

<b>Datum</b>	2024-02-05
<b>Tid</b>	kl. 09:00 – 10:30
<b>Plats</b>	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga Närvarande</b>	Maria Söderlund, miljö- och bygg §§ 1 - 4 Lars-Olov Wengelin, kommunledningen §§ 1 - 6 Katarina Elfgren Jonasson, sekreterare, §§ 1 - 6
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare Katarina Elfgren Jonasson §§ 1 – 6 Ordförande Arne Eriksson (C) §§ 1 - 6 Justerare Curt Noppa (S) §§ 1 - 6

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,  
[www.solleftea.se](http://www.solleftea.se)



## Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
<b>Ledamöter</b>							
Arne Eriksson (C)	x						Ordförande
Tomas Stattin (C)	x						
Elisabet Sjöström (Vi)	---						
Inger Fångström (V)	x						
Curt Noppa (S)	x						
<b>Ersättare</b>							
Monica Ivarsdotter (C)	x						Ersätter Elisabet Sjöström
Carina Coomber (C)	---						
Karin Lidén (Vi)	---						
Marie Hansson (V)	---						
Gunder Lidén (S)	x						

### Val av justerare

Curt Noppa (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen kommer att ske digitalt.

### Dagordning

Miljö- och byggchef informerar om att en punkt gällande Delgivning av Revision från Länsstyrelsens uppföljning av miljöbalkstillsynen i Sollefteå kommun bör tillföras dagordningen. Ordförande samtycker till detta.

Dagordningen godkänns efter ovanstående förändring.



## Dagordning

§ 1.....	4
<b>Information: Årsuppföljning 2023.....</b>	<b>4</b>
§ 2 JN/2/2022 .....	5
<b>Årssammanställning utifrån tillsynsplan 2023-2025 .....</b>	<b>5</b>
§ 3 JN/2/2024 .....	13
<b>Behovsutredning och tillsynsplan för år 2024-2026.....</b>	<b>13</b>
§ 4 JN/3/2024 .....	19
<b>Delgivning .....</b>	<b>19</b>
§ 5.....	20
<b>Övriga frågor .....</b>	<b>20</b>
§ 6 JN/2/2023, JN/1/2024 .....	21
<b>Redovisning av delegeringsbeslut.....</b>	<b>21</b>

Nämnd/styrelse

**Jävsnämnden**

§ 1

**Information: Årsuppföljning 2023****Beslut**

Jävsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Arne Eriksson, ordförande går översiktligt igenom vad som rapporterats till årsbokslutet för sammanställning i februari till ekonomienheten.

§ 2

JN/2/2022

**Årssammanställning utifrån tillsynsplan 2023-2025****Beslut**

Jävsnämnden anser att kravet på uppföljning är uppfyllt och lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

2023-01-10 fastställdes behovsutredning och tillsynsplan med bilagor för Miljö- och byggenhetens alla områden. Återrapportering beslutades att ske tre gånger varav denna är en årssammanställning av helår. Uppföljning syftar till att kontrollera om tillsynsplanen kommer att uppfyllas och om eventuella omprioriteringar kommer att behövas under året.

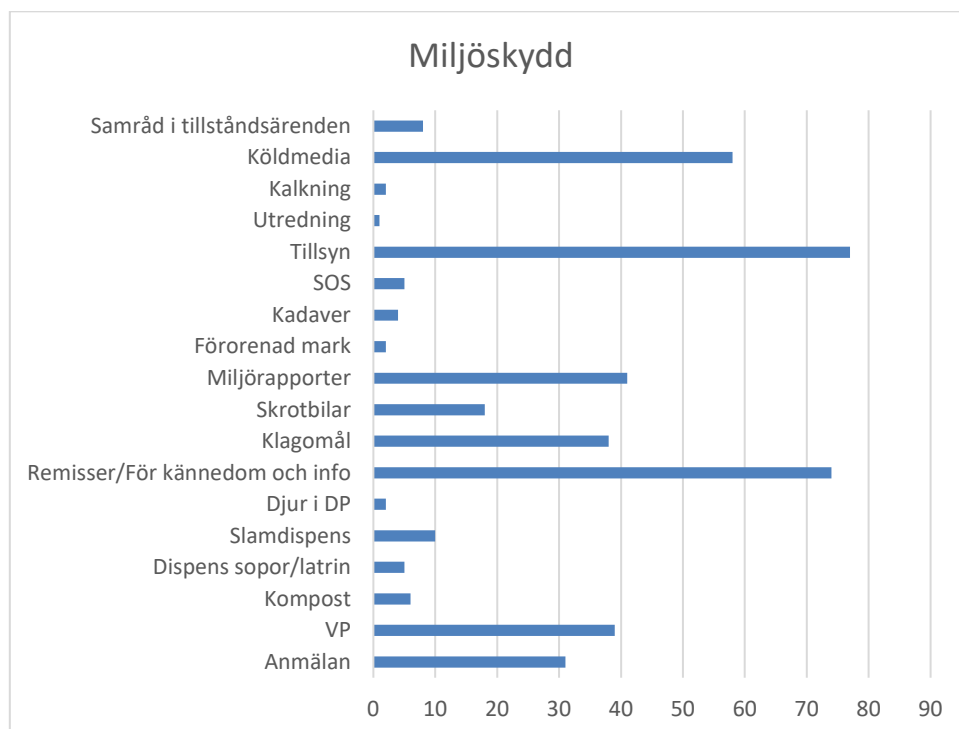
**Förvaltningens bedömning**

Tillsynsplanen har kunnat utföras i sin helhet, ett fåtal kontroller på livsmedel och några få på miljöbalkens område har inte kunnat utföras. Livsmedelskontroller på grund av att det inte har varit möjligt utifrån företagets perspektiv och miljötillsynen då det saknats personal då en vakant tjänst funnits sedan i juni månad. Totalt har närmare 3000 ärenden hanterats, det finns även 369 Plan- och byggärenden och 1060 ärenden inom Miljö- och hälsoskyddsområdet som har statusen väntande.

**Områdesspecifika sammanställningar****Miljöskydd**

Ett fåtal verksamheter som förvarar avfall i form av hydraulslangar har inte fått tillsyn under året på grund av en vakant tjänst. Dessa verksamheter är små och kommer att prioriteras under år 2024 i stället. Projekt städning i Lännäs är färdigt och kostnaden för kommunen blev på slutraden 72 000 kronor om man räknar bort de timmar som personalen lagt ner, dessa pengar kommer vi försöka att kräva av dödsboet via kronofogdemyndigheten. 350900 gavs i bidrag från Länsstyrelsens insatser runt naturnära jobb. Det var ett mycket lyckat projekt och projektplan samt utvärderingen kan ni läsa mer om i bilaga 1. I projektet strategipaketet, om förorenad mark har två ansvarsutredningar på äldre bensinstationer utförts, en i Forsmo och den andra på gamla affären i Graninge. Vårt arbete med detta har uppmärksammats av andra län och inspektör Ida Sundelin har varit till Lycksele för att berätta för alla kommuner i Västerbottens län hur vi arbetar med denna viktiga fråga. Vid en planerad inspektion på AQ enclosure upptäcktes att verksamheten inte längre var på kommunal tillsynsnivå varvid en tillståndsansökan till Länsstyrelsen tog form. Ett intensivt arbete med gamla skroten har utförts då den sålts till en annan aktör, tyvärr har ingen auktorisation från Länsstyrelsen beviljats vilket innebär att vi inte längre har en godkänd bilskrot. I denna prövning har flera från verksamheten deltagit då det både är miljö och byggärende. Ärendet kommer att fortsätta under fler år för att få till provtagning och eventuell sanering. Att arbeta med våra nedskräpningsärenden i övrigt tar mycket tid, varje ärende är unikt med olika människoöden i bakgrunden, men vi arbetar på i den takt som personen klarar. Detta var det sista året vi kunde få återsöka pengar från Naturvårdsverket för Borttagning av

skrotbilar så vi gjorde en rokad och tog bort över 30 bilar över hela kommunen. En sammanställning av hela området följer nedan. Länsstyrelsen har utfört revision av verksamheten men än har ingen rapport inkommit.



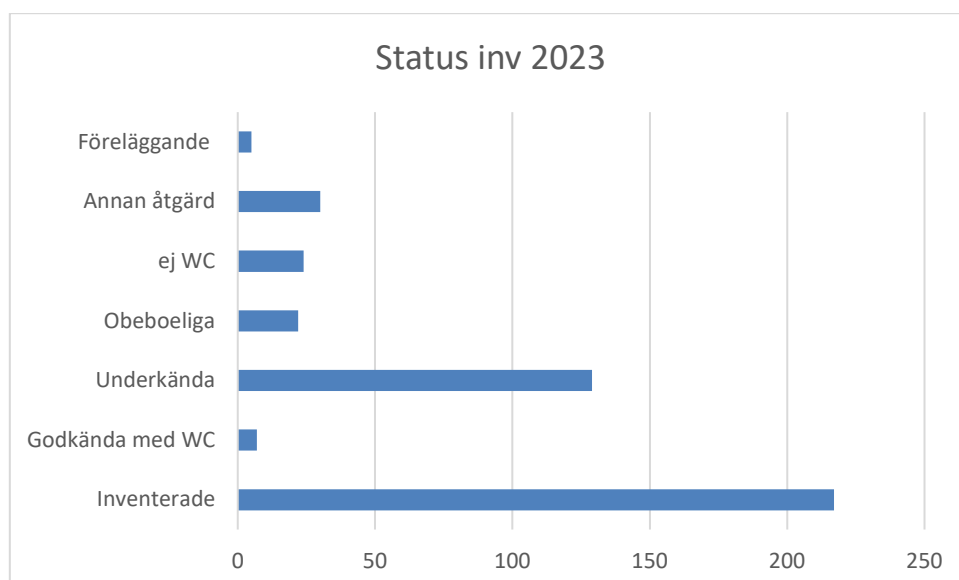
Miljöskydd har 37 väntande ärenden främst gällande nedskräpning som är långdragna processer samt inom sanering av föroreningar som exempelvis den gamla tvätten i Långsele.

### Avlopp

Avloppstillsynen har under 2023 varit vid Ångermanälven Forsmo, Selsjön mot Näsåker på norra sidan. Då det även har kommit till vår kännedom via klagomål att ett flertal fastigheter i centrala Sollefteå har enskilt avlopp har även dessa tagits med under året. Totalt har 217 fastigheter inventerats varav 129 har fått ett beslut om förbud på 2 år om det är en permanentbostad och 4 år om det är ett fritidshus. 5 har förelagts vilket oftast är att anläggningen behöver kompletteras. 30 anläggningar som vi kallar annan åtgärd behöver komplettera uppgifter för att vi ska kunna ta ett beslut, dessa kommer efter kompletteringar att få ett föreläggande, förbud eller en godkänd anläggning. 24 hade BDT-avlopp (Bad, disk och tvättvatten) och 22 hus saknades helt eller var i så dåligt skick att vi klassar dessa som obeboeliga, endast 7 avlopp hade en godkänd efterföljande rening. 170 tillståndsansökningar har inkommit under året, 132 tillstånd har beviljats. Ett förbud innebär inte att vi kan plugga igen ett avlopp eller ta bort en toalettstol, det behöver uppenbarligen förtydligas efter den debatt som var om enskilda avlopp i Kommunfullmäktige i December. Vårt gemensamma syfte med att besluta om ett förbud att använda avloppet är ju att en åtgärd vidtas, vilken den åtgärden blir väljer fastighetsägaren själv. Vissa fritidshus väljer att koppla bort vattentoaletten och installera en förbränningsstolett, majoriteten väljer att göra om sin avloppsanläggning. Information

**Jävsnämnden**

gällande vad ett vite är och varför vi skulle föreslå detta på 7 fastigheter har gjorts vid 2 olika tillfällen. Förslag till vitesföreläggande för att följa sina gamla förbud har skickats till kommunstyrelsen men beslutet togs utan att förena dessa med viten. Att då dessa 7 ändå kommer att göra om sina underkända avlopp återstår att se då dessa nya beslut löper ut 2024-10-31. Vi har följt den plan som antagits som en bilaga till tillsynsplanen gällande små avlopp. I slutet av året inkom ett initiativärende att investeringstakten ska minskas ytterligare, från 200 till 100 fastigheter, den frågan tas upp i behovsutredning och tillsynsplanen för 2024-2026.

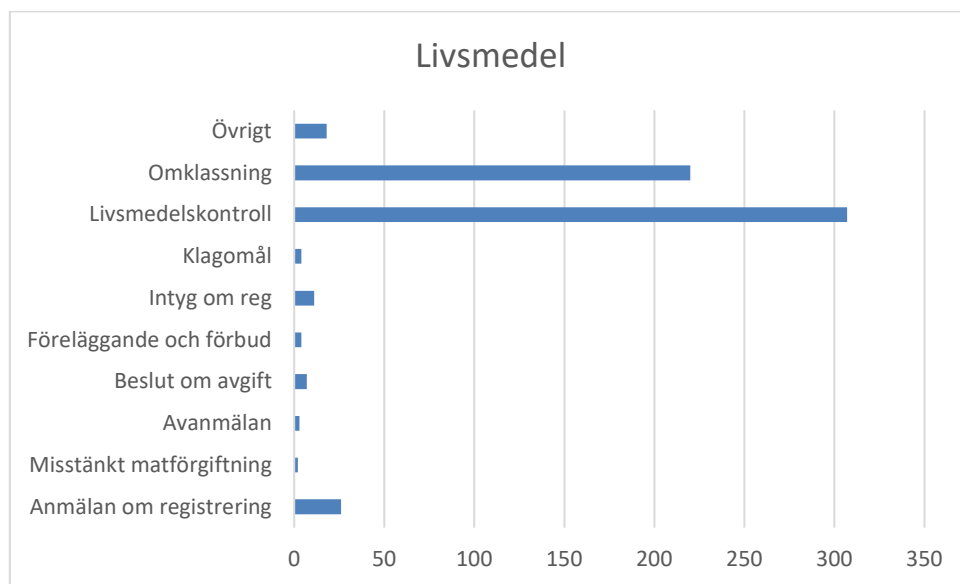


När man har fått ett miljötillstånd vilket man då behöver för att få göra om sitt enskilda avlopp har man två år på sig att påbörja anläggningen och 5 år på sig att göra klart, innan dess ska en slutrapport inkomma och då avslutas ärendet först. Det vi kollar är att man faktiskt följer det tillstånd som har beviljats. Från föregående år finns 276 tillstånd beviljade där ingen slutredovisning inkommit. Förbuden som skrivs ger fastighetsägaren 2 eller 4 år på sig att vidta åtgärd, innan en ansökan inkommer läggs dessa ärenden som väntande och där ligger från 2016 till 2022, 739 avloppsförbud. Vi skickar en första påminnelse strax innan tiden går ut och sedan ännu en påminnelse säsongen efter.

**Livsmedel**

Speciellt för året har varit det här med efterhandsdebitering. Det har varit svårt att ta betalt för det vi verkligen har utfört. En annan särskild insats har varit att omklassificera alla livsmedelsanläggningar eftersom Livsmedelsverket har ändrat hur detta ska ske. Den nya modellen utgår mer från vad man gör på anläggningen och storleken påverkar mycket mer än i den tidigare modellen. Detta blir stora förändringar för oss framåt då hela klassningen baseras på att räkna fram en frekvens för kontrollen, tidigare var det antal timmar som skulle debiteras för varje företag. Om klassningen visar 2 ska företaget ha 2 kontroller på 5 år. Då vi även har haft många livsmedelskontroller, i flera år gör det att majoriteten av våra företag dessutom hamnar i god efterlevnad vilket innebär ännu mindre kontroller. Över 300 kontroller har utförts vilket följer den tillsynsplan vi har och

så gott som alla har fått den kontroll vi planerat för. Ett fåtal verksamheter har behövt uppföljningar och sanktioner. För att underlätta för våra företagare har vi hjälp till att göra omklassningen vid våra planerade besök. 26 nya livsmedelsverksamheter har startat.

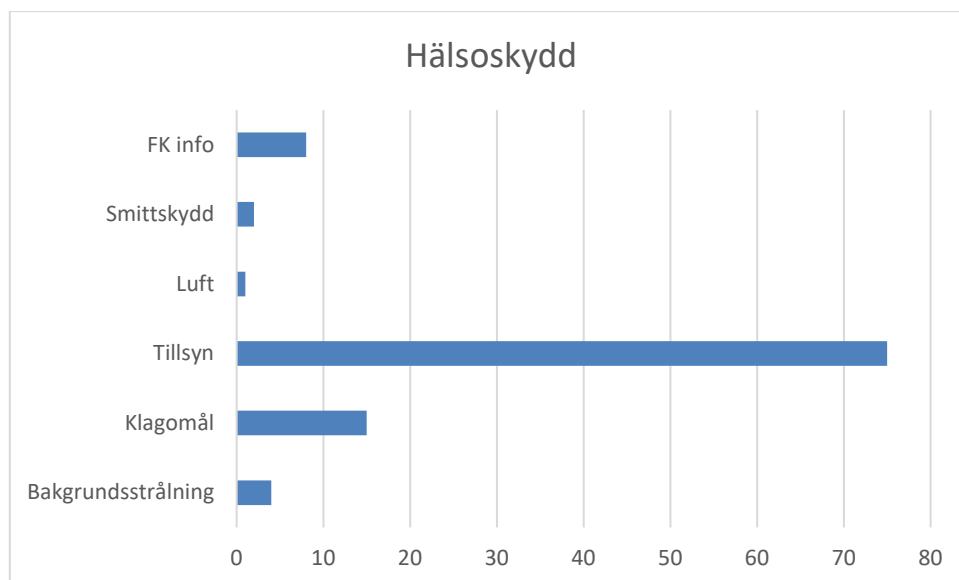


Livsmedel arbetar främst med kontroller och dessa har under år 2023 kunnat avslutats samma år vilket innebär att man inte har några väntande ärenden. Brister i livsmedelshygien är oftast av akut karaktär och då gör man uppföljningar nära inpå den första kontrollen så därför har man oftast inte ärenden som flyttar mellan åren. Det är också ovanligt att man får in nya verksamheter som vill starta i slutet av året, de allra flesta livsmedelsregistreringar sker sommartid.

### Hälsoskydd

Luftmätningen som utförs i stadskärnan vart femte år pågår och kommer att utföras fram till våren 2024. Vi var tvungen att flytta provtagningspunkt då vi tidigare haft den på Appelbergs vilket känns svårt då det ägs av privat aktör. Nu finns utrustningen på kommunal mark i parken vid busstorget. Mätningen är en del av en länsövervakning och det som mäts kallas urban bakgrund. Resultatet av mätningen ska visa om vi uppfyller miljö kvalitetsnormerna för luft. Var sjätte månad mäter vi bakgrundsstrålningen och det har vi utfört ända sedan slutet på 80 talet efter Tjernobylyolyckan. Mätplatserna har varit på samma ställen i Graninge, Ramsele, Junsele och Sollefteå ända sedan dess. Nu har vi fått en ny mätutrustning och även en vägledning för att snabbt kunna genomföra en mätning vid kris. Äntligen har även vår räddningstjänst i Sollefteå fått en egen mätutrustning vilket man aldrig tidigare haft. Även en utbildning från MSB har vi utfört för att kunna mäta vid kris. 75 tillsynsbesök har utförts och tillsynsplanen har kunnat utföras i sin helhet. Verksamheten deltog under året i en gemensam insats med polis, tull, arbetsmiljöverk och kronofogdemyndigheten gällande tillsyn på bärplockarboenden i kommunen. Utifrån vårt perspektiv hittades inga allvarliga brister.

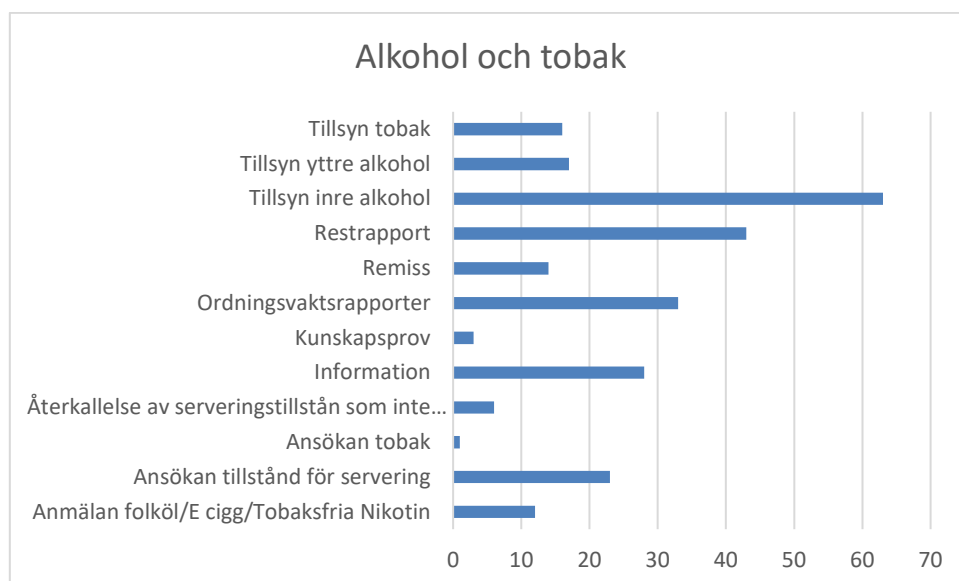




Hälsoskyddet har 8 väntande ärenden från tidigare år, det är skolprojektet som löper över flera år samt ett radonprojekt för fastighetsägare för flerfamiljshus som ännu inte utfört den mätning vi har krävt, 2 av dessa har utskottet för samhällsutveckling tagit beslut om att förena föreläggandet med ett vite under året.

#### Alkohol och tobak

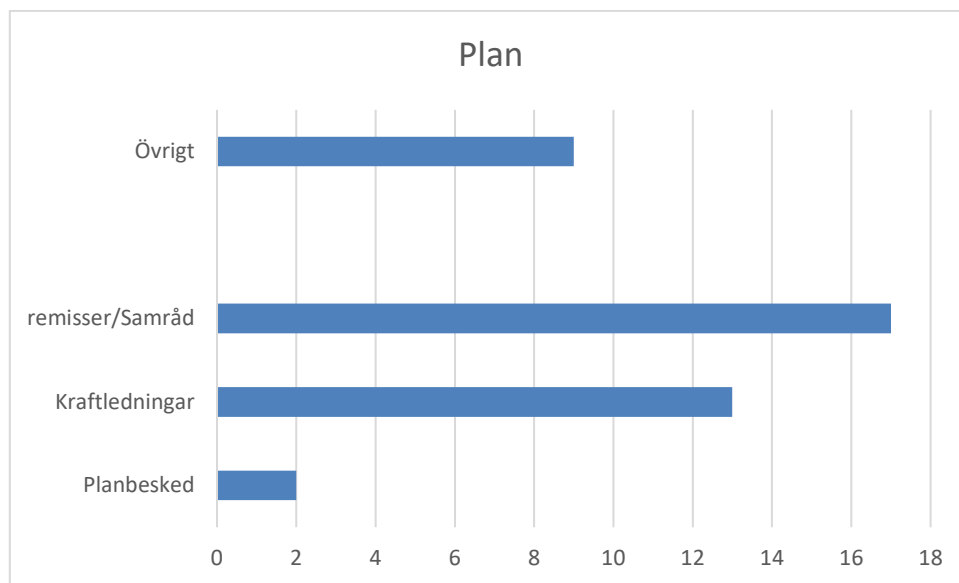
Under året har Länsstyrelsen utfört revision av verksamheten, ingen rapport har inkommit efter det. Tillsyn av servering av alkohol har skett på alla större evenemang under året. Alla med stadigvarande tillstånd har haft en inre tillsyn där ekonomin granskas. Några verksamheter har fått erinran då det funnits enklare brister. Flera varningar har beslutats av utskottet för samhällsutveckling där det varit allvarliga eller upprepade brister. Tillsynsplanen har kunnat uppfyllas trots en vakant tjänst inom alkoholområdet.



Alkohol och tobak har inga väntande ärenden från tidigare år. Detta följer trenden för livsmedel eftersom alkohol är ett tillbehör till mat, startar det en ny restaurang söker man oftast alkoholtillstånd. Samma gäller tobak då det oftast är butiker som säljer detta.

### Plan

Översiktsplaneringen är i gång och medborgardialoger har påbörjats både ute i våra byar och digitalt via en e-tjänst. Även bostadsförsörjningsprogrammet håller på att tas fram men den uppgiften tillkom sent under 2023. Detaljplanen för Hamre industriområde steg 1 antogs av kommunfullmäktige i somras. Många planer är i uppstartsskede och där har mycket tid lagts inför framtagande. Fortifikationsverket, hotell i Junsele, Railcare, Ica långsele, långsele garagehotell och fortsättning på Hamre industripark är några exempel på ärenden som hanterats. En vattentjänstplan har också arbetats fram tillsammans med tekniska enheten. Under översiktlig planering ligger även kraftledningsgator och remisser från bergsstaten om undersökningstillstånd för ädelmetaller samt remisser av övergripande karaktär. Strax innan jul lyckades vi äntligen skicka en detaljplan till lantmäteriet och fick den godkänd.



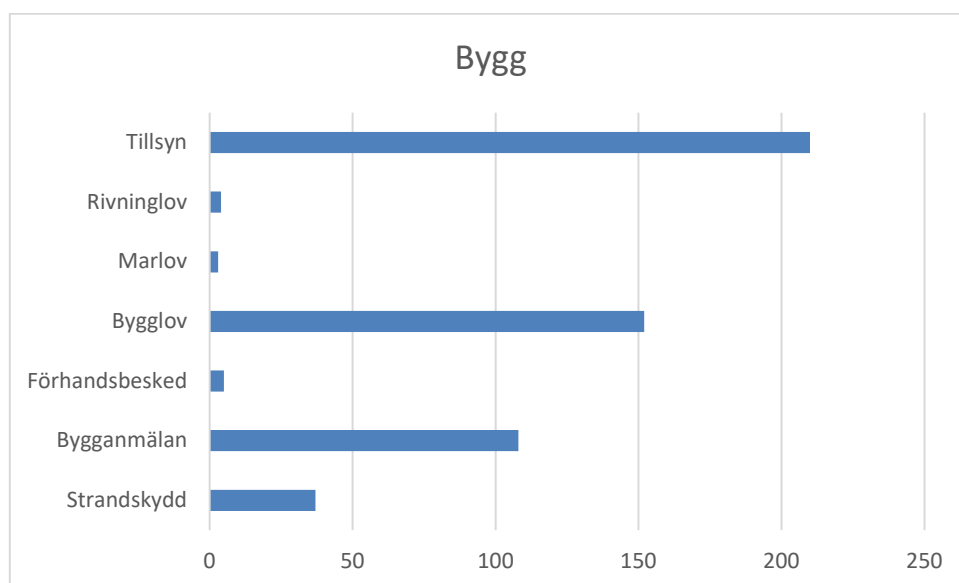
En detaljplan kan ta lång tid att ta fram då vi är beroende av utredningar från den sökande parten. Det finns 8 detaljplaner från tidigare år som vi på ett eller annat sätt arbetar med men prioriteringen ligger på våra tre stora. Industri i Hamre, Hotell i Junsele och Försvarsmaktens etablering.

### Bygg

Projektet att bedriva tillsyn och få till ett snyggare centrum i våra tätorter har startats upp under året. Till att börja med utfördes en tillsyn på utpekade områden, efter det fick vissa fastighetsägare ett brev med bilder och möjlighet att själva rätta till brister. Det har redan gett resultat då Appelbergs målades och även vissa flerfamiljshus i Junsele. Projektet kommer att sträcka sig över flera år så här gäller det att ha tålamod. De fastigheter med allvarliga brister kommer under år 2024 att kontaktas då vi behöver få tillträde in i dessa fastigheter och ta ett riktigt samtal med ägaren. Antalet ärenden har inte minskat vilket det

**Jävsnämnden**

har gjort i alla våra närliggande kommuner, det ger en god indikation på att det sker tillväxt och finns framtidstro i vår kommun. Tillsyn av kommunala lekparker har skett genom granskning av besiktningssprotokoll, det är första gången någonsin vi utfört detta men det kommer inte att bli den sista, det fanns en del brister som kommer att åtgärdas. Övrig tillsyn är främst på hissar och obligatoriska ventilationskontroller med underkända resultat men även klagomål på olagliga byggnationer förekommer.



En byggnämnan måste vara färdig inom 2 år, det gör att flera av dessa ärenden ligger och väntar på att få in information för att kunna avslutas. Från tidigare år har vi 40 byggnämningar. Bygglov har man 5 år på sig att slutföra vilket innebär att även där har vi 182 väntande ärenden. Vi ringer och skickar påminnelser regelbundet för att få in de handlingar som behövs för slutbesked. Man får inte börja nyttja det man sökt ett bygglov för innan ett slutbesked har utfärdats. 2 förhandsbesked, 3 marklov och 6 rivningslov väntar på handlingar så dessa kan avslutas. Tillsyn inom byggs område är främst oavårdade fastigheter, olagligt byggande och ventilationskontroller med underkända resultat, tidskrävande och i många fall svåra ärenden som tar tid, 132 av dessa ärenden väntar på vidare handläggning.

**Bostadsanpassning**

Under året har det inkommit 139 nya bostadsanpassningsansökningar och 35 stycken reparationsärenden. Service och besiktning av ca: 80 hissar är utförd.

Under senare delen av året blev det ett rejält tryck på ärenden, från att det under första kvartalet varit relativt lugnt. Personer fortsätter att komma hem från sjukhus i allt sämre skick och ansvaret på rehabilitering och i viss mån även sjukvårdande behandlingar lämnas nu över från Region till Kommunen. Detta innebär att anpassningarna tenderat att bli mer omfattande och komplicerade, då medborgarna lämnar sjukhuset i avsevärt sämre skick än för bara 10 år sedan.

Nämnd/styrelse

## Jävsnämnden

### Förvaltningens förslag till beslut

Jävsnämnden anser att kravet på uppföljning är uppfyllt och lägger informationen till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Maria Söderlund, 2024-01-24

Projektbeskrivning och slutredovisning städprojekt Lännäs

### Beslutet skickas till

Miljö-och byggenheten

Maria Söderlund

Chef Miljö- och byggenheten

Niklas Nordén

Kommundirektör

§ 3

JN/2/2024

## **Behovsutredning och tillsynsplan för år 2024-2026**

### **Beslut**

Jävsnämnden beslutar att fastställa behovsutredningen och tillsynsplanen med bilagor.

Uppföljning av tillsynsplanen sker tre gånger per år, 1 januari till 30 april, 1 maj till 1 oktober samt genom en årsberättelse i början av år 2025.

### **Ärendebeskrivning**

För att uppfylla lagstiftningens krav har Miljö- och byggenheten tagit fram ett förslag på en behovsutredning och en tillsynsplan. En behovsutredning och tillsynsplan ska vara på tre år men det är främst detaljerad planering för år 2024. För att vidare utveckla verksamheten har egna mer detaljerade planer tagits fram för Jävsnämndens arbete med livsmedel samt en åtgärdsplan för kommunala avlopp. Naturvårdsverkets plan för tillsyn läggs till som bilaga. Hela miljö- och byggenhetens verksamhet är med vid planeringen även om det inte är ett lagkrav i vissa fall. Till grund för planeringen och prioritering har nationella planer från Naturvårdsverket, Vattenmyndigheten och Livsmedelsverket beaktats och varje prioriterat område finns beskrivet under rubriken Underlag och bedömningar om hur behovsutredning och tillsynsplan korrelerar till målen och en bedömning finns under beskrivet område hur tillsynsplanen uppfyller kraven.

För att veta vad verksamheten gör, vart vi ligger till utifrån fastställd plan och för att göra rätt prioriteringar är planering och uppföljning ett viktigt verktyg. Det ökar transparensen och kunskapen inom miljö- och byggenhetens område.

För första gången tas det två olika planer i kommunen, en som antas av Jävsnämnden som innehåller kommunens egna anläggningar och en som antas av kommunstyrelsen. Detta eftersom kommunstyrelsen inte kan fastställa och prioritera tillsyn och handläggning på sina egna anläggningar. Det gör att behovet och antalet personer kommer att redovisas med respektive nämnds behov med den andra nämndens behov inom parantes för att få helheten i behov och tillsyn.

### **Förvaltningens bedömning**

Behovsutredningen visar att om vi skulle göra allt utan att prioritera behövs 2 (19) personer för uppdraget. Miljö- och byggenheten har totalt 17 personer att tillgå vilket innebär vissa prioriteringar, år 2024 är dock det enda som medvetet prioriterats ner antalet vattenskyddsområden som för tillsyn gällande Jävsnämndens område. En ny riskklassningsmodell för livsmedel börjar att gälla från år 2024, det innebär att en 5 årsplan ska tas fram för alla livsmedelsföretag, det innebär också att kontrolltiderna generellt minskar drastiskt. Behovet minskar därför totalt från 1,5 årsarbetskrafter till 0,85, den mer detaljerade planen för livsmedelskontroll finns i bilaga 1, och gäller åren 2024-2025. År 2024 kommer ett nytt bostadsförsörjningsprogram tas fram samt startar vissa politiska ställningstagande i översiktsplanen att arbetas fram.

För kommunala avlopp finns en plan som sträcker sig fram till år 2028, den bifogas i bilaga 2. Då majoriteten av de kommunala avloppen är undermåliga tas de avlopp som belastas av flest personer först.



Genom små prioriteringar går det att utföra de arbetsuppgifter som tillsynsplanen visar. Bedömningen är att tillsynsplanen enligt de prioriteringar som gjorts kommer gå att uppfylla. För att kunna se vad som är borttaget från behovet till tillsynsplanen är rader i bilagan korrigerats gula.

#### ***Underlag och bedömningar om hur behovsutredning och tillsynsplan korrelerar till målen***

Naturvårdsverkets nationella strategi för tillsyn enligt miljöbalken 2022-2025. I bilaga till yttrande finns alla sju fokusområden sammanställda, nedan följer en kortare beskrivning. Syftet med strategin är att tydliggöra viktiga områden för tillsyn inom Miljöbalkens område i hela landet, bidra till en ökad likvärdighet i tillsynen och underlätta prioriteringar i tillsynsarbetet. Miljöbalkens syfte är att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer kan leva i en hälsosam och god miljö, Sju tillsynsområden har pekats ut och under varje område finns en beskrivning av hur tillsynsplanen har prioriterats utifrån strategin.

#### ***1. Avfall***

Inom området ingår tillsyn på masshantering, illegal avfallshantering och arbete med att kunna återvinna mer material för att undvika att få avfall.

Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område  
Tillsyn sker på alla kommunala verksamheter som hanterar avfall för mellanlagring.  
Området är prioriterat i tillsynsplanen och har inte prioriterats ner eller tagits bort.

#### ***2. Förorenade områden***

Handlingsplaner eller motsvarande styrdokument för tillsyn av prioriterade förorenade områden ska tas fram. Områden i riskklass 1 och 2 ska prioriteras.

Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område  
Ett gemensamt projekt med Tekniska enheten i Tågsjöbergs gamla tjärfabrik pågår under 2024 samt görs en utredning av kommunens egna förorenade områden. Tillsynsplanen prioriterar detta område och ingen tid har prioriterats bort inom området.

#### ***3. Hälsoskydd***

Inom detta område ingår inomhusmiljöer i bostäder, tillsyn på hygienisk verksamhet, bassängbad och inomhusmiljö och egenkontroll inom förskola och skola.

Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område  
Ett projekt om inomhusmiljö våra förskolor och skolor har redan pågått i 2 år och försätter även under år 2024. Tillsynsplanen prioriterar detta område.

#### ***4. Kemikalier***

Tillsyn av varor och kemiska produkter i butiksledet med fokus på begränsningar enligt Reach-förordningen.

Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område  
Området är irrelevant för Jävsnämnden

*5. Miljöfarlig verksamhet*

Området omfattar tillsyn på biltvättar och verkstäder, att göra en översyn av gamla miljötillstånd, utföra tillsyn på små avlopp, utföra utsläppskontroller på reningsverk, dagvatten och energihushållning. För små avlopp framkommer att återkommande planerad tillsyn ska utföras baserat på riskklassning.

Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område

Kommunala Reningsverk är prioriterade att utföra tillsyn kopplat mot utsläppskrav och provtagningspunkter. Ett fåtal anläggningar på tillståndspliktig nivå kommer att genomlysas under året för att se om tillstånden behöver uppdateras.

Kommunala små avlopp arbetas med kontinuerligt i den fastställda plan som finns i bilaga 2. En ytredning om reningsgraden för kommunala biodammar kommer att utföras under 2024 för att hitta lösningar för reningen av avloppsvattnet.

Dagvatten är en punkt som vi arbetar tillsammans med tekniska enheten för att utreda och ta fram en plan för detta i hela kommunen. Det finns ingen egen punkt i planering för detta utan den tiden ingår i planerad kontroll.

Energhushållning är en svår fråga att arbeta med vid planeras tillsyn men vi ska se över målets prioriteringar för att lägga in som en punkt i checklistan vid planerad tillsyn.

**Åtgärdsprogram för vatten 2022-2027, Bottenhavets vattendistrikt**

Alla centrala myndigheter, länsstyrelser och kommuner som omfattas av detta åtgärdsprogram ska årligen, med början 2022, rapportera till Vattenmyndigheten vilka åtgärder som genomförts under föregående kalenderår i syfte att säkerställa att miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten inom myndighetens eller kommunens verksamhetsområde ska kunna följas

Alla centrala myndigheter som omfattas av detta åtgärdsprogram ska, inom sina respektive ansvarsområden, planera för att genomföra sina åtgärder i åtgärdsprogrammet på ett strukturerat och integrerat sätt i den ordinarie verksamheten, i syfte att miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten ska kunna följas. Berörda myndigheter ska även i så stor utsträckning som möjligt samverka med andra åtgärdsmyndigheter och kommuner i syfte att åstadkomma en ändamålsenlig och strukturerad myndighetsövergripande planering för åtgärdsprogrammets genomförande, samt för att tillgodose att avrinningsområdesperspektivet beaktas där så är viktigt. Åtgärden ska vara vidtagen senast tre år efter åtgärdsprogrammets fastställande och sedan genomföras löpande.

Den förvaltningsövergripande planeringen ska säkerställa att miljökvalitetsnormerna för yt och grundvatten beaktas i alla tillämpliga delar av kommunens verksamhet. I följande verksamheter och planer, samt i andra tillämpliga områden, där kommunen har ansvar och mandat ska planeringen tillgodose att miljökvalitetsnormerna uppnås:

- a. tillsynsplan och behovsutredning för miljöfarlig verksamhet som inkluderar små avlopp, vattenskyddsområden, förorenade områden, jordbruk,
- b. översikts- och detaljplaner, och
- c. dricksvatten, spillvatten och dagvatten (VA-plan). Den förvaltningsövergripande planeringen ska dessutom innefatta

d. en plan för vattenanvändning i ett förändrat klimat med utgångspunkt i den regionala vattenförsörjningsplanen och

e. en plan för samverkan med berörda kommuner inom kommunens av- och tillrinningsområden. Åtgärden är ny i åtgärdsprogram 2022–2027. Åtgärden ska vara vidtagen senast tre år efter åtgärdsprogrammets fastställande och sedan genomföras löpande.

Kommunerna behöver ha en helhetsbild av miljösituationen i vattnet inom kommunen och ska därför ha en förvaltningsövergripande planering med helhetssyn utifrån ett avrinningsområdesperspektiv. På detta sätt minimerar kommunen risken för en framtida försämring av vattenmiljöer och potentiella överträdelser av miljökvalitetsnormerna för vatten.

Kommunerna ska särskilt prioritera sin tillsyn av

a. miljöfarliga verksamheter enligt miljöbalk (1998:808) (MB) 9 kap.

b. förorenade områden enligt MB 10 kap.

c. jordbruk och annan verksamhet enligt MB 12 kap

Enligt vattenmyndighetens bedömningar påverkas en stor del av vattendistriktets yt- och grundvattenförekomster av verksamheter som bidrar till att god vattenstatus inte uppnås eller riskerar att försämrats. Det rör sig om till exempel avloppsreningsverk med tillhörande ledningsnät, små avlopp, jordbruks- och djurhållande verksamheter, industrier, hamnverksamheter, förorenade områden, brandövningsplatser, täktverksamheter och dagvattenutsläpp. Dessa verksamheter bidrar med utsläpp av prioriterade och särskilda förorenande ämnen, näringsämnen och syretärande ämnen samt ämnen som riskerar att påverka kemisk grundvattenstatus så att miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten riskerar att inte följas

#### *Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område*

Åtterrapporering har skett och svaren från förvaltningen finns som information till planen, Allt inom dessa utpekade områden i åtgärdsprogrammet är med i tillsynsplanen och har inte prioriterats bort. En särskild insats kommer att göras under år 2024 för att få in olika uppgifter till kartsystemet (VISS) som finns, det har det tidigare år inte funnits tid till men detta kommer att påbörjas under år 2024. Viktigt att poängtera är att åtgärdsprogrammet också tar höjd för att ett vattendrag inte får påverkas negativt. Mer bedömningar finns under nationella strategin för tillsyn från Naturvårdsverket då denna punkt liknar den prioriteringen.

Kommunerna ska säkerställa ett långsiktigt skydd för den nuvarande och framtida dricksvattenförsörjningen. Kommunerna behöver särskilt:

a. anordna erforderligt skydd för allmänna och enskilda dricksvattentäkter, exempelvis i form av vattenskyddsområde, för vattentäkter som försörjer fler än 50 personer eller där vattentäktens uttag är mer än 10 m<sup>3</sup> / dygn.

b. göra en översyn av vattenskyddsområden som inrättats före införandet av miljöbalk (1998:808) (MB) och där behov finns revidera skyddsområdets avgränsningar och tillhörande föreskrifter så att tillräckligt skydd uppnås.

c. bedriva systematisk och regelbunden tillsyn över vattenskyddsområden.



d. utöva tillsyn över de vattentäkter som kommunen har föreskrivit tillståndsplikt för enligt MB 9 kap. 10 §. Åtgärden ska genomföras i samarbete med Länsstyrelserna. Åtgärden ska vara vidtagen senast tre år efter åtgärdsprogrammets fastställande.

*Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område*

3 kommunala vattenskyddsområden är under utredning och kommer att inlämnas till Länsstyrelsen för fastställande, en kommunal vattentäkts vattenskyddsområde kommer att handläggas av Miljö- och bygg för fastställelse i kommunfullmäktige. Det finns ett beslut fattat att kommunen själv ska fastställa alla mindre vattenskyddsområden medan de större ska fastställas av länsstyrelsen. Tillsyn kommer att ske på utvalda vattenskyddsområden men då vi har så många måste prioriteringar göras då inte alla kan tas samma år. Kommunerna ska genomföra översikts- och detaljplanering samt prövning och tillsyn enligt plan- och bygglag (2010:900) (PBL), på ett sådant sätt att det bidrar till att miljö kvalitetsnormerna för yt- och grundvatten ska kunna följas. Kommunerna ska särskilt:

- a. säkerställa att miljö kvalitetsnormerna för vatten, utifrån aktuellt planeringsunderlag, från bland annat Vatteninformationssystem Sverige (VISS), beaktas vid fysisk planering och andra ärenden, som regleras i PBL,
- b. tillgodose att översiktsplanen tar hänsyn till och samordnas med aktuella planeringsunderlag, bland annat regionala vattenförsörjningsplaner, på ett sådant sätt att miljö kvalitetsnormerna för vatten kan följas. Åtgärden behöver genomföras i samverkan med den länsstyrelse som har tillsynsansvar samt med berörda kommuner inom avrinningsområdet. Åtgärden är av löpande karaktär och är en revidering från Åtgärdsprogram 2016–2021. Åtgärden ska därför påbörjas omgående och genomföras löpande.

*Vad innehåller behovsutredningen och tillsynsplanen inom detta område*

Vi kommer att vidareutbilda oss inom detta och en viss utbildning för planerarna har redan skett. Arbetet pågår löpande.

Livsmedelsverkets nationella kontrollplan för livsmedelskedjan fram till år 2025.

I bilaga 1 finns mer information om hur myndigheten uppfyller de nationella kraven och vilka målområden som vi omfattas av.

### **Beslutsplanering**

Jävsnämnden

### **Åtterrapporering**

Åtterrapporering sker i maj, oktober och som helår i årsberättelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Jävsnämnden fastställer behovsutredningen och tillsynsplanen med bilagor.

Uppföljning av tillsynsplanen sker tre gånger per år, 1 januari till 30 april, 1 maj till 1 oktober samt genom en årsberättelse i början av år 2025.

Nämnd/styrelse

## **Jävsnämnden**

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande, Maria Söderlund, 2024-01-28

Behovsutredning 24-26

Tillsynsplan 24-26

Kontrollplan för Jävsnämndens område

Handlingsplan åtgärder för kommunala avlopp

Nationell strategi för Miljöbalken

Rapporteringen till vattenmyndigheten gällande år 2023

**Beslutet skickas till**

Miljö- och byggenheten



Nämnd/styrelse

**Jävsnämnden**

§ 4

JN/3/2024

**Delgivning****Beslut**

Jävsnämnden tackar för delgivningen och tar upp detta ärende på nästkommande Jävsnämndsmöte.

**Följande handlingar delges Jävsnämnden**

Revision från Länsstyrelsens uppföljning av miljöbalkstillsynen i Sollefteå kommun.  
JN/3/2024

Nämnd/styrelse

**Jävsnämnden**

§ 5

**Övriga frågor****Beslut**

Jävsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Information**

Lars-Olov Wengelin, kommunledningen informerar om att han, Siv Sjödin och Lena Andersson ser över delegeringsordningen för Jävsnämnden och revidering av den kommer göras under våren.

§ 6

JN/2/2023, JN/1/2024

**Redovisning av delegeringsbeslut****Beslut**

Redovisningen av delegeringsbeslut från 2023-10-02 till och med 2024-01-24 godkänns.

**Ärendebeskrivning**

Delegeringsbeslut i miljö- bygg- och livsmedelsärenden som faller under Jävsnämndens ansvarsområde, redovisas vid närmast efterföljande sammanträde.

Delegeringsbeslut från 2023-10-02 till och med 2024-01-24 redovisas

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Diarienummer	Rubrik	Ärendetyp
JÄ-2023-74	2023-10-18	MOB-2023-1693	FÖRELÄGGANDE	Anmälan enligt Miljöbalken
JÄ-2023-76	2023-10-02	MOB-2023-1887	BESLUT OM AVGIFT	Kontroll av livsmedelsverksam
JÄ-2023-77	2023-10-03	MOB-2023-1880	FASTSTÄLLANDE AV UNDERSÖKNINGSPROGRAM	Kontroll av livsmedelsverksam
JÄ-2023-80	2023-10-18	MOB-2023-1693	BESLUT OM AVGIFT	Anmälan enligt Miljöbalken
JÄ-2023-81	2023-10-24	MOB-2023-1460	BESLUT OM BYGGLOV	Bygglov
JÄ-2023-86	2023-11-09	MOB-2023-2120	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-87	2023-11-09	MOB-2023-2121	LIVSMEDELSKONTROLL	
JÄ-2023-89	2023-11-09	MOB-2023-2123	OMKLASSNING	
JÄ-2023-91	2023-11-09	MOB-2023-2125	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-92	2023-11-09	MOB-2023-2126	OMKLASSNING	
JÄ-2023-93	2023-11-09	MOB-2023-2128	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-94	2023-11-10	MOB-2023-2157	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-95	2023-11-10	MOB-2023-2159	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-96	2023-11-14	MOB-2023-2168	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-97	2023-11-14	MOB-2023-2169	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-98	2023-11-14	MOB-2023-2170	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-99	2023-11-14	MOB-2023-2171	LIVSMEDELSKONTROLL	
JÄ-2023-100	2023-11-14	MOB-2023-2172	BESLUT OM AVGIFT	
JÄ-2023-101	2023-11-15	MOB-2023-2176	LIVSMEDELSKONTROLL	
JÄ-2023-102	2023-11-15	MOB-2023-2178	OMKLASSNING	
JÄ-2023-105	2023-11-15	MOB-2023-2184	OMKLASSNING	
JÄ-2023-106	2023-11-16	MOB-2023-2185	OMKLASSNING	
JÄ-2023-107	2023-11-16	MOB-2023-2186	OMKLASSNING	
JÄ-2023-108	2023-11-16	MOB-2023-2187	OMKLASSNING	
JÄ-2023-109	2023-11-16	MOB-2023-2188	OMKLASSNING	
JÄ-2023-111	2023-11-16	MOB-2023-2191	OMKLASSNING	
JÄ-2023-112	2023-11-16	MOB-2023-2192	OMKLASSNING	
JÄ-2023-113	2023-11-17	MOB-2023-2204	OMKLASSNING	
JÄ-2023-114	2023-11-20	MOB-2023-2238	OMKLASSNING	
JÄ-2023-115	2023-11-20	MOB-2023-2241	OMKLASSNING	
JÄ-2023-117	2023-11-20	MOB-2023-2246	OMKLASSNING	
JÄ-2023-118	2023-11-20	MOB-2023-2247	OMKLASSNING	
JÄ-2023-119	2023-11-20	MOB-2023-2248	OMKLASSNING	
JÄ-2023-120	2023-11-20	MOB-2023-2249	OMKLASSNING	
JÄ-2023-122	2023-11-20	MOB-2023-2251	OMKLASSNING	
JÄ-2023-123	2023-11-20	MOB-2023-2252	OMKLASSNING	
JÄ-2023-124	2023-11-20	MOB-2023-2254	OMKLASSNING	

Nämnd/styrelse

**Jävsnämnden**

JÄ-2023-126	2023-11-21 MOB-2023-2271	OMKLASSNING
JÄ-2023-127	2023-11-21 MOB-2023-2274	OMKLASSNING
JÄ-2023-128	2023-11-21 MOB-2023-2276	OMKLASSNING
JÄ-2023-129	2023-11-21 MOB-2023-2279	OMKLASSNING
JÄ-2023-130	2023-11-21 MOB-2023-2280	OMKLASSNING
JÄ-2023-131	2023-11-21 MOB-2023-2281	OMKLASSNING
JÄ-2023-132	2023-11-21 MOB-2023-2282	OMKLASSNING
JÄ-2023-133	2023-11-21 MOB-2023-2283	OMKLASSNING
JÄ-2023-134	2023-11-21 MOB-2023-2284	OMKLASSNING
JÄ-2023-135	2023-11-21 MOB-2023-2285	OMKLASSNING
JÄ-2023-136	2023-11-21 MOB-2023-2286	OMKLASSNING
JÄ-2023-137	2023-11-21 MOB-2023-2287	OMKLASSNING
JÄ-2023-138	2023-11-22 MOB-2023-2292	OMKLASSNING
JÄ-2023-139	2023-11-22 MOB-2023-2293	OMKLASSNING
JÄ-2023-140	2023-11-22 MOB-2023-2294	OMKLASSNING
JÄ-2023-141	2023-11-22 MOB-2023-2295	OMKLASSNING
JÄ-2023-142	2023-11-22 MOB-2023-2296	OMKLASSNING
JÄ-2023-143	2023-11-22 MOB-2023-2297	OMKLASSNING
JÄ-2023-144	2023-11-22 MOB-2023-2298	OMKLASSNING
JÄ-2023-145	2023-11-22 MOB-2023-2299	OMKLASSNING
JÄ-2023-146	2023-11-22 MOB-2023-2300	OMKLASSNING
JÄ-2023-147	2023-11-22 MOB-2023-2301	OMKLASSNING
JÄ-2023-148	2023-11-22 MOB-2023-2305	OMKLASSNING
JÄ-2023-149	2023-11-23 MOB-2023-2313	OMKLASSNING
JÄ-2023-150	2023-11-23 MOB-2023-2314	OMKLASSNING
JÄ-2023-151	2023-11-23 MOB-2023-2316	OMKLASSNING
JÄ-2023-152	2023-11-23 MOB-2023-2318	OMKLASSNING
JÄ-2023-153	2023-11-23 MOB-2023-2325	OMKLASSNING
JÄ-2023-154	2023-11-23 MOB-2023-2330	OMKLASSNING
JÄ-2023-155	2023-11-23 MOB-2023-2332	OMKLASSNING
JÄ-2023-121	2023-11-20 2023.2250	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-156	2023-11-24 2023.2349	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-157	2023-11-24 2023.2351	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-158	2023-11-27 2023.2355	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-159	2023-11-30 2023.2407	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-160	2023-11-30 2023.2408	FASTSTÄLLANDE AV KONTROLLFREKVENS
JÄ-2023-162	2023-12-15 2018.2535	SLUTBESKED
JÄ-2023-163	2024-01-19 MOB-2022-2267	SLUTBESKED
JÄ-2024-1	2024-01-02 MOB-2023-2180	OMKLASSNING
JÄ-2024-2	2024-01-03 MOB-2023-1522	SLUTBESKED
JÄ-2024-3	2024-01-05 MOB-2024-10	OMKLASSNING
JÄ-2024-4	2024-01-05 MOB-2024-11	OMKLASSNING
JÄ-2024-5	2024-01-08 MOB-2024-14	OMKLASSNING
JÄ-2024-6	2024-01-08 MOB-2024-25	OMKLASSNING
JÄ-2024-7	2024-01-08 MOB-2024-27	OMKLASSNING
JÄ-2024-8	2024-01-09 MOB-2023-2289	BESLUT OM BYGGLOV OCH STARTBESKED
JÄ-2024-10	2024-01-24 MOB-2024-118	INTYG OM REGISTRERING

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Katarina Elfgren Jonasson

**Datum:** 2024-02-05 11:46

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

231BFFC3401341D893D7C79A69E7ABF2355D60FAD237A1B6D22E9D5CA99989EB

**Namn:** Arne Eriksson

**Datum:** 2024-02-09 14:11

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

231BFFC3401341D893D7C79A69E7ABF2355D60FAD237A1B6D22E9D5CA99989EB

**Namn:** Curt Noppa

**Datum:** 2024-02-06 12:16

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

231BFFC3401341D893D7C79A69E7ABF2355D60FAD237A1B6D22E9D5CA99989EB