

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Datum:** Torsdag 2020-05-14

**Tid:** 09:00-12:45

**Plats:** A-salen, Sollefteå kommunhus

**Beslutande:** Enligt tjänstgöringslista

**Övriga deltagare:** Guniris Jonasson Sekreterare  
Örjan Abrahamsson Huvudenhetschef

**Föredragande:** Anders Åkerman Vhtchef särsk. gymnasium. Komvux  
Siv Sjödin Vhtchef för- o grundskola  
Anders Strindlund Ekonomi gymnasium, särskola, Komvux § 20  
Maria Ragnarsson Ekonomi för- och grundskola § 20,21  
Ingrid Säterberg Vård- och omsorgscollege § 19

**Underskrifter:** Sekreterare: ..... §§ 19-25  
Guniris Jonasson

Ordförande: .....  
Maria Wennberg (C)

Justerare: .....  
John Åberg (S)

---

---

## Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens digitala anslagstavla  
[www.solleftea.se](http://www.solleftea.se)

**Myndighet:** Kommunstyrelsens utskott för Unga och Lärande

**Sammanträdesdatum:** 2020-05-14

**Anslaget:** **sätts upp** 2020-05-20 **tas ner** 2020-06-10

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

**Underskrift:** .....  
Guniris Jonasson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**
**Närvaro-/tjänstgöringslista**

Namn	När- var- ande	Tjänst- gör- ande ers.	Reserva- tion		Omröstning				Anteckningar
			§	§	§		§		
					Ja	Nej	Ja	Nej	
<b>Ordinarie</b>									
Maria Wennberg (C)	x								Ordförande
Sebastian Nygren (V)	x								Vice ordförande
Jörgen Åslund (VI)	x								
John Åberg (S)	x								
Tommy Svensson (S)	-								
<b>Ersättare</b>									
Anton Ångman (C)	x								
Amanda Häggkvist (VI)	x	x							Ersätter Tommy Svensson (S)
Marie Hansson (V)	-								
Stina Holmberg (S)	-								
Sven-Olov Gradin (M)	-								

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

**Dagordning**

	<b>Sida</b>
§ 19	
<b>Informationer .....</b>	<b>4</b>
§ 20	
<b>Tertialbokslut per 30 april 2020 .....</b>	<b>6</b>
§ 21	
<b>Rapport och analys – Terminsresultat i grundskolan.....</b>	<b>7</b>
§ 22	
<b>Redovisning – Statistik över behöriga/ej behöriga lärare.....</b>	<b>8</b>
§ 23	
<b>Ändring i ansökan om regional garanti Naturbruksprogrammet .....</b>	<b>9</b>
§ 24	
<b>Uppföljning – Anmälan om kränkande behandling.....</b>	<b>10</b>
§ 25	
<b>Skolpliktsbevakning april 2020 .....</b>	<b>11</b>

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 19

## Informationer

### *Vård- och omsorgscollege*

Ingrid Säterberg, processledare Vård- och omsorgscollege Västernorrland, presenterar verksamhetens mål och syfte.

Det pågår ett samarbete mellan Västernorrlands sju kommuner, Region Västernorrland, privata vårdföretag, fackliga organisationer och utbildningsanordnare på ungdomsgymnasium och vuxenutbildningen, arbetsgivare, fackförbund och utbildare för att utveckla utbildningen och höja kvaliteten, så att utbildningen motsvarar framtidens krav och behov.

### *Genomlysning av grundskolans ekonomi 2011–2020*

Ekonom Maria Ragnarsson presenterar en genomlysning av för- och grundskolans ekonomi de senaste 10 åren. Utskottet har tidigare tagit del av motsvarande redovisning för gymnasieskolan. Nästa utskottsmöte kommer att förlängas till heldag med bland annat diskussioner och workshops gällande den ekonomiska situationen.

### *Projekt: Nyanländas lärande*

En handlingsplan är klar att presenteras för Skolverket. Om den godkänns, tas beslut om projektet ska fortgå i ytterligare två år. Handlingsplanen kommer att presenteras för utskottet nästa möte.

### *El- och teknikprogrammet*

Då gymnasieskolan haft stora problem med rekryteringen av lärare till det nya El- och teknikprogrammet som startar till hösten, har förvaltningen hittat en annan lösning. Den innebär att programmet drivs i samarbete med Jämtlands gymnasieförbund och att undervisningen sker 2,5 dagar/vecka i Bispgården och 2,5 dagar/vecka i Sollefteå.

### *Lägesrapport Gudlav Bilderskolan*

PEAB har aviserat att ombyggnationen av Gudlav Bilderskolan inte kommer att vara klar till skolstarten 2021/22 som planerat. Detta beroende på försenade leveranser och brist på personal till följd av Coronapandemin. Inflytten beräknas senareläggas till vårterminstarten 2021/22. Joakim Edholm, fastighetssamordnare och Niklas Nordén, chefsekonom, inbjuds till nästa möte för att lämna ytterligare information.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

*Behöriga/Ej behöriga lärare*

Siv Sjödin visar på den statistik som finns på Skolverkets hemsida, nedbruten till ämnes- och stadie- och skolnivå i Sollefteå kommun.

*Måltidssituationen för gymnasieeleverna*

Örjan Abrahamsson informerar om hur de andra kommunerna i länet löst måltidsfrågan för gymnasieeleverna då dessa studerar på distans. Skolchefen har fått i uppdrag av kommunchefen att utreda frågan. Resultatet redovisas på nästa utskottsmöte.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 20

**Tertialbokslut per 30 april 2020**

Utskottet för Unga och lärande tar del av redovisningen av tertialbokslutet för skolans verksamheter per 2020-04-30

**Ärendebeskrivning**

Kommunens verksamheter ska varje månad redovisa ekonomi- och verksamhetsuppföljning.

Till utskottet För unga och lärande redovisas f.n. två separata ekonomi- och verksamhetsuppföljningar:

- a) Pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola
- b) Gymnasie- och särskola
- c) Vuxenutbildning

**Förvaltningens bedömning**

Enligt kommunens fastställda styrdokument är de ekonomiska resurserna överordnade verksamheternas mål. Vid negativt resultat eller vid negativ årsprognos, ska verksamheterna ta fram åtgärder som gör att budgeten är i balans vid budgetårets slut.

**Beslutsunderlag**

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2020-04-30 För- och grundskola

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2020-04-30 Gymnasie-, särskola och vuxenutbildning.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 21

Dnr: KS

**Rapport och analys – Terminsresultat i grundskolan**

**Beslut**

Utskottet för Unga och lärande godkänner rapport och analys av terminsresultaten i grundskolan samt beslutar att ta upp ämnet till en fördjupad diskussion vid nästa möte.

**Ärendebeskrivning**I årskurs 1-3 ges omdömen utifrån bedömning av kunskaper varje termin.

Terminsbetyg sätts i slutet av varje termin från höstterminen i årskurs 6 upp till höstterminen i årskurs 9.

**Beslutsunderlag**

Rapport och analys, Siv Sjödin – KS

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 22

Dnr: KS

**Redovisning – Statistik över behöriga/ej behöriga lärare**

**Beslut**

Utskottet för Unga och lärande godkänner redovisningen

**Ärendebeskrivning**

Siv Sjödin redovisar den statistik som finns på Skolverkets hemsida nedbruten till ämnes-, stadiе- och skolnivå.

**Beslutsunderlag**

Redovisning, Siv Sjödin -

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande





Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 23

Dnr: KS 84/2020

**Ändring i ansökan om Regional garanti för Naturbruks-  
programmet, inriktning skog**

**Beslut**

Utskottet för Unga och lärande föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

- att höja golvet i ansökan om regional garanti för Naturbruksprogrammet,  
inriktning skog, från 8-14 till 11-14

**Ärendebeskrivning**

Örnköldsviks- och Kramfors kommuner har framfört önskemål om att höja golvet i den  
Regionala garantin för Naturbruksprogrammet från 8-14 till 11-14.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning, Örjan Abrahamsson

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 24

Dnr: KS

**Uppföljning – Anmälan om kränkande behandling**

Inga anmälningar om kränkande behandling har rapporterats in under april månad.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens utskott  
för unga och lärande**

§ 25

Dnr: KS 39/220

**Skolpliktsbevakning april 2020****Beslut**

Utskottet godkänner redogörelsen per april månad 2020, i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

**Ärendebeskrivning**

Nästan alla barn, bosatta i Sverige har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras.

Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:

*Skolhuvudmannen* ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.

*Vårdnadshavare* till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Från och med oktober 2015 gäller redovisning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen

det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

**Förvaltningens bedömning**

Under mars månad har fyrtiosju elever, jämfört med trettioåtta elever i februari, frånvaro i sådan omfattning att rektor beslutat om insatser. Av de fyrtiosju eleverna har trettiosju elever anmäld frånvaro, en elev har oanmäld frånvaro och nio elever har både oanmäld och anmäld frånvaro.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande**

En elev med tidigare med hög frånvaro är nu åter i skolan med anpassat schema.  
Frånvaron kartläggs och utreds.  
En orosanmälning till socialtjänsten förbereds.

Utöver redovisad skolpliktsbevakning har ett fyrtiotal elever i grundskolan frånvaro, i större eller mindre omfattning, som rektorerna anger vara direkt kopplad till elevs eller vårdnadshavares oro för smitta under den nu pågående pandemin.

Även i den sedvanliga skolpliktsbevakningen kan skönjas viss ökning av frånvaron hos elever som tidigare har en förbättrad närvaro. Några elever har förkylningssymtom som tillstött och som med de restriktioner som nu gäller så ska eleven vara hemma vid lindriga förkylningssymtom.

I samtliga skolor finns en uppmärksamhet för att stödja elever med hög frånvaro att fortsätta enligt upplagd plan även i det fall det finns ett lätt förkylningssymtom eller en oro för smitta. Eleverna har, enligt beslut från rektor, då fjärrundervisning.

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs. Det är mycket tydligt att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog. Internt stöd kan även i synnerliga fall, utifrån rektors utredning och beslut, vara hem- eller fjärrundervisning.

De externa insatserna är vanligtvis samarbete med Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Habiliteringen, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

### **Lagrum**

Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20-23

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 39/2020

Bilaga till förvaltningsyttrande – KS 39/2020

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande