



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Datum 2021-10-12

Tid Kl. 08:00-10:40

Plats Digitalt

Beslutande Enligt närvaro- och tjänstgöringslista

**Övriga
närvarande**

Anna Forsberg, sekreterare, §§ 61-65
Niklas Nordén, Kommundirektör, §§ 61-65
Mikael Näsström, Näringsliv, § 61
Thomas Östlund, Näringsliv, § 61
Jan Röhlander, Näringsliv, § 61
Mattias Axelsson, t.f. Ekonomichef, § 61-62
Majed Safaee, Kommunikationsstrateg, § 63
Karin Jacobsson, HR-chef, § 65

Underskrifter

Sekreterare
Anna Forsberg §§ 61-65

Ordförande
Johan Andersson (C) §§ 61-65

Justerare
Åsa Sjödén (S) §§ 61-65

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens webbanslagstavla.

Myndighet Kommunstyrelsens Allmänna utskott

Sammanträdesdatum 2021-10-12

Anslaget **sätts upp** 2021-10-- **tas ner** 2021-11-

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

Underskrift

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Johan Andersson (C)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (VI)	X						
Marie Hansson (V)	X						
Åsa Sjödén (S)	X						Justerare
John Åberg (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Åslund (VI)	X						
Maria Wennberg (C)	X						
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						
Tommy Svensson (S)	X						
Linnea Stenklyft (S)	-						

Val av justerare

Åsa Sjödén (S) utses till justerare.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Ärendelista

§ 61 Dnr KS 6/2021	4
Informationer	4
§ 62 Dnr KS 228/2021	6
Svar på revisionsrapport – Granskning av bokslutsprocessen.....	6
§ 63 Dnr KS 282/2021	8
Revidering av riktlinjer mot mutor och jäv i Sollefteå kommun.....	8
§ 64 Dnr KS 153/2021	9
Svar på motion – Skapa förutsättningar för utveckling av näringslivet	9
§ 65 KS	11
Fastställande av riktlinje gällande distansarbete för Sollefteå kommun.....	11

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 61

Dnr KS 6/2021

Informationer

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

Tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Utskottet ges följande informationer

Information - Näringsliv

Mikael Näsström, Thomas Östlund och Jan Röhlander, Näringslivsenheten,

Informerar om:

Hamre – Det sker fortsatt besök på området av intressenter. Transport till och från området är viktigt. Extra resurser har tagits in för att jobba med marköverenskommelser mm. Detaljplan för området behöver göras om.

Lungsjön – Hocksjönvind. Företaget vill ha möjlighet att placera boenden (100st) i Lungsjön under sommaren 2022.

Studiebesök hos Sono Group Sydkorea Summerar kort om intryck och erfarenheter från studiebesöket. Besök från Sydkorea kommer till Höga Kusten v 45.

Information - Kommunägda skogen-Nuläge

Daniel Ågren, Skogsförvaltare

Informerar om:

- Slutavverkningar sedan 20210420 – totalt 34 ha.
- Stadhuggning efter toppbrott har skett.
- Junsele MX arrenderar Travbanan i Junsele from 15 sept 2021.
- Inventering av kommunens jordbruksmark, kartundersökningar och fältbesök pågår.
- Anbudsunderlag för slutavverkning 12000m3 under 2022 har gått ut.
- Arealfördelning - Produktionsmål och naturvårdsmål förevisas. Hög avverkningsnivå påverkar avkastningen framåt.

Information – Riktade statsbidragen

Mattias Axelsson, TF Ekonomichef

Presenterar lokal fördelning av satsningar från regeringen i budgeten för 2022.

Redogör kort för de förslag som finns inför 2022 och vad det kan innebära för kommunen.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Information – Verksamhetsuppföljning per september 2021

Mattias Axelsson, TF Ekonomichef

Presenterar resultaträkningen och kommenterar de avvikelser som finns.

Sollefteåforsens AB genererar fortsatt bra resultat.

12,8 mkr positivavvikelse mot budget för kommungemensam verksamhet.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 62

Dnr KS 228/2021

**Svar på revisionsrapport – Granskning av bokslutsprocessen
Beslut**

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att anta yttrande och överlämna som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Information

Mattias Axelsson, TF Ekonomichef informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en översiktlig granskning av kommunens rutiner och processen kring upprättande av bokslut.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtas utifrån lämnade rekommendationer och när de beräknas vara genomförda.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- dokumentation kring avstämningarna bör förbättras och att fyra ögonprincipen ska tillämpas vid dokumentationen av avstämningar och bokslutsspecifikationer,
- interimsposterna bokas vid de löpande avstämningarna samt delårsbokslutet enligt samma principer som vid bokslutet
- arbetet med kvalitetssäkring av bokslutet och årsredovisningen formaliseras och dokumenteras
- dokumenterade rutiner bör tas fram för att kvalitetssäkra uppgifterna från bolagen.

Dessa rekommendationer besvaras nedan.

Rekommendation 1:

Avstämningar i samband med bokslut och delårsrapport görs av ekonomer på Budget- och ekonomistyrning tillsammans med Redovisningsenheten. Vi kommer att i rutiner tydliggöra hur dessa avstämningar görs. Vi anser dock att fyra ögons principen uppfylls då ekonomens funktion är att stämma av avvikelser som sedan översiktlig granskas av redovisningsenheten.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Rekommendation 2:

Interimsposter bokas vid månadsuppföljningar och delårsrapport på ett förenklat sätt för att underlätta för en sammanställning och uppföljning av kostnader och intäkter.

Dagens process med våra förenklade interimsbokningar är tidseffektiv vilket är viktigt då dessa rapporter ska tas fram på enbart ett antal få dagar.

Vi har för avsikt att undersöka möjligheten att ställa om till vanliga bokningar som kräver en helt annan tidsprocess och se om detta är möjligt med hänsyn till de få dagar som finns för sammanställning av rapporter.

Rekommendation 3:

Det finns dokumenterade rutiner och tidplaner för arbetet med bokslut. Även rutiner för ovanliga transaktioner finns vilket har bekräftats i revisionsrapporten. En del utav dessa är maskinella och alltså inbyggda i både ekonomisystem, fakturasystem och lönesystem. En väsentlig roll i kvalitetssäkringen av alla transaktionerna har varje ekonom som gör uppföljningar och slutligen avstämningar av eventuella avvikelser. Vi kommer att i rutiner tydliggöra ännu mer hur dessa avstämningar görs samt hur dessa stäms av utav redovisningsenheten.

Rekommendation 4:

Rutiner för hur bolagens redovisningar samlas in finns. Det finns även rutiner för hur koncernredovisningen sammanställs. Avstämning av de interna posterna sker i samarbete med respektive bolag och dess revisorer. Dessa rutiner kommer att gås igenom och tydliggöras ännu mer. Varje bolag har en egen revision som går igenom och kvalitetssäkrar respektive bokslut. Kommunen har dock inte som uppdrag att granska och revidera bolagens bokslut.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport samt missiv, KS 228/2021-1,-2,-3
Förvaltningsyttrande, KS 228/2021-4

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår allmänna utskottet föreslå Kommunstyrelsen besluta att yttrandet antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 63

Dnr KS 282/2021

**Revidering av riktlinjer mot mutor och jäv i Sollefteå kommun
Beslut**

Allmänna utskott föreslår
Kommunstyrelsen besluta

Att anta de uppdaterade riktlinjerna gällande mutor och jäv i Sollefteå kommun

Information

Majed Safaee, Kommunikationsstrateg, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Den 6/9 2016 fattade kommunstyrelsen beslut om uppdaterade riktlinjer mot mutor och jäv i Sollefteå kommun. Förvaltningen har uppdaterat och aktualiserat riktlinjerna samt lagt till förtydligande avsnitt gällande representation.

Förvaltningens bedömning

Den 6/9 2016 fattade kommunstyrelsen beslut om uppdaterade riktlinjer mot mutor och jäv i Sollefteå kommun. Förvaltningen har uppdaterat och aktualiserat riktlinjerna samt lagt till förtydligande avsnitt gällande representation.

Då detta är oerhört viktiga och ständigt aktuella frågor anser förvaltningen att det är av vikt att gå igenom och uppdatera riktlinjerna varje mandatperiod.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande Majed Safaee, KS 282/2021-1
Förslag till riktlinjer, KS 282/2021-2

Förvaltningens förslag till beslut

- Att kommunstyrelsen beslutar att anta de uppdaterade riktlinjerna gällande mutor och jäv i Sollefteå kommun.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 64

Dnr KS 153/2021

**Svar på motion – Skapa förutsättningar för utveckling av
näringslivet**
Beslut

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

Att motionen anses besvarad.

Information

Niklas Nordén, TF Kommundirektör, informerar om ärendet och svaret på motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion inlämnad av Curt Noppa (S) och Jan Lundberg (S) gällande ”Skapa förutsättningar för utveckling av näringslivet” beskrivs en utveckling där Sollefteå kommun de senaste 5-åren tappat ca 1000 invånare. Man efterfrågar ett nytänkande gällande skapandet av nya arbetstillfällen där fokus behöver flytta från utveckling av befintliga företag och dess tillväxt till att rekrytera externa företag och verksamheter.

Motionärerna presenterar i en övergripande utblick målsättningar, upplevd tydlighet på hemsidor och organisation i andra kommuner inom länet. I en direkt jämförelse med Örnköldsvik anser motionärerna att 3,5–4 personer borde arbeta med näringslivsfrågor i Sollefteå. Det skrivs även att Sollefteå kommun inte upplevs ha samma ambition utan att den kommunala ledningen under ett stort antal år istället för att kämpa för en utveckling enbart konstaterar att det är som det är.

Lösningen som föreslås är att näringslivsverksamheten resursförstärks genom att kommunen anpassar sin organisation för ett effektivare utvecklingsarbete. I tillägg till detta bör möjligheter till ansökan om projektmedel inventeras för att skapa en inledande resursförstärkning.

Utifrån detta så lägger motionärerna följande förslag:

- Att kommunledningen tar krafttag för att en utveckling av näringslivet kommer igång
- Att detta kan ske genom en parlamentarisk utredning snarast tillsätts för att skapa dessa förutsättningar.

Förvaltningens bedömning

Utveckling med minskande befolkning är inte kopplad till de senaste åren utan något som pågått under en lång tid och som arbetats med under längre tid. Att framgångsrikt vända en

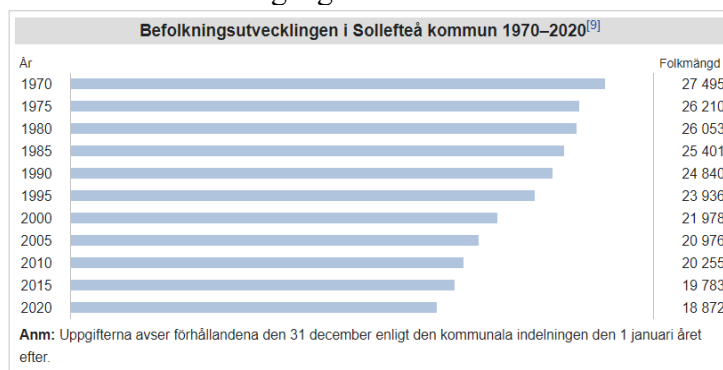
Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

övergripande samhällstrend med urbanisering och koncentration till allt större städer har inte hittills varit framgångsrikt.



Under 2019-2020 så har en kraftsamling skett där Energidalen har fått en nystart samt ett nytt forum för att sätta fokus på tillväxtfrågor skapats. Denna konstellation kallas Tillväxtgruppen och sammanträder månadsvis, i denna ingår Kommunstyrelsens presidium samt utskottsordföranden, Tillväxtchef, Tekniskchef, Kommunchef, Bygg och miljöchef, Översiktplanerare samt medarbetare i Energidalen. Syftet med denna grupp är främja tillväxt genom att agera koordinerande och beredande och därvid underlätta och snabba på de kommunala processerna gällande etableringar. De senaste årens kraftiga förbättringar i näringslivsrankingen indikerar att detta arbete varit fruktsamt.

Inom kommunkoncernen så har vi organiserat oss utifrån näringslivs- och etablerings frågor enligt nedan:

*Näringslivsenheten: tre medarbetare, varav en tjänst dedikerad mot projektmedel för utveckling av såväl näringsliv som kommunal verksamhet.

*Energidalen: två medarbetare med inriktning mot energisektorn

Dessa verksamheter leds av Tillväxtchefen som är tillika vd i Energidalen.

Gällande externa etableringar arbetas det målmedvetet och aktivt för att möjliggöra etableringar på såväl Hallstaberget som i Junsele. Inom elintensiv näringsverksamhet så pågår framförallt kring Hamre ett intensivt arbete med att träffa intressenter och visa på de möjligheter som området innebär. Inom ramen för cityutvecklingsprojektet tillsammans med handeln och fastighetsägarna så är förhoppningen att det kommer göra det attraktivt att etablera sig i centrum för något av de många företag som dialog förts med under åren.

Utifrån ovan redogörelse så anser inte förvaltningen att en parlamentarisk grupp behöver tillsättas för krafttag gällande utveckling av näringslivet då detta redan är igångsatt via Tillväxtgruppen.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttande Niklas Nordén, KS 153/2021-4

Motion, Curt Noppa och Jan Lundberg, KS 153/2021-1

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 65

KS

**Fastställande av riktlinje gällande distansarbete för Sollefteå
kommun**

Beslut

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

Att fastställa Sollefteå kommuns riktlinje för distansarbete.

Information

Karin Jacobsson, HR-chef, informerar om ärendet.

Ärendebeskrivning/Sammanfattning

Anvisningarna för distansarbete vänder sig till alla chefer och medarbetar på Sollefteå kommun, oavsett om man har förtroendearbetstid eller inte, och tydliggör förutsättningar för att arbeta på distans, antingen i hemmet eller på annan plats än där den ordinarie arbetsplatsen finns.

Medarbetare och närmaste chef ska skriftligen komma överens om distansarbete. Den skriftliga överenskommelsen ska anpassas utifrån det enskilda fallet och villkoren för distansarbete ska specificeras.

Förvaltningens bedömning

I samband med pandemin har ett behov av att reglera möjligheten till distansarbete uppkommit. Syftet med regleringen är dels att förtydliga det ansvar arbetsgivaren har för medarbetarens arbetsmiljö vid distansarbete, dels att förtydliga vilka regelverk som finns.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att anta förvaltningens förslag till riktlinje för distansarbete och fastställa denna.

Justerarnas signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------