

Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2019-11-05
Tid	Kl. 13.00-17.00
Plats	A-salen, Sollefteå kommunhus, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Anna-Sofia Kulluvaara, kommunchef §§ 224-255 Anna Forsberg, sekreterare, §§ 224-255 Ann-Katrin Lundin, huvudenhetschef, § 224, 243-250 Örjan Abrahamsson, huvudenhetschef, §§ 224, 239-240 Majed Safae, Kommunikationsstrateg, § 226 Niklas Nordén, Ekonomichef § 230 Beng Åkerlind, Verksamhetschef § 235 Siv Sjödin, Verksamhetschef För- och grundskola §§ 241-242 Lena Andersson, Verksamhetschef, §§ 243-246 Marie Petersson, verksamhetschef, § 248 Sofia Lindahl, Verksamhetschef, § 247 Ewa Sundström, Verksamhetschef, § 250 Lars Sundeqvist, Verksamhetschef, § 250 Nils-Olov Nilsson, Säkerhets- och beredskapssamordnare, § 252 Per Lindmarker, projektledare Trafikverket, § 224
Underskrifter	Sekreterare Anna Forsberg §§ 224-255 Ordförande Johan Andersson (C) §§ 224-255 Justerare John Åberg (S) §§ 224-255

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbslagstavla.

Myndighet	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2019-11-05
Anslaget	sätts upp 2019-11- tas ner 2019-1
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå
Underskrift /

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation				Jäv					Anteckning
			§ 250	§ 251	§	§	§ 247	§	§	§	§	
Ledamöter												
Johan Andersson (C)	X											Ordförande
Maria Wennberg (C)	-											
Anton Ångman (C)	X											Tjg §§ 234-255
Birgitta Häggkvist (VI)	X											
Ulrika Bergman (VI)	X											
Roger Johansson (VI)	-											
Kjell-Åke Sjöström (V)	X											
Ulf Breitholtz (V)	X											
John Åberg (S)	X		R	R								Justerare
Åsa Sjödén (S)	-											
Tommy Svensson (S)	X		R	R								
Stina Holmberg (S)	-											
Mikael Sjölund (S)	-											
Lillemor Edholm (S)	X		R	R								
Roger Westerlund (-)	X											
Ersättare												
Joel Ölund (C)	X	X					J					Tjg ej § 247
Monica Tirri (C)	X	X										Tjg §§ 224-233, 247
Daniel Höglund (C)	-											
Jörgen Åslund (VI)	X	X										
Linus Källgren (VI)	X											
Amanda Häggkvist (VI)	-											
Sebastian Nygren (V)	X											
Marie Hansson (V)	-											
Lennart Önblad (S)	X	X	R	R								
Åsa Nilsson (S)	X	X	R	R								
Torbjörn Persson (S)	X	X	R	R								
Susanne Lindahl (S)	X											
Morgan Nordin (S)	X											Närvarar §§ 224-239
Sven-Olov Gradin (M)	X											
Sven-Erik Ragnarsson (-)	X											

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Ärendelista**

§ 224	Dnr KS/9/2019.....	7
	Muntliga informationer	7
§ 225	Dnr KS 311/2019.....	9
	Svar på Revisionsrapport – Kommunens beredskap att möta sämre ekonomiska tider.....	9
§ 226	Dnr KS 334/2019.....	13
	Policy för internationella kontakter 2019-2024	13
§ 227	Dnr KS 348/2019.....	15
	Lönekartläggning 2019	15
§ 228	Dnr KS 349/2019.....	16
	Lönepolitiska riktlinjer 2020.....	16
§ 229	Dnr KS 378/2019.....	17
	Ställningstagande kärnkraftsfritt Bottenviken.....	17
§ 230	Dnr KS 15/2019.....	18
	Verksamhets- och ekonomiskuppföljning september 2019	18
§ 231	Dnr KS 182/2019.....	20
	Uppföljning - Tillsyn enligt Miljöplan 1 jan-30 sept 2019	20
§ 232	Dnr KS 378/2019.....	24
	Detaljplan för Sekundanten 1, del av Sollefteå Prästbord.....	24
	1:66 och Segraren 1. Verksamhetsområde bostad och handel	24
§ 233	Dnr KS 240/2019.....	26
	Svar revisionsrapport - Granskning, styrning och uppföljning	26
	av fritidsanläggningar	26
§ 234	Dnr KS 344/2019.....	29
	Kulturplan 2020	29
§ 235	Dnr KS 346/2019.....	30
	Folkbiblioteksplan 2020.....	30
§ 236	Dnr KS 256/2019.....	31
	Svar medborgarförslag - Skapa parkering vid fotbollsplanerna på Risön	31
§ 237	Dnr KS 461/2017.....	33
	Svar motion - Skoteråkning genom Sollefteå stad.....	33

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 238	Dnr KS 335/2019.....	35
	Revidering – Felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun	35
§ 239	Dnr KS 233/2019.....	37
	Svar medborgarförslag - Fortsätt med ridning som specialidrott.....	37
§ 240	Dnr KS 234/2019.....	39
	Svar medborgarförslag - Fortsätt med specialidrott ridning läsår 2019/2020 och framåt.....	39
§ 241	Dnr KS 318/2019.....	41
	Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022.....	41
§ 242	Dnr KS 367/2019.....	44
	Skolbiblioteksplan 2020-2022	44
§ 243	Dnr KS 354/2019.....	46
	Intraprenad Graningebyn	46
§ 244	Dnr KS 359/2019.....	48
	Avgifter – Höjda taxor för mat.....	48
§ 245	Dnr KS 358/2019.....	51
	Avgifter – dödsboförvaltning och gravsättning	51
§ 246	Dnr KS 356/2019.....	53
	Avgifter – avlösning och fixartjänst.....	53
§ 247	Dnr KS 355/2019.....	55
	Avgifter - Förändrade avgifter inom hälso- och sjukvård.....	55
§ 248	Dnr KS 357/2019.....	57
	Avgifter – Boendestöd, ledsagning och kontaktperson enligt SoL.....	57
§ 249	Dnr KS 27 /2019.....	59
	Ändring i delegeringsordningen.....	59
§ 250	Dnr KS 360/2019.....	61
	Personlig assistans på entreprenad.....	61
§ 251	Dnr KS 126/2019.....	63
	Svar till förvaltningsrätten Mötesplats Näsåker.....	63
§ 252	Dnr KS 366/2019.....	65
	Risk och sårbarhetsanalys 2019	65

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 253	Dnr KS 377/2019.....	68
	Ändring av linjesträckning stadsbuss linje 45.....	68
§ 254	Dnr KS 8/2019.....	71
	Delgivningar	71
§ 255	Dnr KS/7/2019.....	72
	Delegeringsbeslut.....	72

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Val av justerare**

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Justering av dagordning

-

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Samhällsutveckling 2019-10-14
- Allmänna utskottet 2019-10-15
- Vård och omsorg 2019-10-16
- Unga och lärande 2019-10-17

Läggs till handlingarna.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 224

Dnr KS/9/2019

Muntliga informationer**Beslut**

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande. Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Trafikverket – Upprustning Långsele-Västerasby

Per Lindmark Projektledare/programansvarig Stambanan

Upprustning Bandel 232 /Västerasby till Långsele. Informerar om banans skick och det arbete som ska genomföras.

Målsättningen är att det under 2023 ska återställas till 80 km/h på sträckan.

Planerade åtgärder vid driftsplatserna (stationerna) presenteras.

Finns ca 100 plankorsningar på sträckan vilka ska åtgärdas för att öka säkerheten.

Frågor gällande triangelspår i Långsele ställs. Den planerade upprustning är en förutsättning för att kunna ta emot trafik från stambanan.

Affärsplan för Energidalen samt Lägesrapport förstudie Lokal energiöverenskommelse Sollefteå.

Erik Löfgren, Näringsliv, Mikael Näsström, Näringsliv

Projektet, Vindkraft – generator för hållbar utveckling, ska lyftas in i bolaget Energidalen. Presenterar bakgrund för bolaget samt den produktion av förnybar energi som sker i kommunens geografiska område.

Vision och mål till år 2025 för Energidalen presenteras.

Beskriver de utmaningar som finns kopplat till förnybarenergi i regionen, tex hur ökar vi förädlingsnivån på våra tjänster.

Affärsidé för bolaget presenteras samt en Aktörskarta för talangutveckling visas.

Organisation Energidalen föredras.

Lokal energiöverenskommelse (LEK) – informerar om målbild för den förstudie som ska genomföras för LEK.

Ger exempel på testbäddar och projekt som skulle kunna vara en del av Energidalens verksamhet.

Anna-Sofia Kulluvaara, Kommunchef

- Totalförsvarsövning ska genomföras i Sverige från november 2019 och under hela 2020. Den största på mer än 30 år, mer än 400 aktörer deltar.
- Psykiatriveckan pågår i Sollefteå. En rad seminarier på temat psykiskhälsa erbjuds.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

- Informerar om den händelse med understekt kyckling som levererats från KökEtt. Analys av orsak till händelsen genomförs. Äldreomsorgen har ökat sina insatser för att ta hand om de som tagit del av denna mat. Region Västernorrland har lagt ut information om händelsen på deras hemsida.
- Det ställs nya krav på brandskydd för gruppbofasta, vilket innebär att åtgärder kan behöva göras på kommunens bostäder.

Örjan Abrahamsson, Huvudenhetschef

- Budgetmöten med rektorer ska dras igång.
- Rekordtidig läggning av snö på spår och leder pågår.
- En tidigare dom i Miljödomstolen, gällande dagvatten som gått in i fastighet, har orsakat kostnader för kommunen. Kommunens försäkringsbolag kommer dock att täcka kostanden.
- Bildvisningar på Solgården är igång igen.
- Åklagarmyndigheten har lagt ner utredningen om Långele reningsverk.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 225

Dnr KS 311/2019

**Svar på Revisionsrapport – Kommunens beredskap att möta
sämre ekonomiska tider****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förvaltningens yttrande antas och överlämnas som Kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning avseende kommunens beredskap att möta sämre ekonomiska tider.

Sammanfattningsvis bedömer revisorerna att kommunens delvis har ändamålsenliga rutiner för att säkerställa att tillräckliga åtgärder vidtas för att nå en långsiktig ekonomi i balans.

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

- Utveckla arbetet med långsiktiga prognoser i syfte att skapa kunskap och handlingsberedskap.
- Utveckla en mer transparent budgetmodell i syfte att skapa en bättre förankring både politiskt och i verksamheten vilket i sin tur leder till förbättrade förutsättningar att få önskade effekter av åtgärderna.
- För att åstadkomma en effektiv budgetprocess är det viktigt att tjänstemännen har tydliga direktiv att arbeta utifrån redan i ett tidigt skede.
- Att säkerställa att det finns en fungerande samordning mellan kommunen och Solatum Hus & Hem.

Svar på lämnade synpunkter senast 2019-10-30.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer delvis i revisionens övergripande bedömning. Rapporten pekar på ett antal rekommendationer för framtiden där förvaltningen kan ha en avvikande bild eller väljer att redogöra för vad som görs inom området.

Revisionens rekommendationer kommenteras nedan.

1: Utveckla arbetet med långsiktiga prognoser i syfte att skapa kunskap och handlingsberedskap.

Justerarnas signatur

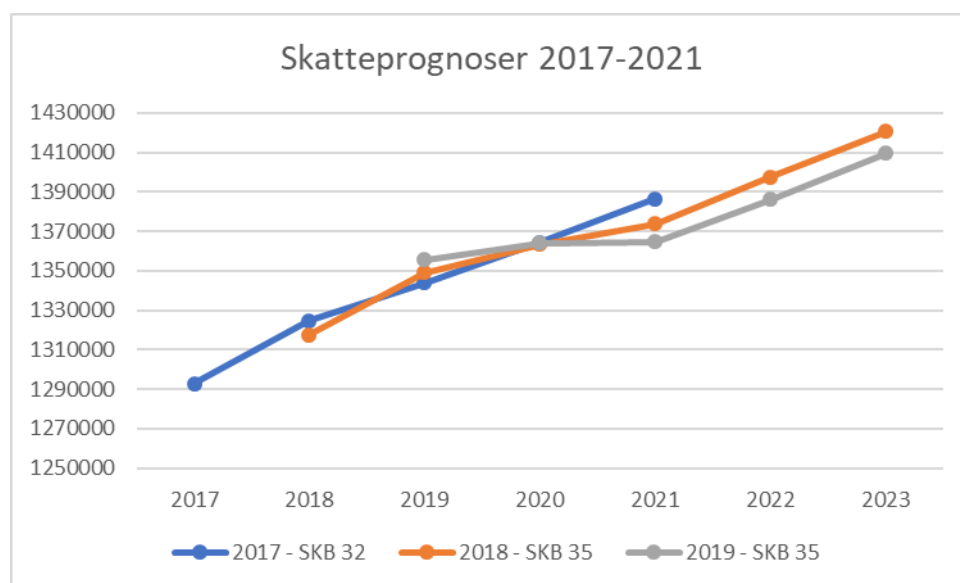
Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Övergripande har kommunen god kännedom om hur prognoserna/trenderna ser ut avseende de viktigaste parametrar för kommunens verksamhet. De prognoser som är av störst vikt avser: skatter och bidrag, befolkning/demografi. Trenderna avseende behov, flyktingar m.m. är däremot väldigt svåra att skatta effekten av. Den svaghet som finns i prognosarbetet avser svårigheten att bryta ned datan på ortsnivå gällande utbud och efterfrågan och där få till en samlad överblick.

Svårigheten med prognoser är att de blir osäkrare ju längre fram man blickar. Prognoser på skatter och bidrag ges inte på längre sikt än tre år, därefter är det en matematisk framskrivning. Likt väl svänger det ganska mycket mellan prognoserna och faktiskt utfall även på tre års sikt. Tittar vi på prognosen för 2020 så är prognoserna gjorda augusti 2017, 2018 och 2019 oerhört samstämmiga, däremot är det en oerhörd skillnad mellan prognoserna för 2021. Orsaken är dock densamma i bägge fallen, 2020 är något av en brytpunkt där en kraftig förändring inträffar och en positiv utveckling bryts i en negativ.

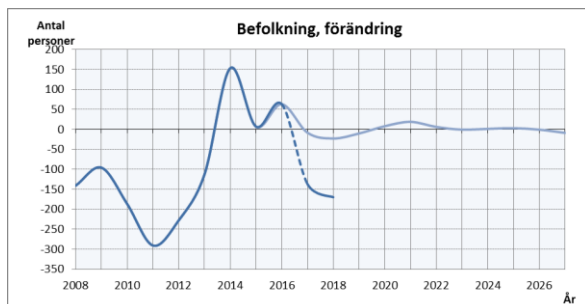


Gällande befolkningen så anlätade vi SCB för att räkna fram en befolkningsprognos hösten 2017 för de kommande 10 åren, denna indikerade en i princip oförändrad befolkning på strax under 20 000 invånare. Det tog inte mer än ett halvår innan denna på totalnivå var inaktuell då flyttnettot underskattats avseende befolkning i arbetsför ålder. Däremot så stämmer den väl avseende invånare i skolålder och framförallt de äldre kommunmedborgarna.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Sammantaget så har vi på kommunnivå väldigt god koll på de viktigare prognoserna och skattar utifrån dessa vilken verklighet vi kan möta om några år, detta gäller så klart inte enbart exemplen ovan. Men ytterligare arbete med prognoser i sig kommer inte hjälpa kommunen med att ställa för framtiden, det handlar också väldigt mycket om politik. Skall prognoserna accepteras som en opåverkbar sanning att ställa för eller går det att påverka och förändra utvecklingen?

2: Utveckla en mer transparent budgetmodell i syfte att skapa en bättre förankring både politiskt och i verksamheten vilket i sin tur leder till förbättrade förutsättningar att få önskade effekter av åtgärderna.

Den budgetmodell som kommunen tillämpat sedan 2015 har varit väldigt transparent gällande prioriteringar och satsningar i budgetberedningens protokoll. Däremot så har inte verksamhetsplan med budget haft samma detaljgrad avseende prioriteringar. Dilemmat med den modell som tillämpats är att den blivit allt mer komplex i och med att prioriteringar tillkommit, ändrats och tagits bort i samband med att nya budgetar arbetats fram. Detta har resulterat i att det som initialt var tydligt blivit otydligt i sin komplexitet och således för 2020 inte ingår i partiernas underlag i budgetberedningens protokoll. I budgetberedningen så presenteras en rad tänkbara åtgärder för att komma inom ram varvid politiken skattar effekter av önskade åtgärder i sina respektive förslag. I tider av besparing är det däremot svårt att peka på vilka åtgärder som får effekt när och i vilken omfattning innan de är utredda och konsekvensbeskrivna.

Inför budgetprocessen 2021-2023 så behöver det göras en översyn av verktyget som används för framtagande av budget samt i verksamhetsplan med budget försöka öka transparensen utifrån revisionens tankar om att tydliggöra förändrade ramar för verksamheten i tabellform.

3: För att åstadkomma en effektiv budgetprocess är det viktigt att tjänstemännen har tydliga direktiv att arbeta utifrån redan i ett tidigt skede.

Tydliga direktiv är självfallet välkomna och underlättar för verksamheterna att prioritera och leverera resultat i enlighet med politikens förväntningar. Budgetprocessen är idag uppsatt för att politiken skall ha möjlighet att skicka med direktiv till förvaltningen att utarbeta budgetförslag utifrån. Budgetprocessen börjar med omvärldsanalys i november där preliminära budgetdirektiv ges till verksamheterna att utarbeta budgetförslag utifrån. I samband med den fördjupade bokslutsanalysen i februari finns möjlighet att förändra eller

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

förtydliga direktiv och ramar till verksamheterna inför den egentliga budgetberedningen och verksamhetsföredragningarna i april.

Idag nyttjas främst omvärldsanalysen och fördjupad bokslutsanalys till att informera om prognoser och verksamhet samt besluta om hur medel preliminärt fördelas till verksamheterna. Möjligheten att skicka med direktiv i form av uppdrag till verksamheterna gällande: att titta på åtgärder för att uppnå ett specifikt resultat eller utpeka ett specifikt verksamhetsområde där det ska eller inte får vidtas åtgärder har egentligen inte nyttjats i detta skede av budgetprocessen.

4: Att säkerställa att det finns en fungerande samordning mellan kommunen och Solatum Hus & Hem.

Förvaltningen och Solatum håller på med en utredning och har genomlyst brister och svagheter i området som behöver arbetas bort, vilket presenterats för Kommunens och Solatums presidium. Idag finns det tre möjliga framtidsutvecklingar som behöver konsekvensbeskrivas så att bästa möjliga effekt fås för kommunkoncernen både avseende ekonomi och verksamhet.

- a) Fortsätta nuvarande samarbete och säkerställ att identifierade brister arbetas bort.
- b) Ge Solatum ett utökat uppdrag avseende verksamhetslokaler.
- c) Återför stora delar av fastighetsdriften gällande verksamhetslokaler till kommunen.

Samtliga alternativ har för och nackdelar vilka måste beskrivas och räknas på. Revisionen har inlett en egen granskning inom området som beräknas vara klar i november, förvaltningen vill inte föregå denna utredning varvid resultatet av denna inväntas innan ytterligare arbete vidtas.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
 Kommunstyrelsen besluta

att förvaltningens yttrande antas och överlämnas som Kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Niklas Nordén, KS 307/2019-4
 Revisionsrapport KPMG, KS 307/2019-3

Skicka till - Ansvarig handläggare samt Revisorerna

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 226

Dnr KS 334/2019

Policy för internationella kontakter 2019-2024
Beslut

Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta

att anta denna policy för internationella kontakter för perioden 2019-2024. Internationella resor dyrare än 10.000 kronor ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelse förslår
 Kommunfullmäktige besluta

att avsluta ärende 55/2019 ”Hantering av vänorter”, då policyn är framtagen som ett svar på återremiss från 2019-02-25, KF § 21.

Information

Majed Safaee, Kommunikationsstrateg, informerar om förslag till policy.
 Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Genom åren har Sollefteå kommun haft en rad internationella utbyten. Däremot har det inte funnit någon tydlig ansvarsfördelning eller målsättning för vad de internationella kontakterna ska resultera i.

Denna policy syftar till att tydliggöra syfte och mål med kommunens internationella kontakter.

Förvaltningens bedömning

Även om Sollefteå kommuns kostnader för internationella utbyten är låga så saknas idag ett tydligt syfte med utbyten och ansvarsfördelning. Det har också varit otydligt om vem och vilket organ som får fatta beslut om internationellt utbyte och resor.

Samtidigt kan internationella utbyten om rätt utnyttjad vara en kraft för tillväxt och utveckling i hela kommunen. Det kan röra sig om utbyten som genererar kontakter som företag i vår kommun kan använda för att etablera sig eller göra affärer på en internationell marknad.

Utbyten kan också ge lärdomar om hur närliggande länder organiserar sina verksamheter. De senaste åren har Sollefteå kommun haft ett utbyte med Nykarleby där anställda i respektive kommun fått besöka och hämta inspiration från varandra.

Medborgardialog var inplanerat till den 1 april 2019. Denna fick ställas in på grund av att endast en person hade anmält intresse. Personen uppmanades att lämna in sina synpunkter på ett annat sätt. Dock inkom aldrig några synpunkter.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Policyn visades också för Näringslivsrådet i april månad. Inte heller där framkom några synpunkter.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta denna policy för internationella kontakter för perioden 2019-2022

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Majed Safaee, KS 334/2019-1
 Utkast Policy, KS 334/2019-1

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
 Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta

att anta denna policy för internationella kontakter för perioden 2019-2024. Internationella resor dyrare än 10.000 kronor ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut på mötet

Lillemor Edholm (S) föreslår bifall till utskottets förslag till beslut med tillägg att resor dyrare än 10.000 kronor *per person* ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår att resor dyrare än 10.000 kronor *per resa* ska återrapporteras till Kommunstyrelsen.

Johan Andersson (C) föreslår ett tillägg – Kommunstyrelse förslår Kommunfullmäktige att avsluta ärende 55/2019, då policyn är framtagen som ett svar på återremiss från 2019-02-25, KF § 21.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag till beslut med tillägg enligt Lillemor Edholm (S) eller Birgitta Häggkvist (VI).

Finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag med tillägg att resor dyrare än 10.000 kronor *per resa* ska återrapporteras till Kommunstyrelsen.

Ordförande frågar sedan om Kommunstyrelse förslår Kommunfullmäktige besluta att avsluta ärende 55/2019 ”Hantering av vänorter”, då policyn är framtagen som ett svar på återremiss från 2019-02-25, KF § 21. Finner så.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 227

Dnr KS 348/2019

Lönekartläggning 2019**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Lönekartläggningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Diskrimineringslagen ålägger att genomföra en kartläggning och löneanalys.

Syftet är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män som utför arbete som är att betrakta som lika eller likvärdigt.

Förvaltningens bedömning

Arbetsgivaren har ansvaret att lönekartläggning och löneanalys genomförs samt att en handlingsplan upprättas om det visar sig finnas osakliga löneskillnader som ej går att förklara.

Lönekartläggning och löneanalys är också en grund för det fortsatta arbetet med att redovisa och analysera lönerna på ett systematiskt sätt. Den innehåller viss jämförande lönestatistik för att underlätta kommande löneöversynsförhandling.

Lönekartläggningen omfattar 1 872 månadsavlönade medarbetare som består av 74% kvinnor och 26% män. Medellönen för kvinnor är 28 578 kronor och för män 30 000 kronor. Statistiken bygger på de anställdas grundlön.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Lönekartläggningen godkänns.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Lars-Olov Wengelin KS 348/2019-1

Rapport lönekartläggning KS 348/2019-2

Rapport Lönekartläggning till KS, KS 348/2019-4

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår, Kommunstyrelsen besluta Lönekartläggningen godkänns.

Materialet kompletteras med statistik för övriga länet inför beslut i Kommunstyrelsen.

Skicka till – Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 228

Dnr KS 349/2019

Lönepolitiska riktlinjer 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Lönepolitiska riktlinjer för 2020 fastställs.

Ärendebeskrivning

Lönepolitiska riktlinjer 2020 lägger grunden för vad som gäller för löneöversyn 2020. Sollefteå kommun är en arbetsgivare, personal- och lönepolitiken är gemensam för hela kommunkoncernen. Lönepolitiska riktlinjer 2020 ersätter lönepolitiska riktlinjer 2019, fastställd av KS 2018-12-04 § 216

Förvaltningens bedömning

De lönepolitiska riktlinjerna ses årligen över inför löneöversynen. Efter avslutad löneöversyn sker utvärdering tillsammans med fackliga organisationer och arbetsgivarföreträdare. Utvärderingens förslag till förbättringar inarbetas i riktlinjerna.

Tillsammans med lönepolitiska riktlinjer finns lönekartläggning 2019 som redovisar och analyserar kommunens löner.

Inför löneöversyn 2020 finns centrala löneavtal inom tre av fem avtalsområden. Strävan från centrala parter är att det ska finnas nya avtal från och med 20-04-01 med de två avtalsområdena som upphör under våren -20.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Lönepolitiska riktlinjer för 2020 fastställs.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Lars -Olov Wengelin, KS 349/2019-1

Förslag till riktlinjer, KS 349/2019-2

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår

Kommunstyrelsen besluta

Lönepolitiska riktlinjer för 2020 fastställs.

Skicka till – Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 229

Dnr KS 378/2019

**Ställningstagande kärnkraftsfritt Bottenviken
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att ställa sig bakom nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken.

Ärendebeskrivning

Nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken har i skrivelse till kommunen uppmanat kommunen att ta ställning i frågan om ett kärnkraftsfritt Bottenviken.

21 kommuner har enligt skrivelsen ställt sig bakom nätverket och därmed tagit avstånd från Kärnkraftsbygget i Pyhäjoki, Finland.

Beslutsunderlag

Skrivelse från nätverket

Förslag till beslut på mötet

Johan Andersson (C) föreslår att ärendet lämnas utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

Lämnas utan förslag till beslut till Kommunstyrelsen.

Förslag till beslut på mötet

Ulf Breitholtz (V) föreslår att Kommunstyrelsen ska besluta att ställa sig bakom nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson(C) ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken. Finner så.

Skicka till

Nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 230

Dnr KS 15/2019

**Verksamhets- och ekonomiskuppföljning september 2019
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

Att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomiskuppföljning för perioden januari till september 2019.

Att uppdra till verksamheterna med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder för att komma i anslagen budgetram. Samt uppmana samtliga verksamheter att se över kostnader och intäkter så att kommunen får budgeten i balans.

Information

Niklas Nordén, Ekonomichef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Sollefteå Kommun redovisar en positiv avvikelse mot budget på 6,7 mnkr. Totalt har nettokostnaden ökat med 18,7 mnkr mot föregående år.

Merparten av verksamheterna visar negativa avvikelser. Positiva avvikelser finns inom politisk verksamhet, kommungemensam verksamhet samt gemensam service. Orsaken till avvikelserna är i grunden de samma som föregående år dvs svårigheter att vidta tillräckliga åtgärder för att komma inom ram och hantera kostnadsökningar och minskade migrationsmedel. I tillägg till detta har framförallt Individ och familjeomsorg fortsatt höga/ökande kostnader för skyddat boende samt ökande kostnader för missbruksvård. Delar av dessa utmaningar har under året hittills motverkats av kraftigt förbättrat resultat i Sollefteåforsen.

Pensionskostnaderna för perioden är 9,7 mnkr lägre än budget och 7,3 mnkr lägre än föregående år. Finansnettot är 12,5 mnkr bättre än budget huvudsakligen till följd av överskottsutdelning från Kommuninvest, ändrad redovisningsprincip samt låga kostnader för lån.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning januari-september 2019 15/2019-18
Förvaltningsyttrande Niklas Nordén 15/2019-17

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till september 2019.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta att

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomiskuppföljning för perioden januari till september 2019.

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår ett tillägg ”Att uppdra till verksamheterna med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder för att komma i anslagen budgetram. Samt uppmana samtliga verksamheter att se över kostnader och intäkter så att kommunen får budgeten i balans.”.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar enligt utskottets förslag med tillägg av Birgitta Häggkvist (VI). Finner så.

Skicka till

Ansvarig handläggare
Kommunchef

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 231

Dnr KS 182/2019

Uppföljning - Tillsyn enligt Miljöplan 1 jan-30 sept 2019**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att uppföljningen fyller kraven enligt fastställd tillsynsplan.

Ärendebeskrivning

I beslut från Jävsnämnden och Kommunstyrelsen gällande fastställande av tillsynsplan för miljö- och byggenhetens områden framgår att uppföljning ska ske tre gånger per år, för perioden 1 januari till 30 april, 1 maj till 30 september och för helår genom årsberättelsen. Uppföljningen är viktigt då den visar om det behöver tas några beslut om att omprioritera tid om enheten inte hinner utföra alla delar i tillsynsplanen.

Förvaltningens bedömning

Tillsynsplaneringen bedöms i vissa delar orimlig att uppfylla. Miljöskyddet ligger långt från planerade mål och prioriteringar kommer behövas då det inte kommer att finnas tid till allt som är kvar.

Vissa ärenden har tagit fler timmar än planerat. Detta avser framför allt nedskräpade fastigheter, ovårdade tomter och skrotupplag.

Då tillsynsplanen för miljöskyddet antogs i maj kommer med stor sannolikhet inte lantbruk, hästgårdar, kemikalietillsyn och handelsträdgårdar hinnas med.

Antalet överklagningar gällande avlopp samt antalet samtal, både om gamla beslut som från andra medborgare gällande enskilda avlopp, har tagit den största delen av tiden. Det har medfört att den tid som skulle ha lagts om för miljötillsyn inte har kunnat utföras. Det pågår även ett stort saneringsärende i Långsele som är komplext och svårt och har inneburit att fler timmar än planerat behövs läggas på detta.

Inom strandskyddets område har det varit fler ärenden än något tidigare år, det har även varit fler ”svåra” ärenden där det har behövts en mer djupgående utredning av Handläggaren. Det har i sin tur inneburit att andra arbetsuppgifter inte hunnits med.

Övriga områden inom enheten kommer kunna uppfylla uppsatta mål.

Livsmedel och dricksvatten

Planen innebär att alla 240 livsmedelsanläggningar får den kontroll som de betalar för. 50 livsmedelskontroller är kvar att utföra innan årets slut vilket bedöms som rimligt att utföra. Fokus under året är att se till att kommunala vattenverk uppfyller den lagstiftning som trädde i kraft under år 2018.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen*Miljöskydd*

Egenkontrollprogram är något som alla så kallade B- och C-anläggningar, är skyldiga att ha. Under 2019 utför vi ett projekt där vi kontrollerar att det finns på alla dessa anläggningar.

Saknas ett program hjälper vi till att, gemensamt med företagaren, ta fram ett.

Detta projekt har tagit mer tid än planerat då även de stora anläggningar där vi trodde att det skulle finnas egenkontrollprogram, inte hade något, eller så var egenkontrollprogrammet så dåligt att det behövde göras om.

Tillsynen på objekten inom miljöbalkens område kommer inte hinnas med. En prioritering måste göras så att de verksamheter som betalar en årlig avgift får sin tillsyn utförd.

Den tid som skulle läggas bort från avlopp och ställas om för att arbeta med lantbruk, hästgårdar och kemikalietillsyn finns inte. Detta beror dels på att tiden gällande avlopp ännu inte har minskat utan bara skiftat fokus från inventering till rättidsprövningar och samtal med medborgare och dels på att de skrotärenden vi driver är enormt tidskrävande.

Avlopp

Tillsynen har utförts inom de av politiken utpekade område 1, från Skedom ner till Grillom längs med Ångermanälven. Detta område fastställdes av Kommunstyrelsen i maj. 198 fastigheter har fått tillsyn på sina avlopp. Av dessa har 86 stycken permanentbostäder och 40 fritidshus, avlopp som inte uppfyller lagstiftningen.

Beslut har inte skrivits ännu.

Vi har haft väldigt många överklagningar denna period. Av de överklagningar som gått vidare (92 totalt) har över 60 stycken inkommit under denna period.

Antalet samtal går inte att räkna men det har varit fler än någonsin.

Medborgare har ringt om gamla beslut, om utskick om att vi kommer på tillsyn (det var ju stoppat), om löften att avloppen inte behöver göras om i Sollefteå mm.mm. Det har tagit mycket tid av alla, även de inspektörer som inte arbetar med just dessa frågor. På begäran har fastighetsbeteckningar från tillsynen bifogats.

Hälsoskydd

Eftersom fastighetssidan inte hade resurser till att inventera gifter i sina fastigheter i projektet giftfri miljö, utför Miljö- och byggenheten inventeringen under 2019.

Inventeringen innebär att material i golv, väggar, tak, gardiner, möbler och liknande kontrolleras.

Inventeringen är utförd men ingen sammanfattning är klar.

Bygg

Vissa större byggnationer kommer att ta tid av inspektörerna under 2019. Särskilt ombyggnationen av GB- skolan. I övrigt är det ovårdade fastigheter som är svårt och komplext att driva framåt.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ett aktivt arbete med OVK (obligatoriska ventilationskontroller) kommer enheten inte att hinna med eftersom vi går en administratör kort sedan början av året.

Plan

Många planer har igångsatts, vilket är positivt och innebär att vi kan vara i balans inom fem år.

Antagna detaljplaner under året är:

- Ändring av fem byggnadsplaner i Ramsele tätort, övertagande av vägar. Antogs 2019-02-19 av Jävsnämnden.
- Bostäder på Lillänget 1. Planen är överklagad till Mark- och miljödomstolen. Antogs av Jävsnämnden 2019-02-19.
- Upphävande av detaljplan för "Näslunds åkeri. Antogs av Kommunstyrelsen 2019-04-09.
- Utökning av tomtmark på Prästbordet. Antogs av Kommunstyrelsen 2019-08-20.
- Pågående detaljplaner är Studentboende till gruppboende, Surfaren 1. Skickad till Jävsnämnden för antagande.
- Utökning av verksamhetsområde på Prästbordet. Klar att skickas till Kommunstyrelsen för antagande.
- Långsele 10:1, parkmark till kvartersmark, Solatum.
- Linsänket 3, ny användning av Orrenhuset.
- Sju nya villatomter på Prästbordet
- Utökning av verksamhetsområde i Skärvsta, FEMEK.
- Övriga planer som är på gång är LIDL som ska etablera verksamhet på Hågestaområdet.

Bostadsanpassning

Antalet ärenden ligger på en relativt jämn nivå. En ny lagstiftning inom området gör att lite tid behövs för utbildning.

Hållbarhet

Nulägesanalysen pågår. Laddstationen på rastplatsen Remsle kommer förmodligen att sättas upp innan vintern, det har varit en del strul med detta men vi lär oss.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Projekt som vi deltar i är:

- SISL (stolpe in i stad och land i mellersta Norrland)
- Framtidens fjärrvärme (solvärmeprojekt)
- REDI (resfria möten i offentlig sektor)
- Fairtrade city (löpande)
- SEKOM (ekokommun Sollefteå)
- RUS (arbetsgrupp)
- Glokala Sverige (kommunikationssatsning gällande Agenda 2030)
- Städdag i samarbete med Håll Sverige rent

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Maria Söderlund – KS 182/2019-11

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

- uppföljningen fyller kraven enligt fastställd tillsynsplan.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 232

Dnr KS 378/2019

**Detaljplan för Sekundanten 1, del av Sollefteå Prästbord
1:66 och Segraren 1. Verksamhetsområde bostad och handel
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att anta detaljplanen för Sekundanten 1, del av Sollefteå Prästbord 1:66 och Segraren 1. Verksamhetsområde bostad och handel.

Ärendebeskrivning

Syftet med planen är att justera byggrätten för bostaden inom planområdet samt att ändra användningen från upplag till verksamhetsområde för del av området. Ett åkeri har sin verksamhet inom området och använder området för uppställning av bilar och av utrustning till dessa. Planen kommer inte att medföra förändrad verksamhet i förhållande till idag, endast ett utökat område för verksamheten. Samtidigt görs en ändring av markanvändningen gällande del av intilliggande fastighet Segraren 1. Del av fastigheten är idag planlagd som parkmark. Ändringen görs för att fastighetens användning ska blir planenlig.

Planförslaget har varit på samråd under tiden 9 maj till 3 juni 2019.

Fullständiga planhandlingar skickades ut till samtliga enligt fastighetsförteckningen. Samrådshandlingar har även funnits att ta del av på miljö- och byggenheten i Sollefteå kommunhus. Framförda synpunkter vid samrådet finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 26 juni till 1 augusti 2019.

Under granskningstiden har handlingarna varit tillgängliga för allmänheten i kommunhuset och på kommunens webbsida. Kungörelse om granskningen har funnits på kommunens anslagstavla. Ett meddelande om granskningen skickades till samtliga som framfört synpunkter under samrådet. Framförda synpunkter vid granskningen finns redovisade i en separat granskningsutlåtande.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att upprättandet av ny detaljplan för rubricerat område är utfört i enlighet med uppdraget. Med detta är förvaltningens bedömning att Kommunstyrelsen kan godkänna förslag till beslut om antagande av detaljplanen.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Kostnaden för detaljplanens framtagande kommer att debiteras sökanden enligt upprättat planavtal. Antagandet av detaljplanen föranleder inga kommunala kostnader. Kommunala intäkter erhålls genom markförsäljning.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Lagrum**

Plan- och bygglagen (2010:900) 4 kap 2 §

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Matti Heino – JN 7/2019-3 och KS 378/2018-1

Plankarta

Planbeskrivning

Undersökning

Samrådsredogörelse

Granskningsutlåtande

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

- anta detaljplanen för Sekundanten 1, del av Sollefteå Prästbord 1:66 och Segraren 1. Verksamhetsområde bostad och handel.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Sökande

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 233

Dnr KS 240/2019

Svar revisionsrapport - Granskning, styrning och uppföljning av fritidsanläggningar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

att förvaltningens yttrande antas och överlämnas som Kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommuns revisorer har uppdragit till KPMG att översiktligt granska kommunens styrning och uppföljning av fritidsanläggningar.

I Sollefteå kommun finns ett stort antal fritidsanläggningar. En bristande styrning och uppföljning kan innebära höga kostnader i form av eftersatt underhåll vilket innebär att anläggningarnas värde minskar. Det bör också finnas en tydlig strategi för vilken typ av anläggningar som kommunen ska äga och driva. Revisorerna har sammanfattat dragit följande slutsatser:

1. Organisation.

Revisorerna bedömer att det i huvudsak finns tillräckliga styrdokument som reglerar det politiska ansvaret avseende fritidsanläggningar. Vidare finns det rutiner och riktlinjer för avgifter och principer för fördelning av tider samt regler för uthyrning i relation till föreningarna.

2. Mål och uppföljning.

Revisorerna bedömer att kommunstyrelsen inte fullt ut har en tillräcklig styrning över kommunens fritidsanläggningar då det saknas övergripande mål eller strategi specifikt för fritidsanläggningarna. Revisorerna har tidigare noterat att det finns en överkapacitet av fritidsanläggningar men att inga beslut om prioriteringar tagits. Det är därför angeläget att kommunstyrelsen ger fritidsavdelningen uppdraget att slutföra den översyn som pågår samt tar erforderliga beslut utifrån resultatet av denna.

3. Avtal och bidrag avseende drift och underhåll av fritidsanläggningar.

Revisorernas bedömning är att det finns avtal som reglerar ersättningsnivåer och ansvar för föreningar som sköter drift av fritidsanläggningar. Däremot finns otydligheter för vilka principer som avgör hur stor ersättning en förening ska erhålla för driften av en anläggning. Avtalen reglerar ansvarsfördelning mellan en förening och kommunen på en detaljerad nivå och revisorerna gör bedömningen att denna styrning är tillräcklig.

4. Finansiering gällande fritidsanläggningar.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Med undantag av övertagandet av Aquarena är nivån på investeringsbudgeten för 2019 - 2021 låg och ger endast utrymme för underhåll och mindre investeringar. Vi bedömer därför att behovet av investeringsplaner inte är lika nödvändig.

5. Slutsats och rekommendationer

Revisorernas sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunens rutiner för styrning och uppföljning delvis är ändamålsenliga.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen delar revisionens bedömning på det stora hela.

Sollefteå kommun har ett stort antal fritidsanläggningar i förhållande till nuvarande folkmängd. Dock är kommunens yta stor så avvägningen är svår vilka, och hur många fritidsanläggningar som skall finnas. Flera anläggningar har också sin historia sedan innan kommunsammanslagningen 1973 som exempelvis Näsåkers badhus, då varje kommun ville ha sitt eget utbud av anläggningar. Förmodligen hade inte kommunen idag byggt en del av de anläggningar som kommunen nu äger på grund av en helt annan befolkningmängd än hur det såg ut för 50 år sedan.

Förvaltningen har i uppdrag att göra en anläggningsöversyn som kommer att läggas fram för politiken under hösten -19 och delar revisorernas uppfattning att en prioritering behöver göras vilka anläggningar som kommunen ska ha kvar. Detta för att, utifrån det ekonomiska läget, kunna underhålla anläggningarna så att de håller den kvalitet som medborgarna förväntar sig samt att livslängden inte riskerar att avsevärt förkortas. Ett annat problem som anläggningarna står inför är det faktum att vissa anläggningar har nått sin förväntade livslängd och till och med överskridit den med risk för dyra investeringar till följd av eventuella haverier. En prioritering och finansiering av de kvarvarande anläggningarna bedöms därför som nödvändig.

Förvaltningen delar därmed revisorernas bedömning av vilka åtgärder som kommunstyrelsen bör vidta enligt förslag till beslut ovan.

Förvaltningens förslag till beslut

- förtydliga mål och strategier avseende kommunens fritidsanläggningar oavsett driftsform
- göra en prioritering av kommunens fritidsanläggningar i syfte att skapa mer ändamålsenliga och tillgängliga anläggningar
- förtydliga vilka principer som avgör vilken ersättning en förening ska erhålla för driften av en anläggning
- överväga en strategi för vilken kommunal finansieringsnivå som kommunen bedömer att det finns utrymme för.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Ekonomiska konsekvenser och förslag till finansiering**

Beroende på framtida beslut om prioriteringar

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Örjan Abrahamsson, KS 240/2019-4

KPMG Granskning av styrning och uppföljning av kommunens fritidsanläggningar, KS 240/2019-1-3

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta att:

- förtydliga långsiktiga mål och strategier avseende kommunens fritidsanläggningar oavsett driftsform
- göra en prioritering av kommunens fritidsanläggningar i syfte att skapa mer ändamålsenliga och tillgängliga anläggningar
- förtydliga vilka principer som avgör vilken ersättning en förening ska erhålla för driften av en anläggning
- överväga en strategi för vilken kommunal finansieringsnivå som kommunen bedömer att det finns utrymme för.

Förslag till beslut på mötet

Johan Andersson (C) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att förvaltningens yttrande antas och överlämnas som Kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens svar och överlämnar det som Kommunstyrelsens svar till revisorerna. Finner så.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Revisorerna

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 234

Dnr KS 344/2019

Kulturplan 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

- Att anta den reviderade kulturplanen att gälla 2020 med möjlighet till förlängning

Ärendebeskrivning

Nuvarande kulturplan för Sollefteå kommun upphör att gälla 2020. Förvaltningen har fått i uppdrag att lämna in ett förslag på reviderad kulturplan.

Förvaltningens bedömning

Den nu gällande kulturplanen arbetades fram av en fullmäktigeberedning under förra mandatperioden. En ny fullmäktigeberedning har nu tillsatts för att titta på olika delar inom kulturområdet i kommunen. I avvaktan på vad den kommer fram till föreslår förvaltningen att man förlänger den nu gällande kulturplanen med några mindre justeringar. Är inte beredningen färdig under 2020 eller att man inte vill göra några större förändringar i gällande kulturplan ges man möjlighet att förlänga den.

Förvaltningens förslag till beslut

Den reviderade kulturplanen för 2020 antas med möjlighet till förlängning

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Bengt Åkerlind – KS 344/2019-2

Förslag till reviderad Kulturplan 2020, KS 344/2019-1

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för samhällsutveckling beslutar att efter redaktionella ändringar, föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att:

- anta den reviderade kulturplanen att gälla 2020 med möjlighet till förlängning

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 235

Dnr KS 346/2019

Folkbiblioteksplan 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

- Att anta Folkbiblioteksplanen att gälla 2020 med möjlighet till förlängning

Information

Bengt Åkerlind, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Nuvarande biblioteksplan för Sollefteå kommun upphör att gälla 2020. Förvaltningen har fått i uppdrag att lämna in ett förslag på en ny biblioteksplan.

Förvaltningens bedömning

En ny fullmäktigeberedning har tillsatts för att titta på olika delar inom kulturområdet i kommunen. I avvaktan på vad den kommer fram till föreslår förvaltningen att fullmäktige antar förvaltnings förslag till biblioteksplan för 2020 med möjlighet att förlänga den.

Förvaltningens förslag till beslut

Folkbiblioteksplanen för 2020 antas med möjlighet till förlängning

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Bengt Åkerlind – KS 346/2019-2

Förslag till Folkbiblioteksplan 2020, KS 346/2019-1

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att:

- anta Folkbiblioteksplanen att gälla 2020 med möjlighet till förlängning

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 236

Dnr KS 256/2019

Svar medborgarförslag - Skapa parkering vid fotbollsplanerna på Risön

Beslut

Kommunstyrelsen förslår
Kommunfullmäktige besluta

Att avslå medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

I medborgarförslaget har motionären föreslagit kommunen att bredda vägen som går längs fotbollsplanerna vid Risöns aktivitetsområde. Detta för att underlätta parkering för aktivitetsdeltagare, men också för att inte vara i vägen för campingens verksamhet.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen vill begränsa trafiken inne på aktivitetsområdet, inte utöka den. Detta av flera skäl. Förutom att de som har aktiviteter på området ska kunna känna sig trygga och inte konfronteras med fordonstrafik så ska de som hyr campingstugor/-platser, inte behöva bli störda eller oroade av trafik.

Den vägbom som finns på vägen in till området, har olyckligtvis varit öppen i alltför hög utsträckning. Det har haft till följd att man gjort det till en vana att ta bilen in på området. Detta behöver vi åtgärda till kommande säsong.

De gånger den befintliga parkeringen inte räcker till bör aktivitetsarrangören ha vakter som kontrollerar insläpp och trafik inne på aktivitetsområdet.

Förvaltningens förslag till beslut

Medborgarförslaget avslås.

Ärendets tidigare behandling

KF 2019-06-24 § 92

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Bengt Åkerlind – KS 256/2019-3

Medborgarförslag, Fredrik Olsson – KS 253/2019-1

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling lämnar medborgarförslaget till Kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag till beslut på mötet**

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget. Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 237

Dnr KS 461/2017

Svar motion - Skoteråkning genom Sollefteå stad

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

- Att motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Motionen lades fram 2017-12-12 av dåvarande alliansen (C, M och L) och lyder enligt följande:

”...att Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att tillsammans med berörda skoterklubbar ta fram ett förslag på hur skoterlederna på norra och södra sidan Ångermanälven kan bindas samman, på ett tryggt och säkert sätt, via en genomfartsled genom Sollefteå stad.”

Förvaltningens bedömning

Motionen bör avslås mot bakgrund av redovisade trafiksäkerhetsskäl, och de synpunkter som Bygg-och Miljöenheten anför, samt att det saknas ekonomiska förutsättningar för ett utförande.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Investeringskostnaderna inryms inte inom förvaltningens nuvarande budget.

Anläggande av busshållplats Kungsgatan ca 250 000 kr.

Ev. reparation av Bro Bruksån Bagarstugan ca 250 000 kr.

Övriga kostnader för ledens anläggande svarar skoterklubbarna för.

Ärendets tidigare behandling

Utskottet för Samhällsutveckling 2018-05-14 § 46

Utskottet för Samhällsutveckling 2018-10-15 § 60

Kommunstyrelsen 2018-11-06 § 194

Kommunfullmäktige 2018-11-26 § 117

Kommunstyrelsen 2019-05-05 § 44

Lagrum

Trafikförordning (1998:1276).

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande med utredning, Åke Gullersbo – KS 461/2017-16

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Motion från Alliansen i Sollefteå Kommun - KS 461/2017-1
Bygg- och Miljöenhetens yttrande – KS 461/2017-17
Yttrande från Sollefteåforsen – KS 461/2017- 19
Yttrande från Polismyndigheten – KS 461/2017-21
Yttrande från Kollektivtrafikmyndigheten – KS 461/2017-18
Karta samt bilder – KS 461/2017-20

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- motionen avslås.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 238

Dnr KS 335/2019

Revidering – Felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

- Att felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun höjs till 1300 kr (maxbelopp) för parkering utan giltigt tillstånd på plats för rörelsehindrad. Övriga beloppsnivåer höjs med 20 %.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen föreslår att felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun höjs med 100 kr per beloppsnivå för att kompensera kostnadsökningar som uppkommit sedan nuvarande beloppsnivåer beslutades.

En kommun fastställer felparkeringsavgiftens belopp enligt Förordning (1976:1128) om felparkeringsavgift. Belopp beslutas av kommunfullmäktige. Avgiftens belopp får enligt nuvarande förordning fastställas till lägst 75 och högst 1300 kronor.

Kommunen kan ha mer än en beloppsnivå för felparkeringsavgifter. Högsta nivån kan gälla parkering på plats reserverad för rörelsehindrade och där det är förbud att stanna. Den lägsta nivån kan avse parkering utöver tillåten tid på markerad parkeringsplats eller parkering utan erläggande av avgift. Genom olika felparkeringsavgifter för olika förseelser uppnås en viss styrning. Det blir mindre attraktivt att felparkera på en plats för rörelsehindrade om man vet att felparkeringsavgiften är hög.

Sollefteå kommuns nuvarande beloppsnivåer är 500, 700, 1000 kr fastställdes 2007.

500 kr gäller när p-skiva saknas, parkering utanför angivet område/ruta, parkering utanför angiven tid enligt trafikföreskrift.

700 kr gäller för övriga förbud gällande parkering enligt Trafikförordningen, t.ex. för nära en korsning, vid busshållplats eller mot färdriktning.

1000 kr gäller för parkering utan giltigt tillstånd på plats för rörelsehindrad.

Totalbeloppet för utfärdade och betalda parkeringsanmärkningar enligt nuvarande avgiftsnivåer uppgick till c:a 250 000 kr för år 2018. Med en höjning av avgiften på 100 kr

för respektive nivå skulle totalbeloppet bli ca 300 000 kr vid motsvarande antal utfärdade parkeringsanmärkningar.

Förvaltningens bedömning

Felparkeringsavgifterna finansierar bl.a. uppmärkning/målning av parkeringar, upphandling av vägmärken för parkering och underhåll av dessa, snöröjning och halkbekämpning, samt den upphandlade övervakningstjänsten.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Kostnader för övervakning samt övriga åtgärder för att tillgodose medborgarnas parkeringsmöjligheter har ökat från när det tidigare beslutet togs gällande felparkeringsavgifter.

Förvaltningens förslag till beslut

Samtliga beloppsnivåer höjs med 100 kr.

Lagar

Förordning (1976:1128) om felparkeringsavgift

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Nils Modin – KS 335/2019-1

KF beslut Dnr 819/2007

Utskottet för Samhällsutvecklings förslag till beslut

Utskottet för Samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att:

- felparkeringsavgifter i Sollefteå kommun höjs till 1300 kr (maxbelopp) för parkering utan giltigt tillstånd på plats för rörelsehindrad. Övriga beloppsnivåer höjs med 20 %.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 239

Dnr KS 233/2019

Svar medborgarförslag - Fortsätt med ridning som specialidrott Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

- Att avslå medborgarförslaget.

Information

Örjan Abrahamsson, Huvudenhetschef, informerar om ärendet och det svar som tagits fram.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in där man önskar att Sollefteå kommun skall fatta beslut om att det fortsättningsvis ska vara möjligt att studera specialidrott Ridning vid Sollefteå gymnasium.

Förvaltningens bedömning

Enligt 4 kap. 7 § i Gymnasieförordningen har huvudmannen för en gymnasieskola att besluta om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val. I Sollefteå kommun är detta beslut delegerat till gymnasieskolans rektor som fattat beslut om att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Ambitionen hos rektor är att erbjuda kursen specialidrott inom ramen för elevens individuella val. Detta skall liksom allt annat bedrivas inom de ekonomiska förutsättningarna. Det har inneburit att kursen erbjuds för de individuella idrotterna längdskidåkning och skidskytte samt för lagsporterna ishockey och fotboll. Kursen specialidrott har även tidigare erbjudits för andra idrotter, bl.a. friidrott och ridning.

Med undantag för "ridning" så undervisas, eller har undervisats, ämnet av lärare vid gymnasieskolan. Så har inte fallet varit när det gäller "Ridning".

Förvaltningens förslag till beslut

Att fastställa det beslut som fattats av rektor Monika Karlström vid Sollefteå gymnasium som innebär att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att inte längre erbjuda ridning inom ramen för elevens individuella val bottnar framförallt i ekonomi. Under perioden vt-18 t.o.m. vt-19, alltså under 3 terminer, hade vi två elever som hade Specialidrott ridning som individuellt val. Kostnaden för detta landade på 419 000 kr exkl. moms eller ca 70 000 per elev och

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

termin. Mot bakgrund av att Sollefteå kommun befinner sig i ett bekymmersamt ekonomiskt läge har skolledningen vid Sollefteå gymnasium gjort bedömningen att kostnaden inte är försvarbar och därmed beslutat att inte längre erbjuda specialidrott ridning som individuellt val för några nya elever fr.o.m. läsåret 2019/2020.

Beslutsgång

Utskottet för Unga och lärande 2019-10-17

Kommunstyrelsen 2019-11-05

Kommunfullmäktige 2019-11-25

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 233/2019-4

Delegeringsbeslut, Monica Karlström p U069 a) i KS delegeringsordning

Utskottet för Unga och lärandes förslag till beslut

Utskottet för Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- avslå medborgarförslaget och därmed fastställa rektor för Sollefteå gymnasium beslut att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Förslag till beslut på mötet

John Åberg (S) föreslår att beslutsmeningen bör renodlas och enbart lyda - att medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget. Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 240

Dnr KS 234/2019

Svar medborgarförslag - Fortsätt med specialidrott ridning läsår 2019/2020 och framåt

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

- Att avslå medborgarförslaget.

Information

Örjan Abrahamsson, Huvudenhetschef, informerar om ärendet och det svar som tagits fram.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in där man önskar att Sollefteå kommun skall fatta beslut om att det fortsättningsvis ska vara möjligt att studera specialidrott Ridning vid Sollefteå gymnasium.

Förvaltningens bedömning

Enligt 4 kap. 7 § i Gymnasieförordningen har huvudmannen för en gymnasieskola att besluta om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val. I Sollefteå kommun är detta beslut delegerat till gymnasieskolans rektor som fattat beslut om att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Ambitionen hos rektor är att erbjuda kursen specialidrott inom ramen för elevens individuella val. Detta skall liksom allt annat bedrivas inom de ekonomiska förutsättningarna. Det har inneburit att kursen erbjuds för de individuella idrotterna längdskidåkning och skidskytte samt för lagsporterna ishockey och fotboll. Kursen specialidrott har även tidigare erbjudits för andra idrotter, bl.a. friidrott och ridning.

Med undantag för "ridning" så undervisas, eller har undervisats, ämnet av lärare vid gymnasieskolan. Så har inte fallet varit när det gäller "Ridning".

Förvaltningens förslag till beslut

Att fastställa det beslut som fattats av rektor Monika Karlström vid Sollefteå gymnasium som innebär att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att inte längre erbjuda ridning inom ramen för elevens individuella val

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

bottnar framförallt i ekonomi. Under perioden vt-18 t.o.m. vt-19, alltså under 3 terminer, hade vi två elever som hade Specialidrott ridning som individuellt val. Kostnaden för detta landade på 419 000 kr exkl. moms eller ca 70 000 per elev och termin. Mot bakgrund av att Sollefteå kommun befinner sig i ett bekymmersamt ekonomiskt läge har skolledningen vid Sollefteå gymnasium gjort bedömningen att kostnaden inte är försvarbar och därmed beslutat att inte längre erbjuda specialidrott ridning som individuellt val för några nya elever fr.o.m. läsåret 2019/2020.

Beslutsgång

Utskottet för Unga och lärande 2019-10-17

Kommunstyrelsen 2019-11-05

Kommunfullmäktige 2019-11-25

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Anders Åkerman – KS 233/2019-4

Delegeringsbeslut, Monica Karlström p U069 a) i KS delegeringsordning

Utskottet för Unga och Lärandes förslag till beslut

Utskottet för Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- avslå medborgarförslaget och därmed fastställa rektor för Sollefteå gymnasium beslut att inte erbjuda ridning för nya elever fr.o.m. höstterminen 2019.

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår att beslutsmeningen bör renodlas och enbart lyda - att medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen föreslår

Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget. Finner så.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 241

Dnr KS 318/2019

Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att fastställa Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022.

Information

Siv Sjödin, Verksamhetschef för- och grundskola, informerar om ärendet och den Nationella handlingsplanen för digitalisering av skolväsendet. Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Regeringen fastställde 2017 en Nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet. Övergripande mål är att det svenska skolväsendet ska vara ledande i och ta vara på de möjligheter som digitalisering av ett samhälle medför. I planen fastställs att barn och elever ska uppnå en hög digital kompetens, samt att kunskapsutveckling och likvärdighet ska stärkas.

Digitaliseringsstrategin innehåller tre fokusområden för åtgärder som, sammantaget, ska leda till att det övergripande målet ska uppnås.

Varje fokusområde har ett huvudmål och flera delmål vilka ska uppnås till 2022.

Sollefteå kommuns skolor har sedan 2007 haft en IT-plan i syfte att utveckla ett pedagogiskt förhållningssätt när det gäller nyttjande av digitala verktyg. Tidigare planer har haft ett större fokus på tillhandahållande av teknisk utrustning och anpassade läroverktyg. Från och med hösten 2015 beslutades om en ny inriktning med fokus på det pedagogiska arbetet där IT sågs som ett stöd. Detta tydliggjordes även genom att planen från dess benämns Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd. Planen syftar dels till att ge personalen stöd för användning av digitala läroverktyg i verksamheten, dels för att utgöra ett tydligt underlag för utveckling samt för inköp av utrustning inom förskola och skola.

Planen har koppling till Kommunfullmäktiges verksamhetsplan samt till skolhuvudmannens Kvalitetsplan och dess prioriterade områden Ökad måluppfyllelse, Pedagogiskt ledarskap samt Trygghet och studiero.

Den pedagogiska utvecklingsplanen med IT som stöd gäller för perioden 2020-2022. Förändringar i utvecklingsplanen kan ske dels utifrån den uppföljning som ska genomföras årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, dels utifrån de behov av åtgärder som identifieras och genomförs under året. Detta i syfte att tidigt möta de förändrade behov som uppkommer.

Reviderad verksamhetsplan fastställs i Kommunstyrelsen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

För varje ny treårsperiod ska det på skol-/förskolenivå upprättas handlingsplaner i syfte att tydliggöra på vilket sätt skolverksamheterna ska arbeta för att nå målen i den nationella digitaliseringsstrategin samt tydliggöra behov av kompetensutveckling för att nyttja de digitala läroverktygen för ökad måluppfyllelse.

Förvaltningens bedömning

I den pedagogiska utvecklingsplanen fastslås att digitala läroverktyg ska ingå som en naturlig del i undervisningen och utgöra ett pedagogiskt redskap för att stimulera ett elevaktivt och undersökande arbetssätt.

Sollefteå kommuns förskolor och skolor har goda förutsättningar att utveckla verksamheten i den riktning som anges i den nationella digitaliseringsstrategin.

Infrastrukturen i skolorna är väl utbyggd och anpassas utifrån identifierade förbättringsområden. Förskolan behöver prioriteras med utbyggnad av projektorer eller motsvarande samt läroverktyg i större omfattning vilket framgår av den pedagogiska utvecklingsplanen.

Det är viktigt att skolans värdegrundsarbete även omfattar kunskap om – och förhållningssätt till – sociala medier. Skolbiblioteken har, enligt Skolbiblioteksplanen, att samverka med skolan gällande digital kompetens.

Kompetensutvecklingsinsatser ska genomföras inom ramen för Skolverkets Nationella skolutvecklingsprogram som bygger på kollegialt lärande.

Skolorna behöver även identifiera behov av kompetensutvecklingsinsatser gällande digitala läromedel och läroplattform i syfte att öka likvärdighet; för eleven i skolan och likvärdighet i kommunikationen skola – hem.

Den pedagogiska utvecklingsplanen med IT som stöd 2020-2022 följs upp och utvärderas årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Den tekniska genomförandeplanen är preliminär. Inför varje nytt budgetår görs en översyn för att skapa största möjliga effekt med den budget som tilldelas.

Lagrum

Skollagen 2010:800

Nationell Digitaliseringsstrategi

Kvalitetsplan 2019-2021, Sollefteå kommun

Skolbiblioteksplan 2020-2022, Sollefteå kommun

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 318/2019-1

Förslag till Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022 – KS 318/2019-2

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för Unga och Lärandes förslag till beslut**

Utskottet för Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta att

- fastställa Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020-2022.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 242

Dnr KS 367/2019

Skolbiblioteksplan 2020-2022**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta att

- fastställa Skolbiblioteksplan 2020-2022

Information

Siv Sjödin, Verksamhetschef för- och grundskola, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. Skolbiblioteket ska, i samverkan med lärare, se till att verksamheten möter alla elevers behov.

Skrivningar om digital kompetens har stärkts i läroplanerna och det har tillkommit en ny skrivning om skolbibliotek. Där framgår att rektor ansvarar för att skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

Att kunna läsa, förstå och göra sin röst hörd är en rättighet för alla barn och ungdomar.

Enligt den samlade forskning som finns om skolbibliotek, gynnas elevernas läsutveckling och källkritiska förmåga av ett regelbundet och strukturerat samarbete mellan lärare och bibliotekarie. På vilket sätt samarbetet sker anpassas utifrån de lokala förutsättningarna vid varje skolenhet.

I Skolbiblioteksplan 2020 – 2022 fördelas ansvarsförhållanden och uppföljningsansvar. Uppföljning genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet på såväl skol-, skolbiblioteks- som huvudmannanivå.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att Skolbibliotekets roll tydliggörs i den Skolbiblioteksplan som utgår från styrdokument och stödmaterial tolkat av Skolverket.

Handlingsplaner, utifrån Skolbiblioteksplanen, upprättas för Skolbiblioteken i Sollefteå kommun och därutöver på lokal nivå i respektive skola.

Den handlingsplan som upprättas av Skolbiblioteket utgår från Kunskapsstegen och ska värna om likvärdighet utifrån begreppen Läsutveckling, Lässtimulans, Läslust, Kritisk granskning, Sökkompetens och Informationskompetens. Av handlingsplanen ska framgå generella insatser i samtliga skolor.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Skolbiblioteksplanen har en tydlig ansvarsfördelning vilket ger skolbiblioteken och tillika skolorna en gemensam grund som ska tydliggöras i handlingsplaner på lokal nivå med anpassning till respektive skola. Rektor ansvarar för att samverkan sker.

Uppföljning av handlingsplanerna på lokal och skolhuvudmannanivå genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Skolbiblioteksplanen verkställs inom budgetram samt, när så är möjligt, med stöd av statsbidrag.

Lagrum

Skollagen (2010:800), 2 kap. §36

Läroplan för förskolan (Lpfö 18)

Läroplan och kursplaner för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 11)

Läroplan och kursplaner för grundsärskolan (Lsär 11)

Läroplan för gymnasieskolan (Gy 11)

Läroplan för gymnasiesärskolan (2013)

Bibliotekslag (2013:801)

FN:s konvention om barns rättigheter, ”Barnkonventionen”

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Siv Sjödin – KS 367/2019-1

Förslag till Skolbiblioteksplan 2020- 2022 – KS 367/2019-2

Utskottet för Unga och Lärandes förslag till beslut

Utskottet för Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- fastställa Skolbiblioteksplan 2020-2022

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 243

Dnr KS 354/2019

Intraprenad Graningebyn**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

godkänna överenskommelse enligt upprättat förslag med intraprenad Graningebyn för åren 2020 – 2022.

Kommunstyrelsens ordförande undertecknar avtalet.

Information

Lena Andersson, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Nuvarande överenskommelse mellan kommunstyrelsen och intraprenad Graningebyn gäller till och med 2019-12-31. Intraprenad Graningebyn har nu gjort en ny ansökan om att få fortsätta driva verksamheten som intraprenad under perioden 2020 – 2022.

Förslag till ny överenskommelse har upprättats i samråd med intraprenadchefen.

För att få en klar överblick över vilka ändringar som införts alternativt tagits bort har ny text markerats med rött och överstrykningar visar text som inte längre är aktuell.

Till förslag om ny överenskommelse biläggs den uppföljning av avtalet som gjordes i september 2019 som bilaga 3 och intraprenadens verksamhetsplan för perioden som bilaga 4.

Förvaltningens bedömning är att intraprenad Graningebyn fungerar tillfredsställande och med fördel kan fortsätta drivas som intraprenad.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att besluta om upprättad överenskommelse med intraprenad Graningebyn för åren 2020 – 2022.

Utskottet för vård och omsorg föreslår att kommunstyrelsens ordförande undertecknar avtalet.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2019-10-06

Överenskommelse Graningebyn 2019-08-13

Verksamhetsplan Graningebyn 2020-2022

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att besluta om upprättad överenskommelse med intraprenad Graningebyn för åren 2020 – 2022.

Utskottet för vård och omsorg föreslår att kommunstyrelsens ordförande undertecknar avtalet

Skicka till

Ansvarig handläggare
Graningebyn

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 244

Dnr KS 359/2019

Avgifter – Höjda taxor för mat

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

om taxor för mat enligt nedanstående förslag.

De nya taxorna föreslås träda i kraft 2020-02-01.

Fortsatt uppräknings ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad.

Information

Lena Andersson, Verksamhetschef, informerar om ärendet. Presenterar en jämförelse som gjorts med andra kommuner vad gäller kostnader för matabonnemang och matlådor.

Sammanställning över föreslagna ändringar

	2019	2020
Biståndsbeslut		
Frukost	22	25
Lunch	45	49
Middag	45	49
Utan biståndsbeslut		
Frukost	27	30
Lunch	56	70
Middag	56	70
Matdistribution		
Frukost	22	25
Lunch	45	49
Middag	45	49
Matabonnemang	3069	3300
Mat vid korttidsvistelse	102/dygn	110/dygn

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har till följd av det ekonomiska läget i uppdrag att se över avgifter och taxor inom verksamheterna. Nuvarande taxor för mat dvs. priser för matportioner som

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

distribueras hem till enskilda, matabonnemang i särskilt boende samt reducerade portionspriser för pensionärer utan biståndsbeslut har i denna utredning setts över. Av kommunfullmäktiges beslut daterat 2008-03-31 framgår de måltidspriser och kostnader för matabonnemang som fortfarande är aktuella. Av beslutet framgår att priserna från och med 2010-01-01 ska uppräknas årligen med konsumentprisindex och då med 2009 som basår.

För att få en bild av hur kostnader för matlådor som levereras i ordinärt boende och kostnader för matabonnemang i särskilt boende har en genomgång av priserna i 25 kommuner genomförts. Kommunerna är slumpvis valda, av olika storlek och belägna i olika delar av landet. Samtliga kommuner i länet finns dock med i underlaget.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att besluta om taxor för mat enligt nedanstående förslag.

De nya taxorna föreslås träda i kraft 2020-02-01.

Fortsatt uppräknings ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad.

Sammanställning över föreslagna ändringar

	2019	2020
Biståndsbeslut		
Frukost	22	25
Lunch	45	49
Middag	45	49
Utan biståndsbeslut		
Frukost	27	30
Lunch	56	70
Middag	56	70
Matdistribution		
Frukost	22	25
Lunch	45	49
Middag	45	49
Matabonnemang	3069	3300
Mat vid korttidsvistelse	102/dygn	110/dygn

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, utredare Lena Andersson & Socialchef Ann-Katrin Lundin, KS
359/2019-1

Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut

Utskottet för Vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att besluta om taxor för mat enligt nedanstående förslag.

De nya taxorna föreslås träda i kraft 2020-02-01.

Fortsatt uppräknings ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 245

Dnr KS 358/2019

Avgifter – dödsboförvaltning och gravsättning

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

Att ta ut ersättning av dödsbo för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltning respektive för gravsättning.

Att för faktiskt nedlagd handläggningstid, tas en ersättning ut med 750 kr/timme (timavgift).

Därutöver tas ersättning ut för direkta utlägg som kommunen haft för att utföra sitt uppdrag.

Att avgift för dödsboförvaltning och gravsättning föreslås gälla från och med 2020-01-01.

Att fortsatt uppräknings ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad.

Information

Lena Andersson, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunen har det yttersta ansvaret för att avlidna personer gravsätts, men har för det rätt till ersättning av dödsboet. Socialnämnden (Kommunstyrelsen) ska även i vissa fall ansvara för provisorisk dödsboförvaltning och får för det begära ersättning från dödsboet. Rätten till ersättning följer av lag men det är kommunfullmäktige i respektive kommun som avgör om den rätten ska tas tillvara.

Vid alla dödsfall ska en boutredning ske. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägarna. Om särskilda förutsättningar föreligger åligger det kommunstyrelsen (socialnämnden) att göra en dödsboanmälan och i vissa fall att förvalta och avveckla dödsbon. Även att ordna med begravning kan vara en del i dödsboförvaltningen i de fall inga efterlevande anhöriga finns.

Kommunen har tidigare inte tagit ut någon avgift för tillfällig dödsboförvaltning eller för åtgärder som vidtas enligt begravningslagen. Då sådana ärenden tenderar att bli allt mer komplexa och ta mycket handläggningstid i anspråk föreslås därför att en avgift ska tas ut. Avgiften får enligt kommunallagen inte överstiga kommunens självkostnadspris.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att ta ut ersättning av dödsbo för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltning respektive för gravsättning.

För faktiskt nedlagd handläggningstid, tas en ersättning ut med 750 kr/timme (timavgift). Därutöver tas ersättning ut för direkta utlägg som kommunen haft för att utföra sitt uppdrag.

Avgift för dödsboförvaltning och gravsättning föreslås gälla från och med 2020-01-01.

Fortsatt uppräknig ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, utredare Lena Andersson & Socialchef Ann-Katrin Lundin, KS 358/2019-1

Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att ta ut ersättning av dödsbo för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltning respektive för gravsättning.

För faktiskt nedlagd handläggningstid, tas en ersättning ut med 750 kr/timme (timavgift). Därutöver tas ersättning ut för direkta utlägg som kommunen haft för att utföra sitt uppdrag.

Avgift för dödsboförvaltning och gravsättning föreslås gälla från och med 2020-01-01.

Fortsatt uppräknig ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2019, oktober månad

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 246

Dnr KS 356/2019

Avgifter – Avlösning och fixartjänst Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att inte införa någon avgift för avlösning och fixartjänst som finns organiserad i äldreomsorgens verksamhet.

Att höja åldersgränsen för de personer som vill nyttja fixartjänsten, och inte har andra insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), till 73 år.

Information

Lena Andersson, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Avlösning i hemmet för anhörig som vårdar närstående kan ges upp till 10 timmar i månaden utan kostnad och utan att något beslut om bistånd behöver fattas.

Nyttjandet av tjänsten har granskats under perioden 2019-01-01 – 2019-06-30. Den totala tiden som hemtjänstpersonal avlöst anhöriga under perioden uppgår till 113 timmar.

Omfattningen av avlösningen varierar från att någon efterfrågat 1 timmas avlösning under 6 månader till anhörig som fått 43 timmars avlösning under samma tid.

Om man räknar med att en hemtjänsttimma kostar 350 kr skulle den totala kostnaden således uppgå till 39 550 kr, drygt 6 000 kr per månad. Sett i förhållande till de stora insatser som anhöriga utför utan ersättning bedöms insatsen, med avgiftsfri avlösning upp till 10 timmar per månad, vara en insats som bör kvarstå och inte avgiftsbeläggas.

Fixartjänsten riktar sig idag till personer 65 år och äldre. Även personer som har insatser enligt socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade har möjlighet att nyttja fixartjänsten. Fixartjänstens främsta syfte är att arbeta fallförebyggande och hjälper t.ex. till med att sätta upp tavlor, lampor och gardiner, byta glödlampor och batterier och arbeta förebyggande med brandskydd.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att inte införa någon avgift för avlösning och fixartjänst som finns organiserad i äldreomsorgens verksamhet.

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att höja åldersgränsen för de personer som vill nyttja fixartjänsten, och inte har andra insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), till 73 år.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, utredare Lena Andersson & socialchef Ann-Katrin Lundin. KS
356/2019-1

Utskottet för Vård och omsorg förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att inte införa någon avgift för avlösning och fixartjänst som finns organiserad i äldreomsorgens verksamhet.

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att höja åldersgränsen för de personer som vill nyttja fixartjänsten, och inte har andra insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), till 73 år.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 247

Dnr KS 355/2019

Avgifter - Förändrade avgifter inom hälso- och sjukvård

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

- Att avgiften om 350 kronor i månaden för hemsjukvård även ska omfatta delegerad eller instruerad hälso- och sjukvårdsinsats som utförs av omvårdnadspersonal såväl som insatser som utförs av legitimerad personal
- Att avgift debiteras den enskilde oavsett antal besök
- Att avgiften tas ut per kalendermånad inom ramen för maxtaxan
- Att avgiften tas ut från och med 2020-03-01

Jäv

Joel Ölund (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Information

Sofia Lindahl, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

2018-10-29 beslutade kommunfullmäktige att införa avgifter för hemsjukvård som utförs i ordinärt boende samt i bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS). Avgiften debiteras den enskilde med 350 kronor i månaden oavsett antal besök och omfattar de insatser som utförs av legitimerad personal men inte de insatser som utförs av baspersonal med delegering eller efter instruktion. Avgiften tas ut inom ramen av maxtaxa. Personer upp till och med 19 år och 85 år och äldre är undantagna avgiften.

Efter detta har ett nytt uppdrag om att se över avgifterna givits förvaltningen. Det nya uppdraget har varit att bedöma nivån på nuvarande avgift och om den gränsdragning som beslutades, i form av avgift enbart för insatser som utförs av legitimerad personal, bör förändras.

Nivån på nuvarande avgift är 350 kronor i månaden och den stämmer väl överens med avgiften för hemsjukvård i övriga kommuner i länet.

Tidigare beslut om att ta ut avgift enbart där legitimerad personal utför insatsen framstår som orättvist då avgiften tas ut beroende på vem som utför insatsen. Delegerad eller instruerad hälso- och sjukvård som utförs av omvårdnadspersonal är en integrerad del av hälso- och sjukvården som ligger under den legitimerads ansvar t.ex. läkemedelshantering eller rehabiliterande träning. Omvårdnadspersonalen utgör då den legitimerades förlängda

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

arm. Den enskilde kan inte välja vilken personalkategori som utför insatsen vilket gör nuvarande avgift orättvis och svårförståelig. Avgiften bör därför tas ut ur ett likabehandlingsperspektiv och omfatta alla som har hemsjukvårdsinsatser.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

- fler ska omfattas av avgiften om 350 kronor i månaden för hemsjukvård som utförs inom ramen för det kommunala hälso- och sjukvårdsuppdraget enligt tröskelprincipen
- avgift debiteras den enskilde oavsett antal besök och omfattar hemsjukvårdsinsatser som utförs av legitimerad personal eller av baspersonal
- avgiften tas ut per kalendermånad inom ramen för maxtaxan
- avgiften tas ut från och med 2020-03-01.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, verksamhetschef HSV Sofia Lindahl & socialchef Ann-Katrin Lundin, KS 355/2019-1

Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

- fler ska omfattas av avgiften om 350 kronor i månaden för hemsjukvård som utförs inom ramen för det kommunala hälso- och sjukvårdsuppdraget enligt tröskelprincipen
- avgift debiteras den enskilde oavsett antal besök och omfattar hemsjukvårdsinsatser som utförs av legitimerad personal eller av baspersonal
- avgiften tas ut per kalendermånad inom ramen för maxtaxan
- avgiften tas ut från och med 2020-03-01

Förslag till beslut på mötet

Birgitta Häggkvist (VI) förslår följande formulering;

- avgiften om 350 kronor i månaden för hemsjukvård även ska omfatta delegerad eller instruerad hälso- och sjukvårdsinsats som utförs av omvårdnadspersonal såväl som insatser som utförs av legitimerad personal
- avgift debiteras den enskilde oavsett antal besök
- avgiften tas ut per kalendermånad inom ramen för maxtaxan
- avgiften tas ut från och med 2020-03-01

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta enligt utskottets förslag till beslut eller enligt Birgitta Häggkvist (VI) förslag till beslut. Finner beslut enligt Birgitta Häggkvist (VI) förslag.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 248

Dnr KS 357/2019

**Avgifter – Boendestöd, ledsagning och kontaktperson enligt SoL
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att avslå förvaltningens förslag.

Information

Marie Petersson, Verksamhetschef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

Inom socialpsykiatri och funktionsstöd kan personer med behov av hjälp och stöd i hemmet ha beslut om boendestöd eller ledsagning enligt socialtjänstlagen (SoL). Inom socialpsykiatri har idag 41 personer boendestödsinsatser och inom funktionsstöd har 15 personer beslut om boendestöd. Insatsernas omfattning varierar i innehåll och tid och är idag avgiftsfria. Ingen har idag beslut om ledsagning enligt SoL. Personer med funktionsvariationer kan även få stöd enligt SoL med kontaktperson. Idag har 40 personer beslut om kontaktperson enligt SoL.

Införande av avgifter för boendestöd och ledsagning enligt SoL bör utgå från likställighetsprincipen, vilket innebär att kommunen ska behandla alla sina invånare lika, om det inte finns särskilda skäl att avvika från principen. Avgifter tas i dag ut för hemtjänstinsatser och ledsagning inom verksamhet äldreomsorg, utifrån den enskildes betalningsförmåga, men inte för likvärdiga insatser som boendestöd och ledsagning inom socialpsykiatri och funktionsstöd.

Det finns dock särskilda skäl att frånga likställighetsprincipen när det gäller insatsen kontaktperson inom socialpsykiatri. Utifrån målgruppens särskilda problematik bör ingen avgift tas ut då insatsens syfte är att vara en medmänniska som kan komplettera kontakt med anhöriga, myndigheter m.fl., vara stöd i sociala kontakter, någon att uppleva saker med, hjälpa till för att bryta isolering och hjälp att delta i samhällslivet. Dessa uppgifter har målgruppen många gånger utifrån sin problematik svårt att klara på egen hand. Insatsen kan ses som ett förebyggande arbete för att undvika andra behov och motverka social isolering och utanförskap. Insatsen kontaktperson bör därför fortsatt vara avgiftsfri i likhet med insatsen kontaktperson enligt LSS.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta om att:

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

- införa avgifter inom socialpsykiatri och funktionsstöd för boendestödinsatser och ledsagning enligt SoL. Avgifterna för boendestöd och ledsagning ska följa samma regelverk som styr avgifter för hemtjänst.

- inte införa någon avgift gällande insatsen kontaktperson enligt SoL

Avgifterna för boendestöd och ledsagning enligt SoL ska ligga inom ramen för maxtaxan. Avgiften tas ut från och med 2020-06-01

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, utredare Pirjo Öster & Socialchef Ann-Katrin Lundin KS 357/2019-1

Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg lämnar ärendet vidare till Kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Förslag till beslut på mötet

Kjell-Åke Sjöström (V) förslår avslag på förvaltningens förslag till beslut

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) frågar om Kommunstyrelsen beslutar att avslå förvaltningens förslag. Finner så.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 249

Dnr KS 27 /2019

Ändring i delegeringsordningen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Att återkalla sin delegering till Ärendehandledare och Handläggare socialjour gällande umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU
2. Att utse Kjell-Åke Sjöström (V) och Ulrika Bergman (Vi) ledamöter i kommunstyrelsen, att i brådskande fall på nämndens vägnar fatta beslut enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) vad gäller umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU

Ärendebeskrivning

Beslut som utgör myndighetsutövning mot enskild och är principiellt viktiga får inte delegeras enligt 6 kap. 34 §, Kommunallagen (KL). Enligt Högsta förvaltningsdomstolen är ett beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort ett sådant principiellt viktigt beslut. Enligt kammarrätten är ett beslut om umgängesbegränsning ett lika principiellt viktigt beslut då båda besluten handlar om att begränsa vårdnadshavares kontakter med tvångsvårdade barn. Dessa beslut får således inte delegeras utom i brådskande fall och då endast till nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett.

Förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta om att

1. Återkalla sin delegering till Ärendehandledare och Handläggare socialjour gällande umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU
2. Utse Kjell-Åke Sjöström (V) och Ulrika Bergman (Vi) ledamöter i kommunstyrelsen, att i brådskande fall på nämndens vägnar fatta beslut enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) vad gäller umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, utredare Lena Andersson & socialchef Ann-Katrin Lundin, KS 27/2019-13

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta om att

1. Återkalla sin delegering till Ärendehandledare och Handläggare socialjour gällande umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU
2. Utse Kjell-Åke Sjöström (V) och Ulrika Bergman (Vi) ledamöter i kommunstyrelsen, att i brådskande fall på nämndens vägnar fatta beslut enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) vad gäller umgängesbegränsning enligt 14 §, 2st, 1p, LVU

Skicka till

Ansvarig handläggare
Sekretariatet

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 250

Dnr KS 360/2019

Personlig assistans på entreprenad**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att lägga ut kommunens verkställighet av personlig assistans på entreprenad.

Reservation

John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lillemor Edholm (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S) och Torbjörn Persson (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Information

Ewa Sundström, Verksamhetschef, informerar om ärendet.
Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Med anledning av den svåra ekonomiska situation som råder just nu har en omfattande översyn av all verksamhet inom funktionsstöd genomförts. Syftet har varit att se över alla möjligheter till besparingar som går att genomföra som innebär effektivisering men med bibehållen kvalitet i verksamheten. Att lägga ut verkställigheten av personlig assistans på entreprenad är en förändring som inte ger minskad kvalitet eller försämring för de brukare som berörs men är en åtgärd som innebär en stor besparing för kommunen samt underlättar kommunens administrativa arbete avsevärt. Ett avtal om entreprenad kommer att föregås av en upphandling utifrån ett väl genomarbetat förfrågningsunderlag som utformas i samarbete mellan kommunens upphandlingsenhet och en arbetsgrupp inom funktionsstöd.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att lägga ut kommunens verkställighet av personlig assistans på entreprenad.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande verksamhetschef Ewa Sundström & socialchef Ann-Katrin Lundin,
KS 360/2019-1

Utskottet för Vård och omsorgs förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg lämnar ärendet vidare till Kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag till beslut på mötet**

Birgitta Häggkvist (VI) med biträde av Jörgen Åslund (VI), Joel Ölund (C), Ulf Breitholtz (V) och Roger Westerlund (-) föreslår bifall till förvaltningens förslag till beslut.

John Åberg (S) med biträde av Tommy Svensson (S) förslår avslag till förvaltningens förslag till beslut. Föreslår följande beslut

- 1. Den kommunala personliga assistansen läggs inte ut på entreprenad, istället bildas självstyrande grupper.*
- 2. Ledningspersonal omplaceras till lediga befattningar*
- 3. Samordnare utses i respektive grupp med ett utökat ansvar för de administrativa arbetsuppgifterna.*

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) ställer frågor om Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta enligt Birgitta Häggkvist (VI) m.fl. förslag till beslut eller enligt John Åberg (S) förslag.

Finner att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att lägga ut kommunens verkställighet av personlig assistans på entreprenad.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 251

Dnr KS 126/2019

**Svar till förvaltningsrätten Mötesplats Näsåker
Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta yttrande som sitt eget och skicka till förvaltningsrätten.

Reservation

John Åberg (S), Tommy Svensson (S), Lillemor Edholm (S), Lennart Önblad (S), Åsa Nilsson (S) och Torbjörn Persson (S) reserverar sig.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsrätten har begärt in kommunens yttrande i mål nr 1233-19 Lillemor Edholm. Angående laglighetsprövning enligt kommunallagen.

Kommunstyrelsen har att beslut om det svar som ska skickas till rätten.

.....

Förslag till beslut på mötet

Lillemor Edholm (S) förslår avslag på yttrandet.

Beslutsgång

Ordförande Johan Andersson (C) ställer frågan om Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet och skicka det till Förvaltningsrätten som sitt eget. Finner så.

Skicka tillAnsvarig handläggare
Förvaltningsrätten

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Yttrande över aktbilaga 14 i mål-nr 1233-19****Sollefteå kommun yrkar på att överklagan avslås**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-02-25, § 10, att bifalla medborgarförslaget som innebar att tillskapa en mötesplats i Näsåker där alla har möjlighet att skapa sin egen arbetsplats. Förslaget var också att verksamheten ska prövas under en tid för att se om det faller väl ut.

Beslutet innebär inte att fullmäktige beslutat att alla de tankar och idéer som förs fram i förslagsställarnas beskrivning ”Workspace Näsåker”, bilaga 1 till kommunens yttrande daterat 2019-05-28, ska gälla.

Kommunfullmäktige har således inte fattat beslut om att hyra ut arbetsplatser från 15 kr – 30 kr i timman och att i priset ska ingå kaffe och te, fritt att hämta under dagen, samt Wi-Fi och städning av gemensamma ytor.

Hur denna mötesplats ska drivas är föremål för diskussioner mellan kommunen, förslagsställarna och andra intressenter.

Sammantaget anser Sollefteå kommun att överklagan bör avslås.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 252

Dnr KS 366/2019

Risk- och sårbarhetsanalys 2019**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Risk- och Sårbarhetsanalysen 2019 enligt förslaget.

Information

Nils-Olov Nilsson, Säkerhets- och beredskapssamordnare informerar om Risk- och sårbarhetsanalysen, arbetet med att ta fram den samt varför detta arbetet görs. Definierar begreppet samhällsviktig verksamhet samt kritiska beroenden. I risk- och sårbarhetsanalysen redovisade risker kommenteras. Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Ärendebeskrivning

Kommunen ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys (2 kap. 1 § LEH). Analysen skall revideras första året i varje ny mandatperiod.

Härnösand, Kramfors och Sollefteå kommuner samarbetar med att ta fram Risk och Sårbarhetsanalysen. Samarbetet omfattar urval av risker som tas med i analysen, värdering av generella risker som påverkar alla tre kommunerna lika samt övergripande utformning av Risk och Sårbarhetsanalysen.

Den föreslagna Risk och Sårbarhetsanalysen bygger på tidigare Risk och Sårbarhetsanalysarbete i olika former samt är anpassad för att följa upplägg av Länsstyrelsens övergripande Risk och Sårbarhetsanalys för länet.

Risk och Sårbarhetsanalysen finns i två versioner:

1. En fullständig analys med samtliga analyserade risker och med beskrivningar av kategori, bedömning av sannolikhet och konsekvens samt vilka kritiska beroenden som finns för varje risk.
2. En förkortad analys med endast de risker som är utvalda för att de bedöms som mest specifika för kommunen, är sannolika att inträffa eller ger stora konsekvenser på samhället. Inkluderar även Dammbrott och Krig som är relevanta/specifika för kommunen men ej kan bedömas ur sannolikhetshänseende.

Risk och sårbarhetsanalysen i fullständig eller komprimerad form bedöms inte omfattas av sekretess då den inte innehåller detaljerade uppgifter om kapacitet eller förmåga hos kommunala eller andra verksamheter.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen**Samråd**

Samråd har skett med beredskapssamordnarna i Härnösand och Kramfors. Beredskapshandläggaren vid Räddningstjänsten Höga Kusten Ådalen har tagit fram mall och utkast till Risk och Sårbarhetsanalys.

Chefer för utvalda verksamheter i kommunen har kontaktats för inhämtning av synpunkter genom ett enkelt remissförfarande.

Förvaltningens bedömning och förslag

Den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen ska revideras varje ny mandatperiod och senast skedde detta 2015.

Revideringarna som gjorts har grundats på ett antal fördjupade risk- och sårbarhetsanalyser, arbetet med STYREL och lärdomar från verkliga händelser. Inför denna revidering 2019 har en ny riskinventering och analys gjorts, huvudsakligen tillsammans med beredskapssamordnarna i övriga kommuner i Ångermanland samt i enlighet med länsstyrelsens analys.

Riskinventeringen har också kommunicerats med relevanta verksamheter/handläggare inom Sollefteå kommun och i förekommande fall även vid andra aktörer. Underlag har även inhämtats från rapporter från olika aktörer, exempelvis MSB.

Från 2008 till 2017 arbetade kommunen med fördjupade risk- och sårbarhetsanalyser utifrån olika scenarion. Arbetet gjordes kommunövergripande med representanter från kommunens olika verksamheter samt Solatum, räddningstjänstförbundet och vid behov inhämtades underlag från externa aktörer. Dessa analyser har också reviderats i olika omgångar.

- IT-system och telekommunikation
- Höga flöden
- Omfattande elavbrott
- Pandemi
- Vattenavbrott
- Avbrott i bränsleförsörjningen
- Kemolycka
- Avbrott i internetförbindelserna
- Förtroendekris

Från och med 2017 har arbetet övergått till att huvudsakligen handla om kontinuitetshantering. Kontinuitetshantering handlar om att skapa planer (baserade på riskbedömningar och konsekvensanalyser) för att verksamheten ska fungera oavsett vad som inträffar. En riktlinje för arbetet med kontinuitetshantering fastställdes och sedan har kontinuitetsplaner tagits fram för hemtjänstgrupperna, kommunens särskilda boenden för äldre samt kostenheten och hemsjukvården. Kontinuitetsplaner ska tas fram för samtliga samhällsviktiga verksamheter som kommunen ansvarar för.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

Denna risk- och sårbarhetsanalys lägger fokus på händelser som kan medföra samhällsstörningar. Inledningsvis har en övergripande riskinventering gjorts, en så kallad grovanalys av vad som kan inträffa, sannolikhet att det ska inträffa och tänkbara konsekvenser av respektive händelse. Resultatet har sammanställts i denna riskanalys med en beskrivning av varje risk samt att utvalda risker är inlagda i en riskmatris.

Risk och sårbarhetsanalysen ligger till grund för framtagande av åtgärder som bör vidtas för att minska konsekvenser och/eller sannolikheter för risker. Den ligger också till grund för kommunens planering för hantering av samhällsstörningar. Beskrivningar av åtgärder och planering finns i Styrdokument för krisberedskap och civilt försvar samt plan för extraordinära händelser.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Risk och sårbarhetsanalysen i sig innebär inga kostnader men om sannolikhet eller konsekvens skall reduceras genom åtgärder kan det medföra kostnader. Åtgärderna planeras in enligt styrdokument för krisberedskap och civilt försvar.

Återrapportering

Risk och Sårbarhetsanalysen skall rapporteras till Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

-Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)

-Förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH)

Förvaltningsyttrande Nils-Olov Nilsson, KS 366/2019-2

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att Allmänna utskottet föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att fastställa Risk- och Sårbarhetsanalysen enligt förslaget.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Länsstyrelsen Västernorrland

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 253

Dnr KS 377/2019

Ändring av linjesträckning stadsbuss linje 45

Beslut

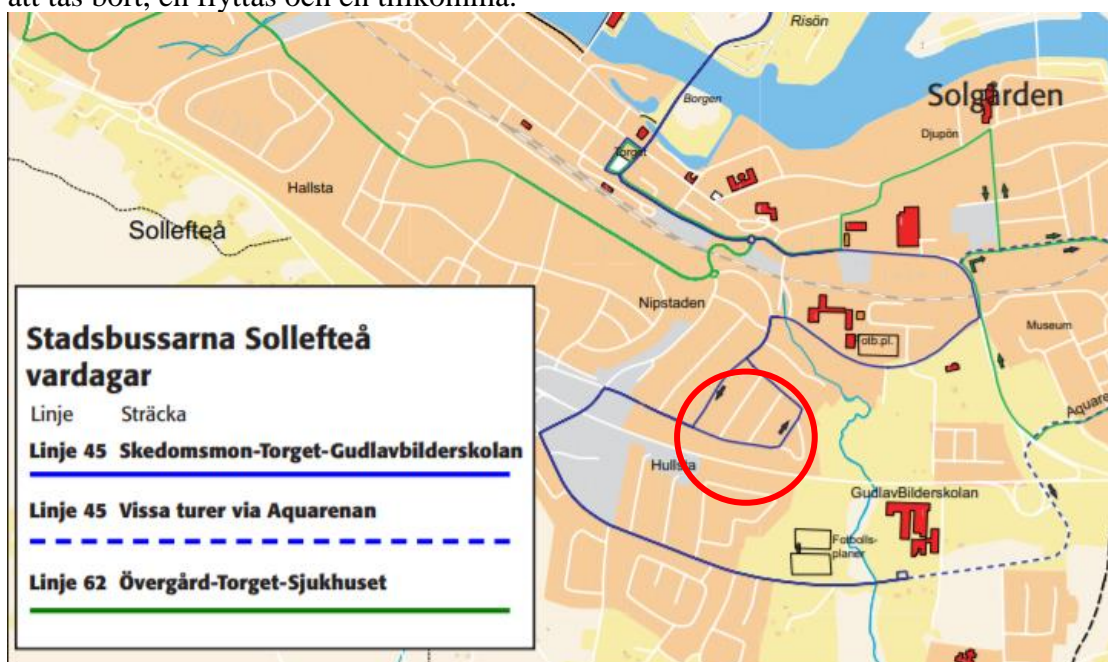
Kommunstyrelsen beslutar

Att bifalla den begärda ändringen.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Kollektivtrafikmyndigheten (KTM) har inkommit med begäran om ändring av sträckning för stadsbuss linje 45.

Ändringen innebär att linje 45 inte kommer att trafikera sträckan Gärdesgatan österut från Nipstadsgatan och Gamla Prästgårdsvägen. Detta innebär att två busshållplatser kommer att tas bort, en flyttas och en tillkomma.



Som skäl för sin begäran uppger KTM följande.

”Linje 62 och 45 möts i dagens trafikupplägg vid Torget. Med anledning av att vändplatsen vid Kläddax har flyttats behöver trafiken på linje 62 justeras. Detta kan göras genom att tid tas från sjukhussidan och flyttas till Övergård/Hågestasidan eftersom körtiderna på sjukhussidan medger det med dagens linjedragning. Detta innebär ingen kostnad. För att säkerställa kvalitén i trafiken och att resande vid behov även

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

fortsättningsvis ska kunna byta till linje 62 vid Torget bör linjesträckningen på linje 45 ändras.

Linjen trafikerar idag Gärdet på sträckan från GB skolan, bara i den riktningen eftersom tiden är knapp för att nå önskade bytespunkter och sluthållplatser.

När kommunen, trafikföretaget och KTM för några år sedan gjorde om linjenätet ville vi försöka få bussarna att köra där det bor många och det gör det på Gärdet, däremot är det få som åker, se nedan. I grunden vill vi inte ta bort den sträckan, men ställt mot att få mer tid på Hågestasidan, säkerställa bytesmöjligheterna till linje 62 och kanske på sikt kunna vända nere vid korsningen på Övergård så är detta ett sätt att ordna det.

Det är ca 300 meter från Gärdesgatan till Nipstadsgatan (se karta nedan) så ur den synvinkeln skulle hållplatsen kunna tas bort men är man lite krasslig kan det vara långt. Av de 16 resor som gjorts under 2019 enligt nedan är det 9 skolkort.

Om detta genomförs behövs en stolpe på Nipstadsgatan vid Gamla Prästgårdsvägen (flytta ut den som står vid hållplats Gamla Prästgårdsvägen)”

Linje 45 påstigande på hållplats vid
Gärdet 20190108 - 20191018

FrånHplNamn	Franhpl	Antal
Gärdesgatan 90	83949	16



Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Linje 62 har hittills vänt i vägkorsningen Övergårdsvägen-Tegelvägen österut. Sollefteå kommun och KTM har kommit överens om att bussen i stället ska vända vid vändplanen på Tegelvägens västra del. Denna ändring är påkallad av trafiksäkerhetsskäl då bussen tidigare tvingats vända mitt i en vägkorsning. Särskilt vintertid har detta varit ett problem.

Enligt förvaltningens egen utredning har de tre hållplatserna längs den nu aktuella sträckan trafikerats enligt nedan.

Hållplats	Antal påstigande 2017	Antal påstigande 2018
Östra Hullsta	13	4
Gärdesgatan 90	35 varav 14 barn	24 varav 15 barn
Gamla Prästgårdsvägen	44 varav 2 barn	56 varav 12 barn
Summa	92	84

Förvaltningens bedömning

Trafiksäkerheten för både resenärer och chaufförer är A och O inom kollektivtrafiken. När krav på säkerhet ställs mot resenärernas krav på tillgänglighet väger säkerheten tyngre. Den tidigare genomförda ändringen av vändplats för linje 62 är befogad ur säkerhetssynpunkt.

Den begärda ändringen av sträckningen på linje 45 sparar in den tid som är nödvändig för att linje 45 och linje 62 ska kunna samordnas vid Torget varvid även kvalitén säkras.

Förvaltningen gör bedömningen att den föreslagna ändringen är nödvändig ur ett trafiksamordnings- och kvalitetsperspektiv samt att de negativa effekter ändringen innebär för berörda resenärer inte är av den digniteten och omfattningen att de kan anses väga tyngre än de fördelar som uppnås.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att bifalla den begärda ändringen.

Skicka till

Ansvarig handläggare

Din tur

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 254

Dnr KS 8/2019

Delgivningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningarna noteras och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande handlingar har lämnats till kommunstyrelsen för delgivning.

- Åklagarmyndigheten – Underrättelse om beslut - Långele reningsverk
- Konsumentdelegationen – Angående nedläggningen av Konsumentdelegationen
- Jävsnämnden nr 49– Beslut Skedomskolan mottagningskök
- Länsstyrelsen Västerbotten – Bedömning av kompletteringar till åtgärdsplan efter revision av livsmedelskontrollen inom området dricksvatten
- Arbetsmiljöverket – Resultat av inspektion Arbetsmarknadsenheten
- Kabeko Kraft – Information om planerade vindkraftparker Östergraninge.
- Din tur – Inbjudan till dialog om kollektivtrafikens utveckling och förutsättningar i Västernorrland 2021-2023
- Region Västernorrland – Protokoll nämnd för hållbar utveckling - Upphandling av busslinje 40
- Regeringskansliet – Inbjudan till sakråd för EU kommissionens översyn av ramdirektivet för vatten
- Granskning av delårsrapport 2019-08-31. Revisorerna och KPMG.
- Revisionsrapport, Granskning Anställningsrutiner.
- Uppror Järnväg – Hela Sveriges Järnväg

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 255

Dnr KS/7/2019

Delegeringsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Till kommunstyrelsens sammanträde har följande delegationsbeslut lämnats för redovisning.

- Kommunstyrelsen

Datum	Ärendetyp	Beslut	Delegat
2019-09-11	Ersättning Fields of Sweden	15/2019	Johan Andersson

- Utskottet för Vård och omsorg**Beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen**

Oktober 2019, delegat handläggare:

- Hemtjänst
- Särskilt boende
- Korttidsboende
- Växelboende
- Trygghetslarm
- Dagverksamhet
- särskilt/ordinärt boende

Beslut i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg

2019-10-16, §§ 190S-201, 2019-10-30, §§ 202S-212

- Övervägande placering enligt LVU
- Övervägande placering enligt LVU
- Övervägande placering enligt LVU
- Fortsatt placering LVU, familjehem
- Ersättning förlorad arbetsinkomst
- Övervägande vårdnadsöverflytt
- Godkännande av jourhem för GFO Västernorrland
- Yttrande till Ivo, ansökan om särskild avgift

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

- Bistånd förlängning placering skyddat boende enligt SoL
- Bistånd förlängning placering skyddat boende enligt SoL
- Delgivning handlingar
- Delgivning domar
- Medel ur hjälpfonden 2019, kvartal 1 och 3
- Bistånd familjehemsplacering enligt SoL
- Övervägande placering enligt LVU
- Bistånd familjehemsplacering enligt LVU
- Bistånd familjehemsplacering enligt LVU
- Begäran om förlängd utredningstid
- Bistånd institutionsbehandling
- Bistånd personlig assistans
- Ansökan om vård enligt LVU
- Delgivning handlingar
- Delgivning domar

Beslut enligt delegation B002 i individärenden i kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg

- Köp av annan plats, Hospice Sundsvall 1910
- Korttidsvistelse 1909
- Korttidsvistelse 1909
- Korttidsvistelse 1908
- Korttidsvistelse 1908
- Korttidsvistelse 1907
- Korttidsvistelse 1907
- Korttidsvistelse 1907
- Korttidsvistelse 1907
- Korttidsvistelse 1906

- Utskottet för Samhällsutveckling**Miljö-, bygg- och livsmedelsärenden**

Dnr	Datum	Beskrivning
Ks-2019-1168	2019-10-07	Slutbesked
Ks-2019-1197	2019-10-02	Förbud
Ks-2019-1199	2019-10-02	Förbud mot utsläpp av avloppsvatten
Ks-2019-1200	2019-10-02	Förbud
Ks-2019-1215	2019-10-02	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1216	2019-10-10	Föreläggande om att städa fastigheten
Ks-2019-1221	2019-10-01	Rättidsprövning
Ks-2019-1222	2019-10-01	Tillstånd enskilt avlopp

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ks-2019-1223	2019-10-01	Beslut om avgift
Ks-2019-1224	2019-10-01	Beslut om avgift
Ks-2019-1225	2019-10-01	Beslut om avgift
Ks-2019-1226	2019-10-02	Beslut om strandskyddsdispens
Ks-2019-1227	2019-10-02	Beslut om tobakstillstånd
Ks-2019-1228	2019-10-02	Startbesked
Ks-2019-1229	2019-10-03	Beslut
Ks-2019-1230	2019-10-03	Beslut om bergvärme
Ks-2019-1231	2019-10-04	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1232	2019-10-04	Beslut
Ks-2019-1233	2019-10-04	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1234	2019-10-04	Beslut
Ks-2019-1235	2019-10-04	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1236	2019-10-07	Föreläggande
Ks-2019-1237	2019-10-07	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1238	2019-10-07	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1239	2019-10-07	Slutbesked
Ks-2019-1240	2019-10-08	Startbesked
Ks-2019-1241	2019-10-08	Miljösanktionsavgift
Ks-2019-1242	2019-10-08	Beslut om avgift
Ks-2019-1243	2019-10-08	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1244	2019-10-08	Föreläggande
Ks-2019-1245	2019-10-09	Bekräftelse på mottagen anmälan och startbesked
Ks-2019-1246	2019-10-09	Startbesked
Ks-2019-1247	2019-10-09	Startbesked
Ks-2019-1248	2019-10-09	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1249	2019-10-09	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1250	2019-10-10	Föreläggande
Ks-2019-1251	2019-10-10	Rättidsprövning
Ks-2019-1252	2019-10-10	Föreläggande
Ks-2019-1253	2019-10-10	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1254	2019-10-10	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1255	2019-10-10	Beslut
Ks-2019-1256	2019-10-10	Föreläggande
Ks-2019-1257	2019-10-10	Slutbesked
Ks-2019-1258	2019-10-10	Förbud
Ks-2019-1259	2019-10-11	Förbud
Ks-2019-1260	2019-10-11	Startbesked
Ks-2019-1261	2019-10-11	Beslut om bergvärme
Ks-2019-1262	2019-10-14	Beslut om bygglov och startbesked

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ks-2019-1263	2019-10-14	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1264	2019-10-15	Föreläggande
Ks-2019-1266	2019-10-15	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1267	2019-10-15	Intyg om registrering
Ks-2019-1268	2019-10-15	Intyg om registrering
Ks-2019-1269	2019-10-15	Beslut om tobakstillstånd
Ks-2019-1270	2019-10-16	Beslut om bergvärme
Ks-2019-1271	2019-10-16	Beslut om bergvärme
Ks-2019-1272	2019-10-16	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1273	2019-10-16	Rättidsprövning
Ks-2019-1274	2019-10-16	Bekräftelse på mottagen anmälan och startbesked
Ks-2019-1275	2019-10-18	Föreläggande
Ks-2019-1276	2019-10-17	Slutbesked
Ks-2019-1277	2019-10-18	Tillstånd tillfälligt slutet sällskap
Ks-2019-1278	2019-10-18	Förbud
Ks-2019-1279	2019-10-18	Tillfälligt alkoholtillstånd
Ks-2019-1280	2019-10-18	Slutbesked
Ks-2019-1281	2019-10-18	Beslut om avgift
Ks-2019-1282	2019-10-21	Beslut
Ks-2019-1283	2019-10-21	Bekräftelse på mottagen anmälan och startbesked
Ks-2019-1284	2019-10-21	Beslut om avgift
Ks-2019-1285	2019-10-21	Slutbesked
Ks-2019-1286	2019-10-21	Föreläggande
Ks-2019-1287	2019-10-21	Föreläggande
Ks-2019-1288	2019-10-22	Beslut om förhandsbesked
Ks-2019-1289	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1290	2019-10-31	Beslut om bergvärme
Ks-2019-1291	2019-10-22	Beslut om avgift
Ks-2019-1294	2019-10-22	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1295	2019-10-22	Förbud
Ks-2019-1296	2019-10-23	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1297	2019-10-23	Tillstånd enskilt avlopp
Ks-2019-1298	2019-10-24	Beslut om bygglov
Ks-2019-1299	2019-10-23	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1300	2019-10-23	Slutbesked
Ks-2019-1301	2019-10-28	Slutbesked
Ks-2019-1302	2019-10-24	Slutbesked
Ks-2019-1303	2019-10-24	Rättidsprövning
Ks-2019-1304	2019-10-24	Föreläggande
Ks-2019-1305	2019-10-24	Tillstånd enskilt avlopp

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd

Kommunstyrelsen

Ks-2019-1306	2019-10-25	Slutbesked
Ks-2019-1307	2019-10-28	Beslut
Ks-2019-1308	2019-10-28	Nedgrävning av häst
Ks-2019-1310	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1311	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1312	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1313	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1314	2019-10-28	Förbud
Ks-2019-1316	2019-10-31	Föreläggande
Ks-2019-1317	2019-10-29	Beslut om ytjordvärme
Ks-2019-1318	2019-10-29	Beslut om bygglov och startbesked
Ks-2019-1319	2019-10-29	Miljösanktionsavgift
Ks-2019-1320	2019-10-30	Föreläggande
Ks-2019-969	2019-10-17	Slutbesked

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande