsson(-)	-										
Linus Källgren (-)	X										

Nämnd

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 147	Dnr KS 5/2022	6
	Muntliga informationer	6
§ 148	Dnr KS 220/2022	7
	Begäran av verkställighet av föreläggande om att städa fastigheten Lännäs 5:11.....	7
§ 149	Dnr KS 221/2022	10
	Begäran av verkställighet av föreläggande om att städa fastigheten Gårdnäs 1:10.....	10
§ 150	Dnr KS 223/2022	14
	Taxa livsmedelstillsyn	14
§ 151	Dnr KS 211/2021	16
	Svar på motion – Motorgård för ungdomar	16
§ 152	Dnr KS 83/2021	19
	Svar på medborgarförslag – Fritidsgård i Näsåker	19
§ 153	Dnr KS 32/2021	21
	Planeringstid för förskolepersonal	21
§ 154	Dnr KS 97/2022	25
	Stöd till föreningar med anledning av ökad inflation och kriget i Ukraina	25
§ 155	Dnr KS 234/2022	27
	Statligt och kommunalt driftstöd till Höga Kusten Airport 2022	27
§ 156	Dnr KS 210/2022	29
	Svar på revisionsrapport - Uppföljande granskning av år 2020.....	29
§ 157	Dnr KS 12/2022	30
	Delårsbokslut 2022	30
§ 158	Dnr KS 12/2022	31
	Verksamhets- och ekonomisk uppföljning september 2022.....	31
§ 159	Dnr KS 11/2022	32
	Valärende – ledamot tillika vice ordförande utskottet unga och lärande.....	32
§ 160	Dnr KS 11/2022	33
	Valärende – ersättare samhällsutvecklingsutskottet	33
§ 161	Dnr KS 11/2022	34
	Valärende – ersättare utskottet för vård och omsorg	34

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 162 Dnr KS 7/2022	35
Delgivningar	35
§ 163 Dnr KS 6/2022	36
Delegeringsbeslut.....	36

Nämnd

Kommunstyrelsen

Val av justerare

Åsa Sjödén (S) väljs att justera protokollet.

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Vård och omsorg 2022-09-14
- Utskottet för Unga och Lärande 2022-09-15
- Samhällsutvecklingsutskottet 2022-09-16

Läggs till handlingarna.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 147

Dnr KS 5/2022

Muntliga informationer Beslut

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.
Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ann-Katrin Lundin, socialchef

Informerar om:

- Måndagssiffran med smittade patienter i Covid, 1 individ.
- IVO genomför tillsyner, funktionsstöd och hälso- och sjukvård i särskilda boenden för äldre, SÄBO.
- Valfärdsresan startas upp. Samlingsnamn på de åtgärder som startat upp och kommer att starta för att möta upp utmaningar i framtiden.

Örjan Abrahamsson, skolchef

Informerar om:

Behöriga till nationellt program Årskurs 9

Inväntar skolinspektionens resultat från inspektioner på Nipan, Lillänget, Helgum och Resele.

Niklas Nordén, tf kommundirektör

Informerar om:

- Andelen flyktingar från Ukraina fortsätter att minska.
- Uppmaning till minskad elanvändning för verksamheterna.
- Intern digitaliseringsvecka
- Möte med Uniper
- kontorsrum i kommunhuset

Anders Bergman, vd Sollefteåforsen AB

Informerar om:

Projekt för Sollefteåforsen och pågående verksamhet.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 148

Dnr KS 220/2022

**Begäran av verkställighet av föreläggande om att städa
fastigheten Lännäs 5:11**

Paragrafen innehåller uppgifter som skyddas av Dataskyddsförordningen (GDPR) och publiceras inte.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr KS 221/2022

**Begäran av verkställighet av föreläggande om att städa
fastigheten Gårdnäs 1:10**

Paragrafen innehåller uppgifter som skyddas av Dataskyddsförordningen (GDPR) och publiceras inte.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr KS 223/2022

**Taxa livsmedelstillsyn
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att fastställa Livsmedelstaxan i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Lagstiftningen har gjorts om inom livsmedelslagens område vilket innebär att från 1 januari 2023 måste alla kommuner börja med att efterhandsdebitera för den utförda livsmedelskontrollen. Sollefteå kommuns nuvarande taxa gällande timavgift, fastställdes år 2012 varvid ett nytt taxeunderlag behövde tas fram. Timtaxan baseras på ett underlag från Sveriges kommuner och regioner.

I den uträkningen blir resultatet två olika timavgifter, en för den planerade kontrollen och en annan för uppföljningar vid brister. I den för uppföljningar vid brister ingår inte restiden. I förslaget har dessa två taxor jämkats så det finns en timtaxa på 1000 kronor från dagens 930 kronor. I Sollefteå kommun finns 137 privata livsmedelsföretag, 34 kommunala samt 32 kommunala vattenverk och 10 stora vattenföreningar som berörs av ändringen. Taxan är bara ett steg i förändringar av livsmedelskontrollen, även riskklassificeringen där antalet kontroller och kontrolltimmar räknas ut kommer att förändras under 2023.

Samråd

Vid utskicket av den årliga avgiften för 2022, i början av september skickades information om den nya taxan ut till alla livsmedelsföretag.

Förvaltningens bedömning

Att efterhandsdebitera kan innebära mindre intäkter innan inspektörerna har vant sig med det nya arbetssättet. Taxan är bara ett steg i förändringar av livsmedelskontrollen, även risk-klassificeringen där antalet kontroller och kontrolltimmar räknas ut kommer att förändras under 2023. Dessa två processer kunde inte gå parallellt då företagen och kommunerna har haft mycket synpunkter på det nya som är på gång. För våra företagare blir det inte så stor skillnad, vi har under flera år utfört kontroller varje år för den årliga avgiften som betalats i förväg. Timavgiftens höjning från 930 kronor till 1000 kronor behövs för att inte kontrollen ska behöva bekostas med skattemedel. Troligtvis blir det dock inte dyrare för våra livsmedelsföretag eftersom vi kommer att ta ut för utförd livsmedelskontroll, i efterhand.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Det blir heller inte en alltför stor höjning om man tänker på att det är 10 år sedan själva timtaxan togs fram och index har aldrig räknats upp. Taxan är framräknad med hjälp av en mall från Sveriges kommuner och regioner och finns bilagd till ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Livsmedelstaxan fastställs i sin helhet

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2022-10-11

Kommunfullmäktige 2022-11-31

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Att införa efterhandsdebitering är nytt för miljö- och byggenheten och därför är det oklart om det kommer att bli en lägre intäkt för livsmedelskontrollen, det finns dock en risk att handläggare drar ner tiden för utfört arbete vilket leder till att livsmedelskontrollen inte finansierar sig själv vilket lagstiftningen kräver. Med tiden kommer dock detta system vara betydligt bättre för våra livsmedelsföretag som betalar först efter kontrollen har skett.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Maria Söderlund – KS 223/2022-1

Bilaga 1 - Livsmedelstaxa

Bilaga 2 - Uträkningsmodell för timtaxa livsmedel från SKR

Muntlig föredragning, Maria Söderlund

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr KS 211/2021

**Svar på motion – Motorgård för ungdomar
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Åsa Sjödén (S), har lämnat in en motion gällande "EPA-ungdomarna - Glesbygdens nästa entreprenörer?".

Förslaget

"De senaste tio åren har vi kunnat se en enorm utveckling på antalet EPA-traktorer inte bara i vår kommun utan också i stora delar av landet. Att äga och köra en EPA är för kommunens ungdomar många gånger en förutsättning för att kunna träffa kompisar och umgås utanför skoltid då kollektivtrafik i glesbygd ofta är minst sagt sparsam. Aldrig tidigare har så många unga tjejer haft egna bilar. Det är viktigt för jämställdheten att det finns bra och trygga ställen att träffas på

Regeländringar på senare tid har också gjort det enklare "göra en EPA" av en vanlig bil. Det behövs inte längre lika omfattande ombyggnationer av bilen för att bli godkänt. Att meka med sina bilar, installera ljud och ljus mm är trots förenklarna fortfarande ett stort intresse bland ungdomarna och en självklar del i att vara EPA-ägare.

När antalet ungdomar som kör har ökat så har också kritiken mot dem blivit större. Ungdomarna vill så klart samlas, köra, spela musik och umgås och detta skapar irritation bland många vuxna. Att ge ungdomarna en möjlighet att samlas på ett ställe där de inte stör sin omgivning vore därför ett självklart sätt att underlätta för alla. Vi tror att det finns ett stort engagemang bland ungdomarna som vi vuxna behöver ta vara på inför framtiden. Ungdomarna är kreativa och uppfinningsrika när det kommer till att fixa med sina fordon. Vad är det som säger att vi inte bland dessa har morgondagens entreprenörer och näringsidkare? En "motorgård" med möjlighet till att meka, umgås och kanske fika, där ungdomarna själva får ta ett stort ansvar för verksamheten, tror vi skulle kunna göra mycket för dessa ungdomar. Kanske behöver det inte byggas upp en helt ny lokal, kanske finns det möjlighet att hyra in sig i redan befintliga.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Därför föreslår vi att Kommunfullmäktige beslutar utreda möjligheten att skapa en "motorgård" för kommunens ungdomar."

Förvaltningens bedömning

I budgetbeslut 2022 tilldelades 150 000 kronor för Mötesplats/Motorgård.

Ungdomsenheten utreder i olika steg vad som efterfrågas av ungdomarna när det gäller mötesplatser/motorgårdar. Kartläggning har gjorts genom uppsökande verksamhet, genom spontana samtal, i enkätform och i samband med olika aktiviteter.

När det gäller organiserad verksamhet så har det genomförts aktiviteter som EPA-bingo, EPA-fika på Hullsta-Gård Ung, drive-in-bingo och " EPA-slinga".

EPA-slingan innebär att köra till punkter utifrån latitud/longitud och väl framme möta specifika uppgifter som exempelvis att gissa ett däckes lufttryck, mäta och se vem som kommit närmast.

Priser till de olika aktiviteterna har sponsrats av lokala entreprenörer.

Ungdomssamordnaren påtalar även att EPA-ungdomarna kommer till olika organiserade verksamheter, exempelvis på fritidsgårdarna eller körande sina fordon till träningar inom olika idrotter.

Ungdomsenheten samverkar med lokala motorklubbar för att möta upp motorburen ungdom och deras behov. Nu närmast vid träff i Långsele under juni månad.

Ungdomsenhetens olika sätt att nå EPA-ungdomarna har rönt intresse i länet och Ungdomssamordnaren har varit inbjuden till en länsträff på Kommunförbundet Västernorrland för att informera om de insatser som genomförs i Sollefteå och den samverkan som finns såväl inom kommunen som med föreningslivet och med handlarna.

Vid kontakt med andra kommuner framförs att det är en kort livscykel på EPA-perioden och därmed en kort period som platsen är viktig för enskilda individer. Det innebär ett flöde av nya ungdomar som ska finna mötesplatsen/motorgården intressant.

Det konstateras, från Ungdomsenheten, att det behöver vara en attraktiv lösning för att vara hållbart över tid. Därför är mycket viktigt med ungdomarnas synpunkter och medverkan samt det förtroende som byggts upp genom en etablerad kontakt mellan ungdomsenhetens medarbetare och EPA-ungdomarna.

Parallellt med dialog och aktiviteter som planeras och genomförs fortsätter ungdomsenheten arbetet för en långsiktig lösning tillsammans med motorklubbarna.

Utifrån ovanstående bedömer förvaltningen att motionen anses besvarad.

Förvaltningens förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Beslutsplanering

Kommunfullmäktige 2022-11-31

Ärendets tidigare behandling

KF, 2021-06-28, §63

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 2011/2021-3

Motion, Åsa Sjödén (S), KS 2011/2021-1

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Förslag till beslut på mötet

Åsa Sjödén (S) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag till beslut eller enligt Åsa Sjödéns förslag till beslut. Finner enligt utskottets förslag till beslut.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget förslag.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr KS 83/2021

**Svar på medborgarförslag – Fritidsgård i Näsåker
Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att bifalla medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

Elisabeth Mähler, Näsåker, har lämnat in ett medborgarförslag gällande "Fritidsgård i Näsåker". Förslaget har fått mer än 25 röster sedan det publicerades på hemsidan, februari 2021.

Förslaget

"På Hem- och Skolas årsmöte i Näsåker i slutet av förra året, var ungdomsgården i byn en utav punkterna på dagordningen. Bland de närvarande på mötet ansåg en klar majoritet, att Näsåkers ungdomar (från 12 år och uppåt) bör ha samma rättigheter och möjligheter som ungdomarna i grannbyarna. Samt också som de inne i Sollefteå stad. Där finns ungdomsgårdar som bedrivs i kommunal regi med anställd personal, som avlönas av kommunen och så vill vi i Näsåker också ha det.

Det finns ett stort behov av en ungdomsgård i byn. I nuläget finns väldigt lite verksamhet som riktar sig till ungdomar i Näsåker. Och det finns ingen gemensam mötesplats för dem. I avsaknad av detta blir konsekvensen att ungdomarna hänger på byn, åker omkring i sina EPA-traktorer och upplever att de inte har något att göra. Samt att de är oprioriterade och oviktiga. Det är viktigt att fånga upp dessa ungdomar och erbjuda dem ett positivt sammanhang, där de kan växa, få möjlighet att vara tillsammans och ha en meningsfull fritid.

Därför vill Hem och Skola att Näsåker får en ungdomsgård som drivs i kommunal regi, precis som i grannbyarna Junsele, Ramsele och Långsele. Utöver en egen ungdomsgård i byn skulle vi också gärna se ett utbyte och samverkan med de andra ungdomsgårdarna i närområdet."

Förvaltningens bedömning

I budgetbeslut 2022 tilldelades 150 000 kronor för Fritidsgård i Näsåker.

Under andra veckan i februari 2022, så snart restriktionerna till följd av pandemin tillät, besökte en fritidsledare från ungdomsenheten årskurs 6 i Näsåkers skola samt åk 7-9 i Junsele skola för att inbjuda ungdomarna till ett möte angående uppstart av Fritidsgård i Näsåker.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Mötet hölls i Markusgården den 14 februari 2022, dit fjorton ungdomar kom för att diskutera aktiviteter och inköp tillsammans med ungdomsenhetens personal; fritidsledare, verksamhetsledare, musikhandledare samt handledare för film "afterschool".

Fritidsgården har, sedan starten den 21 februari, öppet måndagar klockan 18.00 - 21.00 med verksamhet som vänder sig till ungdomar 12 - 18 år.

Gällande utbyte och samverkan med andra fritidsgårdar, har det påbörjats. Under sportlovet anordnade Näsåker och Junseles fritidsgårdar en gemensam resa - inklusive liftkort och lunch - till slalombacken i Solberg. Trettioen ungdomar från Junsele och Näsåker deltog.

Kommunens fritidsgårdar har gårdsråd i syfte att utveckla den lokala fritidsgårdens verksamhet. Det kommer att bildas ett gårdsråd även i den nystartade fritidsgården i Näsåker. Utifrån ovanstående bedömer förvaltningen att medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 83/2021-3

Medborgarförslag, Elisabeth Mähler - KS 83/2021-1

Muntlig föredragning, Siv Sjödin

Förslag till beslut på mötet

John Åberg (S) yrkar att medborgarförslaget bifalls.

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar att medborgarförslaget bifalls.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr KS 32/2021

**Planeringstid för förskolepersonal
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utredningen anses avslutad.

att frågan hänskjuts till kommande budgetberedningar.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att göra tjänster som förskollärare mer attraktiva med följande motivering och förslag till åtgärder:

"I vår ambition att öka målpuffyllelsen - att fler elever går ut skolan med fullständiga betyg - så eftersträvar vi en röd tråd i hela skolgången från förskolan till studentexamen. För att nå detta mål behövs fler behöriga förskollärare och en idé att göra Sollefteå kommun attraktiv för den yrkesgruppen kan vara att lägga del av deras arbetstid som planeringstid. Det skulle göra tjänsten attraktiv och undervisningen får samtidigt en högre kvalitet och möjlighet att spinna på den röda tråden som ska fortsätta hela skolgången."

Nuläge

Vid kontakt med rektorer för förskolan framkommer att det idag vanligtvis är 1,5 - 2 timmars planeringstid per vecka för förskollärare i förskola. Vanligtvis planerar förskolläraren för den egna avdelningen men det finns också exempel på samplanering, under dagtid, med förskollärare från en annan avdelning. Samplanering i arbetslaget på kvällstid är relativt vanligt förekommande. Samplanering kan också ske inför att det görs tvärgrupper mellan avdelningarna.

Frågan om vilka som planerar den pedagogiska verksamheten i förskolan så har samtliga svarat att både förskollärare och barnskötarna har planeringstid. Av knappt hälften av svaren framkommer att förskollärare och barnskötare har lika mycket planeringstid, det kan vara tillsammans eller var för sig. En rektor har kommenterat svaret med att de barnskötare som har planeringsansvar och ansvarsbarn har planeringstid och en rektor beskriver att man förskollärare och barnskötare planerar enligt samma modell i ett rullande schema.

Vad bedömer då rektor vara relevant planeringstid för det uppdrag som förskollärarna har i förskolan? Här kan svaren indelas i två grupperingar. En tredjedel svarar att två timmar i veckan är relevant planeringstid emedan två tredjedelar uttrycker önskemål om mer tid, med intervall om tre till fem timmar. Samtliga har gjort bedömningen att en utökad planeringstid skulle innebära en kvalitetshöjning. Kommentarererna är olika i så motto att det finns reflektioner kring att det då också skulle inrymmas utvärdering och analys av verksamheten, man skulle hinna utvärdera barnens utveckling och följa upp "på en nivå

Nämnd

Kommunstyrelsen

till", att det finns tid för dokumentation och reflektion. Även arbetsmiljöaspekter har angivits, som mindre stress och bättre förberedelser.

Det påtalas vikten av att det tydliggörs "vad planeringstiden ska innehålla, att det finns tydliga mallar att använda som stöd för dokumentation och reflektion, vilket skulle gagna kvalitén på undervisningen och det systematiska kvalitetsarbetet" samtligt som det av svaren även går att läsa att "det är möjligen kvalitetshöjande då den ambitiösa redan idag säkerställer att verksamheten oaktat planeringstid håller kvalitet".

I svaren framkommer på flera ställen, och mer fullödigt under "Övrigt", att planeringstiden kan vara svår att "ta ut", att det kan vara situationsbundet utifrån om det finns pedagoger som kan bemanna avdelningen under vid tidpunkt för planeringstid. "Vi ser redan idag hur svårt det kan vara att få ut sin planeringstid". Förskolan är grunden till barnens fortsatta utbildning och det finns även uttryckt vikten av att barnskötare inte bör förbises på grund av att de också, enligt läroplanen, har ett ansvar att förmedla undervisning.

I samtal framkommer skillnaden gällande möjligheter i en större förskola med fler avdelningar jämfört med en mindre enhet med en eller få avdelningar. Den större enheten kan samordna till viss grad mellan avdelningarna, vilket möjliggör planeringstid eller pedagogiska råd på ett annat sätt än vad den lilla enheten kan genomföra under dagtid.

Styrdokument

Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barnen och deras behov där omsorg, utveckling och lärande ska bilda en helhet. Förskolan är en skolform, styrd av skollagen som reglerar utbildningens syfte, när barnet ska erbjudas förskola, barngrupper och miljö samt vad som gäller för särskilt stöd och utvecklingssamtal.

Förutom att förskolan har ett eget kapitel i skollagen så regleras förskolan även i de inledande bestämmelserna om skolväsendet bland annat syftet med utbildningen, barnens utveckling mot målen, kvalitet och inflytande, dokumentation och systematiskt kvalitetsarbete. Förskolan omfattas också av kapitel sex som handlar om åtgärder mot kränkande behandling likvärdigt i alla skolformer.

Förskolan har en egen läroplan som omfattar

1. Förskolans värdegrund och uppdrag
2. Mål och riktlinjer.

Det finns inga mål för vad enskilt barn ska uppnått vid olika tidpunkter eller olika åldrar, inte heller fastställda normer eller nivåer för vilka förmågor eller kunskaper som barnen ska utveckla. Kunskapen om varje barns lärande och utveckling ska inte användas för att kategorisera, sortera eller jämföra barnen utan istället vara ett underlag för att planera den fortsatta verksamheten för barnen.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Till ovanstående finns allmänna råd som handlar om förskolans styrning och ledning, planering och genomförande av utbildningen, samarbete med hemmen och tillsyn över förskolor. Råden riktar sig till kommunala och enskilda huvudmän, till rektorer, förskollärare och annan personal i skolan.

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas i syfte att få kunskap om förskolans kvalitet. Hur verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn får bästa möjliga förutsättningar att utvecklas och lära.

Alla förskolor ska dokumentera sin verksamhet, det vill säga sin utbildning. Pedagogisk dokumentation är ett sätt att dokumentera, följa upp och analysera varje barns utveckling och lärande på ett systematiskt sätt.

Förvaltningens bedömning

Utifrån det insamlade nuläget och samtal som hållits kan konstateras att det i nuläget inte råder likvärdighet vad gäller förskollärares möjlighet till pedagogisk planering.

Samtidigt så kan svaren ge vid hand att förskolepersonalen möjliggör en pedagogisk verksamhet utifrån de förutsättningar som finns och varje år ser vi en hög grad av nöjdhet i de enkäter som vårdnadshavarna besvarar varje år.

Hur får vi, i nuläget, en mer likvärdig möjlighet till pedagogisk planering?

Här är likvärdighetsperspektivet detsamma som "olika". Förskolans inre organisation, förskolans storlek och andelen förskollärare är vara parametrar som påverkar möjligheten till pedagogisk planering. Möjliggörandet av förskollärares uppdrag gällande pedagogisk planering/uppföljning och gemensam tid för förskollärare och barnskötare gällande genomförandet av undervisningen har betydelse. Självkänt har också rektor en avgörande betydelse.

De allra flesta rektorer påtalar att det skulle vara en fördel om förskollärare hade mer planeringstid, någon eller några timmar till per vecka för att få en mer kvalitativ verksamhet med planering/uppföljning/utveckling.

Det som framkommer i flertalet svar är att planeringstiden ställs in när det inte finns tillräckligt med personal i förskolan, vilket är relativt vanligt förekommande.

Sannolikt behövs en något högre grundbemanning, alternativt att det finns medarbetare som täcker flera avdelningar/förskolor olika dagar för att säkerställa att planeringstiden kan läggas ut och säkras. Medarbetare som inte blir "nya vikarier" för barnen utan är återkommande.

Sammanfattningsvis kan konstateras att en timme extra planeringstid per förskollärare i kommunen skulle rendera 800 000 kronor, kommunövergripande, i vikariekostnader. Dessa kostnader finns inte i skolans budget idag utan måste då prioriteras i kommande budgetberedningar.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

800 000 kronor om året per extra planeringstimme, kommunövergripande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ärendets tidigare behandling

Utskottet för unga och lärande 2021-01-21 § 4

Kommunstyrelsen 2021-02-09 § 17 (Utredningsuppdrag)

Utskottet för unga och lärande 2021-06-17 § 41

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS 32/2021-4

Muntlig föredragning Örjan Abrahamsson

Skicka till

Örjan Abrahamsson, skolchef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr KS 97/2022

Stöd till föreningar med anledning av ökad inflation och kriget i Ukraina

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ändra inriktningen för det särskilda föreningsbidraget till stöd för flyktingar från Ukraina.

att den nya inriktningen på stödet blir enligt nedanstående.

att höja stödet till 500 000 kr genom att tillskjuta ytterligare 275 000 kr från potten särskilda satsningar.

Ärendebeskrivning

På grund av mindre flyktingströmmar än tidigare prognosticerats föreslår förvaltningen att ändra inriktningen för det särskilda föreningsbidraget till stöd för flyktingar från Ukraina (KS 97/2022). Istället ska bidraget betalas ut till föreningar för åtgärder som sänker kostnader kopplade till de prisökningar som väntas kommande åren.

Förvaltningens bedömning

I början av året avsatte kommunstyrelsen 250 000 kronor till föreningar i Sollefteå kommun för att stötta föreningar i den flyktingvåg som väntades i följd av Ukraina kriget. Men flyktingströmmarna blev klart mindre än det som förutsetts och nu finns enbart ett fåtal flyktingar från Ukraina i Sollefteå kommun, därför har bidraget inte nyttjats fullt ut. Totalt kvarstår 225 000 kr av stödet som löper ut vid årsskiftet.

Framöver är bedömningen att Sverige och Sollefteå kommun kommer att gå in i ett mycket tuffare ekonomiskt läge. Hög inflation och höga elpriser kommer att gräva stora hål i såväl föreningar, företag som kommuners ekonomier.

Utifrån att kommunens ekonomi år 2022 fortsatt ser stark ut föreslår förvaltningen därmed att kommunen byter inriktning på det beslutade extra stödet. Föreningar som bedömer att de kommer att drabbas hårt av ökade elpriser och inflation ska kunna söka stödet. Samtidigt föreslår förvaltningen att stödet höjs till totalt 500 000 kr.

Förutsättning är att medlen betalas ut under 2022.

Föreningarna ska inkomma med en verksamhetsredogörelse, beskrivning på hur ökade kostnader kommer att drabba förening, sökt belopp samt en redogörelse för vilka åtgärder man *avser vidta* för att kunna hantera de ökade kostnaderna framåt. Därefter förbereds ett förslag till beslut kommunstyrelsens presidium inför sammanträdet den 6 december 2022.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Kostnaderna ska belasta konto ID 81256 (Pott särskilda satsningar). För närvarande finns 225 000 kr av avsatta medel kvar, genom att tillskjuta ytterligare 275 000 kr blir den totala potten från vilket föreningar kan söka 500 000 kr. Stödet ska gälla under år 2022.

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Skicka till

Majed Safaee, kommunstrateg

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 155

Dnr KS 234/2022

Statligt och kommunalt driftstöd till Höga Kusten Airport 2022 Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja statligt driftbidrag på 7 511 000 kronor samt tillfälligt driftstöd på 1 595 000 kronor till Höga Kusten Airport AB för täckning av förluster under år 2022.

att bevilja kommunalt driftbidrag på 3 500 000 kronor till Höga Kusten Airport AB för täckning av förluster under år 2022.

att stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a).

att anse att villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda på sätt som framgår enligt ärendet nedan.

Ärendet

Kramfors kommun har 2022-01-10 ansökt om statligt driftbidrag hos Trafikverket för år 2022, samt ansökt om tillfälligt driftbidrag 2022-03-29 för år 2022. Ansökan avser driftsbidrag till icke-statlig flygplats som omfattas av allmän trafikplikt. Ansökan om statligt stöd till icke-statliga flygplatser med allmän trafikplikt har gjorts utifrån artikel 16 i Europaparlamentets och Europeiska Kommissionens förordning (EU) nr 1008/2008. Bidraget på 7 511 000 kronor betalades ut till Kramfors kommun från Trafikverket 2022-05-13 och överfördes till Höga Kusten Airport AB 2022-05-30. Det tillfälliga driftbidraget betalades ut till Kramfors kommun från Trafikverket 2022-05-23 och överfördes till Höga Kusten Airport AB 2022-05-30.

Ett kommunalt bidrag på 3 500 000 kronor från Sollefteå kommun lämnas till Höga Kusten Airport AB under 2022. Ett lika stort bidrag på 3 500 000 kronor från den andre delägaren Kramfors kommun lämnas till Höga Kusten Airport AB under 2022. Kramfors kommun ska kontrollera att driftsbidragen och Höga Kusten Airport uppfyller alla villkoren i förordning (EU) nr 651/2014 innan utbetalning genomförs. Trafikverket har enbart prövat att punkterna 10 och 15 i artikel 56a är uppfyllda för driftbidrag med allmän trafikplikt.

Driftbidraget som avser trafik med allmän trafikplikt har beräknats av Trafikverket utifrån en modell som bygger på ett antal intäkts- och kostnadsfaktorer från föregående års flygplatsverksamhet. Faktorerna framgår av Trafikverkets föreskrifter (TRVFS 2013:2). Kommunen har kommunicerat med Näringsdepartementet som är den statliga myndighet som prövningen av villkoren ska redovisas till.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Utöver de punkter som Trafikverket prövar i sina beslutsskäl framhålls följande punkter som särskilt angelägna att beakta.

Prövning av villkoren enligt GBER 56a stöd till regionala flygplatser
Punkt 3

Flygplatsen är öppen för alla potentiella användare, utifrån dagens trafik och beräknat framtida behov. Det finns ingen risk för kapacitetsbegränsningar. Om tilldelning med anledning av kapacitetsbegränsning behöver ges kommer det att ske på relevanta grunder, objektiva, transparenta och icke diskriminerande kriterier.

Punkt 4

Stöd avser inte omlokalisering eller ny etablering av passagerarflygplats.

Punkt 10

Den årliga godsvolymen har under de senaste åren med god marginal legat under 200 000 ton.

Punkt 15

Den årliga passagerarvolymen har de senaste åren med god marginal legat under 200 000 passagerare.

Punkt 16

Ägarna garanterar att årligen utbetalda stöd till flygplatsen inte genererar någon vinst av betydelse av bolaget.

Punkt 17

Om passagerarantalet något år skulle överstiga 200 000 kommer stöd inte att betalas ut.

Punkt 18

Ägarna garanterar att stöd inte betalas ut om det framkommer att bolaget sluter avtal riktade mot specifika flygbolag.

Prövning av villkoren enligt KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EU) NR 651/2014
Artikel 1.4 c

Ägarna anser att flygplatsen inte är ett företag i svårigheter i den mening som förordningen avser.

Artikel 6

Ägarna anser att stödet har tidigare beviljats stöd enligt SGEL, via beslut hos ägarna 2014-04-28. Utan stöd skulle flygplatsen inte kunna bedriva sin verksamhet.

Artikel 8

Ägarna intygar att stödet inte överskrider tillåtna gränsvärden enligt förordningen.

Skicka till

Mattias Axelsson
 Kramfors kommun
 Höga Kusten Airport AB

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr KS 210/2022

**Svar på revisionsrapport - Uppföljande granskning av år 2020
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsen antar förvaltningsyttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer gjort en uppföljande granskning av genomförda granskningar under år 2020. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022. Syftet är att bedöma om ansvarig styrelse/nämnd har vidtagit beslutade åtgärder. Revisorernas sammanfattande bedömningen, utifrån granskningens syfte, är att ett antal åtgärder vidtagits i enlighet med tidigare rekommendationer. Däremot bedöms att det finns utrymme för att skapa vidare förbättring. Revisorerna vill betona väsentligheten av att beslutade åtgärder genomförs samt att kommunstyrelsen säkerställer att fattade beslut verkställs.

Den uppföljande granskningen omfattar följande revisionsrapporter;

- Granskning av bokslutsprocessen
- Granskning av orosanmälningar
- Granskning av äldreomsorg
- Granskning av offentlighetsprincipen och ärendehantering

Förvaltningens redovisning

Förvaltningen har tagit tillvara revisionens rapport med återgivning av aktuellt läge, svar samt rekommendationer för framtida arbete. Flertalet åtgärder har vidtagits, vilket redovisats i respektive yttrande under 2020 och även återges i Uppföljande granskning av år 2020.

Chefer och handläggare i respektive verksamhet har bidragit med information inför sammanställning av yttrande gällande uppföljande granskning av år 2020.

Nedan följer förvaltningens redovisning för varje granskningsområde; Revisionernas rekommendationer för framtiden är fetstilsmarkerade och förvaltningens yttrande följer efter varje rekommendation.

Förvaltningen konstaterar att ytterligare åtgärder har vidtagits samt att det därutöver planeras åtgärder i enlighet med yttranden till varje rekommendation. Åtgärderna är tidsatta.

Skicka till

Siv Sjödin, utredare

Niklas Nordén, tillförordnad kommundirektör

Revisionen

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr KS 12/2022

Delårsbokslut 2022

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsbokslutet för årets åtta första månader samt prognos för ekonomiskt utfall 2022.

Ärendebeskrivning

Delårsbokslut har upprättats för perioden januari till och med augusti 2022. Resultatet per sista augusti är 97,4 mnkr att jämföra med 81,1 mnkr vid motsvarande period 2021.

Prognos för helåret 2022 bedöms till 65,8 mnkr vilket är 52,2 mnkr bättre än budget. Främsta orsakerna till detta är ökade skatter i form av slutavräkning för 2021 och en ny skatteprognos, pensionskostnaderna blir betydlig lägre tack vare en inbetalning från Regionen för en pensionskompensation, samt har Sollefteåforsens resultat stärkts kraftig under främst perioden maj till augusti tack vare hög produktion och höga elpriser.

Utifrån det prognosticerade resultatet och att de kommande två åren bedöms som ekonomiskt utmanade, ser vi över möjligheten att inrätta en Resultatutjämningsreserv (RUR) under 2022. Kommunfullmäktige kommer under hösten få besluta om en eventuell inrättning av RUR och fastställa riktlinjer för hanteringen av den.

Tillförordnad ekonomichef Mattias Axelsson lämnar muntlig information vid sammanträdet.

Beslutsunderlag:

Delårsbokslut januari-augusti 2022.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr KS 12/2022

**Verksamhets- och ekonomisk uppföljning september 2022
Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till september 2022.

Kommunstyrelsen beslutar att med beaktande av den korta period som är kvar av 2022 och kommunens prognosticerade goda resultat, uppdra till alla verksamheter med negativ budgetavvikelse att vidta långsiktigt hållbara åtgärder för att säkerställa en kostnadsutveckling och en verksamhet som ryms inom budgetram för 2023.

Ärendebeskrivning

Sollefteå Kommun redovisar en positiv avvikelse mot budget på 61,3 mnkr. Omsorgsverksamheten visar på negativ avvikelse medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser.

Finansnettot redovisar ett kraftigt underskott på grund av orolig marknad med sjunkande börs. Detta motverkas av ökade skatter i form av slutavräkning för 2021 och en ny skatteprognos, likaså positiv avvikelse på pensionskostnader till följd av en förlikning som nu nåtts mellan Regionen och Kommunen angående pensionskompensation för tidigare verksamhetsövergångar. Även gynnsamma elpriser och hög produktion påverkar Sollefteåforsens positiva resultat.

Tillförordnad ekonomichef Mattias Axelsson lämnar muntlig information vid sammanträdet.

Beslutsunderlag:

Månadsuppföljning januari-september 2022

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar:

Att med beaktande av den korta period som är kvar av 2022 och kommunens prognosticerade goda resultat, uppdra till alla verksamheter med negativ budgetavvikelse att vidta långsiktigt hållbara åtgärder för att säkerställa en kostnadsutveckling och en verksamhet som ryms inom budgetram för 2023.

Skicka till

Mattias Axelsson, tillförordnad ekonomichef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr KS 11/2022

Valärende – ledamot tillika vice ordförande utskottet unga och lärande
Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Kjell-Åke Sjöström (V) till ledamot tillika vice ordförande i utskottet unga och lärande.

Ärendebeskrivning

Sebastian Nygren (V) har avlagt sig som ledamot och vice ordförande i utskottet för unga och lärande.

Skicka till

Kommunkansliet, Guniris Jonasson
Kjell-Åke Sjöström (V)

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr KS 11/2022

**Valärende – ersättare samhällsutvecklingsutskottet
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Inger Fängström (V) till ersättare i samhällsutvecklingsutskottet.

Ärendebeskrivning

Sebastian Nygren (V) har av sagt sig som ersättare i samhällsutvecklingsutskottet.

Skicka till

Kommunkansliet, Guniris Jonasson
Inger Fängström (V)

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr KS 11/2022

**Valärende – ersättare utskottet för vård och omsorg
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Inger Fängström (V) till ersättare i utskottet för vård och omsorg.

Ärendebeskrivning

Sebastian Nygren (V) har av sagt sig som ersättare i utskottet för vård och omsorg.

Skicka till

Kommunkansliet, Guniris Jonasson
Inger Fängström (V)

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr KS 7/2022

**Delgivningar
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delgivningar lämnats:

Beslut om inrättande av Kloocksklipparnas naturreservat, Vignäs 2:8, 2:13 Resele

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr KS 6/2022

**Delegeringsbeslut
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning:

Delegeringsbeslut KS ordförande nr 9/2022 – Bygglov beviljas nybyggnation av industri- och lagerbyggnad på Husnäs 1:61

Delegeringsbeslut KS ordförande nr 12/2022 Fullmakt Daniel Ågren företräda kommunen Skogsstyrelsens ärende A43074-2021 (Remsle 13:14)

Förteckning över delegeringsbeslut socialtjänst 2022-09
Beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen

Delegat handläggare:

- Hemtjänst
- Växelboende
- Trygghetslarm
- Dagverksamhet
- särskilt/ordinärt boende

Enligt lista som delges kommunstyrelsen.

Beslut om tillstånd till färdtjänst enligt lag om färdtjänst 6-9 §§

Färdtjänst –, delegat färdtjänsthandläggare

Enligt lista som delges kommunstyrelsen.

Beslut om riksfärdtjänst enligt lag om riksfärdtjänst 4-7 §§

Riksfärdtjänst –, delegat färdtjänsthandläggare

Enligt lista som delges kommunstyrelsen.

Beslut om bistånd enligt SoL och LSS (vuxen/LSS, barn-unga-familj, försörjningsstöd)

Bistånd enligt SoL och LSS – 202206, delegat handläggare

Nämnd

Kommunstyrelsen

Enligt lista som delges kommunstyrelsen.

Beslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg

2022-09-14

- § 195S Beslut enligt LVU, vård i eget hem
- § 196S Övervägande enligt LVU, umgängesbeg. och hemlighållande av vistelseort
- § 197S Övervägande enligt SoL, placering i familjehem
- § 198S Övervägande enligt SoL, placering i familjehem
- § 199S Övervägande enligt SoL, placering i familjehem
- § 200S Nedläggning av faderskapsutredning
- § 201S Bistånd enligt SoL, placering stödboende
- § 202S Bistånd enligt SoL, placering behandlingshem
- § 203S Personlig assistans enligt LSS – avslag
- § 204S Delgivning av domar
- § 205S Begäran om förlängd utredningstid

2022-09-28

- § 206S Omprövning av vård enligt LVU
- § 207S Övervägande, vård enligt SoL
- § 208S Övervägande, vård enligt SoL
- § 209S Förlängd utredningstid
- § 210S Vård enligt LVU, placering ungdomshem
- § 211S Vård enligt SoL, privatplacering
- § 212S Övervägande, vård enligt LVU
- § 213S Övervägande. Vård enligt LVU
- § 214S Övervägande, vård enligt SoL
- § 215S Bistånd enligt SoL, placering i stödboende
- § 216S Bistånd enligt SoL, korttidsplats
- § 217S Yttrande till Kammarrätten
- § 218S Yttrande till Kammarrätten
- § 219S Vård enligt LVM
- § 220S Delgivning av domar

Miljö och bygg

Enligt lista som delges kommunstyrelsen.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Anton Johansson

Datum: 2022-10-12 15:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1C902F8812A101BB0819FDE61255FE8CD0AC75F9F46A9A6098ABF3C25C0150B3

Namn: Johan Andersson

Datum: 2022-10-12 16:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1C902F8812A101BB0819FDE61255FE8CD0AC75F9F46A9A6098ABF3C25C0150B3

Namn: Åsa Sjöden

Datum: 2022-10-12 19:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1C902F8812A101BB0819FDE61255FE8CD0AC75F9F46A9A6098ABF3C25C0150B3