

Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2019-05-07
Tid	Kl. 14.00-17.05
Plats	A-salen, Sollefteå kommunhus, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Anna-Sofia Kulluvaara, kommunchef §§ 122-149 Fredrik Granholm, sekreterare, §§ 122-149 Ann-Katrin Lundin, huvudenhetschef, § 122 Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef §§ 122, 130, 133 Ulla Ullstein, kommunplanerare, § 140 Maria Lindsbo, utredare, § 127 Bengt Åkerlind, verksamhetschef kultur och fritid §§ 130, 141 Maria Söderlund, enhetschef miljö & byggenheten, § 133 Åke Gullersbo, verksamhetschef tekniska, § 141 Mikael Näsström, tillväxtchef, § 141 Malin Lidström, HR-konsult, § 128 Inger Lundberg, HR-specialist, § 129 Ingrid Andersson, Arbetsmiljöverket, § 122 Gudrun Westberg, Arbetsmiljöverket, § 122
Underskrifter	Sekreterare Fredrik Granholm §§ 122-149 Ordförande Johan Andersson (C) §§ 122-149 Justerare Åsa Sjödén (S) §§ 122-149

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbanslagstavla.

Myndighet	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2019-05-07	
Anslaget	sätts upp 2019-05-10	tas ner 2019-05-31
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå	
Underskrift /	

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation				Anteckning
			§ 130	§ 133	§ 138	§ 142	
Ledamöter							
Johan Andersson (C)	X						Ordförande
Maria Wennberg (C)	X						
Anton Ångman (C)	X						
Birgitta Häggkvist (VI)	X						
Ulrika Bergman (VI)	X						
Roger Johansson (VI)	X						
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						
Ulf Breitholtz (V)	X						
John Åberg (S)	X		R	R	R	R	
Åsa Sjödén (S)	X		R	R	R	R	Justerare
Tommy Svensson (S)	X		R	R	R	R	
Stina Holmberg (S)	-						
Mikael Sjölund (S)	-						
Lillemor Edholm (S)	X		R	R	R	R	
Roger Westerlund (SD)	X			R		R	
Ersättare							
Joel Ölund (C)	X						
Monica Tirri (C)	X						
Daniel Höglund (C)	X						
Jörgen Åslund (VI)	X						
Linus Källgren (VI)	X						
Amanda Häggkvist (VI)	X						
Sebastian Nygren (V)	X						
Marie Hansson (V)	X						
Lennart Önblad (S)	X	X	R	R	R	R	Tjg för Stina Holmberg (S)
Åsa Nilsson (S)	X	X	R	R	R	R	Tjg för Mikael Sjölund (S)
Torbjörn Persson (S)	X						
Susanne Lindahl (S)	X						
Morgan Nordin (S)	X						Går kl 16.40
Sven-Olov Gradin (M)	X						
Sven-Erik Ragnarsson (SD)	-						

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Dagordning**

Ärende	Paragraf	Sida
1. Val av justerare		5
2. Anmälan av samhällsutvecklingsutskottets protokoll 2019-04-15, allmänna utskottets protokoll 2019-04-16, utskottet för vård och omsorgs protokoll 2019-04-17 och utskottet för unga och lärandes protokoll 2019-04-18		5
3. Muntliga informationer, KS/9/2019	122	6
4. Inrätta näringslivsbolag i Sollefteå kommun, KS/218/2018	123	8
5. Svar på revisionsrapport kris- och katastrofberedskap, KS/100/2019	124	10
6. Reviderat reglemente för pensionärsrådet, KS/129/2019	125	12
7. Svar på remiss energi- och klimatstrategi för Västernorrland 2019, KS/141/2019	126	13
8. Svar på remiss ”Lite mer lika”, översyn av kostnadsutjämnningen för Kommuner och landsting (SOU 2018:74), KS/87/2019	127	18
9. Fastställande av uppföljning av jämställdhet och mångfald, KS/179/2019	128	22
10. Medarbetarundersökning 2018 – övergripande rapport, KS/176/2019	129	24
11. Sollefteå museum – utställningsverksamhet i Sollefteå stad, KS/185/2019	130	26
12. Ansökan om extra bidrag 2019 till Sunnersta Folketshusförening, KS/158/2019	131	32
13. Riktlinjer för serveringstillstånd, KS/143/2019	132	34
14. Fastställande av behovsutredning och tillsynsplan för miljöskydd, KS/182/2019	133	37

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ärende	Paragraf	Sida
15. Allmänna bestämmelser om vatten och avlopp i Sollefteå kommun - ABVA, KS/135/2019	134	42
16. Ändring av stadsplan för del av Sollefteå stad – Ättehögen 1, KS/157/2019	135	43
17. Föreläggande om rivning av byggnad på fastighet, KS/89/2019	136	45
18. Turordningsregler vid val av grundskola, KS/195/2019	137	48
19. Dagliga resor vid växelvis boende för gymnasieelever, KS/187/2019	138	52
20. Svar på revisionsrapport – kunskapsmål i grundskolan, KS/101/2019	139	54
21. Svar på remiss – förslag föreskrifter om bärighetsklasser i Västernorrlands län (TRV 2019/27142), KS/171/2019	140	58
22. Ombudgeteringar från 2018 till 2019, KS/145/2019	141	61
23. Ekonomisk besparingsåtgärd gemensam dagverksamhet, KS/137/2019	142	64
24. Avsägelse av uppdrag som ersättare i allmänna utskottet, KS/14/2019	143	66
25. Avsägelse av uppdrag som ledamot i försvarsetableringsgruppen, KS/14/2019	144	67
26. Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling, KS/14/2019	145	68
27. Val av ersättare i allmänna utskottet, KS/14/2019	146	69
28. Val av ersättare i kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling, KS/14/2019	147	70
29. Delgivningar, KS/8/2019	148	71
30. Delegeringsbeslut, KS/7/2019	149	72

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Val av justerare**

Åsa Sjödén (S) väljs att justera protokollet.

Justering av dagordning

Ärende nr 7, Önskemål om förvärv av mark, en del av kommunägda skogen Billsta 3:18, för utökning av fritidshustomt Billsta 3:35, utgår ur dagordningen då ärendet avgjorts i kommunstyrelsens allmänna utskott.

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Samhällsutveckling 2019-04-15
- Allmänna 2019-04-16
- Vård och omsorg 2019-04-17
- Unga och lärande 2019-04-18

Läggs till handlingarna.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr KS/9/2019

Muntliga informationer**Beslut**

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande. Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ingrid Andersson och Gudrun Westberg, Arbetsmiljöverket

Ingrid och Gudrun berättar om Arbetsmiljöverkets arbete och regeringens arbetsmiljöstrategi. De informerar också om de förtroendevaldas roll som arbetsgivarrepresentant.

Johan Andersson, kommunalråd

Johan informerar om att kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträde i maj ställs in pga för få ärenden.

Anna-Sofia Kulluvaara, kommunchef

Anna-Sofia redogör för den lyckade företagsmässan som genomfördes på Nipvallen i Sollefteå 5-6 april. Totalt hade mässan 110 montrar jämfört med 80 stycken år 2017, samt en god uppslutning från allmänheten. Mässan fick också bra betyg i de utvärderingar som genomförts.

Vidare har en välkomsträff för nyinflyttade anordnats på Hullsta Gård den 15 april. Ett 60-tal nya invånare fick information om kommunen från såväl politiker som tjänstemän.

Anna-Sofia berättar också om den delegation från Sollefteå kommun som under vecka 19 besöker vår vänort Nykarleby i Finland. Tjänstemännen kommer under veckan att "skugga" sina motsvarande befattningar i Nykarleby för att inspireras och lära sig nya arbets sätt. Under vecka 45 ifjol var en delegation från Nykarleby på plats i Sollefteå.

Slutligen informerar Anna-Sofia om den kommande konferensen #drivkraftsollefteå i Ramsele den 17:e september. Temat kommer att vara innovation och det handlar om hur vi gemensamt skapar innovativa miljöer och hur vi tillsammans utvecklar hela vår kommun.

Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef

Örjan informerar om att Ramsele medborgarkontor är under ombyggnation, detta som en effekt av ett antal hotfulla incidenter den senaste tiden.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Dansens dag har dragit fullt hus vid de två tillfällen den genomförts. Dansen har utvecklats till en av de viktigare delarna av kulturskolan.

Avtal kommer att tecknas med Vattenfall rörande vägbelysning och nya bänkar är inköpta till gågatan i Sollefteå. En upphandling pågår rörande ombyggnation av avloppsreningsverket i Långsele.

Stora kostnader har tyvärr uppstått pga skadorna på dagvattenledningen bakom Nipanhotellet efter nipraset tidigare i år. Det är i nuläget oklart hur stor del av kostnaderna som kommunen kommer att behöva bära.

Avseende skolverksamheten berättar Örjan att ny rektor tillsatts vid Nipanskolan 7-9 och att sju behöriga lärare hört av sig och vill flytta till Sollefteå inför höstterminen 2019.

Överlag ser sökläget till gymnasiet gott ut inför hösten. Skidgymnasiet har nu blivit så populärt att ingen sollefteååkare får plats detta års intag. Svenska skidförbundet kommer med största sannolikhet att minska på antalet orter med riksintag på skidgymnasiet, vilket kan gynna Sollefteå.

Ann-Katrin Lundin, huvudenhetschef

Ann-Katrin informerar om rekryteringssituationen på funktionsstöd. Verksamheten har drabbats av den avhopp inför sommaren, men enhetscheferna jobbar för högtryck med att lösa detta. Funktionsstöd arbetar även med att hitta kostnadssänkande åtgärder, bl a genom analys av behovet av boendeplatser. Baspersonalen har nu utbildats i dokumentation, vilket kommer att höja kvaliteten på densamma.

Vad äldreomsorgen beträffar så fortgår arbetet med kostnadssänkande åtgärder. Arbetet med digitalisering går också vidare, men kan medföra mer administration för chefer. Positivt att andelen utbildade undersköterskor ökar trots minskad tillgång på personal.

För individ- och familjeomsorgen noteras ett visst konsultbehov. Däremot minskar antalet skyddade boenden, en trend som Ann-Katrin bedömer kommer att hålla i sig. En gemensam familjehemsorganisation (GFO) är nu uppstartad.

Hälso- och sjukvården arbetar f n med införande av avgifter och antalet hemsjukvårdspatienter har ökat under det innevarande året. Sommarplaneringen ser tuff ut och konsultbehov kommer antagligen att föreligga. Lönerevisionen är inte heller klar för 2019 då Vårdförbundet och SKL fortfarande ligger i förhandling.

Slutligen berättar Ann-Katrin om att f d Migrationscentret i Ramsele avvecklas 2019-06-30 och det pågår ett antal förbättringsarbeten inom ekonomiskt bistånd. E-tjänst är i full drift och automatisering av beräkningar planeras införas under sommaren. Det kommer även att ske en processkartläggning för att effektivisera samtliga arbetsmoment.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 123

Dnr KS/218/2018

Inrätta näringslivsbolag i Sollefteå kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- inte inrätta ett näringslivsbolag inom Sollefteå kommun.
- utreda om det finns funktioner och/eller frågeställningar som kan hanteras i redan befintliga kommunala bolag.
- näringslivsenhetens verksamhet ligger kvar i den kommunala verksamheten som nu.
- en struktur arbetas fram där näringslivsrådet stärks och får ett större inflytande i kommunens näringslivsarbete.
- se över en finansieringsmodell för näringslivsrådet.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-06-12, § 129, uppdrogs till näringslivsenheten att utreda möjligheten att inrätta näringslivsbolag. Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade 2018-11-13 att utöka uppdraget till att omfatta en presentation av två alternativa organisationsformer för att bedriva fortsatt arbete med näringslivsutveckling. Båda förslagen ska utgå från målet att möjliggöra ett ökat engagemang och delaktighet från näringslivet. Förslagen skulle skickas på remiss till Näringslivsrådet, företagorganisationerna och de politiska partierna.

Utgångsläget för uppdraget var att det upplevdes att strukturen kring näringslivsfrågor var bristfällig, vilket bland annat medför att frågorna är svåra att placera i den kommunala verksamheten. En mängd projekt arrangeras och även återkommande event inom olika områden. Genom att inrätta ett näringslivsbolag skulle dessa kunna samlas under ett enda tak för en sammanhållen kontinuerlig styrning och finansiering. Genom ett näringslivsbolag skulle dessutom näringslivsfrågornas inflytande på den kommunala utvecklingen öka.

Samråd

Dialog har under utredningsperioden förts med näringslivet vid olika tillfällen.

I näringslivsrådet har frågan diskuterats vid 4 möten.

Under ”#drivkraftsollefteå – on tour” har frågan lyfts vid tre tillfällen.

Näringslivsenhetens utredningsuppdrag har skickats på remiss till de politiska partier som är representerade i Sollefteå kommunfullmäktige och företagorganisationer etablerade i Sollefteå kommun.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning**

Med utgångspunkt i de dialoger som förts med näringslivet och inkomna remissvar ser näringslivsenheten inte att förutsättningarna finns för att inrätta ett näringslivsbolag inom Sollefteå kommun i dagsläget.

Förvaltningens förslag till beslut

Näringslivsenheten föreslår allmänna utskottet att föreslå kommunstyrelsen att besluta att:

- inte inrätta ett näringslivsbolag inom Sollefteå kommun.
- näringslivsenhetens verksamhet ligger kvar i den kommunala verksamheten som nu.
- en struktur arbetas fram där näringslivsrådet stärks och får ett större inflytande i kommunens näringslivsarbete.
- se över en finansieringsmodell för näringslivsrådet.
- utreda om det finns funktioner och/eller frågeställningar som kan hanteras i redan befintliga kommunala bolag.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att

- inte inrätta ett näringslivsbolag inom Sollefteå kommun.
- utreda om det finns funktioner och/eller frågeställningar som kan hanteras i redan befintliga kommunala bolag.
- näringslivsenhetens verksamhet ligger kvar i den kommunala verksamheten som nu.
- en struktur arbetas fram där näringslivsrådet stärks och får ett större inflytande i kommunens näringslivsarbete.
- se över en finansieringsmodell för näringslivsrådet.

Förslag under sammanträdet

Birgitta Häggkvist (VI) med biträde av Åsa Sjödén (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Remissammanställning, KS/218/2018-9

Svar på remiss näringslivsenhetens organisering, KS/218/2018-7

Utredningsuppdrag – Inrätta näringslivsbolag i Sollefteå kommun, KS/218/2018-6

Förvaltningsyttrande Thomas Östlund, KS/218/2018-10

Skicka till

Thomas Östlund

Företagarorganisationerna

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr KS/100/2019

Svar på rekommendationer i revisionsrapport Kris- och katastrofberedskap

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna det som svar till revisorerna.

Ärendebeskrivning

Revisionsrapporten som PwC tagit fram innehåller två förslag till utveckling inom ämnesområdet krisberedskap.

- *Utveckla utvärdering och rapportering av mål och planer till kommunstyrelsen.*
- *Kommunstyrelsen säkerställer att verksamhetsplaner upprättas i enlighet med gällande styrdokument.*

Utifrån rekommendationerna i rapporten och MSB:s rekommendationer för krisberedskap och civilt försvar i kommunen så föreslår förvaltningen åtgärder enligt ovan.

Förvaltningens bedömning

Rekommendationerna från revisorerna är relevanta och ska följas för att ge bättre kunskap till hela kommunstyrelsen om krisberedskap och civilt försvar. Det är särskilt viktigt under den period av utveckling som vi är i början av inom totalförsvar och civilt försvar både i Sverige men också lokalt med önskemål om etableringar av försvarsmakten och annan samhällsviktig verksamhet i kommunen.

Beslutsplanering

Informationspunkter planeras in vid kommunstyrelsens sammanträden i maj och december årligen. Årlig verksamhetsplan tas fram för ämnesområdena krisberedskap och civilt försvar. Verksamhetsplanen kan samordnas med andra verksamhetsplaner vid behov.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna det som svar till revisorerna.

Förslaget till åtgärder innebär att uppföljningstillfällen för krisberedskap och civilt försvar inplaneras vid kommunstyrelsens möten i maj och december årligen för att uppnå behovet av rapportering och information enligt revisionsrapporten.

Säkerhets och krisberedskapssamordnare i samarbete med kommunsekreterare ansvarar för att sådana redovisningstillfällen i maj och december planeras in.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Vid uppföljningsmötet i december skall verksamhetsplan för nästkommande år redovisas så att kommunstyrelsen har insikt i hur verksamheten fortlöper i förhållande till styrdokument för krisberedskap som gäller för mandatperioden. Uppdatering av styrdokument för krisberedskap, Krisplaner samt fastställande av en uppdaterad Risk och Sårbarhetsanalys sker första året i mandatperioden.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna det som svar till revisorerna.

Beslutsunderlag/Lagrum

Revisionsrapporten från PwC, KS/100/2019-3

Förvaltningsyttrande, Nils-Olov Nilsson, KS/100/2019-4

Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 125

Dnr KS/129/2019

Reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att

Kommunfullmäktige beslutar att

Reglemente för det kommunala pensionärsrådet fastställs och gäller fr o m beslutsdatumet.

Det ersätter därmed reglementet fastställt av fullmäktige 2008-04-28, § 46 som upphävs.

Ärendebeskrivning

Det kommunala pensionärsrådets reglemente har inte ändrats sedan kommunen genomgick en större organisationsförändring 2015-01-01. Bland annat så avskaffades facknämnderna och verksamheterna fördes in under kommunstyrelsen. Med anledning av detta föreslås ett antal ändringar.

Andra föreslagna förändringar rör harmonisering av reglementets utformning i förhållande till övriga råd under kommunfullmäktige.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta att

Reglemente för det kommunala pensionärsrådet fastställs och gäller fr o m beslutsdatumet.

Det ersätter därmed reglementet fastställt av fullmäktige 2008-04-28 § 46 som upphävs.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunala pensionärsrådet 2018-10-30, § 31, KS/129/2019-2
 Förslag till reglemente för det kommunala pensionärsrådet, KS/129/2019-4
 Förvaltningsyttrande Fredrik Granholm, KS/129/2019-3

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 126

Dnr KS/141/2019

Svar på remiss - Energi- och klimatstrategi för Västernorrland 2019
Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta remissvaret som sitt eget.

Att Sollefteå kommun ska verka för att uppnå de visioner som energi- och klimatstrategin belyser med förbehåll för åtgärder som kan finansieras inom befintlig budgetram, med stöd av regionala och nationella medel samt med stöd från olika projektsamarbeten.

Att förvaltningen får i uppdrag att ta upp handlingen som ett nytt ärende när den är antagen i regionen, för att föreslå kommunstyrelsen att anta energi- och klimatstrategin som sin egen och därmed förstärka kommunens antagna översiktsplan för 2030 samt förverkliga översiktsplanens mål att ta fram en energi- och klimatstrategi för år 2030.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har fått i uppdrag att lämna synpunkter på en remiss gällande den nya Energi- och klimatstrategin för Västernorrland 2019.

Länsstyrelsen i Västernorrland har ett regeringsuppdrag med avsikt att på lång sikt främja, samordna och leda det regionala arbetet med att nå Sveriges klimat- och energimål; samt vara vägledande, fungera som stöd i utvecklingsarbete och verka som en samverkansnod för energi- och klimatarbetet i länet.

Energi- och klimatstrategin för Västernorrland 2019 har tagits fram av Länsstyrelsen i tätt samarbete med Region Västernorrland i deras framtagande av en ny regional utvecklingsstrategi s.k. RUS. Det nära samarbetet syftar till att stärka det regionala arbetet kring energi- och klimatfrågor. Även länets kommuner har deltagit vid de regelbundna nätverksträffarna inom miljö, energi och klimatområdet.

Syftet med Energi- och klimatstrategi för Västernorrland 2019 är att inspirera regionala aktörer till samverkan, hitta fokusområden och aspekter med extra hög prioritet samt uppmuntra till beteendeförändring. Strategin innehåller inga aktiviteter eller handlingsprogram utan är en vägvisare för framtida handlingsplaner inom de olika fokusområdena.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Strategin lyfter fem fokusområden och dess prioriterade aspekter:

1. Transporteffektivt samhälle och fossilfria transporter

- Förnybara drivmedel och laddinfrastruktur
- Beteendeförändringar
- Infrastruktur

2. Stark och långsiktig bioekonomi

- Trähusbyggande
- Kompetensförsörjning och utbildning
- Hållbart skogsbruk

3. En hållbar bygg- och fastighetssektor

- Samverkan
- Kultur- och beteendeförändringar
- Utbildning och innovation

4. Hållbar konsumtion

- Offentlig upphandling
- Beteendeförändringar
- Lokala livsmedel

5. Framtidens elsystem

- Förnybar elproduktion
- Hantering av effektvariationer

Strategin föreslås att efter antagandet ses över vartannat år för att bedöma aktualiteten, därefter uppdateras den efter behov.

Samråd

Yttrandet ligger till grund efter samråd med dessa grupperingar och personer;

- Regionens MEK-samverkansgrupp – miljö, energi och klimat
- Sollefteå kommuns styrgrupp för hållbarhet
- Sollefteå kommuns miljö- och byggchef Maria Söderlund
- Sollefteå kommuns kommunplanerare Ulla Ullstein
- Sollefteå kommun, Tillväxtchef Mikael Näsström
- Projektledare för Sollefteå kommuns vindkraftsprojekt Hans Pahlin samt deras projektkommunikatör Erik Löfgren

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning**

Förslaget till Västernorrlands nya energi- och klimatstrategi är lättläst, proportionerligt upplagd och belyser flera viktiga fokusområden gällande omställning till ett klimatvänligare samhälle för region Västernorrland, liksom för Sollefteå kommun t ex hållbara transporter, hållbar konsumtion, bioekonomin samt förnybar elproduktion men även hållbart byggande.

Synpunkter önskvärda att länsstyrelsen beaktar

Det man bör beakta är skrivelser under fokusområde 1 som t.ex. på sidan 23 i rutan framtidsvisioner 2019–2025 gällande överflyttning från personbilsresor till resor med kollektivtrafik. Här bör hänsyn tas till att det inte är möjligt där kollektivtrafik både saknas eller är mycket bristfällig. Det bör finnas med en skrivelse om hur vi kan få personbilstrafiken i ett område, där kollektivtrafik saknas att ställa om till andra förnybara drivmedel för personbilar, mindre bussar osv.

Det man kan sakna i framtidsvisionerna under fokusområde 1 2019–2025 samt 2026–2045 är bredbandsutbyggnaden. Det kan vara en avgörande faktor för att minska det fysiska resandet och för att stimulera distansarbete, distansmöten eller distansarbetsplatser.

Fokusområde 2 Hållbart skogsbruk sid 26. *”För att uppnå skogens största möjliga klimatnytta behövs ett balanserat och hållbart skogsbruk där även arbetsmetoders lokala påverkan analyseras”* Innebär det att skogsbruket inte är balanserat och hållbart? Och vad menas med *”även arbetsmetoders lokala påverkan analyseras”*.

Viktiga aktörer beskrivs här övergripande allmänt. Vad innebär skogsägare? Förhoppningsvis alla skogsägarkategorier i länet, bolag, privata skogsägare m fl. Sveriges Lantbruksuniversitet, vilken är en av landets tyngsta inom skogsforskning saknas under viktiga aktörer.

Under fokusområde 4 hållbar konsumtion kan man lyfta att fortsatt samverkan med internationella aktörer bör ske för att gynna etisk handel som långsiktigt gynnar möjligheten att ställa om produktionen av exotiska produkter till mer klimatvänlig produktion.

Förslagsvis skulle fokusområde 5 framtidens elsystem ha ytterligare en prioriterad aspekt och det är kompetenshöjande insatser inom området samt hur vi underhåller kompetensförsörjningen för framtidens elsystem.

Under fokusområde 5 saknas ett resonemang runt möjligheten till elintensiv industri på de platser där energin produceras.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Rennärningen saknas som ett motstående intresse till vindbruk och även detta bör beaktas för en lyckad utbyggnad av vindkraften.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

De åtgärder som bör vidtas ska gå att finansieras inom befintlig budgetram alternativt med stöd av regionala och nationella medel samt med stöd i projektsamverkan med andra kommuner och aktörer för att lyckas uppnå den förslagna visionen.

Återrapportering

Miljö- och byggenheten

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta remissvaret som sitt eget.

- Att Sollefteå kommun ska verka för att uppnå de visioner som energi- och klimatstrategin belyser med förbehåll för åtgärder som kan finansieras inom befintlig budgetram, med stöd av regionala och nationella medel samt med stöd från olika projektsamarbeten.
- Att förvaltningen får i uppdrag att ta upp handlingen som ett nytt ärende när den är antagen i regionen, för att föreslå kommunstyrelsen att anta energi- och klimatstrategin som sin egen och därmed förstärka kommunens antagna översiktsplan för 2030 samt förverkliga översiktsplanens mål att ta fram en energi- och klimatstrategi för år 2030.

Allmänna utskottets beslut

Förvaltningen bör förstärka skrivningarna gällande att det under fokusområde 5 saknas ett resonemang runt möjligheten till elintensiv industri på de platser där energin produceras.

Ett nytt förvaltningsyttrande bör tillställas kommunstyrelsens sammanträde i maj.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta remissvaret som sitt eget.

Att Sollefteå kommun ska verka för att uppnå de visioner som energi- och klimatstrategin belyser med förbehåll för åtgärder som kan finansieras inom befintlig budgetram, med stöd av regionala och nationella medel samt med stöd från olika projektsamarbeten.

Att förvaltningen får i uppdrag att ta upp handlingen som ett nytt ärende när den är antagen i regionen, för att föreslå kommunstyrelsen att anta energi- och klimatstrategin

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

som sin egen och därmed förstärka kommunens antagna översiktsplan för 2030 samt förverkliga översiktsplanens mål att ta fram en energi- och klimatstrategi för år 2030.

Beslutsunderlag

Globala målen i Agenda 2030

Klimatpolitiskt ramverk – klimatlag, klimatmål samt klimatpolitiskt råd

Energiöverenskommelsen

Specifikt mål för transportsektorn

Nationella miljömålen

Handlingsplan miljömålsarbete 2017–2020

Sollefteå kommuns översiktsplan för 2030

Remiss SOU, KS/141/2019-5

Förvaltningsyttrande Stina Eriksson, KS/141/2019-5

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 127

Dnr KS/87/2019

Svar på remiss - Lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting (SOU 2018:74)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens förslag till remissyttrande som sitt eget, med följande tillägg ”Sollefteå kommun vill understryka att det är av största vikt att förslaget till ny kostnadsutjämnning genomförs snarast möjligt. Vi är i behov av utjämnningen redan 2020”.

Information

Maria Lindsbo, utredare, informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har fått en inbjudan att yttra sig över ovan nämnda betänkande. Den kommunalekonomiska utjämnningen består av inkomstutjämnning, kostnadsutjämnning, strukturbidrag, införandebidrag och regleringsbidrag/-avgift. Utredaren har haft regeringens uppdrag att utreda och uppdatera kostnadsutjämnningen. I direktiven anges att översynen ska överväga om det nuvarande systemet i tillräcklig grad fångar upp större samhällsförändringar och med anledning av detta eventuellt föreslå förändringar i de delmodeller som finns, nya delmodeller eller om delmodeller ska utgå. I uppdraget ingår också att analysera möjligheterna att förenkla utjämnningen.

Förvaltningens bedömning

Förändringarna föreslås genomföras år 2020, vilket ställer krav på en snabb beredning i regeringkansliet.

Aktualitet

De föreslagna uppdateringarna av merkostnadsberäkningar samt nya modeller återspeglar dagens samhälle, vilket medför att det föreslagna systemet har längre hållbarhetstid än de tidigare. För att motverka de negativa effekter som kan uppkomma av snabba samhällsförändringar bör systemet dock kompletteras med en permanent modell för utvärdering, uppföljning och uppdatering. Dagens system är alltför tungrott och tidsödande för att kunna anpassas till den alltmer skenande samhällsutvecklingen. Vidare motverkar återkommande översyner en långsiktig planering för både kommuner och landsting.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen*Förenkling*

Utredaren har bemödat sig om att på ett pedagogiskt och lättillgängligt sätt förklara systemet i ett historiskt perspektiv. De förändringar som föreslås är föredömligt beskrivna och förklarade. Förhoppningsvis kommer den ökade förståelse utredaren hoppas på att infinna sig och medföra ett mer nyanserat förhållningssätt till systemet som sådant.

Likvärdiga ekonomiska förutsättningar

I dag har både kommuner och landsting väldigt olika förutsättningar att finansiera och upprätthålla kommunal service. Vi omfattas av samma regelverk beträffande vad vi är skyldiga att tillhandahålla men ur ett medborgarperspektiv blir det djupt ojämnt när vi i Sverige idag har en total kommunal skattesats på som lägst 29,18% i Österåkers kommun och samtidigt 35,15% i Dorotea kommun, det är en skillnad på 5,97 procentenheter, trots att vi redan idag har en kostnadsutjämning som ska utjämna för skillnaderna.

Det är inte rimligt att tro att denna skillnad fullt ut kan bero på lokal politisk ambition och ineffektivitet, helt klart är att det finns ytterligare strukturella kostnader som inte alls framkommer och kompenseras för i kostnadsutjämningen. Utifrån detta är det mycket positivt att göra systemet lite mer lika, men det finns mycket kvar att göra för att invånarna i Sveriges mer glesbefolkade landsdelar skall ges samma förutsättningar som befolkningen i övriga delar av landet. En *rimligare* fördelning av kostnaderna för de offentliga tjänster som konsumeras skulle göra systemet lite mer lika.

Övriga synpunkter

Sedan hösten 2017 har Sollefteå kommun haft en mycket stor ökning av skyddsplaceringar av kvinnor och barn som blivit utsatta för våld i nära relation, eller mäns våld mot kvinnor som det numera benämns. Av dessa kvinnor är en stor majoritet, ca 80 %, av utländsk härkomst. Dessa ärenden innehåller så gott som alltid hedersrelaterat våld och förtyck, ofta i kombination med komplexa och ytterst allvarliga hotbilder mot både kvinnor och barn. Detta medför att placeringarna tenderar att bli långa och mycket kostsamma. Den stora ökningen inom denna grupp kan troligen förklaras med en ökad medvetenhet om svensk lagstiftning hos dessa kvinnor.

I nuvarande system finns en delmodell för *Barn och ungdomar med utländsk bakgrund* som kompenserar för skillnader i härkomst bland barn och unga med motiveringen att barn med utländsk bakgrund kan ha behov av olika typer av stödinsatser. Dessa antas uppstå framför allt i skolväsendet och i kommuner med en hög andel av befolkningen som har utländsk bakgrund. Nuvarande förslag innebär att denna modell utgår och föreslås kompenseras i hög utsträckning av de föreslagna beräkningarna av socioekonomisk kompensation i förskola och av det riktade statsbidrag som införts med socioekonomiskt fördelat stöd till grundskolan.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Införandet av den nya modellen för vuxenutbildning leder också till ekonomiska konsekvenser för samtliga kommuner. Sollefteå kommun anser att den förändringen i sig är bra och ligger i linje med uppdraget.

Beträffande IFO har ett stort antal variabler som beskriver omfattningen av migrationen på kommunnivå prövats, men ingen har visat sig samvariera med verksamhetskostnaderna då hänsyn tas till andra socioekonomiska faktorer.

Utredningen bedömer därför att effekterna av migration för individ- och familjeomsorgen fångas väl av modellens övriga variabler, exempelvis andel barn och unga i ekonomiskt utsatta hushåll. Utredningens analyser visar att de variabler som uppvisar starkast samband med kommunernas nettoutgifter för IFO är kopplade till utbildningsnivå, tätortsbefolkningens storlek och fattigdom. Variabler som speglar invandring såsom andel med utländsk bakgrund, andel flyktingar, andel asylsökande och andel nyanlända har inte visat sig ha ett tydligt statistiskt samband med kommunernas nettoutgifter för IFO.

Tyvärr saknar förslaget en variabel som kompenserar för kostnader avseende skyddsplaceringar, vilket inte är förvånande då detta under utredningstiden inte utgjorde något större problem för kommunerna. Våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck saknar samband med variabler som utbildningsnivå, befolkningstäthet och olika mått på fattigdom.

En kommun med hög andel nyanlända kommer under många år framåt att tampas med höga kostnader på grund av skyddsplaceringar av kvinnor som tagit steget ut ur en destruktiv miljö och deras, i många fall många, barn. En sådan variabel bör därför införas i IFO-modellen, eventuellt skulle kompensation för detta kunna ske i andra socioekonomiska variabler.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta förvaltningens förslag till remissyttrande som sitt eget.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens förslag till remissyttrande som sitt eget.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag under sammanträdet**

Birgitta Häggqvist (Vi) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut med följande tillägg:
”Sollefteå kommun vill understryka att det är av största vikt att förslaget till ny kostnadsutjämning genomförs snarast möjligt. Vi är i behov av utjämningen redan 2020”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer utskottets förslag till beslut mot Birgitta Häggqvists (Vi) tilläggsyrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Birgitta Häggqvists (Vi) yrkande.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Maria Lindsbo, KS/87/2019-3

Remissmissiv, KS/87/2019-1

Remiss Lite mera lika, KS/87/2019-2

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 128

Dnr KS/179/2019

Fastställande av uppföljning av jämställdhet och mångfald**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa Sollefteå kommuns uppföljning av jämställdhet och mångfald 2018.

Information

Malin Lidström, HR-konsult, informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Diskriminering regleras i Diskrimineringslagen. Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Den 1 januari 2017 trädde förändringen i Diskrimineringslagen i kraft. Dåvarande krav på plan för att motverka Diskriminering enligt 3 kap. 16 § ersätts med en skyldighet för arbetsgivaren att jobba med aktiva åtgärder. Lagen beskriver de aktiva åtgärderna som ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter. Jämställdhet och mångfald ska vara en naturlig del i det dagliga arbetet.

Arbetsgivaren ska fortlöpande genomföra arbetet med aktiva åtgärder i fyra steg inom följande fem områden:

- arbetsförhållanden
- löner och andra anställningsvillkor
- rekrytering och befordran
- utbildning och övrig kompetensutveckling
- möjligheten att förena förvärvsarbete med föräldraskap

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

De fyra stegen innebär att arbetsgivaren ska:

- *undersöka* om det finns risker för diskriminering, repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten
- *analysera* orsaker till upptäckta risker och hinder
- *vidta* de förbyggande och främjade *åtgärder* som skäligen kan krävas
- *följa upp och utvärdera* undersökningen, analysen och åtgärderna.

Arbetsgivaren har en skyldighet att årligen följa upp arbetet med jämställdhet och mångfald.

Följande förbättringsområden upptäcktes vid uppföljningen

- Medvetandegöra medarbetarna om Sollefteå kommuns plan med aktiva åtgärder
- Lägga planen för aktiva åtgärder som en punkt i verksamheternas årshjul
- Tydliggöra vad en individuell utvecklingsplan innebär för kompetensutvecklingen
- Lägga riktlinjer för kränkande särbehandling som en punkt i verksamheternas årshjul

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att uppföljningen fastställs av kommunstyrelsen. Samverkan har genomförts med i Centrala samverkansgruppen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen att fastställa Sollefteå kommuns uppföljning av jämställdhet och mångfald 2018.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa Sollefteå kommuns uppföljning av jämställdhet och mångfald 2018.

Beslutsunderlag

Uppföljning jämställdhet- och mångfald 2018, KS/179/2019-1

Förvaltningsyttrande Malin Lidström, KS/179/2019-2

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr KS/176/2019

Medarbetarundersökning 2018 – övergripande rapport**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten.

Information

Inger Lundberg, HR-specialist, informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Rapporten är en sammanfattning av det kommunövergripande resultatet på medarbetarundersökningen som genomfördes under hösten 2018. Syftet med undersökningen är att kartlägga kommunens arbetsmiljö och personalpolitik. Svarefrekvensen på enkäten är 76 %. Sammanfattningsvis visar årets enkät på ett ”nöjd medarbetarindex” på 3,2 på en fyrgradig skala.

De positiva resultaten från undersökningen är att svarsfrekvensen ökade lite och uttag av friskvård har fortsatt öka. De index som fick flest positiva svar är ”diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling” (vilket betyder att det förekommer i liten utsträckning), medarbetarskap och arbetstillfredsställelse.

De frågor/påståenden som fått lägst positiva svar är knutna till följande områden och kan ses som förbättringsområden att jobba vidare med:

- Arbetsbelastning
- Hälsa
- Återkoppling/feedback
- Information

Det viktigaste arbetet är att arbetslagen analyserar undersökningens resultat samt identifierar områden som behöver förbättras och arbetar uthålligt med dessa.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Att godkänna rapporten.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten.

Beslutsunderlag

Medarbetarundersökning 2018 – Övergripande rapport, KS/176/2019-1

Förvaltningsyttrande Inger Lundberg, KS/176/2019-2

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr: KS/185/2019

Sollefteå museum – Utställningsverksamhet i Sollefteå stad**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta att:

1. Sollefteå museum görs om till en mötesplats för olika kulturella uttryck och föreningar, deras utställningar och verksamhet.
2. Orrenhuset inte längre hyrs, och verksamheten flyttas till Apotekshuset.
3. Sollefteå Museums befintliga föremål och konst förvaltas och i möjligaste mån görs tillgänglig för utlån till föreningar, skolor eller andra organisationer som vill ställa ut eller visa upp dessa föremål.
4. bilddatabasens tillgängliggörande fortsätter.
5. butikslokalen i Apotekshuset upplåts till exempelvis Sollefteå gymnasium för att bedriva UF-verksamhet och/eller kan hyras ut till lokala hantverkare för försäljning av lokalt hantverk.
6. resurser frigörs för att anställa en kultursamordnare med uppgift att, tillsammans med kulturföreningarna och kommunens fullmäktigeberedning, utarbeta en kultur- och visionsplan för perioden 2020-2022.
7. kultursamordnaren arbetar för att stötta kulturföreningar i att söka extern finansiering och genomföra kulturarrangemang.

Reservationer

Åsa Sjödén (S), John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S) och Lillemor Edholm (S) reserverar sig till förmån för Åsa Sjödéns (S) yrkande.

Informationer

Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef medborgarservice, och Bengt Åkerlind, verksamhetschef kultur & fritid, informerar om ärendet samt besvarar frågor.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Ärendebeskrivning**

Sollefteå museum startade sin verksamhet 2002-01-01. Kommunen övertog driften av försvarsmaktens museiverksamhet och erhöll 3 miljoner kronor för detta.

Kultur och utbildningsnämnden begärde ett tilläggsanslag om 1,3 miljoner kronor från kommunfullmäktige, och fick det för fortsatt drift av museiverksamheten för 2005.

Under åren har verksamheten utvecklats till att omfatta Bilddatabasen, övertagande av konstsamlingar från Göthe Höglund/Majoren, Atti Johansson samt försvaret, mottagande av Yngve Sundqvists legat och mycket mer.

En fast utställning har hela denna tid funnits samt många tillfälliga samt föreningsverksamhet som omfattat lokalhistorisk forskning. Sollefteå Museum driver även en butik i receptionen som vetter mot gågatan.

Verksamheten har, till följd av ekonomiska skäl, utretts under ett flertal tillfällen. Sollefteå museum har haft svårt att finna finansiering för att utveckla verksamheten och 2015 var ett förslag i kommunstyrelsen om nedläggning av verksamheten som återremitterades. 2016 beslutades att Sollefteå museum och Sollefteå bibliotek skulle slås samman som en enhet och att den permanenta utställningen skulle stängas och ersättas med tillfälliga utställningar.

Samma år sades hyreskontraktet upp i utställningsdelarna av textilarkivet på Nipan. I förhandlingar med Länsmuseet skulle utställningarna som funnits där beredas plats mer publikt i stadskärnan. Hyresavtalet på Orrenhuset förlängdes därmed till 2019-12-31 för att utställningsverksamhet skulle bedrivas.

Förvaltningen kan konstatera att den gällande budgeten inte räcker för att bedriva en utvecklande verksamhet på två ställen. Resurserna är små för att stötta kulturföreningar och kulturskapare som idag står för den absolut största mängden kultur som skapas i vår kommun. Ska Sollefteå kommun kunna ha en museal eller utställningsverksamhet så måste den verksamheten bedrivas på ett ställe.

Kommunen måste ta ställning till huruvida verksamheten ska bedrivas på Apotekshuset, som kommunen själv äger, eller Orrenhuset som hyrs av en privat fastighetsägare. I ställningstagandet måste också ett vägval göras huruvida verksamheten fortsatt ska bedrivas som ett museum med fasta utställningar eller med tillfälliga utställningar som i större utsträckning kan fungera som mötesplats för kulturföreningar.

Kommunen måste också ta ställning till om resurser ska vara uppbundna på kommunala verksamheter i centrala Sollefteå eller om de ska frigöras för att säkerställa ökad kulturell verksamhet i hela kommunen. Hyreskontraktet på Orrenhuset är uppsagt för avflyttning 31/12 2019, med möjlighet till omförhandling.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningens förslag är att Sollefteå museum görs om till en mötesplats för olika kulturella uttryck och föreningar, deras utställningar och verksamhet. Samt att hyresavtalet med Orrenhuset inte förlängs och att verksamheten flyttar till Apotekshuset.

Sollefteå museums befintliga föremål och konst förvaltas och i möjligaste mån görs tillgänglig för utlån till föreningar, skolor eller andra organisationer som vill ställa ut eller visa upp dessa föremål. Bilddatabasen ska fortsatt tillgängliggöras.

Enklare försäljning av föremål och litteratur med lokal anknytning kan fortsatt ske i Apotekshuset. Fokus ska vara den publika delen samt att skapa ökat intresse/kunskap hos barn och ungdomar för utställningarna. Samt att lokal tillgängliggörs för Ung Företagsamhet eller/och aktörer som kan hyra lokalen för självkostnadspris för försäljning av lokalt hantverk.

Samarbetet med I 21 och T3 kamratföreningarna ska fortsätta för att säkerställa att material från militärepokan fortsatt finns lättillgängliga för allmänheten.

Kommunen pausar insamlandet och katalogisering/bearbetning av nya föremål/bilder. Verksamheten ska präglas av större flexibilitet med tillexempel tillfälliga utställningar som kan vara såväl kommunala som externa aktörer.

En del av de föremål/bilder som kommunen förvaltar kan lånas ut för att på så sätt öka tillgängligheten detta måste ske under ordnade former där flera aspekter bör vägas in så som värdet på föremålen, förvaring/exponering mm.
En översyn av personalsammansättningen kommer att ske i enlighet med den beslutade inriktningen.

En kultursamordnare anställs med uppgift att tillsammans med kulturföreningar och ansvarig fullmäktigeberedning utarbetar en kultur- och visionsplan för perioden 2020-2022. Samt att kultursamordnaren arbetar för att stötta kulturföreningar i att söka extern finansiering och genomföra kulturevenemang.

Kulturworkshops

Under mars månad genomfördes två stycken kulturworkshops som ska ligga till grund för ett påbörjat arbete med en ny kulturplan för perioden 2020-2022. Men en del av workshopens resultat kan även användas som en fingervisning om vilken inriktning kulturverksamheten i kommunen bör ha.

Dialogerna genomfördes i Sollefteå 4/3 i Sollefteå och 28/3 i Junsele. Trots att inbjudan till workshop i Sollefteå gick ut med kort varsel deltog ett 30-tal personer och i Junsele ett 20-tal personer.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

På respektive workshop fick deltagarna tillsammans ”brainstorma” och ta fram ett flertal svar på följande frågor:

- Fråga 1: Vilket innehåll och verksamheter tycker ni att kommunen ska prioritera? Ska vi göra mer av något och mindre av något annat?
- Fråga 2: Hur gör vi för att engagera fler att vara med och skapa kultur i vår kommun?

Därefter fick varje deltagare välja 3 aktiviteter som de tyckte var bäst på varje fråga. På fråga 1 om vad kommunen bör prioritera fick alternativet att flytta ut verksamheter och aktiviteter från centrum till hela kommunen flest röster. Det efterfrågades också ett visionsarbete och ökad samordning och marknadsföring.

På fråga 2 efterfrågades ökad stöttning att bilda nätverk och samordna, samt att fler kulturevenemang på ungdomsgårdar och fler kulturaktiviteter i hela kommunen.

Generellt handlade mycket om diskussionerna om ett behov av stöttning till kulturföreningar som skapar mycket av kulturen men också behov av samordning och visionsarbete.

Frågorna skickades också ut till fritidsgårdar och Ungdomsdelegationen i Sollefteå kommun. Svar har inkommit från Ramsele och Långsele fritidsgård. Där vill ungdomarna se större satsningar på danslektioner, utomhusgym, Moped/EPA-aktiviteter, brottning men också ha en fritidsgård i Sollefteå och längre öppettider på fritidsgårdarna.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Besparingen beräknas uppgå till cirka 1,1 miljoner kronor.

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutveckling uppdrar till förvaltningen att inför kommunstyrelsens beslut, lämna en tydlig redovisning av ekonomi och tänkt verksamhet i Apotekshuset

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta att:

1. Sollefteå museum görs om till en mötesplats för olika kulturella uttryck och föreningar, deras utställningar och verksamhet.
2. Orrenhuset inte längre hyrs, och verksamheten flyttas till Apotekshuset.
3. Sollefteå museums befintliga föremål och konst förvaltas och i möjligaste mån görs tillgänglig för utlån till föreningar, skolor eller andra organisationer som vill ställa ut eller visa upp dessa föremål.
4. bilddatabasens tillgängliggörande fortsätter.
5. butikslokalen i Apotekshuset upplåts till exempelvis Sollefteå gymnasium för att bedriva UF-verksamhet och/eller kan hyras ut till lokala hantverkare för försäljning av lokalt hantverk.
6. resurser frigörs för att anställa en kultursamordnare med uppgift att, tillsammans med kulturföreningarna och kommunens fullmäktigeberedning, utarbeta en kultur- och visionsplan för perioden 2020-2022.
7. kultursamordnaren arbetar för att stötta kulturföreningar i att söka extern finansiering och genomföra kulturarrangemang.

Förslag under sammanträdet

Ulf Breitholtz (V) med biträde av Birgitta Häggqvist (VI) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Åsa Sjödén (S) med biträde av John Åberg (S) yrkar på:

Att Sollefteå museum blir kvar och utvecklas till en mötesplats för olika kulturella uttryck.

Att museet får ett tydligt uppdrag att samverka med lokala kulturföreningar, men att kommunen fortsätter vara huvudansvarig för verksamheten

Att Orrenhuset inte längre förhyrs och verksamheten flyttas till Apotekshuset.

Att butikslokalen upplåts för uthyrning.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsgång**

Ordföranden ställer Ulf Breitholtz (V) yrkande mot Åsa Sjödéns (S) yrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Ulf Breitholtz (V) yrkande.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Bengt Åkerlind och Örjan Abrahamsson, KS/185/2019-1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr: KS/158/2019

**Ansökan om extra bidrag 2019 till Sunnersta
Folketshusförening****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bifalla Sunnersta Folketshusförenings ansökan om extra bidrag med 60 000 kronor ur kommunstyrelsens anslag för särskilda satsningar.
2. Inkräva en åtgärdsplan för en ekonomi i balans från Sunnersta Folketshusförening

Ärendebeskrivning

Sunnersta Folketsförening har p.g.a. sänkta kommunala bidrag, en ökad energikostnad och låga intäkter inte har möjlighet att driva huset och verksamheten vidare 2019.

Förvaltningens bedömning

Sunnersta folketshusförening är i en akut kris och har en plan för att sänka energikostnaderna vilket är den största utgiften. De har för avsikt att installera bergvärme år 2020 under förutsättning att de beviljas bygdemedel. Förvaltningen anser att kommunen bör bevilja Sunnersta folketshusförening ett tilläggsanslag under rådande omständigheter.

Förvaltningen anser även att kommunen bör titta över vilka samlingslokaler som ska erhålla ekonomiskt stöd från kommunen och i vilken omfattning.

Förvaltningens förslag till beslut

Att bifalla Sunnersta Folketshusförening ansökan om extra bidrag med 60 000 kronor ur kommunstyrelsens anslag för särskilda satsningar.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Finansieras ur kommunstyrelsen anslag för särskilda satsningar

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bifalla Sunnersta Folketshusförenings ansökan om extra bidrag med 60 000 kronor ur kommunstyrelsens anslag för särskilda satsningar.
2. Inkräva en åtgärdsplan för en ekonomi i balans från Sunnersta Folketshusförening

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Bengt Åkerlind, KS/158/2019-2

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 132

Dnr: KS/143/2019

Riktlinjer för serveringstillstånd**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ”Riktlinjer för serveringstillstånd” antas, efter redaktionella ändringar samt föreslagna förändringar rörande stycke 6.4.
2. Dessa riktlinjer ersätter tidigare ”Riktlinjer för serveringstillstånd” antagna av Individ- och omsorgsnämnden 2012-11-08 § 178.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun är skyldig att ha tydliga och aktuella riktlinjer för alkoholserving. De riktlinjer som finns idag fastställdes av Individ- och omsorgsnämnden 2012-11-08. Riktlinjerna ska spegla kommunens nuvarande uppfattning och ambitionsnivå, vilket innebär att riktlinjerna ska revideras regelbundet.

Riktlinjerna ska redogöra för vad som gäller enligt alkohollagen (2010:1622) och anslutande föreskrifter och vilken hänsyn till lokala förhållanden som kommunen tar vid tillståndsprövningen. Riktlinjerna ska vara kända hos allmänheten.

Syftet med riktlinjerna för alkoholserving är att skapa förutsättningar för den som vill söka alkoholtillstånd att få veta vad som gäller innan ansökan inlämnas samt leda till lika-behandling inom kommunen av ansökningar om serveringstillstånd.

Genom riktlinjerna informerar kommunen allmänheten om den lokala anpassningen till alkohollagen. Riktlinjerna utgår från alkohollagens regler som i vissa fall ger ett utrymme för kommunen att utveckla sin egen alkoholpolitik. Kommunerna ska dock inte ha egna regler som avviker från alkohollagen.

Alkohollagen finns för att begränsa alkoholens skadeverkningar. En utgångspunkt i lagstiftningen är att skyddet för människors hälsa går före företagsekonomiska eller näringspolitiska hänsyn. Alkohollagen anger den ”yttre gränsen”, riktlinjerna är ett förtydligande i hur lagtexten tolkas i kommunen.

Exempel på vad som kan ingå i de alkoholpolitiska riktlinjerna är:

Handläggningstider, informationsskyldighet mot sökanden och tillståndshavare, remissyttrandens inhämtande och värdet av dessa, Olägenheter på grund av anläggningens placering eller andra skäl, Strategier för tillsynen, Tillsynsavgifter, Serveringstider, Ordning och nykterhet, Uteserveringar, Villkor vid meddelande av serveringstillstånd och Principerna för tillfälligt serveringstillstånd

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning**

En revidering behövs av de riktlinjer för serveringstillstånd som fastställdes 2012.

Riktlinjerna är gamla och det kan innebära att kommunens uppfattning har förändrats.

Tillsynen för området har även flyttats från den dåvarande sociala förvaltningen till miljö- och byggenheten.

Riktlinjen för serveringstillstånd har utvidgats för att göra det tydligare för våra företag och medborgare vad som gäller om du vill söka alkoholstillstånd eller om de redan driver en restaurangverksamhet med alkoholservice.

Den största förändringen är att det nu finns med i riktlinjerna att det även ska gå att få servera så kallad alkohol och att man ska kunna få servera en ”nubbe” till en mid-sommarfest eller ett julbord.

Riktlinjen innehåller information om ansökan, handläggning, typer av tillstånd, Riktlinjen innehåller alla delar av alkohollagen och uppfyller de krav på en riktlinje som finns

Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunstyrelsen antar Riktlinjer för serveringstillstånd och att dessa ersätter tidigare ”Riktlinjer för serveringstillstånd” antagna av Individ- och omsorgsnämnden 2012-11-08 § 178

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutveckling beslutar att texten i stycke 6.4 ändras enligt följande:

”Serveringstillstånd rekommenderas för öl, vin, andra jästa alkoholdrycker och spritdryck som tillhör till mat vid bordsservice” samt att redaktionella ändringar görs rörande affischering.

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till beslut

Därefter föreslår utskottet för samhällsutveckling

Kommunstyrelsen besluta att

1. ”Riktlinjer för serveringstillstånd” antas.
2. Dessa riktlinjer ersätter tidigare ”Riktlinjer för serveringstillstånd” antagna av Individ- och omsorgsnämnden 2012-11-08 § 178

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag under sammanträdet**

Roger Johansson (VI) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut med förändringen att stycke 6.4 i riktlinjen ska ändras till: ”Serveringstillstånd rekommenderas för öl, vin och andra jästa alkoholdrycker. Även spritdryck och färdigblandad spritdryck, s.k. alkoläsk med 4,5–7 volymprocentalkohol kan beviljas”.

Anton Ångman (C) yrkar på att riktlinjen ses över redaktionellt.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Roger Johanssons (VI) yrkande mot utskottets förslag till beslut. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Roger Johanssons (VI) yrkande.

Ordförande finner också att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Anton Ångmans (C) yrkande om redaktionella ändringar

Beslutsunderlag/Lagrum

Alkohollagen (2010:1622)

Förvaltningsyttrande Maria Söderlund, KS/143/2019-1

Förslag till nya ”Riktlinjer för serveringstillstånd”, KS/143/2019-2

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 133

Dnr: KS/182/2019

Fastställande av behovsutredning och tillsynsplan för miljöskydd**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Behovsutredningen och tillsynsplanen fastställs med förändringen att tillsyn endast ska ske på 200 fastigheter per år vad gäller små avlopp från och med 2019. De prioriteringsområden som redogörs för per år, justeras och förskjuts med hänseende till detta.
2. Den antagna behovsutredningen och tillsynsplanen, antagen av kommunstyrelsen 2017 för åren 2019-2020, upphävs i de delar som handlar om miljöskydd.
3. Uppföljning mot tillsynsplanen utförs för perioden 1 januari-30 april, 1 maj-1 oktober och på helår.

Reservationer

Åsa Sjödén (S), John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S), Lillemor Edholm (S) och Roger Westerlund (SD) reserverar sig till förmån för Åsa Sjödéns (S) yrkande.

Information

Maria Söderlund och Örjan Abrahamsson, informerar om ärendet samt besvarar frågor. Maria presenterar också ett förslag till beslut från förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att förändra den fastställda tillsynsplanen gällande inventeringen av enskilda avlopp. Inventeringen ska avbrytas och ersättas av tillsyn inom tydligt utpekade områden som kan förorena dricksvatten och/eller badvatten. Endast ett område per år ska få tillsyn på sina små avlopp.

Enligt miljötillsynsförordningen ska en tillsynsplan upprättas för miljöbalkstillsyn och en uppdaterad utredning om tillsynsbehovet finnas på myndigheten.

Behovsutredningen och tillsynsplanen i detta ärende omfattar miljötillsynen inom miljöbalkens område. Det innebär att hälsoskydd, plan- och bygg, livsmedel, bostadsanpassning, hållbarhet, chef och administration finns kvar i den behovsutredning och tillsynsplan som fastställdes år 2017 gällande åren, 2018-2020.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Detaljgranskning har skett för år 2019-2020, anledningen till att endast två år valts ut beror på att planen för miljö- och byggenheten då kan tas upp år 2021, behovsutredningen och tillsynsplanen planen görs om i sin helhet till år 2021 och fastställs då i slutet av år 2020.

Förvaltningens bedömning

De förändringar som har begärts innebär endast förändringar inom miljöskyddets område varvid övriga områden lämnas utanför denna ändring.

I behovsutredningen och tillsynsplanens är personlig och gemensam tid borttagen. Personlig tid avser semester, sjukdom, utbildning, VAB mm och gemensam tid avser möten, länsträffar, arbetsplatsträffar mm. Totalt räknas en heltidsanställd arbeta 2000 timmar per år. Enligt SKL: s (Sveriges Kommuner och Landsting) schablon går ca 500 timmar bort till personlig tid och ca 500 timmar till gemensam tid, det gör att 1000 timmar per heltidsanställd återstår. En uppföljning för att visa hur väl miljö- och byggenheten följer tillsynsplanens behövs regelbundet, detta då det kan krävas att vissa prioriteringar görs under året om tiden helt enkelt inte räcker till samt att få veta vad detta kan bero på.

Behovsutredningen

Eftersom en behovsutredning måste vara på tre år har år 2018 tagits med utan några förändringar. I behovsutredningen har alla fastigheter tagit med som inte har kommunalt avlopp.

Det vi uppmärksammat vid den inventering som pågått fram till år 2019 är att fastigheter som inte finns med i slamtömningsregistret har enskilt avlopp med inkopplad wc. För att kunna veta om det finns avlopp som inte uppfyller lagstiftningens krav behöver vi inspektera alla fastigheter som inte är anslutna till kommunalt avlopp, det gör att behovet är att inspektera alla dessa fastigheter, inte enbart de som finns med i slamtömningsregistret. Antal fastigheter i Sollefteå kommun som har en adress (dvs någon äger fastigheten och det står en byggnad på den) är 11 886 stycken, av dessa har 5057 stycken kommunalt avlopp, det gör att det finns 6829 fastigheter kvar som kan ha enskilt avlopp. Miljö- och byggenheten har redan inventerat 1740 (samt 69 kommunala små avlopp), det gör att det totalt finns 5089 fastigheter kvar att inventera om alla fastigheter ska tas. Behovet anses vara att alla med enskilt avlopp inventeras eftersom det inte går att veta innan om det finns ett avlopp med WC tillhörande fastigheten.

Det går heller inte att säga vart avloppsvattnet avleds från en eventuell slamavskiljare, dvs om det kan förorena grundvatten eller ytvatten. Av erfarenhet kan vi även se att vid en inventering av 1000 fastigheter är det ca 50 % som har wc och behöver vidta åtgärder, dessa får ett beslut att åtgärda sitt avlopp.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Baserat på detta anser därför miljö- och byggenheten att om tillsyn skulle ske på alla kvarvarande fastigheter (5089) skulle 2544 avlopp behöva vidta åtgärder. Den summa som vi tidigare uppskattat de enskilda avloppen som har wc kopplad till sig till 3800 st. verkar därför rimlig. Behovsutredningen som har gjorts utgår från att alla fastigheter ska få sina avlopp inventerade, det är det egentliga behovet, prioriteringar med detta som utgångsläge görs sedan i tillsynsplanen.

Behovsutredningen visar på ett behov för att klara alla delar av miljöskyddet år 2019 på 5,5 personer och för år 2020 är behovet 6 personer. Miljö- och byggenhetens miljöinspektörer är 5 personer varav 1 arbetar deltid, 80%.

Tillsynsplan för miljöskydd

I den föregående tillsynsplanen avsåg miljö- och byggenheten att inventera minst 1000 avlopp och hade avsatt 1000 timmar för inventering samt 750 timmar för handläggning av inkommande avloppsansökningar. Målet var satt att alla enskilda avlopp skulle inventeras.

Med den prioritering som föreslås för enskilda avlopp, kommer 1890 fastigheter som kan ha enskilt avlopp inte få någon tillsyn. Tillsynsplanen måste reglera denna prioritering. Tillsynen på små avlopp i denna takt med att ett område per år inspekteras gör att det kommer att ta 7 år innan detta är klart, från och med 2019.

År 2019

I den föreslagna tillsynsplanen har 738 timmar för tillsyn på små avlopp avsatts samt 600 timmar för inkommande ansökningar om tillstånd, det gör att tiden minskats ner från 1750 till 1300. Differensen däremellan, 450 timmar (45% av en heltidstjänst) föreslås att läggas på nedskräpning av fastigheter och för att påbörja ansvarsutredningar gällande förorenad mark.

Området som föreslås för tillsyn år 2019 är, Ångermanälvens södra och norra sida, från Sollefteå stadskärna till Undrom respektive från Övergård till Skadom. Området har valts ut av flera olika anledningar, dels bor många permanent i detta område, dels har många egna dricksvattentäkter eftersom det saknas kommunalt vatten, inom området har befogade klagomål på undermåliga avlopp som letts rakt ut i älven inkommit. Avrinningen i detta område går till Ångermanälven som på flera platser används att bada i.

Område som föreslås för tillsyn år 2020 är, Ångermanälven, från Forsmo till Näsåker, norra och södra sidan samt Selsjön. Detta område har valts för att det finns många permanent boende, många har eget dricksvatten, det har varit algblomning i Selsjön samt är både Selsjön och älven populära badplatser.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till utskottet för samhällsutveckling**

1. Behovsutredningen och tillsynsplanen fastställs. Den antagna behovsutredningen och tillsynsplanen antagen av kommunstyrelsen 2017, för åren 2019-2020 upphävs i de delar som handlar om miljöskydd.
2. Uppföljning mot tillsynsplanen utförs för perioden 1 januari-30 april, 1 maj-1 oktober och på helår.

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutveckling beslutar att förvaltningsyttrandet ska kompletteras med en uträkning av majoritetens förslag i samma modell som den till förvaltningens förslag inför kommunstyrelsens beslut.

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen

Utskottet för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

1. Behovsutredningen och tillsynsplanen fastställs med förändringen att tillsyn endast ska ske på 200 fastigheter per år vad gäller små avlopp från och med 2019. De prioriteringsområden som redogörs för per år, justeras och förskjuts med hänseende till detta.
2. Den antagna behovsutredningen och tillsynsplanen, antagen av kommunstyrelsen 2017 för åren 2019-2020, upphävs i de delar som handlar om miljöskydd.
3. Uppföljning mot tillsynsplanen utförs för perioden 1 januari-30 april, 1 maj-1 oktober och på helår.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Upphäv fastställd tillsynsplan och behovsutredning för åren 2019-2020 gällande miljöskydd.
2. Fastställ ny tillsynsplan och behovsutredning för åren 2019-2020.
3. Uppföljning ska ske samtidigt med verksamhetens övriga områden.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag under sammanträdet**

Roger Johansson (VI) med biträde av Birgitta Häggqvist (VI), Maria Wennberg (C) och Anton Ångman (C) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Åsa Sjödén (S) med biträde av John Åberg (S), Tommy Svensson (S) och Roger Westerlund (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Roger Johanssons (VI) yrkande mot Åsa Sjödéns (S) yrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Roger Johanssons (VI) yrkande.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Maria Söderlund, KS/182/2019-1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 134

Dnr: KS/135/2019

**Allmänna bestämmelser om vatten och avlopp i Sollefteå kommun -
ABVA****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta

att den nya reviderade upplagan av Sollefteå kommuns ABVA antas.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommuns ABVA är ett dokument som beskriver allmänna bestämmelser om vatten och avlopp i Sollefteå kommun. Detta följer Svenskt Vattens direktiv samt lagen om allmänna vattentjänster, och har inte genomgått revidering sedan 2009. Dokumentet är reviderat och kompletterat med en del förklarande information.

Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunfullmäktige antar den nya reviderad upplagan av Sollefteå kommuns ABVA.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2019-04-15

Kommunstyrelsen 2019-05-07

Kommunfullmäktige 2019-05-27

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta

Att den nya reviderade upplagan av Sollefteå kommuns ABVA antas.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Carina Nilsson, KS/135/2019-1

Förslag till reviderad ABVA, KS/135/2019-2

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 135

Dnr: KS/157/2019

Ändring av stadsplan för del av Sollefteå stad – Ättehögen 1**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att detaljplanen för rubricerat område antas.

Ärendebeskrivning

Syftet med planändringen är att ändra användningen från allmänt ändamål till bostäder, vård och kontor. Sedan 2012 har användningen av byggnaden varit boende för studenter.

Planändringen innebär att användningen förändras men inga förändringar sker gällande byggrätt eller andra bestämmelser. Befintlig plankarta och planbestämmelser gäller fortfarande.

Planförslaget har varit på samråd under tiden 21 januari till 13 februari 2019. Fullständiga planförslaget skickades till samtliga enligt fastighetsförteckning och sändlista. Samrådshandlingar har även funnits att ta del av på miljö- och byggenheten i Sollefteå kommunhus. Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Under samrådstiden kom det in fyra skriftliga yttranden. Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 4-20 mars 2019. Under granskningstiden har handlingarna varit tillgängliga för allmänheten i kommunhuset och på kommunens webbsida. Kungörelse om granskningen har funnits på kommunens anslagstavla. Ett meddelande om granskningen skickades till samtliga som framfört synpunkter under samrådet.

Framförda synpunkter vid granskningen finns redovisade i en separat granskningsutlåtande.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att ändringen av stadsplanen för rubricerat område är utfört i enlighet med uppdraget. Med detta är förvaltningens bedömning att kommunstyrelsen kan godkänna förslag till beslut om antagande av ändringen.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

Att kommunstyrelsen beslutar anta detaljplanen för rubricerat område.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Kostnaden för ändringens framtagande kommer att tas ut som planavgift i samband med framtida bygglov/bygganmälan.

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att detaljplanen för rubricerat område antas.

Beslutsunderlag/Lagrum

Plan- och bygglagen (2010:900) 4 kap 2 §

Plankarta med ändring

Tillägg till planbeskrivning

Samrådsredogörelse

Granskningsutlåtande)

Förvaltningsyttrande Matti Heino, KS/157/2019-1

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 136

Dnr: KS/89/2019

Föreläggande om rivning av byggnad på fastighet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Ägaren till fastigheten föreläggs att senast 6 månader från det att detta beslut delgivits vidta följande åtgärder.

Riva huvudbyggnaden och iordningställa fastigheten så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen inte uppkommer.

Ärendebeskrivning

Den aktuella fastigheten ligger inom detaljplanelagt område i centrala Edsele bredvid Edseles livsmedelsaffär (ICA).

Ärendet på fastigheten startar år 1998 då Miljö- och byggenheten får in en anmälan om en ovårdad fastighet. Ärendet drivs aktivt mellan år 1998 och 2007. Under denna period får de tidigare fastighetsägarna två föreläggande med viten om att rusta upp byggnaden alternativt rivning.

År 2003 skickas föreläggandet (SBN § 64) till inskrivningsmyndigheten. Fastighetsägarna har under denna period inte följt något av föreläggandena.

2007 och 2012 inkommer det ytterligare anmälningar om att fastigheten är ovårdad. Fastighetsägaren ansöker 2006 om rivningslov för en del av förrådsdelen.

År 2016 utförs två inspektioner på fastigheten där man kan se att rivningen av förrådet inte har påbörjats och att det finns allvarliga brister i byggnadens stabilitet, bärförmåga och beständighet. Bedömning görs att byggnaden är i så dåligt skick att den bör rivas.

År 2017 får fastigheten en ny fastighetsägare.

2017-06-12 inkommer fastighetsägaren med en ansökan om rivningslov för rivning av förråd och skärmtak.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Från 2018-06-08 har Miljö- och byggenheten utfört ett flertal inspektioner på fastigheten där man har sett att förrådsdelen har blivit riven men att byggnaden fortfarande är i dåligt skick då man vid inspektionerna ser hål i inner- och yttertak, mögel i byggnaden, källargrunden har rasat in i och bjälklaget sviktar mer och mer vid varje inspektion. Miljö- och byggenheten har varit i kontakt med fastighetsägaren ett flertal gånger och uppgett att fastigheten är i dåligt skick och att hen måste vidta åtgärder för att inte människor ska kunna ta sig in i fastigheten.

2019-01-17 utförs en föranmäld inspektion med fastighetsägaren. Fastighetsägaren uppger att hen tänker renovera byggnaden och använda byggnaden som ett förråd. Inspektör från Miljö- och byggenheten informerar fastighetsägaren att hen kommer att få ett rivningsföreläggande och överlämnar ett utkast av föreläggandet på plats. Fastighetsägaren uppger att hen inte har råd att riva fastigheten. Inspektören informerar om rätten att överklaga föreläggandet.

2019-01-24 inkom fastighetsägaren med en skrivelse beträffande föreläggande om rivning av byggnad på fastigheten. I skrivelsen står det bland annat att fastighetsägaren kommer att påbörja renovering av fastigheten under våren 2019.

2019-03-22 gjordes en ny inspektion på fastigheten. Inspektionen visade att inga större renoveringar påbörjats och att fastigheten fortfarande är i samma skick.

Förvaltningens bedömning

Den första anmälan för fastigheten inkom redan år 1998 att byggnaden var i dåligt skick. Inga större insatser har utförts för att renovera byggnaden vilket innebär att byggnadens underhåll har varit eftersatt i minst 20 år.

Miljö- och byggenheten bedömer att fastighetsägaren har haft vetskap om byggnadens renoveringsbehov vid köpet och har haft skälig tid att vidta åtgärder då det står i inskrivningsmyndigheten att fastigheten har ett föreläggande att antingen renovera fastigheten eller riva byggnaden.

Miljö- och byggenheten bedömer att byggnaden inte uppfyller kraven på bärförmåga, stadga och beständighet och att risken för olycksfall är stor. Då man vid inspektioner har sett att husgrunden på byggnadens södra sida har rasat in i källaren och det bärande bjälklaget sviktar mer och mer vid varje inspektion. Det finns även en stor risk att tjälen kommer att trycka på källarväggen som medför att den kommer att ge vika ännu mer och i värsta fall kommer större delar av byggnaden att rasa.

Vid inspektionerna har man även kunnat se att det är hål i ytter och innertak och att det finns mögeltillväxt i byggnaden. Enligt sakkunnig så är den bärande avvaxlingen mellan huvudbyggnaden och förrådet rötskadad.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggenheten anser inte att det är skäligt att skriva ett åtgärdsföreläggande då kostnader för att åtgärda byggnaden överstiger kostnaden att riva fastigheten.

Fastigheten ligger inom detaljplanelagt område inom centrala Edsele bredvid den lokala livsmedelsaffären vilket innebär att många människor vistas runt fastigheten. Då fastigheten är i så pass dåligt skick är det farligt för allmänheten att vistas runt byggnaden. Det finns en stor risk att barn och ungdomar tycker att fastigheten är spännande och försöker att ta sig in i byggnaden.

Förvaltningens förslag till beslut

Att fastighetsägaren till fastigheten föreläggs att senast 6 månader från det att detta beslut delgivits, riva huvudbyggnaden och iordningställa fastigheten så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen inte uppkommer

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Alexandra Perman, KS/89/2019-4

Bilagorna 4, 5, 6, 7, 8, 9

Skickas till

Ansvarig handläggare

Ekonomi

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 137

Dnr KS/195/2019

Turordningsregler vid val av grundskola**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

Att turordningsregler vid val av skola, om antalet platser är färre än antalet sökande, fastställs enligt följande:

- Den första urvalsprincipen är relativ närhet. Närhetsprincipen utgår från barnets folkbokföringsadress.
- Den andra urvalsprincipen är syskonförtur

Att turordningsreglerna gäller från hösten 2020.

Ärendebeskrivning

Skollagen (2010:800) 10 kap 30§ reglerar vårdnadshavares rätt att välja skola och kommunernas skyldigheter att ordna en plats för alla barn i grundskolan.

Alla barn har rätt till en nära skola. Finns flera skolor som ligger nära hemmet, så gäller närhetsprincipen, vilket innebär att barnet inte alltid blir placerad i den skola som ligger närmast hemmet om det innebär att andra barn får längre till en nära skola.

Det fria skolvalet ger vårdnadshavare möjlighet att ansöka om plats i en annan skola än den erbjudna.

Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskoleverksamhet.

Kommunen kan också frångå elevens vårdnadshavares önskemål om

- den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen

eller

- det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Vårdnadshavare kan välja en friskola för sitt barn istället för den kommunala. Om det inte finns plats för alla som söker till den fristående skolan ska urvalet göras på ett sätt som Skolinspektionen godkännt.

Elever i grundskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem. I de fall då det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall. Sollefteå kommun har upprättat riktlinjer för skolskjuts/dagliga resor som förtydligar rätten till skolskjuts.

Förvaltningens bedömning

Tidigare har det, i turordningsregler gällande grundskolan, angetts att de barn som går i förskolor som är lokalintegrerade i en skolbyggnad, har förtur till skolan i samma byggnad. Det har även tills dags dato funnits förskolor som inte är lokalintegrerade vilket medfört att barnen beretts plats i en nära skola enligt närhetsprincipen.

De senaste åren har antalet barn i förskolan ökat vilket medfört att fler förskolor och förskoleavdelningar startats upp i separata lokaler som då inte, med automatik, ger förtur till en skola.

För att skapa likvärdiga förutsättningar för alla barn samt tillgodose rätten till en nära skola är en översyn av dagens turordningsregler nödvändig.

Nedan följer förslag på hur rätten till en nära skola kan tillämpas samt turordningsregler i de fall antalet platser i skolan är färre än antalet ansökningar.

Förskoleklass

Förslag att gälla från hösten 2020.

Alla barn har rätt till en nära skola. Det är folkbokföringsadressen som ligger till grund för vilken grundskola barnet erbjuds.

När ”välja skola-materialet” inför förskoleklass skickas ut till samtliga vårdnadshavare vars barn fyller sex år under året, erbjuds barnet plats i den skola som är en nära skola i förhållande till folkbokföringsadressen.

Därmed följs skollagens 10 kap 30§ gällande hemkommunens skyldighet att ordna plats för alla barn i grundskolan.

Vårdnadshavaren har, enligt samma lagrum, rätt att välja skola för sitt barn vilket också ges utrymme för på den blankett som skickas ut inför förskoleklass.

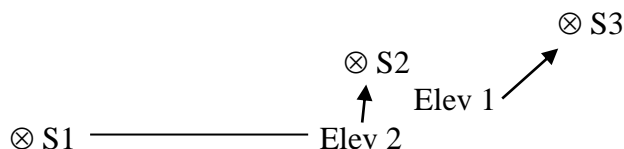
Vårdnadshavare har då att tacka ja till den plats som anvisats alternativt göra ett annat val.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Om platserna är färre än antalet sökande görs en utredning gällande ”relativ närhet”. Det ska då göras en jämförelse mellan elevens närhet till skolan i förhållande till andra elevers närhet. Vårdnadshavarnas önskemål inte får gå ut över ett annat barns rätt till placering vid en skolenhet nära hemmet (närhetsprincipen).



Förklaring: Elev 1 och Elev 2 önskar båda Skola S2. I skola S2 finns enbart en plats. Elev 1 bor närmast skolan men hänvisas till skola S3 med följande motivering: Elev 2 har längre avstånd till alternativ skola, S1, och erbjuds därmed den enda platsen i skola S2.

Elev 1 hänvisas till en nära skola, S3.

Kommunen kan också frånga elevens vårdnadshavares önskemål om

- den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller
- det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Förvaltningen föreslår att samma regler som gäller inför val av skola avseende förskoleklass gäller när vårdnadshavare ansöker om att välja annan skola/byta skola under barnets grundskoletid.

Förvaltningens förslag till beslut

Utifrån rätten att välja skola samt kommunens skyldighet att erbjuda samtliga elever en nära skola, föreslås följande turordningsregler:

Utskottet för Unga och lärande föreslår kommunstyrelsen att fastställa turordningsregler vid val av skola, om antalet platser är färre än antalet sökande, enligt följande:

1. Den första urvalsprincipen är relativ närhet. Närhetsprincipen utgår från barnets folkbokföringsadress
2. Den andra urvalsprincipen är syskonförtur

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för unga och lärandes förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar:

Att turordningsregler vid val av skola, om antalet platser är färre än antalet sökande, fastställs enligt följande:

- Den första urvalsprincipen är relativ närhet. Närhetsprincipen utgår från barnets folkbokföringsadress.
- Den andra urvalsprincipen är syskonförtur

Att turordningsreglerna gäller från hösten 2020.

Beslutsunderlag/Lagrum

Skollagen (2010:800) 10 kap 9,9a§§, 30§, 35-36§§

Skolförordningen (2011:185) 9 kap 25-27§§

Riktlinjer för skolskjuts/dagliga resor, 2018-2020, (KS 2018-06-12 §123)

Förvaltningsyttrande Siv Sjödin, KS/195/2019-1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 138

Dnr KS/187/2019

Dagliga resor vid växelvis boende för gymnasieelever**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att rätten till fria hemresor vid växelvis boende för gymnasieelever upphör fr.o.m. höstterminen 2020.

Reservationer

Åsa Sjödén (S), John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S) och Lillemor Edholm (S) reserverar sig till förmån för Åsa Sjödéns (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen ser över kostnader som ej regleras i lagstiftningen i syfte att göra besparingar. Ett av dessa förslag var att utreda de kostnader som uppstår till följd av att Sollefteå kommun beviljar resor för gymnasieelever gående i Sollefteå kommun till båda vårdnadshavarna vid växelvis boende om man i övrigt uppfyller gällande regelverk med bl.a. minst 6 km mellan skola och bostad.

Förvaltningens bedömning

På grundskolan har elever med växelvis boende rätt till skolskjuts båda vårdnadshavare. För gymnasieelever finns denna rätt inte reglerad. I samband med att riktlinjerna för skolskjutsar och dagliga resor fastställdes beslutades om att gymnasieelever skulle ha samma rätt.

Förvaltningen har nu åter utrett denna fråga och kan konstatera att frågan endast berör en handfull av de elever som idag går på högstadiet i Sollefteå kommun. Sammantaget skulle ett beslut om att avskaffa denna förmån sannolikt enbart resultera i att de aktuella eleverna folkbokförs hos den vårdnadshavare som har adress längst bort från skolan och därmed skulle eleven trots beslutet få rätt till dagliga resor.

Den möjliga besparing som skulle kunna uppnås med ett avskaffande av tidigare beslut är cirka 15 000 kronor årligen.

Mot bakgrund av den osäkra och ringa ekonomiska besparing en återgång till den tidigare ordningen skulle medföra, föreslår förvaltningen att tidigare beslut inte omprövas.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

Ingen omprövning av tidigare beslut om dagliga resor vid växelvis boende för gymnasieelever.

Utskottet för unga och lärandes förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att rätten till fria hemresor vid växelvis boende för gymnasieelever upphör fr.o.m. höstterminen 2020.

Förslag under sammanträdet

Maria Wennberg (C) med biträde av Ulf Breitholtz (V) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Åsa Sjödén (S) med biträde av John Åberg (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Maria Wennbergs (C) yrkande mot Åsa Sjödéns (S) yrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Maria Wennbergs (C) yrkande.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Anders Åkerman, KS/187/2019-1

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 139

Dnr KS/101/2019

Revisionsrapport – Kunskapsmål i grundskolan**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta förvaltningens yttrande avseende revisionsrapport ”Kunskapsmål i grundskolan” som sitt eget.

Ärendebeskrivning

PwC har, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sollefteå kommun, genomfört en granskning av uppfyllelse av kunskapsmål inom grundskolan. Granskningen, som tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel, har inriktats mot följande områden:

- Rutiner för hur elevernas behov ska uppmärksammas och utredas
- Insatser utifrån identifierade behov
- Rutiner för överlämning mellan olika skolår och skolor
- Rutiner för uppföljning av gjorda insatser
- Elevernas måluppfyllelse avseende kunskapsmålen

Revisionsfråga: Säkerställer kommunstyrelsen att grundskolornas arbete, med att få eleverna att nå kunskapsmålen, är ändamålsenligt och bedrivs med tillräcklig intern kontroll?

Utifrån genomförd granskning är Sollefteå kommuns revisorers uppfattning att kommunstyrelsen i begränsad utsträckning säkerställt att grundskolornas arbete med att få eleverna nå kunskapsmålen, bedrivs på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskade områden är bristfällig.

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

- Att kommunstyrelsen säkerställer att det för eleverna är ett kort tidsspänn mellan det att bristande måluppfyllelse identifierats och att extra anpassning ges till eleven.
- Att kommunstyrelsen säkerställer att personalen ges förutsättningar att genomföra mer djupgående analyser av elevernas måluppfyllelse avseende kunskapsmålen.
- Att kommunstyrelsen säkerställer att den får del av analyser av elevernas måluppfyllelse avseende kunskapsmålen. Detta för att få bättre förutsättningar att kunna fullgöra sitt uppdrag som huvudman.

Svar emotses till Sollefteå kommuns revisorer senast den 15 maj 2019.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning*****Ändamålsenlighet***

Granskningen är genomförd genom dokumentgranskning av riktlinjer, rutiner och uppföljningar för grundskolan, genom intervjuer med rektorer och representanter från de lokala elevhälsoteamen vid Vallaskolan, Junsele skola och Ramsele skola samt genom avstämningar med rektorer på de skolor där utvalda eleverna fått sin samlade grundskoleundervisning.

Granskningen avser både 2018 och de insatser som genomförts tidigare år för de tio utvalda eleverna.

Revisorerna bedömer utifrån genomförd granskning

” att det finns riktlinjer /rutiner för hur elevernas behov ska uppmärksammas och utredas och dessa är kända av rektorer och specialpedagoger. Vi (revisorerna) har tagit del av en omfattande elevdokumentation. För flera elever finns det en tydlig tidsmässig koppling mellan identifiering av behov och insats medan det för andra elever inte finns. För flera elever har bristande måluppfyllelse i ett eller flera ämnen identifierats i form av bedömningar men den extra anpassningen görs inte förrän ett år eller senare. Detta bedömer vi inte är i enlighet med riktlinjen.

Vi (revisorerna) bedömer att de rutiner som finns för övergångar är kända och används.

Vi (revisorerna) bedömer att måluppfyllelsen för eleverna i årskurs 9 är svag.”

Intern kontroll

Med intern kontroll i detta hänseende avses bland annat ansvar, befogenheter och skyldigheter är tydliggjorda i organisationen men även att de politiska organen utöver rimlig styrning och kontroll av verksamheten.

Revisorerna hänvisar till Riktlinjer för barn och elevhälsa 2016-2018, (KS 2015-06-07, 137§) där vikten av att varje skola har rutiner och ett tydligt fördelat ansvar för uppföljning och utvärdering betonas. Vidare beskrivs att insatser för olika områden följs upp och analyseras i skolornas årliga kvalitetsrapporter men att det inte görs någon samlad beskrivning och analys av särskilt stöd till elever eller vilket resultat detta gett. Varken på skolnivå eller på huvudmannanivå.

Revisorerna konstaterar att rektorerna lyfter återkoppling som getts på tidigare skola, som ett förbättringsområde och att det inte finns tydliga rutiner för detta.

Genomgång av elevdokumentationen för de tio utvalda eleverna visar att dokumentationen varierar i utförlighet och omfattning. Ibland uppstår glapp i dokumentationen på flera år. En förklaring till detta kan vara att en elev har haft en lugn och stabil period på flera år.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Det finns relativt få rena dokumenterade uppföljningar på gjorda insatser. Ofta har en insats följts av en annan och då utgår vi (revisorerna) ifrån att den andra insatsen baseras på en utvärdering av den första insatsen. Insatserna kan vara desamma eller förändrade. Det finns dock insatser framförallt i årskurs 9 som inte har någon dokumenterad uppföljning.

Vidare redogörs för skolornas forum för diskussioner kring måluppfyllelsen. Av kvalitetsrapporterna framgår hur varje skola analyserar elevernas kunskapsresultat. I rapporterna identifieras även förbättringsområden och behov av ytterligare åtgärder. Kvalitetsrapporten redovisas på huvudmannanivå för elevernas resultat i årskurs 3, 6 och 9 (Rapport 2016/2017).

Revisorerna påtalar att rektorerna har dialogträffar med utskottet för Unga och lärande en gång per termin då bland annat elevernas måluppfyllelse avseende kunskapsresultaten diskuteras samt att någon motsvarande dialog inte sker med huvudmannen (kommunstyrelsen).

Samtliga skolor följer upp elevernas frånvaro, vilket vid granskning av rutinen påvisas att det gäller såväl ogiltig som giltig frånvaro där rektor beslutat om åtgärder. Verksamhetschef rapporterar månadsvis till utskottet med kommentarer på övergripande nivå. Revisionen tydliggör att även eventuella anmälningar till socialtjänsten redovisas samt förbättringar alternativt kommentarer kring sena ankomster.

Ett förbättringsområde som lyfts i intervjuerna är att analysera de socioekonomiska förutsättningarna kopplat till måluppfyllelse samt diskutera resursfördelning utifrån dessa faktorer.

Revisorerna bedömer utifrån genomförd granskning

”att det saknas dokumenterade rutiner på skolnivå för det fördelade ansvaret rörande uppföljning och utvärdering. Någon aggregerad dokumenterad analys vad de samlade stödinsatserna ger för resultat görs inte, varken på skolnivå eller på kommunövergripande nivå. Omfattning av dokumenterade analyser rörande elevernas måluppfyllelse och djupet på dessa analyser skiljer sig åt mellan skolorna. Vi (revisorerna) bedömer att kvalitetsrapporten för grundskola saknar analys av elevernas måluppfyllelse avseende kunskapsmålen. Detta bedömer vi kan försvåra kommunstyrelsens förutsättningar att kunna fullgöra sitt uppdrag som huvudman för grundskolan.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Åtgärder**

Förvaltningen tillser att Riktlinjerna för barn och elevhälsa följs och att riktlinjerna, som även omfattar lärare och mentors roll i elevhälsoarbetet, tydliggörs i samtliga skolor. Riktlinjer för barn och elevhälsa 2019-2021, beslutas under våren 2019 och träder ikraft vid höstterminsstart 2019. Implementering kommer att ske under upptaktsdagar med förskolechefer och rektorer under ansvar av verksamhetschef samt vid arbetsårsstart med förskolans, grundskolans och fritidshemmens lärare/pedagoger under ansvar av respektive rektor. (Från 2019-07-01 tituleras även förskolechef, rektor).

Efterlevnaden följs upp och tidplanen åskådliggörs i de årshjul som upprättas i det systematiska kvalitetsarbetet på verksamhetsnivå och övergripande nivå.

För läsåren 2018/2019 och 2019/2020 kommer hela styrkedjan att omfattas av att särskilt fokus riktas på elevhälsoarbetet.

Vid läsårsslut upprättas en kvalitetsrapport såväl på skolnivå som på övergripande nivå. Under processen, efter att lärarna genomfört sin del av det systematiska kvalitetsarbetet, finns i år fastställt gemensam tid för kollegial samverkan på rektorsnivå, i syfte att öka likvärdigheten gällande analys av kunskapsresultaten. Det kommer även att finnas stöd i analysarbetet. Det innebär även en fördjupad och mer samlad bild inför upprättandet av den övergripande rapporten för grundskolan.

Det löpande systematiska kvalitetsarbetet är delegerat till utskottet Unga och lärande, som samtliga är ledamöter i kommunstyrelsen.

Kvalitetsdialoger på skolnivå förs med varje rektor under hösten där en överenskommelse upprättats vilken följs upp i en uppföljande dialog under våren.

Skolornas kvalitetsdialoger har inte följts av någon dialog på övergripande nivå vilket bör genomföras utifrån kravet på en sammanhållen styrkedja för skolan.

Utskottet för unga och lärandes förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta förvaltningens yttrande avseende revisionsrapport ”Kunskapsmål i grundskolan” som sitt eget.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Siv Sjödin, KS/101/2019-4

Revisionsrapport – Kunskapsmål i grundskolan, KS/101/2019-1-3

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr KS/171/2019

Remiss - Förslag föreskrifter om bärighetsklasser i Västernorrlands län TRV 2019/27142

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förvaltningens förslag till yttrande som sitt och sända det som svar till Trafikverket.

Information

Ulla Ullstein, kommunplanerare, informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Trafikverket Region Mitt ger kommunen möjlighet att lämna synpunkter på Förslag till ny bärighetsföreskrift för Västernorrlands län samt upphävande av Trafikverkets föreskrifter (TRVTFS 2018:20) om bärighetsklasser i Västernorrlands län.

Bärighetsklass, BK, är den klassificering som används för att gradera bärighet. Hur tunga fordon en bro eller en väg i det allmänna vägnätet får belastas med. Enskilda vägar är inte klassificerade utan regleras med lokala bestämmelser.

BK1 Av det allmänna vägnätet, vägar och broar, har 95 procent bärighetsklass 1 där max 64 tons bruttovikt tillåts. Klassificeringen följer EU:s bestämmelser.

BK2 På vägar med klassificeringen BK2 gäller max 51,4 tons bruttovikt. Beroende på fordonets axelavstånd och axeltryck kan tillåten bruttovikt vara lägre.

BK3 På vägar med klassificeringen BK3 gäller max 37,5 tons bruttovikt. Beroende på fordonets axelavstånd och axeltryck kan tillåten bruttovikt vara lägre.

BK4 Ett begränsat vägnät upplåts börjar upplåtas under sommaren 2018 för klassificeringen BK4 där max 74 tons bruttovikt gäller.

Inom till exempelvis skogsnäringen och hos företag som hanterar grus finns behov av att skapa ett vägnät för tyngre transporter med fordon upp till 74 tons bruttovikt.

Genom att upplåta ett utpekat vägnät för fordon som väger upp till 74 ton, bärighetsklass BK4, effektiviseras godstransporterna och stärks konkurrenskraften för svenskt näringsliv.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen***Begränsat vägnät upplåts under sommaren 2018***

Ett begränsat vägnät för BK4 började upplåtas under sommaren 2018. I ett första skede handlade det om de vägar som Trafikverket kunde upplåta under sk ”ansvarsfulla former”. Enligt trafikverket innebär det att vägkapitalet inte riskeras och att transporter ska kunna genomföras med en bibehållen funktionalitet i termer av säkerhet och framkomlighet i vägsystemet.

Fortsatt Successiv utökning för största samhällsnytta

Vägnätet med bärighetsklass BK4 kommer till en början att omfatta en begränsad del av det statliga vägnätet. Därefter kommer vägnätet successivt att utökas i dialog med näringslivet för att få ut så stor samhällsnytta som möjligt.

Vision om att upplåta hela BK1-vägnätet för BK4 i framtiden

Trafikverket har en vision om att upplåta hela BK1- vägnätet för BK4 i framtiden. Enligt Trafikverket kommer det att krävas en hel del förstärkningsarbeten för att kunna upplåta en större del av vägnätet för BK4 då både statliga vägar och en mängd broar behöver förstärkas för att klara belastningen.

Bärigheten beror på en kombination av naturliga förutsättningar och vägkonstruktionens egenskaper. Bärighetsrestriktioner används för att skydda vägar och broar mot de skador och nedbrytning som orsakas av den tunga trafiken. Om inte annat har föreskrivits tillhör en allmän väg bärighetsklass 1 - BK1.

Trafikverket har för avsikt att ändra bärighetsklasser på vissa vägar i Västernorrlands län och föreslår att nuvarande föreskrifter ska upphöra att gälla och nya föreskrifter beslutas. Bland annat vill man utöka det upplåtna vägnätet för BK4.

Trafikverket redovisar att vägar som kan klara en högre bärighetsklass än BK1 och som ingår i det upplåtna BK4 vägnätet för BK4 kan föreskrivas BK4. Vissa vägar inom det upplåtna vägnätet klarar inte den belastning som bruttoviktstabellen för BK4 genererar. Dessa vägar kommer Trafikverket att villkora med krav på fordonen avseende hjulkonfiguration i form av dubbelmonterade hjul på fordonen, då vissa axellaster överskrids. Trafikverkets motiv till detta är att inte riskera det framtida vägkapitalet och skapa framtida accelererande underhållskostnader.

Förvaltningens bedömning

Bristande kvalitet på det allmänna vägnätet försvårar för näringslivets transporter med merkostnader för slitage, längre transportvägar samt svårighet att vid behov av extracapacitet anlita åkerier från andra delar av länet eller landet. Vägarnas kvalitet försvårar även arbetspendling längre sträckor.

Det är av stor betydelse att föreskrifterna är tydliga avseende alla geografiska benämningen. Det är även av vikt att beslutade föreskrifter blir lättillgängliga för alla användare.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förvaltningens förslag till yttrande som sitt och sända det som svar till Trafikverket.

Beslutsunderlag

Kommunens synpunkter på Förslag till nya föreskrifter för Västernorrlands län TRV, kommunstyrelsens allmänna utskott 2017-08-15, § 56

Remiss förslag till ny bärighetsföreskrift för Västernorrlands län, KS/171/2019-1

Förvaltningsyttrande Ulla Ullstein, KS/171/2019-4

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 141

Dnr KS/145/2019

Ombudgeteringar från 2018 till 2019**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta

Att godkänna följande ombudgeteringar:

- 1: Begärd överföring på 400 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende verksamhet Gata och Park.
- 2: Begärd överföring på 5 032 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende Stadsnät.
- 3: Begärd överföring på 2 195 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende fritidsverksamheten.

Informationer

Åke Gullersbo, verksamhetschef tekniska, Mikael Näsström, tillväxtchef och Bengt Åkerlind, verksamhetschef kultur & fritid informerar om ärendet och kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

I samband med bokslut kan verksamheterna ansöka om ombudgetering av medel för projekt som inte blivit påbörjade eller färdigställda under föregående år. Verksamheterna har inkommit med önskemål som presenteras nedan.

Investeringsmedel:

1. Tekniska enheten för verksamheten Gata och Park önskar överföra 400 tkr av 2018 års investeringsmedel avseende kvarstående fakturering från entreprenören PEAB och slutförande utav effektbelysning Hågestabron.
2. Stadsnät önskar överföra 5 032 tkr av 2018 års investeringsmedel avseende kvarstående fakturering från entreprenörer på grund av sen start av projekt.
3. Fritid önskar överföra 2 195 tkr av 2018 års investeringsmedel avseende inköp av pistmaskin.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Kommunens investeringar, med undantag för affärsverksamhet, ska vara egenfinansierade inom ramen för den senaste treårsperioden. Investeringar inom näringsverksamhet finansieras via taxor.

I de fall investeringsbehovet överstiger avskrivningarna ska kalkyl visa på att investeringen är lönsam och ryms inom kommunens totala investeringsutrymme.

I och med att det under 2018 levererades ett negativt resultat samtidigt som investeringarna låg på en hög nivå så riskerar vi under 2019 att missa målet om egenfinansiering, då vi troligt kommer att leverera ett svagt resultat även 2019.

Dessutom så riskerar vi att inte kunna amortera under 2019 i fall resultatet blir lågt och investeringarna ligger enligt fastlagd plan.

För fritidsverksamheten så är pistmaskinen beställd under 2018. Den har visserligen ännu inte levererats, men avtalet är ingånget och kostnaden kan inte undvikas. Det finns heller inte investeringsmedel att kunna göra en omprioritering.

Stadsnät är en näringsverksamhet vilket inte påverkar investeringsmålet men däremot kommunens likviditet och möjligen kommunens möjlighet att amortera.

Gata och Park påverkar kommunens investeringsmål och har eventuellt möjlighet att omprioritera inom befintlig ram.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige besluta

Att godkänna följande ombudgeteringar:

- 1: Begärd överföring på 400 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende verksamhet Gata och Park.
- 2: Begärd överföring på 5 032 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende Stadsnät.
- 3: Begärd överföring på 2 195 tkr från 2018 års investeringsmedel till 2019 års budget avseende fritidsverksamheten.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag under sammanträdet**

Åsa Sjödén (S) med biträde av Birgitta Häggqvist (Vi) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Niklas Nordén, KS/145/2019-1

Förvaltningsyttrande Åke Gullersbo, KS/145/2019-4

Förvaltningsyttrande Mikael Näsström, KS/145/2019-5

Förvaltningsyttrande Bengt Åkerlind, KS/145/2019-6

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 142

Dnr KS/137/2019

Ekonomisk besparingsåtgärd genom en gemensam dagverksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att dagverksamheterna Backsippan och Träffen samlokaliseras och tillsammans bildar en gemensam dagverksamhet för personer med demenssjukdom.

Reservationer

Åsa Sjödén (S), John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S), Lillemor Edholm (S) och Roger Westerlund (SD) reserverar sig till förmån för Åsa Sjödéns (S) avslagsyrkande.

Ärendebeskrivning

Dagverksamhet innebär några timmars strukturerat vistelse utanför hemmet på en dagverksamhet för den person som har en demenssjukdom. Syftet med dagverksamheten är att man ska ha möjlighet att bo kvar i sin invanda miljö så länge som möjligt, samt att underlätta för de närstående genom stöd och avlastning.

Muntlig information har delgivits till KPR 2019-02-26. KPR har enligt protokollet delgivet verksamheten att dom har ingen acceptans för förslaget om avveckling eller hopslagning av dagligverksamheterna. Övriga som nyttjar lokalen i Långele sker genom frivilliga och då handlar det om två dagar i veckan mellan 10:30-13:00, 6–12 personer per gång. Oftast fikar man tillsammans och har en del aktiviteter. Denna grupp är inte informerad eftersom verksamheten för tillfället inte kan se hur dessa skulle bli påverkade.

Verksamheten har heller inte utrett vilken lokal som vore lämpligast men troligen har Långele de bästa möjligheterna. Blir beslutet att Långele är lämpligast så kommer dialogen att tas med den frivilliga verksamheten om den blir berörd.

Förvaltningens bedömning

Det ekonomiska läget inom kommunen medför att äldreomsorgen ser över de icke lagstyrda insatserna inom verksamheten.

När det gäller insatsen daglig verksamhet har förvaltningen ett behov av att även i framtiden kunna erbjuda dagverksamhet för personer med demenssjukdom. En sammanslagning av de två befintliga verksamheterna är i dagsläget en möjlighet att tillgodose det behovet tills ekonomin tillåter ett annat beslut.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Arbetet mot yngre personer med demenssjukdom bör fortsätta utredas om det är ekonomiskt möjligt att fortsätta.

Insatsen dagverksamheten kommer att planeras utifrån befintliga resurser och antalet möjliga brukare per tillfälle. Detta styrs till stor del av vilken problematik som finns kring varje enskild brukare.

Att verksamheten är viktig och kan förskjuta behovet av ett särskilt boende är väl känt och med denna åtgärd bibehålls möjligheten till avlastning för närstående. Beslutet bör verkställas så fort som möjligt för att tillgodose ett tillräckligt bra resultat.

Ekonomiska konsekvenser

Den årliga kostnaden för dagverksamheterna Backsippan och Träffen är cirka 2 000 tkr. Sammanslagningen medför en kostnadsminskning på cirka 500 tkr.

Eventuella framtida kostnader har inte beräknats eftersom det är som med andra förebyggande insatser en allt för stor osäkerhet.

Förslag under sammanträdet

Ulrika Bergman (VI) med biträde av Ulf Breitholtz (V), Maria Wennberg (C) och Birgitta Häggqvist (VI) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Åsa Sjödén (S) med biträde av John Åberg (S), Tommy Svensson (S) och Roger Westerlund (SD) yrkar på avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Ulrika Bergmans (VI) bifallsyrkande mot Åsa Sjödéns (S) avslagsyrkande. Finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Ulrika Bergmans (VI) yrkande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens sammanträde 2019-04-09, § 108
Förvaltningsyttrande Jerry Mähler, KS/137/2019-4

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 143

KS/14/2019

Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens allmänna utskott**Kommunstyrelsens beslut**

Mattias Ahlenhed (VI) entledigas från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens allmänna utskott.

Ärendebeskrivning

Mattias Ahlenhed (VI) har begärt entledigande från sitt uppdrag i kommunstyrelsens allmänna utskott.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 144

KS/14/2019

**Avsägelse av uppdrag som ledamot i
försvarsetableringsgruppen****Kommunstyrelsens beslut**

Mattias Ahlenhed (VI) entledigas från uppdraget som ledamot i försvarsetableringsgruppen.

Ärendebeskrivning

Mattias Ahlenhed (VI) har begärt entledigande från sitt uppdrag i försvarsetableringsgruppen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 145

KS/14/2019

**Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens
utskott för samhällsutveckling****Kommunstyrelsens beslut**

Jörgen Åslund (VI) entledigas från uppdraget som ersättare i utskottet för samhällsutveckling.

Ärendebeskrivning

Jörgen Åslund (VI) har begärt entledigande från sitt uppdrag i ersättare i utskottet för samhällsutveckling.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 146

KS/14/2019

Val av ersättare i kommunstyrelsens allmänna utskott**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Jörgen Åslund (VI) till ny ersättare i kommunstyrelsens allmänna utskott.

Ärendebeskrivning

Mattias Ahlenhed (VI) har av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens allmänna utskott. Ny ersättare ska utses.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 147

KS/14/2019

**Val av ersättare i kommunstyrelsens utskott för
samhällsutveckling****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Linus Källgren (VI) till ny ersättare i kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling.

Ärendebeskrivning

Jörgen Åslund (VI) har av sagt sig uppdraget som ersättare i utskott för samhällsutveckling. Ny ersättare ska utses.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 148

Dnr KS/8/2019

Delgivningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delgivningarna noteras och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande handlingar har lämnats till kommunstyrelsen för delgivning.

Inlandskommunerna ek för – ”Argumentera för inlandsbanan”, 2019-04-18.**Länsstyrelsen Västerbotten** – Extra uppföljning av kommunens åtgärdsplan inom området dricksvatten, 2019-04-16**Brottsofferjouren** – Verksamhetsberättelse 2018 & verksamhetsplan 2019, 2019-04-23**Deltagare museets bildvisningar Solgården** – Protestlista, 2019-04-24**Jan Molander, m fl** – Skrivelse ang. förändringar av museets verksamhet, 2019-05-02**Nipstadens bouleklubb** – Bidragsansökan, 2019-04-29**Förvaltningsrätten i Stockholm** – Beslut rörande Sollefteå kommuns överklagande av Skolverkets avvisningsbeslut, 2019-05-02**Skolinspektionen** – Uppföljning efter riktad tillsyn av betygssättning vid Sollefteå gymnasieskola, 2019-04-16**Polisen** – Yttrande körstråk gågatan, Storgatan Sollefteå, 2019-04-11**Förvaltningsrätten i Härnösand** – Dom rörande ansökan om överprövning upphandling, 2019-04-16**Arbetsmiljöverket** – Resultat av inspektion vid Ärebo gruppboende, 2019-04-12**Arbetsmiljöverket** – Resultat av inspektion vid Regnbågens förskola, 2019-04-12**Infrastrukturdepartementet** – Regeringsbeslut rörande underhåll av väg 692 till Helgums kyrka, 2019-04-10**Kollektivtrafikmyndigheten** – Långtidsplan 2020-2022, 2019-03-28

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr KS/7/2019

Delegeringsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning.

- Kommunstyrelsen

Datum	Ärendetyp	Beslut	Delegat
2019-04-10	Fullmakt Carina Nilsson	7/2019	Johan Andersson
2019-04-16	Fullmakt Åsa Vestman	8/2019	Johan Andersson

- Utskottet för vård och omsorg**Beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen**

april 2019, delegat handläggare:

- Hemtjänst
- Särskilt boende
- Korttidsboende
- Växelboende
- Trygghetslarm
- Dagverksamhet
- särskilt/ordinärt boende

Beslut om tillstånd till färdtjänst enligt lag om färdtjänst 6-9 §§

Färdtjänst –, delegat färdtjänsthandläggare

Beslut om riksfärdtjänst enligt lag om riksfärdtjänst 4-7 §§

Riksfärdtjänst –, delegat färdtjänsthandläggare

Beslut om bistånd enligt SoL och LSS (vuxen/LSS, barn-unga-familj, försörjningsstöd)

Bistånd enligt SoL och LSS – april 2019, delegat handläggare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg
2019-04-03 §§ 54S – 61S, 2019-04-17, §§ 62S-71S, 2019-04-26 § 72S**

- 1 Övervägande fortsatt vård enligt SoL
- 2 Bistånd, fortsatt skyddat boende
- 3 Nedläggelse av faderskapsutredning
- 2 Bistånd förlängd institutionsbehandling
- 1 Bistånd institutionsbehandling
- 1 Förvaltningsyttrande till IVO
- 1 Omprövning av vård enligt LVU
- 1 Bistånd placering enligt SoL
- 1 Ansökan utökad personlig assistans
- 1 Yttrande till Kammarrätten i Sundsvall
- 1 Ansökan om vård enligt LVM

Delgivning av handlingar

Delgivning av domar

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**- Utskottet för samhällsutveckling****Miljö-, bygg- och livsmedelsärenden**

Nummer	Datum	Beslut
KS-2019-270	2019-04-08	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-302	2019-04-08	FÖRELÄGGANDE
KS-2019-368	2019-04-03	FÖRBUD
KS-2019-415	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-427	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-442	2019-04-03	FÖRELÄGGANDE
KS-2019-469	2019-04-01	FÖRBUD
KS-2019-470	2019-04-01	BESLUT BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED
KS-2019-472	2019-04-02	STARTBESKED
KS-2019-473	2019-04-02	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-474	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-476	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-477	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-478	2019-04-02	BESLUT
KS-2019-479	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-480	2019-04-02	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-481	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-482	2019-04-02	FÖRBUD
KS-2019-483	2019-04-02	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-484	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-485	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-486	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-487	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-488	2019-04-03	FÖRBUD
KS-2019-489	2019-04-03	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-490	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-492	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-493	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-494	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-495	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-496	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-497	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-498	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

KS-2019-499	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-500	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-501	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-502	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-503	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-505	2019-04-03	FÖRBUD
KS-2019-506	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-507	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-509	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-510	2019-04-03	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-512	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-513	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH STARTBESKED
KS-2019-514	2019-04-05	STARTBESKED
KS-2019-515	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-516	2019-04-04	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-517	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-518	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-519	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-520	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-521	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-522	2019-04-04	FÖRBUD
KS-2019-523	2019-04-04	FÖRELÄGGANDE
KS-2019-524	2019-04-04	BESLUT
KS-2019-526	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-527	2019-04-04	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-529	2019-04-26	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2019-530	2019-04-05	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-531	2019-04-05	TILLSTÅND ENSKILT AVLOPP
KS-2019-533	2019-04-09	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2019-534	2019-04-09	BESLUT
KS-2019-535	2019-04-09	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-536	2019-04-10	FÖRBUD
KS-2019-537	2019-04-10	BESLUT
KS-2019-538	2019-04-10	SLUTBESKED
KS-2019-539	2019-04-10	BESLUT OM STRANDSKYDDSDISPENS
KS-2019-540	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-541	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-542	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-543	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-544	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-545	2019-04-11	BESLUT OM AVGIFT

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

KS-2019-546	2019-04-12	FÖRBUD
KS-2019-547	2019-04-12	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2019-548	2019-04-12	FÖRBUD
KS-2019-551	2019-04-15	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-552	2019-04-15	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-553	2019-04-16	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2019-555	2019-04-16	SLUTBESKED
KS-2019-556	2019-04-16	SLUTBESKED
KS-2019-557	2019-04-16	FÖRBUD
KS-2019-558	2019-04-17	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-560	2019-04-17	Startbesked
KS-2019-561	2019-04-17	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-562	2019-04-17	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-563	2019-04-18	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-564	2019-04-18	FÖRBUD
KS-2019-565	2019-04-18	BESLUT OM AVGIFT
		BEKRÄFTELSE PÅ MOTTAGEN ANMÄLAN OCH
KS-2019-567	2019-04-18	STARTBESKED
KS-2019-568	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-569	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-570	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-571	2019-04-23	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2019-572	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-573	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-574	2019-04-23	FÖRBUD
KS-2019-575	2019-04-24	FÖRBUD
KS-2019-576	2019-04-24	FÖRBUD
KS-2019-579	2019-04-25	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-580	2019-04-25	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2019-529	2019-04-25	FÖRELÄGGANDE
KS-2019-581	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-582	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-583	2019-04-25	FÖRBUD
KS-2019-584	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-585	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-586	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-587	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-588	2019-04-26	FÖRBUD
KS-2019-589	2019-04-25	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-590	2019-04-26	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-591	2019-04-26	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-592	2019-04-26	SLUTBESKED

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2019-05-07

Nämnd

Kommunstyrelsen

KS-2019-594	2019-04-26	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-595	2019-04-26	FÖRBUD
KS-2019-596	2019-04-26	SLUTBESKED
KS-2019-597	2019-04-26	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-598	2019-04-26	BESLUT OM SERVERINGSTILLSTÅND
KS-2019-599	2019-04-26	FÖRBUD
KS-2019-600	2019-04-26	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-601	2019-04-26	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-602	2019-04-26	BESLUT OM AVGIFT
KS-2019-603	2019-04-29	BESLUT
KS-2019-604	2019-04-29	FÖRBUD
KS-2019-605	2019-04-29	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-606	2019-04-29	BESLUT OM BYGGLOV
KS-2019-607	2019-04-29	BESLUT OM BERGVÄRME
KS-2019-608	2019-04-30	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
KS-2019-610	2019-04-30	RÄTTIDSPRÖVNING
KS-2019-611	2019-04-30	NEDGRÄVNING AV HÄST
KS-2019-612	2019-04-30	BESLUT OM BYGGLOV

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande