



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

<b>Datum</b>	2024-04-16
<b>Tid</b>	Kl. 08.30 – 11.40
<b>Plats</b>	Digitalt möte
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
<b>Övriga närvarande</b>	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 23 - 27 Siv Sjödin, kanslichef §§ 23 - 27 Mikael Näsström, tillväxtchef § 23 Mattias Axelsson, ekonomichef, § 23 Kristoffer Svensson-Sellin, ordförande Överförmyndarnämnden § 23 Eva-Lena Barreby, handläggare/teamledare Överförmyndarenheten § 23 Jan-Erik Sjöström handläggare Överförmyndarenheten § 23 Nicole Norman handläggare Överförmyndarenheten § 23

<b>Underskrifter</b>	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin §§ 23 - 27
	Ordförande Johan Andersson (C) §§ 23 - 27
	Justerare John Åberg (S) §§ 23 - 27

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, [www.solleftea.se](http://www.solleftea.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

## Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
<b>Ledamöter</b>							
Johan Andersson (C)	X						Ordförande
Therese Kårén (C)	X						
Peter Ledin (C)	X						
Birgitta Häggkvist (VI)	X						
John Åberg (S)	X						Justerare
<b>Ersättare</b>							
Maria Wennberg (C)	X						
Daniel Rehnberg (C)	X						
Jörgen Åslund (VI)	X						
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						
Mattias Ahlenhed (S)	X						

### Val av justerare

John Åberg (S) väljs till justerare.



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

**Dagordning**

§ 23 Dnr KS 9/2024 Informationer .....	4
§ 24 Dnr KS 9/2024 Information från Regionhälsan .....	5
§25 Dnr KS 24/2024 Verksamhets- och ekonomiuppföljning Stab & Service, per maj månad 2024.....	6
§ 26 Dnr KS 11/2024 Verksamhets- och ekonomiuppföljning Sollefteå kommun, per maj månad 2024.....	7
§ 27 Dnr 103/2023 Revisionsrapport Granskning av upphandlingsprocessen .....	8



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 23

KS 9/2024

## Informationer

### Beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott tackar för informationerna.

### Ärendebeskrivning

Utskottet ges följande informationer

### Mikael Näsström, tillväxtchef

Informerar om

Grön omställning Sollefteå:

- Hamre-projektet fortsätter enligt planering  
Utskottet för Samhällsutveckling besökte Hamre under utskottets sammanträde 10 juni.  
Markområden behöver utökas utifrån behov enligt det redan påbörjade projektet  
Fler intressenter finns för området
- Försvarsbeslutet inväntas.
- Junsele – detaljplanen ska vara klar vid årsskiftet.  
Entreprenörerna är på det klara med att vägen är entreprenörernas ansvar
- Ansökan om bredbandsstöd;  
Behov av 500 anslutningar över hela Sollefteå inklusive de som tidigare tackat nej.  
Ansökan ska vara inlämnad senast den 20 augusti.
- Boendeundersökning för personer över 50 år. Enkäten besvarades av 39%. Resultatet redovisas.
- Sollefteå kommun kommer att vara representerad i Almedalen.

### Mattias Axelsson, ekonomichef

Föredrar följande ärenden

§ 24 Verksamhets- och ekonomiuppföljning Stab- och Service, per maj månad 2024

§ 25 Verksamhets- och ekonomiuppföljning Sollefteå kommun, per maj månad 2024

§ 26 Revisionsrapport Granskning av upphandlingsprocessen

### Kristoffer Svensson Sellin, Ordförande, Överförmyndarnämnden

**Eva-Lena Barreby, Jan-Erik Sjöström, Nicole Norman**, samtliga handläggare i  
Överförmyndarenheten

Informerar om Överförmyndarnämndens uppdrag samt Överförmyndarenhetens verksamhet och dess lagstiftning.

Just nu är det behov av ställföreträdare och informationsmöten i syfte att rekrytera fler ställföreträdare har genomförts och planeras även fortsättningsvis. Nu närmast genomförs en information den 19 juni, i samverkan med kyrkan.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 24

KS 9/2024

**Information från Regionhälsan**

**Beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar att lyfta ärendet till Kommunstyrelsens sammanträde i augusti.

Förvaltningen ges uppdraget att komplettera ärendet med erforderliga underlag.

**Ärendebeskrivning**

Johan Henriksson, verksamhetschef vid Regionhälsan informerar om Regionhälsan, företagshälsovård i Västernorrland.

**Beslutet skickas till**  
HR-chef

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 25

KS 24/2024

**Verksamhets- och ekonomiuppföljning Stab & Service per  
maj månad 2024**

**Beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

att godkänna redovisningen för perioden och lägga den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetsuppföljning per 2024-05-31. Ledamöterna har i samband med kallelsen fått ta del av den skriftliga månadsuppföljningen för Stab och Service.

Ekonomichef medverkar vid utskottssammanträdet, redogör för uppföljningarna samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-06-11.

**Beslutsunderlag**

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning Stab och Service, per 2023-05-31  
Muntlig föredragning, Mattias Axelsson, ekonomichef

**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-06-11.

**Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning januari-maj 2024

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsens allmänna utskott besluta

att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

**Utskottets förslag till beslut under sammanträdet**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om utskottet kan godkänna redovisningen. Finner så.

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef

Chef Stab och Service



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 26

KS 11/2024

**Verksamhets- och ekonomiuppföljning Sollefteå kommun per  
maj månad 2024**

**Beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.

**Ärendebeskrivning**

Sollefteå Kommun redovisar efter maj månad ett negativt resultat på 45,3 mnkr, vilket är 17,4 mnkr bättre än budget.

Negativa avvikelser uppvisas inom Gymnasie- och vuxenutbildning, Individ- och familjeomsorg samt Hälso- och sjukvårdsverksamheten, medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser.

Skatter och bidrag har ett resultat enligt budget, medan finansnettot redovisar en positiv avvikelse till följd av uppgång på börsen i början på året.

Det är av yttersta vikt att verksamheterna anpassar sig enligt de ekonomiska ramar fullmäktige fastlagt för 2024 och perioden framåt.

**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-06-11  
Kommunstyrelsen 2024-08-13

**Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning januari-maj 2024

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår  
Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.

**Utskottets förslag till beslut under sammanträdet**

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om utskottet kan godkänna redovisningen. Finner så.

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
allmänna utskott**

§ 27

KS 157/2024

## **Revisionsrapport - upphandlingsprocessen**

### **Beslut**

Allmänna utskottet föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

### **Ärendebeskrivning**

Ernst & Young har, på uppdrag av kommunens revisorer, genomfört en granskning avseende kommunens upphandlingsprocess.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom upphandlings- och inköpsområdet. De förtroendevalda revisorernas bedömning är att kommunstyrelsen inte har säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom området.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtas utifrån lämnade rekommendationer

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Bereda en ny upphandlingspolicy för beslut i kommunfullmäktige.
- Säkerställa att det sker tillräckliga riskanalyser inför upphandlingar
- Säkerställa en tillräcklig intern kontroll vid direktupphandlingar
- Säkerställa att det sker en tillräcklig uppföljning inom inköps- och upphandlingsområdet
- Överväga att besluta om anvisningar för direktupphandlingar.

Revisorerna önskar svar senast 2024-09-01.

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef  
Upphandlingsansvarig



# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Siv Sjödin

**Datum:** 2024-06-14 13:34

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

03AE2B889A6970D4F15F71C6B584A7D9186B531A210755E43EC2D2E567D6A3F8

**Namn:** Johan Andersson

**Datum:** 2024-06-14 14:35

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

03AE2B889A6970D4F15F71C6B584A7D9186B531A210755E43EC2D2E567D6A3F8

**Namn:** John Åberg

**Datum:** 2024-06-17 16:50

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

03AE2B889A6970D4F15F71C6B584A7D9186B531A210755E43EC2D2E567D6A3F8