



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Datum:** Torsdag 2022-05-19

**Tid:** 09:00-12:00

**Plats:** Junselerummet, Sollefteå kommunhus

**Beslutande:** Enligt tjänstgöringslista

**Övriga deltagare:**

Guniris Jonasson	Sekreterare
Örjan Abrahamsson	Skolchef
Anders Åkerman	Verksamhetschef
Anders Strindlund	Ekonom
Siv Sjödin	Utredare

**Underskrifter:**

Sekreterare: Guniris Jonasson §§ 24-34

Ordförande: Maria Wennberg (C) §§ 24-34

Justerare: John Åberg (S) §§ 24-34

---

---

**Bevis om justering**

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens digitala anslagstavla [www.sollefteå.se](http://www.sollefteå.se)

**Myndighet:** Kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande 2022-05-19

**Sammanträdesdatum:** **sätts upp** 2022-05-19 **tas ner** 2022-06-21

**Anslaget:**

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunkansliet, kommunhuset, Sollefteå

**Underskrift:** .....

Guniris Jonasson



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Närvaro-/tjänstgöringslista**

Namn	Närvarande	Tjänstgörandes.	Reservat		Omröstning				Anteckningar
					§		§		
			§	§	Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ordinarie</b>									
Maria Wennberg (C)	x								
Sebastian Nygren (V)	x								
Jörgen Åslund (VI)	x								
John Åberg (S)	x								Justerare
Tommy Svensson (S)	x								
<b>Ersättare</b>									
Joel Ölund (C)	x								
Maria Eriksson (VI)	-								
Marie Hansson (V)	-								
Susanne Lindahl (S)	x								
Sven-Olov Gradin (M)	x								



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

## **Dagordning**

§ 24	Informationer .....	4
§ 25	Fördjupad ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2022-04-30.....	6
§ 26	Uppföljning av riktade insatser april 2022 .....	7
§ 27	Uppföljning av anmälan om kränkande behandling april 2022.....	9
§ 28	Skolpliktsbevakning april 2022 .....	11
§ 29	Skolbiblioteksplan 2023-2025 .....	14
§ 30	Ny inriktning i Bygg- och anläggningsprogrammet – ”Mark och anläggning” .....	17
§ 31	Läsårstider 2023-2024 och 2025-2026 i grund- och grund-särskolan samt gymnasie- och gymnasiesärskolan .....	19
§ 32	Remiss: Lärande i Sverige AB ansökan friskola i Örnköldsvik.....	20
§ 33	Remiss: Thoren Business School, ansökan utökande av friskola i Sundsvall .....	23

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 24

**Informationer**

Utskottet för Unga och lärande tar del av följande informationer

***Nyinvigning av Gudlav Bilder-skolan***

Maria Wennberg och Örjan Abrahamsson berättar om den lyckade invigningen av nygamla GB-skolan som ägde rum den 14 maj.

***Skolchefen informerar...***

- Ett problem har uppstått gällande behovet av extra lokaler i Junsele p.g.a. flyktingmottagningen. Junsele IF, ägare av Gula skolan, har valt att lägga sig på en hyresnivå som kommunen inte anser vara godtagbar. Förvaltningen söker en lösning
- Utvärdering av grundskolans rektorsorganisation är på gång. Beräknas vara klar innan sommaruppehållet
- Nyrekrytering efter pensionsavgång rektor i förskolan är klar
- Nyrekrytering på gång av verksamhetschef för- o grundskola då nuvarande har valt att avsluta sin anställning
- Antagningskansliet – alla kommuner, utom Sundsvall, har fattat beslut om att delta. Rekryteringar har påbörjats. Kansliet beräknas vara i gång till hösten och kommer troligen att lokaliseras till Gudlav Bilderskolan

***Verksamhetschefen för gymnasiet informerar...***

Vuxenutbildningschef Simon Dahlgren, Skellefteå, är hitbjuden den 19 augusti för att träffa tjänstemän och politiker samt företrädare ur näringslivet för att informera om den stora etableringen i Skellefteå. Eventuellt kommer även representanter från våra grannkommuner att bjudas in

Söktrycket till vårt gymnasium är fortsatt högt. Framför allt har Sollefteåungdomarna valt att söka till sitt hemmagymnasium.

Brist på lärlingsplatser är ett bekymmer. Stora krav ställs på handledare och inte många vill ta på sig uppdraget. 12000:-/per termin och elev betalas till företaget.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

El- och energiprogrammet –kapacitet finns att utbilda fler, men bristen på APL platser omöjliggör detta. Skolan jobbar med branschen för att lösa detta. Efterfrågan på arbetskraften är stor.

Teknikprogrammets fjärde år – minst 10 veckors praktik konkurrerar om praktikplatserna.

Ekonomiprogrammet – 40 sökande innebär att inte alla får plats. Eventuellt möjligt att göra en klass till (samläsning vissa kurser med andra program) – undersöks.

Transportprogrammet, många sökande (som vanligt) – undersöker om det går att utöka till 30 platser från dagens 24. Branschbehovet finns

Naturbruk. Fler förstahandssökande i år än på många år. Av 16 är bara 6 elever från Sollefteå.

Vård- och omsorgsprogrammet. Många söker men få är behöriga.

Biträdande vuxenutbildningschef Reveljen.- Anita Söder. Ny rektor Särskolan Anna Björk.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 25

**Fördjupad ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2022-04-30**

**Beslut**

Utskottet för unga godkänner redovisningen av den fördjupade ekonomi- och verksamhetsuppföljningen per 2022-04-30 för Pedagogisk omsorg/förskola /fritidshem/grundskola/grundsärskola samt för gymnasieverksamheten

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar två uppföljningar för utskottet. En redovisning gällande pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola/grundsärskola samt en redovisning för gymnasieverksamheten/vuxenutbildningen.

**Beslutsunderlag**

Fördjupad ekonomi- och verksamhetsuppföljning för-, grund och grundsärskola april 2022  
Fördjupad ekonomi- och verksamhetsuppföljning gymnasieverksamhet/vuxenutbildning april 2022  
Muntlig genomgång, Anders Strindlund

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 26

Dnr: 18/2020

## **Uppföljning av riktade insatser april 2022**

### **Beslut**

Utskottet för unga och lärande godkänner månadsrapporten för april 2022

### **Ärendebeskrivning**

Sollefteå kommuns samtliga skolformer har av Skolverket erhållit beslut om Riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har ett annat modersmål. De riktade insatserna inleddes under vårterminen 2020 med en nulägesanalys som i maj månad utmynnade i en Åtgärdsplan med insatser, vilken godkändes av Skolverket. I och med godkännandet tecknades, i augusti månad, en överenskommelse mellan Skolverket och Sollefteå kommun.

I Åtgärdsplanen har identifierats utvecklingsområden i syfte att höja undervisningens kvalitet och därmed öka måluppfyllelse i samtliga skolformer.

För förskolan gäller måluppfyllelse för verksamheten och i skolan avses höjda kunskapsresultat.

För insatsen ska finnas en samordnare. Samordnaren leder det översiktliga planerandet av alla riktade insatser och stödjer de olika processerna genom att planera, följa upp och utvärdera insatserna tillsammans med det lokala teamet.

Lokala teamet i Sollefteå består av ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande, skolchef, biträdande skolchef tillika samordnare för de riktade insatserna, verksamhetschefer för- och grundskola samt gymnasium/särskola/ vuxenutbildning, rektor och en biträdande rektor för gymnasiet, rektor för vuxenutbildningen samt tre rektorer som representanter för för-/grundskola.

Åtterrapporering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommun-styrelsen i protokoll.

Vid delredovisningar samt slutredovisning kommer rapportering till kommunstyrelsen.

De övergripande rubrikerna för identifierat behov av insatser är

- Styrning och utveckling av verksamheterna
- Undervisning och lärande
- Förutsättningar för lärande och trygghet

### ***Lokala teamet och Skolverkets dialogmöten***

Lokala teamet och Skolverket har haft ett dialogmöte under februari månad. Mötestiden för februari månad ställdes in med anledning av ökad arbetsbelastning under period av lönesamtal. Samordnaren har planerat ett möte där hela lokala teamet får träffa utbildarna vid Nationellt Centrum, Stockholms universitet inför SKUA-insatsen.

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande**

Under *mars och april månad* har SKUA utbildningen fortgått. Insatsen upplevs som övervägande positiv av personalen och möten har hållits med Stockholms universitet för att kalibrera insatserna. Dialogmöte har också hållits med det lokala teamet tillsammans med Skolverkets representanter för att säkerställa huruvida projektet leder åt det håll det var avsett.

### **Förvaltningens bedömning**

SKUA-insatsen med Nationellt Centrum (NC), Stockholms universitet är den enskilt största insatsen inom Riktade insatser och det har initialt funnit många frågeställningar som utbildningsanordnarna bemött allteftersom. Ett möte tillsammans med Lokala teamet planeras i början av mars. Inför mötet har Lokala teamets deltagare samlat in frågeställningar för att det ska finnas möjlighet för utbildningsanordnarna att också hinna förbereda sig. Det är också viktigt att tydliggöra att utbildningen genomförs i ett nytt format, jämfört med universitetets ordinarie SKUA-utbildning. Processen byggs tillsammans; utbildarna och kommunen.

Förvaltningens konstaterar att ett stort antal lärledare som, tillsammans, genomför utbildningen ger goda förutsättningar för tillgång på lärledare vid alla enheter i samtliga skolformer, hållbart över tid.

Förvaltningens bedömning är att utvecklingsarbetet fortskrider som planerat i den förlängda tidplanen, till och med vårterminen 2023.

### **Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Skolverket har beviljat huvudmannen Sollefteå kommun 6 006 tkr för perioden vårterminen 2020 till och med höstterminen 2022.

Dialog har förts med Skolverket om möjligheten att förlänga insatsen, med bibehållen ram, ytterligare en termin till och med vårterminsslut 2023 på grund av att insatsen med Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) fördröjts.

### **Åtterrapporering**

Åtterrapporering sker i utskottet Unga & Lärande varje månad samt delges kommunstyrelsen via protokoll

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS 18/2020

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Åtgärdsplan Riktade insatser för nyanländas lärande, samtliga skolverksamheter 2020-2022 (Skolverket)



§ 27

Dnr: KS 21/2022

## **Uppföljning av anmälan om kränkande behandling april 2022**

### **Beslut**

Utskottet för Unga och lärande godkänner rapporteringen gällande anmälan om kränkande behandling per april 2022.

Utskottet finner att inkomna anmälningar till huvudmannen befunnits vara i enlighet med Skollagens 6 kap 10§.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

Utifrån lagstiftningen har Riktlinjer för anmälan om kränkande behandling upprättats innehållande rutin och process avseende rektors anmälan till huvudmannen.

Riktlinjerna anknyter även till att huvudmannen ska tillse att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever; Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan. (Skollagen 2010:800, 6 kap 8 §).

Såväl den månadsvisa rapporteringen av inkomna anmälningar som årligt upprättandet av Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ingår i årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Förvaltningens bedömning**

Det har inkommit 16 anmälningar i april månad.

15 ärenden är utredda, åtgärdade och avslutade vid inskick till huvudmannen, ett ärende är under fortsatt utredning.

Förvaltningen bedömer att rektorer genomfört utredning, beslutat om åtgärder och därefter avslutat 15 av de inkomna ärendena.

**Lagrum**

Riktlinjer för anmälan till huvudmannen enligt Skollagen (2010:800) 6 kap 10 §

Skollagen (2010:800) 6 kap 8§ och 10§

Diskrimineringslagen 2008:567, med bestämmelser gällande från 1 mars 2017

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS 21/2022

Underlag till förvaltningsyttrandet – KS 21/2022

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 28

KS 22/2022

## **Skolpliktsbevakning april 2022**

### **Beslut**

Utskottet för Unga och Lärande godkänner redovisningen av skolpliktsbevakningen för april 2022, i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

### **Ärendebeskrivning**

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras. Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

*Skolhuvudmannen* ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

*Vårdnadshavare* till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning inom ramen för skolpliktsbevakning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen redogör, vid utskottets sammanträde 2022-05-19 för skolpliktsbevakning med dess åtgärder per april 2022.

Skolpliktsbevakningen gäller för perioderna 2022-04-01 – 2022-04-30.

Frånvaron kartläggs, utreds och följs upp. Vid behov ändras åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro. Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan samt stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro.

Att särskilt uppmärksamma frånvaro vid skolstart är av vikt för att möjliggöra tidiga insatser, att tidigt främja en ökad närvaro.

Skolornas rutin vid problematisk skolfrånvaro finns att läsa i Riktlinjer för Barn och elevhälsa sid 9 och 10. Där framgår även vad som gäller för anmälan till huvudmannen samt hur rektor går till väga när det kan bli fråga om ett föreläggande enligt Skollagens 7 kapitel 23§. (2010:800)

Rapportering vid utskottets sammanträde i maj gäller inrapportering för april månad 2022.

Under *april* månad har totalt åttio elever frånvaro i sådan omfattning att rektor har inlett samtal med vårdnadshavare alternativt beslutat om insatser. Detta jämfört med 58 elever månaden innan.

Det finns inte någon elev som enbart har oanmäld frånvaro för april månad. Fyra elever har anmäld frånvaro med inslag av oanmäld frånvaro.

Från fem skolor; två F-3 skolor och tre F-6 skolor, kommer rapport om att det inte finns någon problematisk frånvaro i skolan.

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs.

Det framgår att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog.

Övriga insatser är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Regionens Habilitering, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Lagrum**

Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20-23

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson – KS 22/2022

Bilaga till förvaltningsyttrandet – KS 22/2022

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 29

Dnr: KS 159/2022

## **Skolbiblioteksplan 2023-2025**

### **Beslut**

Utskottet för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- Skolbiblioteksplan 2023-2025 fastställs

### **Ärendebeskrivning**

Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska, enligt Skollagen (2010:800), ha tillgång till skolbibliotek. Skolbiblioteket är en del av den pedagogiska verksamheten i skolan och rektor ansvarar för att skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

Att kunna läsa, förstå och göra sin röst hörd är en rättighet för alla barn och ungdomar. FN:s konvention om barns rättigheter, artikel 12, 13 och 28)

Enligt den samlade forskning som finns om skolbibliotek, gynnas elevernas läsutveckling och källkritiska förmåga av ett regelbundet och strukturerat samarbete mellan lärare och skolbibliotekarie. Samarbetet behöver vara möjliggjort av och förankrat hos rektor för att bli långsiktigt och framgångsrikt. På vilket sätt samarbetet sker, anpassas utifrån de lokala förutsättningarna vid varje skolenhet och tydliggörs i en lokal handlingsplan.

I Skolbiblioteksplan 2023 – 2025 fördelas och förtydligas ansvarsförhållanden och uppföljningsansvar. Av kunskapsstegen synliggörs en progression av stadievisa fokusområden som kompletteras genom rektors styrning av skolbibliotekens pedagogiska funktion lokalt på skolan. Uppföljning genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet på såväl skol-, skolbiblioteks- som huvudmannanivå.

### **Samråd**

Samtliga grundskolerektorer, rektor för gymnasiet och rektor för grundsärskolan/ träningskolan har getts möjlighet till uppföljning och där föreslå utvecklingsområden utifrån den tidigare skolbiblioteksplanen. Samråd har skett med skolbibliotekarierna, via skolbiblioteks nätverket under ledning av skolbibliotekssamordnaren. Skolbiblioteksplanen har samverkats i skolövergripande, lokala samverkansgrupp

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande****Förvaltningens bedömning**

Skolbiblioteksplan 2023-2025 har reviderats utifrån förändrade styrdokument och nya stödtexter hos Skolverket. Därutöver har utvecklingsarbetet med Språk- och kunskaps-utvecklande arbetssätt i samtliga skolformer, genom Skolverkets Riktade insatser i Sollefteå kommun, fått sin naturliga plats även i Skolbiblioteksplanen.

Förvaltningen konstaterar, utifrån inkommen utvärdering, att samverkan med skolbiblioteken sker i olika hög grad i grundskolorna. Det tydliggörs i rektorernas kommentarer, och skrivs även ut i konkreta svar, om brist på kontinuitet gällande personal i några skolbibliotek och mer generellt att skolbiblioteken behöver bättre kopplas till övrig pedagogisk verksamhet i grundskolorna. Handlingsplan för samverkan finns på enstaka skolor och det råder samstämmighet gällande att styrning och uppföljning av skolbibliotekens pedagogiska funktion, lokalt på skolorna, är ett utvecklingsområde.

För gymnasiet tydliggörs att det finns en handlingsplan för skolbibliotekariens fokus-områden, att bibliotekarien förmedlar information om källkritik, stöttar i gymnasie-arbeten samt ingår i lärarnas ämnesarbetslag i svenska. Rektor konstaterar vidare att nyttjande av skolbiblioteket är ojämnt fördelat över skolans program till del på grund av att vissa yrkesprogram har litteratur hämtat från respektive yrkesinriktning. Samverkan sker i hög grad från vissa ämneslärare. I värdering av skolbibliotekets funktion är det en något lägre skattning för "alla elevers lika tillgång till litteratur och medier" samt "nyttjas av skolans olika verksamheter".

Förvaltningens bedömning är att det behövs en ökad likvärdighet gällande tillgången på skolbibliotek och samverkan skolbibliotek/skola inom grundskolan. Grundskolan behöver även säkerställa ökad likvärdighet gällande bemanning då det i uppföljning visar brist på kontinuitet vid flera enheter. Flertalet rektorer i grundskolan har även tydliggjort i text att styrning och uppföljning av skolbibliotekens pedagogiska funktion, lokalt på skolan, behöver utvecklas.

För gymnasiet del har rektor identifierat skillnader när det gäller i vilken utsträckning pedagogisk personal använder skolbiblioteket i undervisningen samt bidrar till planering och utformning av skolbiblioteksverksamheten. Det är även synligt i rektors skattning av elevers lika tillgång till litteratur och medier.

Förvaltningens bedömning är att det behövs en ökad likvärdighet gällande skolbibliotekets pedagogiska funktion för att möjliggöra att alla elever har tillgång till skolbiblioteket och dess resurser.

**Åtterrapporing** Uppföljning av handlingsplanerna på lokal och skolhuvudmannanivå genomförs årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Beslutsplanering**

Utskottet för Unga och Lärande 2022-05-19

Kommunstyrelsen 2022-06-07

Kommunfullmäktige 2022-06-27

**Lagrum**

Skollagen (2010:800), 2 kap. §36 Läroplan och kursplaner för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 22) Läroplan och kursplaner för grundsärskolan (Lsär 22) Läroplan för gymnasieskolan (Gy 11) Läroplan för gymnasiesärskolan (GySär2013)

Bibliotekslag (2013:801) FN:s konvention om barns rättigheter, ”Barnkonventionen”

Samt kommunala dokument: Kvalitetsplan 2022 – 2023, KS 2022-01-11, §11 Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020 – 2022, KS 2019-11-03, §241

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 159/2022-1

Skolbiblioteksplan – KS 159/2022-2

Muntlig föredragning, Siv Sjödin



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 30

Dnr: KS 165/2022

**Ny inriktning i Bygg- och anläggningsprogrammet – ”Mark och anläggning”**

**Beslut**

Utskottet för unga och lärande förslår  
kommunstyrelsen besluta

- att en inriktning - ”Mark och anläggning” startas upp i Bygg- och anläggningsprogrammet
- att inriktningen ”Mark och anläggning”, liksom övriga inriktningar i programmet, ska bedrivas som lärlingsutbildning

**Ärendebeskrivning**

En förväntad konsekvens av att Bygg- och anläggningsprogrammet övergick till att bli ett lärlingsprogram var att antalet sökbara platser skulle minska väsentligt. En lärlingsutbildning innebär att en större del av utbildningen än tidigare förläggs till en arbetsplats. Det i sin tur ställer större krav på respektive arbetsplats och arbetsgivare. En av utmaningarna för skolledningen har varit att få tillräckligt med lärlingsplatser på företagen. I dagsläget har Sollefteå gymnasium tre platser på inriktningen husbyggnad och två platser på plåtslageri. I måleribranschen har det under en tid varit oroligt varför skolan just nu inte kan ta emot några sökande överhuvudtaget till inriktningen måleri.

Skolledningen har tillsammans med lärare på programmet, tittat på möjligheten att utöka inriktningsalternativen för att om möjligt öka antalet sökbara platser. Man har bl.a. gjort företagsbesök på företag som skulle kunna ta emot lärlingar även från andra inriktningar inom Bygg- och anläggningsprogrammet än de som det finns beslut om. Nu har Sollefteå gymnasium fått kontakt med ett företag som sagt att man vill ta emot en eller flera lärlingar inom inriktningen ”Mark och anläggning”.

**Förvaltningens bedömning**

*Ekonomiska konsekvenser*

Förvaltningen bedömer de ekonomiska konsekvenserna som små. Sollefteå gymnasium kommer inte att behöva rekrytera lärare för att kunna genomföra inriktningen. Inte heller kommer skolan att behöva investera i maskiner, verktyg eller annan utrustning. Det som krävs finns redan på skolan. Däremot kommer personlig skyddsutrustning samt kursmaterial att krävas men den kostnaden ligger inom ramen för vad som är vanligt inom de befintliga inriktningarna.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande***Lärlingsplatser*

Någon egentlig garanti för en lärlingsplats finns aldrig. Det finns alltid en risk för att skolan kan tappa en lärlingsplats. Orsakerna kan vara flera, exempelvis så kan ju ett företag gå i konkurs, förlora en avgörande upphandling eller att man avvecklar sin verksamhet. Det är en risk inom de flesta lärlingsutbildningar och det är en risk som inte går att gardera sig emot och som skolhuvudmannen måste ta för att kunna erbjuda gymnasieutbildningar i form av lärlingsutbildning.

I just detta fall bedömer förvaltningen risken för att tappa lärlingsplatsen/-erna som relativt liten.

*Kompetens*

I den studieplan som skolan arbetat fram, konstateras att lärarna på Bygg- och anläggningsprogrammet och Fordons- och transportprogrammet har rätt kompetens för att, tillsammans med företaget, kunna genomföra de inriktningsspecifika kurserna som ingår i inriktningen "Mark och anläggning" på Bygg- och anläggningsprogrammet.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår utskottet för Unga och Lärande att föreslå kommunstyrelsen att besluta att starta upp inriktningen **Mark och anläggning** samt att inriktningen Mark och anläggning, liksom övriga inriktningar på programmet, ska bedrivas som lärlingsutbildning.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 165/2922-1

Muntlig föredragning, Anders Åkerman

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 31

Dnr: KS 167/2022

**Läsårstider 2023-2024 och 2025-2026 i grund- och grund-särskolan  
samt gymnasie- och gymnasiesärskolan**

**Beslut**

Utskottet för unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

- att fastställa läsårstider för läsåren 2023/2024, 2024/2025 och 2025/2026

**Ärendebeskrivning**

I Skollagen (2010:800) framgår att utbildningen för grundskolan ska bedrivas under ett läsår, som består av en hösttermin och en vårtermin. Regeringen får meddela föreskrifter om läsårets längd och om när läsåret ska börja och sluta (10 kap 3 §). Grundsärskolan har samma skrivning i skollagens 11 kap 4 § och detsamma gäller för gymnasieskolan i 15 kap 10 § samt för gymnasiesärskolan enligt 18 kap 5 §. Skolförordning (SFS 2011:185) för grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan anger lärotider för grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan. Läsåret ska, för dessa skolformer, ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna ska det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen (3 kap 2 §).

För gymnasieskolan och gymnasiesärskolan framgår av gymnasieförordningen (SFS 2011:2039) att läsåret ska omfatta 40 veckor och ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen. (3 kap 1 §).

Huvudmannen får för en viss utbildning besluta om andra tider om utbildningsinslag förutsätter andra läsårstider.

För samtliga skolformer gäller att läsåret ska börja i augusti och sluta i juni samt att dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

**Förvaltningens bedömning**

Skolhuvudmannen antog 2019, läsårstider för läsåren 2019/2020 t.o.m. 2022/2023.

Förvaltningen har i förslaget till läsårstider även lagt ut skoldagar och därutöver lov- och studiedagar i enlighet med respektive förordning.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 167/2022

Förslag till läsårstider 2023/2024-2024/2025-2025/2026

Muntlig föredragning, Anders Åkerman



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 32

Dnr: KS 74/2022

**Remiss: Lärande i Sverige AB ansökan friskola i Örnsköldsvik**

**Beslut**

Sollefteå kommun beslutar föreslå Skolinspektionen att avslå Lärande i Sverige AB ansökan med dnr 2022:734.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå kommun har av Skolinspektionen beretts tillfälle att yttra sig över ansökan från Lärande i Sverige AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola, Realgymnasiet i Örnsköldsvik, i Örnsköldsviks kommun.

Ansökan avser följande utbildningar:

Program	Inriktning	Antal elever		
		23/24	24/25	25/26
Naturbruksprogrammet	<i>Djurvård</i>	15	30	45

Utbildningen planeras starta i augusti 2023. Programmet kommer vara fullt utbyggt år 2025. Då beräknar man ha totalt 45 elever vid utbildningen.

Punkterna under kommande rubrik ”Förvaltningens bedömning”, följer den mall som Skolinspektionen anger att yttranden av detta slag ska följa.

**Förvaltningens bedömning**

Prognos över Sollefteå kommuns antal 16-åringar de kommande åren (2022-2027)

År	Prognos 16-åringar
2021	216
2022	191
2023	214
2024	197
2025	203
2026	209



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

Sammanställning över kommunala och fristående verksamheter som idag erbjuder den aktuella utbildningen inom Sollefteå kommuns geografiska gränser.

Den aktuella utbildningen erbjuds inte av Sollefteå kommun i den egna kommunala gymnasieverksamheten, Sollefteå Gymnasium. Inom Sollefteå kommuns geografiska område finns inga fristående gymnasieskolor.

Uppgift om antalet utbildningsplatser inom Sollefteå kommuns geografiska gränser  
Inga platser.

Uppgift om kommunen avser erbjuda aktuell utbildning kommande två läsår  
Sollefteå kommun erbjuder inte den aktuella inriktningen i sin egen gymnasieskola 22/23 och avser heller inte att erbjuda den 23/24.

Närliggande kommuner som erbjuder aktuell utbildning  
Sollefteå kommun erbjuder, via samverkansavtal, sina medborgare att gå den aktuella gymnasieutbildningen i Kramfors kommuns gymnasieskola.

Ekonomiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas  
Sollefteå kommuns kostnad för en elev som går den aktuella utbildningen, är i princip densamma oavsett om eleven går i den av Sollefteå kommun erbjudna utbildningen (i Kramfors kommun) eller vid en fristående gymnasieskola. Det som sannolikt händer vid friskoleetablering är att Kramfors kommuns gymnasieskola tappar elever, vilket innebär kostnader för ”tomma elevplatser”. Sollefteå kommuns bedömning är att detta innebär att Kramfors kommuns interkommunala pris för denna utbildning kommer att öka. Vilket innebär ökade kostnader för Sollefteå kommun.

Organisatoriska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas  
Inga konsekvenser.

Pedagogiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas  
Inga konsekvenser.

Kontaktuppgift till Sollefteå kommuns antagningsenhet

Antagningsansvarig: Maj-Britt Stenberg

Tel: 0620-68 22 57

E-post: [maj-britt.stenberg@utb.solleftea.se](mailto:maj-britt.stenberg@utb.solleftea.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

Samverkansavtal

Sollefteå kommun har samverkansavtal med samtliga kommuner i Västernorrlands län (Härnösand, Kramfors, Sundsvall, Timrå, Ånge och Örnsköldsvik).

Samverkansavtal finns dessutom med Jämtlands gymnasieförbund (avseende utbildningar som bedrivs i Ragunda kommun) och med Åsele kommun.

Sammanfattning

Förvaltningen konstaterar att antalet gymnasiala utbildningsplatser i Västernorrland ökar om föreliggande ansökan beviljas. Detta på en marknad där överetablering redan råder.

Den utbildning som yttrandet avser erbjuds, via samverkansavtal, redan Sollefteå kommuns medborgare. Eftersom förvaltningen menar att kommunen risker att drabbas av negativa ekonomiska effekter, blir den sammanfattande bedömningen att föreliggande ansökan bör avstyrkas.

**Beslutsplanering**

Utskottet för Unga och lärande 2021-05-19

**Lagrum**

2 kap. 5 och 6 § skollagen

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Anders Strindlund – KS 74/2022-4

Ansökan från Lärande i Sverige AB – KS 74/2022-2

**Beslutet skickas till**

Kommunens remissvar i form av inskannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ skickas till Skolinspektionen.

E-postadress: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 33

Dnr: KS 74/2022

**Remiss: Thoren Business School, ansökan utökande av friskola i Sundsvall**

**Beslut**

Sollefteå kommun beslutar föreslå Skolinspektionen att avslå Thoren Business School ansökan med dnr 2021:726.

**Ärendebeskrivning/Sammanfattning**

Sollefteå kommun har av Skolinspektionen beretts tillfälle att yttra sig över ansökan från Thorengruppen AB om godkännande av utökning av befintlig verksamhet i Sundsvalls kommun.

Ansökan avser följande utbildningar:

Program	Inriktning	Antal elever		
		23/24	24/25	25/26
Naturvetenskapsprogrammet	Naturvetenskap	8	16	24

Utbildningen planeras starta i augusti 2023. Programmet kommer vara fullt utbyggd år 2025. Då beräknar man ha totalt 24 elever vid utbildningen.

*Punkterna under kommande rubrik "Förvaltningens bedömning", följer den mall som Skolinspektionen anger att yttranden av detta slag ska följa.*

**Förvaltningens bedömning**

Prognos över Sollefteå kommuns antal 16-åringar de kommande åren (2022-2027)

År	Prognos 16-åringar
2021	216
2022	191
2023	214
2024	197
2025	203
2026	209

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

Sammanställning över kommunala och fristående verksamheter som idag erbjuder den aktuella utbildningen

Den aktuella utbildningen erbjuds av Sollefteå kommun i den egna kommunala gymnasieverksamheten, Sollefteå Gymnasium. Inom Sollefteå kommuns geografiska område finns inga fristående gymnasieskolor.

Uppgift om antalet utbildningsplatser

Vid Sollefteå Gymnasium erbjuds 30 utbildningsplatser vid Naturvetenskapsprogrammet åk 1. I åk 2 och 3 erbjuds 15 platser/år vid den aktuella inriktningen.

Uppgift om kommunen avser erbjuda aktuell utbildning kommande två läsår

Sollefteå kommun erbjuder den aktuella inriktningen 22/23 och avser även erbjuda den 23/24. Sollefteå kommun har f.n. ingen avsikt att avveckla utbildningen i fråga.

Närliggande kommuner som erbjuder aktuell utbildning

Ej aktuellt att redovisa, eftersom vi erbjuder utbildningen själva.

Ekonomiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas

Kostnaden för en elevs utbildning är i princip densamma för elevens hemkommun oavsett om eleven går i hemkommunens gymnasieskola eller i en fristående gymnasieskola. Det som sannolikt händer vid friskoleetableringar, är att Sollefteå kommuns egen gymnasieskola tappar elever, vilket innebär kostnader för ”tomma elevplatser” i den egna kommunala gymnasieskolan. Detta gör att kommunens totala kostnad för gymnasieskola ökar.

Organisatoriska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas

Om elevantalet vid Sollefteå kommuns egen gymnasieskola sjunker, vilket är troligt om den aktuella etableringen får tillstånd, kan kommunen på sikt (p.g.a. ekonomiska skäl) tvingas till organisatoriska förändringar genom nedläggning av utbildningar.

Pedagogiska konsekvenser för Sollefteå kommun om ansökan beviljas

Om elevantalet vid Sollefteå kommuns egen gymnasieskola sjunker, vilket är troligt om den aktuella etableringen får tillstånd, kan elevgrupperna komma att bli alltför små, vilket (p.g.a. pedagogiska skäl) riskerar att leda till nedläggning av utbildningar i Sollefteå kommun.

Kontaktuppgift till Sollefteå kommuns antagningsenhet

Antagningsansvarig: Maj-Britt Stenberg

Tel: 0620-68 22 57

E-post: [maj-britt.stenberg@utb.solleftea.se](mailto:maj-britt.stenberg@utb.solleftea.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**Samverkansavtal

Sollefteå kommun har samverkansavtal med samtliga kommuner i Västernorrlands län (Härnösand, Kramfors, Sundsvall, Timrå, Ånge och Örnsköldsvik).

Samverkansavtal finns dessutom med Jämtlands gymnasieförbund (avseende utbildningar som bedrivs i Ragunda kommun) och med Åsele kommun.

Sammanfattning

Förvaltningen konstaterar att antalet gymnasiala utbildningsplatser i Västernorrland ökar om föreliggande ansökan beviljas. Detta på en marknad där överetablering redan råder.

Den utbildning som yttrandet avser, erbjuds redan Sollefteå kommuns medborgare, både hos Sollefteå Gymnasium och via tecknade samverkansavtal.

Eftersom förvaltningen menar att kommunen risker att drabbas av negativa effekter ur ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska aspekter, blir den sammanfattande bedömningen att föreliggande ansökan bör avstyrkas.

**Beslutsplanering**

Utskottet för Unga och lärande 2021-05-19

**Lagrum**

2 kap. 5 och 6 § skollagen

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Anders Strindlund – KS 74/2022-5

Ansökan från Thoren Business School – KS 74/2022-1

**Beslutet skickas till**

Kommunens remissvar i form av inskannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ skickas till Skolinspektionen.

E-postadress: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se)

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Guniris Jonasson

**Datum:** 2022-05-23 14:10

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A0050FEF03ED4396AEC0F6CD5C2DB2CBC0B32B1E227D764A972D32D71A3141BB

**Namn:** Maria Wennberg

**Datum:** 2022-05-30 15:36

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A0050FEF03ED4396AEC0F6CD5C2DB2CBC0B32B1E227D764A972D32D71A3141BB

**Namn:** John Åberg

**Datum:** 2022-05-24 16:49

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A0050FEF03ED4396AEC0F6CD5C2DB2CBC0B32B1E227D764A972D32D71A3141BB